

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт финансов, экономики и управления
(наименование института полностью)

Департамент бакалавриата (экономических и управленческих программ)
(наименование департамента)

38.03.01 «Экономика»
(код и наименование направления подготовки, специальности)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
(направленность (профиль)/специализация)

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему «Учет и анализ основных средств (на примере ГБУК АО
«Каргопольский музей»)»

Студент

М.А. Галибина

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

Руководитель

В.В. Шнайдер

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

Допустить к защите

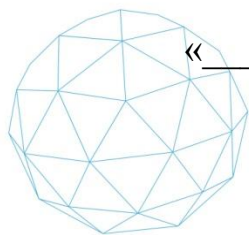
Руководитель департамента, канд. экон. наук, С.Е. Васильева

(ученая степень, звание, И.О. Фамилия)

(личная подпись)

« » _____ 2019 г.

Тольятти 2019



Росдистант

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДИСТАНЦИОННО

Аннотация

Бакалаврскую работу выполнила: Галибина Мария Александровна.

Тема работы: «Учет и анализ основных средств»

Научный руководитель: Шнайдер Виктор Викторович.

Главная и основная цель бакалаврской работы проявляется в исследовании вопросов бухгалтерского учета и методике анализа основных средств, направленных на разработку рекомендаций, повышающих эффективность их использования. Задачи бакалаврской работы:

- раскрыть теоретические аспекты учета и анализа основных средств;
- изучить понятийный аппарат и классификацию основных средств;
- рассмотреть актуальные задачи бухгалтерского учета и анализа основных средств;
- провести анализ специфики бухгалтерского учета основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей";
- проанализировать порядок первичного учета и анализа, состава, структуры и движения основных средств;
- предложить мероприятия, направленные на совершенствование бухгалтерского учета и анализа основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей".

Бакалаврская работа написана на 109 страницах, содержит 22 формулы и 8 таблиц. Так же в работе представлена бухгалтерская отчетность исследуемого предприятия.

Содержание

Введение.....	5
1 Теоретические аспекты учета и анализа основных средств.....	7
1.1 Понятие и классификация основных средств	7
1.2 Бухгалтерский учет основных средств	10
1.3 Методика анализа основных средств	32
2 Организация бухгалтерского учета основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей"	40
2.1 Краткая технико-экономическая характеристика ГБУК АО "Каргопольский музей"	40
2.2 Организация бухгалтерского учета основных средств ГБУК АО "Каргопольский музей"	46
2.3 Рекомендации по совершенствованию бухучета основных средств.....	53
3 Анализ движения основных средств в ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г.....	56
3.1 Оценка анализа движения основных средств	56
3.2 Мероприятия, направленные на улучшение состояния основных средств.....	66
3.3 Расчет экономической эффективности предложенных мероприятий ...	67
Заключение	70
Список используемой литературы	73
Приложения	79

Введение

Любая хозяйственная деятельность или просто существование организации или учреждения предполагает пользование и владение хоть какими-то предметами, средствами труда и любым другим имуществом. Успешная и плодотворная деятельность учреждения непосредственно связана с полным, точным и грамотным ведением бухгалтерского учета на предприятии или в учреждении, а именно качественным и корректным учетом этого имущества. Та часть имущества, которой предприятие владеет и пользуется более 1 года, или обычного срока использования, если этот срок превышает 1 год и которая участвует в производстве продукции, оказании услуг, называется основными средствами.

Главная и основная цель бакалаврской работы проявляется в исследовании вопросов бухгалтерского учета и методике анализа основных средств, направленных на разработку рекомендаций, повышающих эффективность их использования. Задачи бакалаврской работы:

- раскрыть теоретические аспекты учета и анализа основных средств;
- изучить понятийный аппарат и классификацию основных средств;
- рассмотреть актуальные задачи бухгалтерского учета и анализа основных средств;
- провести анализ специфики бухгалтерского учета основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей";
- проанализировать порядок первичного учета и анализа, состава, структуры и движения основных средств;
- предложить мероприятия, направленные на совершенствование бухгалтерского учета и анализа основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей".

Теоретическая значимость бакалаврской работы заключается в обобщении особенностей учета и анализа основных средств.

Практическая значимость исследования определена разработкой мероприятий, направленных на совершенствование бухгалтерского учета и анализа основных средств в учреждении.

Объектом исследования служит объединение теоретических, организационных и практических аспектов учета основных средств.

Предмет бакалаврской работы – система учета и анализа основных средств в учреждении.

Теоретической базой и источниками получения информации бакалаврской работы являются труды профессиональных бухгалтеров и экономистов: Ю.А.Бабаева, Рахман З, Шеремет А.Д., В.М.Богаченко, И.В.Захарова, Н.А. Лытнева, Е.Р.Синявской, Лытневой Н.А, Малявкина Л. И, Федорова Т.В и многих других.

Во время написания бакалаврской работы были изучены: Налоговый кодекс РФ; Закон о бухгалтерском учете №402-ФЗ от 06.12.2011; Положение по бухгалтерскому учету 6/2001 (изменение от 24.12.2010 №186Н); Приказ Минфина РФ № 34н от 29.07.1998г.; Постановление Госкомстата России от 21.01.2003г. №7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»; Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н и Инструкция по его применению и другие нормативно-правовые акты РФ, регламентирующие правила учета основных средств.

1 Теоретические аспекты учета и анализа основных средств

1.1 Понятие и классификация основных средств

Для полноценной и продуктивной производственной или хозяйственной деятельности предприятиям и учреждениям нужны и просто необходимы основные средства (средства труда), которые многократно и мобильно участвуют в производственном (трудовом) процессе, частями переносят свою стоимость на создаваемый предмет или услугу, не изменяя при этом своей вещественно-натуральной формы. В теории по бухгалтерскому учету написано: "основные средства представляют собой совокупность материально вещественных ценностей, используемых в качестве средств труда и действующих непосредственно в натуральной форме в течение длительного и непрерывного времени как в сфере материального производства, так и в непроизводственной сфере" [41]. Для бухгалтеров это высказывание является существенным определением.

Захаров И. В. в своем учебнике "Бухгалтерский учет и анализ" уточняет (цитата): "Актив принимается (признается основным средством) к бухгалтерскому учету в качестве основных средств непосредственно при единовременном выполнении следующих условий:

Первое условие – если объект служит для использования и работы в изготовлении продукции, при осуществлении каких-либо работ или оказании любых услуг, для управленческих нужд организации или учреждения либо для вверения учреждению арендную за плату" [24];

Второе условие - если объект предназначен для работы в течение продолжительного промежутка времени (более 1 года, или обычного срока использования, если этот срок превышает 1 год.) [24];

Третье условие - если организацией не предполагается и не планируется последующая перепродажа или сбыт данного объекта" [24];

Четвертое условие - если объект приносит организации хоть какие-то доходы в настоящем или будущем времени его использования [24];

Пятое условие - если общая сумма, по которой объект приобретён или принят и отражен в бухгалтерском учете организации, должна быть выше сорока тысяч рублей" [24].

В своем учебнике Захаров И.В. пишет (цитата): "В составе основных средств учитываются и принимаются к учету также капитальные вложения на коренное улучшение земель (осушительные мероприятия, оросительные и другие мелиоративные работы); материальные капитальные вложения в арендованные объекты основных средств; земельные участки, объекты природопользования (водные ресурсы, недра и другие природные ресурсы)" [24].

Изучив теорию Захарова И.В., становится понятно, что основные средства служат для получения выгоды.

В Налоговом кодексе Российской Федерации для целей налогообложения под основными средствами положено понимать часть имущества учреждения, используемого и применяемого непосредственно в качестве средств выработки труда, предметов для производства и продажи товаров, предметов для выполнения работ, оказания различных услуг. [1].

Изучив теорию, можно сделать вывод, что классификация основных средств нужна для обеспечения единой группы основных средств в учете организациями независимо от их назначения и производственной принадлежности.

На основании ПБУ 6/01 "Учет основных средств" и соответствии с Общероссийским классификатором основных фондов (ОКОФ) в бухгалтерском учете в России к основным средствам относятся (цитата): "все здания и сооружения; производственные - рабочие и силовые машины и любое оборудование; механические и ручные измерительные и регулирующие приборы и устройства, компьютерная и вычислительная техника; любые транспортные средства; производственные и хозяйственные

инструмент, твердый и мягкий производственный и хозяйственный инвентарь и другие хозяйственные принадлежности; рабочий, продуктивный и племенной скот; любые многолетние насаждения; внутривозрастные дороги и прочие соответствующие объекты." [9].

Воспользовавшись в ходе написания работы интернет - ресурсом <https://moluch.ru/archive/154/43563> Дремина О. П. "Подходы к определению понятия "основные средства", их классификация и методики анализа эффективности использования" и изучив теорию, стало известно, что в организациях имеется и применяется специально разработанная классификация основных средств, где объекты основных средств подразделяются на группы:

по отраслевому признаку (задействование в любой промышленности): такой вид группирования дает получить данные об их стоимости в каждой отрасли;

по назначению (производственные и непроизводственные) [37];

Исходя из группировки основные средства по праву управления разделяются следующим образом: основные средства, находящиеся в собственности; находящиеся в оперативном управлении; находящиеся в аренде или полученные в безвозмездное пользование.

Изучив характеристику использования основных средств, возможно разделить их на:

- основные средства, которые находятся в эксплуатации или лежат в запасе;
- находящиеся в стадии доработки;
- находящиеся в реконструкции (глобальном ремонте) или частично ликвидированные.

Дремина О. П., проработав этот вопрос, сделала вывод (цитата): "Классификация основных средств необходима для всех организаций, независимо от отраслевого признака и вида их деятельности. Она

обеспечивает единообразие группировки основных средств в бухгалтерском учете и отчетности, тем самым упорядочивает и упрощает учет" [37].

1.2 Бухгалтерский учет основных средств

В этом пункте проработано и изучено нормативное регулирование учета основных средств, оно играет важную роль в вопросе регламентации и обоснования учетного процесса в любой компании. Ведь необходимость корректного осуществления учета ОС стоит перед любой развивающейся организацией. Проработан интернет-ресурс: сайт "НАЛОГ-НАЛОГ.РУ." статья "Нормативное регулирование учета основных средств." По состоянию на текущий момент отдельные требования к учету ОС содержатся в разных нормативных документах. В частности, к ним относятся:

Закон о бухучете от 06.12.2011 № 402-ФЗ. В данном документе законодатель установил базовые принципы и правила, которыми фирмам и организациям следует руководствоваться и применять при осуществлении учета не только основных средств, но и всех активов [2];

Положение по ведению бухучета в РФ, утвержденное приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н, где регламентированы и изложены основные аспекты учета всех основных средств. Положение обозначает, что следует относить к основным средствам, а также в нем прописана классификация основных средств по группам. Кроме того, трактуются правила расчета учетной стоимости основных средств [4];

ПБУ 6/01 об учете основных средств, утвержденное приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н. Данное ПБУ непосредственно является основным нормативным документом, в котором рассматриваются самые важные понятия и методики: основное средство как объект и понятие; его классификация; правильное определение срока полезного использования; оценка учетной стоимости; системы и порядок начисления амортизации. В

нем прописаны указания и рекомендации, как нужно отражать сведения об основных средствах в бухгалтерской отчетности фирмы [9];

В электронном журнале "Налог. Ру" трактуется (цитата): "Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 № 91н. Этот документ весьма подробно раскрывает правила, прописанные в ПБУ 6/01. Несмотря на то, что не имеет расширенного безоговорочного действия, компаниям на практике необходимо им руководствоваться" [38];

ПБУ 9/99 "Доходы компании" и ПБУ 10/99 "Расходы организации", утвержденные приказами Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н и № 33н соответственно. Журнал сообщает, что указанные ПБУ устанавливают, в какой последовательности следует признавать доходы и расходы фирмы при приобретении основных средств или при выбытии объектов основных средств компании [38];

План счетов бухучета, утвержденный приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н. Указанным документом учреждениям необходимо пользоваться, чтобы правильно вводить и отражать операции, связанные с движением основных средств в фирме (а также процедурой начисления амортизации по ним) на соответствующих счетах бухгалтерского учета. [8]

Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств" [6];

Изучив теорию можно сказать, что организация имеет право управления и владения, пользования и распоряжения своими основными средствами. Отсюда главные задачи бухгалтерского учета основных средств непосредственно сводятся к сбору и обработке информации, которая, в свою очередь, дает возможность бухгалтерии самостоятельно и качественно осуществлять контроль. Контроль заключается в подтверждении наличия, рационального и эффективного использования.

Из вышеперечисленного становится ясно, что эти задачи решаются с помощью правильно и точно оформленной приходной и бухгалтерской

документации и при выполнении условий обеспечения правильной и своевременной организации учета и анализа "жизни" основных средств в организации.

Из изложенной теории можно сделать вывод: для своевременного и точного бухгалтерского и документального оформления всех операций, фиксирующих процесс "жизнедеятельности" основных средств, должна быть разработана и применена действенная система документооборота. Приказом или распоряжением директора учреждения по организации определяется круг ответственных сотрудников, на которых возлагается ответственность за основные средства и точное правильное отражение этих операций, определяются сотрудники организации, уполномоченные подписывать документы на приобретение и перемещение, ввод в эксплуатацию, выбытие и списание основных средств.

Настоящее работающее бухгалтерское законодательство не предполагает обязательное использование каких-либо общих форм первичных документов для бухгалтерского оформления движения основных средств и их наличия (информация Минфина № ПЗ-10/2012). В то же время можно использовать в бухгалтерском учете учреждений формы, которые для учета объектов основных средств были утверждены Госкомстатом. Используемые формы должны быть разработаны в соответствии с нормативными актами по бухгалтерскому учету и иметь все положенные пункты, графы и строчки.

Постановлением Госкомстата от 21.01.2003 № 7 рекомендованы формы по учету движения основных средств. К ним, в частности, относятся:

Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1);

Акт о приеме-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а);

Акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б);

Акт о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14). [6]

Для текущего учета ОС на поступившие объекты оформляется один из предложенных документов:

Инвентарная карточка учета объекта основных средств (форма № ОС-6);

Инвентарная карточка группового учета объектов основных средств (форма № ОС-6а);

Инвентарная книга учета объектов основных средств (форма № ОС-6б).

[6]

Изучив теорию стало известно, что при проведении приема основных средств составляются акты комиссией не менее 2 экземпляров. К актам должна прикрепляться разработанная и оформленная техническая документация основных средств. (Эти акты являются источником информации о характеристиках основных средств, а также информацией для выбытия из состава основных средств.)

Бабаев Ю.А в своем учебнике прописывает, что Постановление Госкомстата от 25.12.1998 № 132 трактует (цитата): " В случаях приобретения объектов основных средств, бывших уже в эксплуатации, в формах № ОС-1 и № ОС-1а специально разработан раздел 1, содержащий сведения о состоянии и характеристике объекта на дату передачи. (Постановление Госкомстата от 25.12.1998 № 132). [13]

В случаях приобретения объектов в магазине или изготовления их своими силами раздел 1 не заполняется. Раздел 2 включает в себя сведения об основном средстве на дату его принятия к бухгалтерскому учету.

Из изученной теории по учету и анализу основных средств стало известно, что данные об объектах основных средств, находящихся в собственности у нескольких владельцев, непосредственно отражаются соразмерно доле организации в праве общей собственности. В этом случае в раздел "Справочно" включаются сведения о владельцах вида собственности (с обозначенной долевой частью в праве общей собственности). Акты утверждаются и визируются печатью директором организации-получателя и организации - сдатчика основных средств. После подписания акты с всеми

приложениями отдаются в бухгалтерию организации, где основное средство ставится на учет и на этот объект открывается инвентарная карточка (книга). В инвентарную карточку вносят все данные из сопроводительных документов.

Из проработанной теории стало известно, что учет основных средств ведется бухгалтерией пообъектно или группами, при этом за единицу бухгалтерского учета основных средств принято считать инвентарный объект.

Тумасян Р.З. в своем пособии "Бухгалтерский учет" пишет (цитата): "если объект основных средств сделан из нескольких частей, сроки полезного использования которых в разы отличаются, каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект, например, компьютер." [40]

Так же автор Тумасян Р.З. выделяет, что, если объект, находящийся в собственности и распоряжении у двух или более фирм или учреждений, то это основное средство ставится на учет и в той, и в другой организации. В его пособии излагается, что каждому основному средству присваивается соответствующий индивидуальный инвентарный номер. Этот индивидуальный инвентарный номер может быть нанесен различным методом. Если объект состоит из нескольких частей, то номер прописывается на каждой части. (пример: компьютер, мышь, УПС.) Инвентарный номер, бывший на учете, но выбывший по каким-либо причинам, новому основному средству не присваивается до истечения определенного срока (пяти лет) после окончания года выбытия для того, чтоб не было путаницы в учете. [40]

В пособии Тумасяна Р.З. прописано, что для учета и анализа наличия основных средств, а также учета и анализа передвижения их внутри учреждения бухгалтерией открывается:

- своя индивидуальная инвентарная карточка учета по форме № ОС-б;
- № ОС-ба на группу объектов. [40]

Согласно теории, об учете основных средств инвентарные карточки составляются в одном экземпляре на основании приходных документов и

хранятся в бухгалтерии. Отметки в инвентарных карточках (инвентарной книге) осуществляется на основании актов о приеме-передаче основных средств (№ ОС-1, № ОС-1а, № ОС-1 б) и сопроводительных-приходных документов.

В учебном пособии "Бухгалтерский учет" излагается (цитата): "... если основное средство получено в аренду, то на него и в арендуемой организации рекомендуется завести инвентарную карточку. Для ведения учета указанного объекта на забалансовом счете, этот объект учитывается и приходуется по инвентарному номеру, присвоенному непосредственно арендодателем." [40]

Из теории можно сделать вывод, что при существенном изменении важных составляющих объекта в результате переделки, достройки и дооборудования прежнюю (старую) инвентарную карточку нужно заменять новой. Старую инвентарную карточку нужно сохранить для справки.

По ходу проработки теории стало известно, что весь контроль за использованием и движением основных средств в учреждении ведется на основании данных из бухгалтерского и оперативного учета, а также технической документации, которая прилагается к ним (например, технический паспорт).

Если основные средства поступили различными способами (пример: купля или аренда), то и первичные приходные документы будут оформляться по-разному, соответственно и на учет их будут ставить по-разному. Для отражения фактов перемещения основных средств внутри организации бухгалтер оформляется накладную по форме № ОС-2. Этой формой фиксируются перемещения основных средств из одного структурного подразделения в другое. Накладная оформляется той стороной, которая передает объект. Всего оформляется 3 экземпляра, они подписываются работниками, за которыми закреплена эта ответственность. Первый экземпляр передают в бухгалтерию, второй оставляет себе тот человек, который отвечает за основное средство, третий экземпляр передается получателю, указанному в накладной. Такое оформление движения основных

средств помогает при проведении инвентаризации, материально ответственное лицо в любой момент на основании этих накладных может сориентироваться, в каком отделе находится основное средство.

Бабаев.Ю.А. в своем учебнике трактует, что Постановление Госкомстата от 25.12.1998 № 132 прописывает правила (цитата):" форма № ОС-3 служит для фиксирования приема-сдачи основных средств из ремонта, реконструкции. Если ремонт, доработку выполняет не сама организация фирма, акт оформляется в 2 экземплярах. Данные о ремонте, реконструкции, модернизации вписывают в инвентарную карточку учета объекта основных средств (форма № ОС-6)." [13] Так же автор пишет, что в Постановлении Госкомстата от 25.12.1998 № 132 рекомендуется при списании основных средств из-за их поломки или порчи оформление других первичных учетных документов. Для этого приказом директора собирается комиссия, в состав ее входят должностные лица (главный бухгалтер, бухгалтер, работники, которые отвечают за сохранность объектов основных средств (часто таким лицом назначается завхоз)). [13]

Для участия в составе комиссии приглашаются специалисты, на которых в соответствии с учетной политикой возложены обязанности надзора за отдельными видами имущества. Комиссия делает заключение о списании основных средств.

Заключительное решение, оглашенное комиссией, фиксируется в акте с указанием всех данных, характеризующих объект основных средств.

В пособии Синянской. Е.Р прописаны правила оформления списания основных средств. Руководствуясь Постановлением Госкомстата от 25.12.1998 №132, комиссии рекомендуется использовать следующие акты:

для списания объекта основных (кроме автотранспортных средств) по форме № ОС-4;

для списания автотранспортных средств по форме № ОС-4а;

для списания групп объектов основных средств (кроме автотранспортных средств) по форме № 00-46. [32]

Данные акты заполняются в двух экземплярах, подписываются членами комиссии и утверждаются руководителем или уполномоченным им лицом. Первый экземпляр передается в бухгалтерию, второй - остается у лица, ответственного за сохранность объектов основных средств, в основном у завхоза.

В случае списания автотранспортного средства Постановление Госкомстата от 25.12.1998 № 132 рекомендует (цитата): "... в бухгалтерию вместе с актом формы № ОС-4а передать акт об аварии, с указанием причин, вызвавших аварию..." Согласно Постановлению Госкомстата от 25.12.1998 № 132 данные результатов списания, вносятся в инвентарную карточку (книгу) (формы № ОВ-6, № ОС-ба, №0066). [32]

Изучив вышеупомянутое постановление, можно сделать вывод: совершающие записи о выбытии основных средств отражаются и фиксируются в документе, что позволяет бухгалтеру быстро отследить местонахождение основного средства.

Также, проштудировав теорию, можно сделать вывод: инвентарные карточки выбывших основных средств хранятся в течение срока, прописанного в учетной политике организации;

Если от списанного основного средства остались комплектующие части, которые можно использовать, то они оформляются в порядке, изложенном выше (организация не должна терять выгоду из-за порчи основных средств, иногда запасные части ставятся на материальные запасы и продолжают приносить прибыль).

Изучив теорию, изложенную в учебном пособии Синянской Е.Р. и Баженовым О.В. "Основы Бухгалтерского учета и анализа" стало известно (цитата): "для синтетического учета основных средств в учреждениях используются следующие счета:

- Счет 01 "Основные средства" объекты принимаются по первоначальной стоимости. Достройка и дооборудование так же отражается

по дебету счета 01 "Основные средства" в корреспонденции со счетом 08 "Вложения во внеоборотные активы" [32].

Все изменения первоначальной стоимости указываются по счету 01 "Основные средства" в корреспонденции со счетом 83 "Добавочный капитал". При выбытии основных средств к счету 01 "Основные средства" может открываться субсчет. При этом стоимость основного средства переносится в дебет субсчета, а в кредите отражается сумма накопленной амортизации. Когда процедура выбытия закончена, бухгалтер списывает остаточную стоимость со счета 01 "Основные средства" и перекидывает ее на счет 91 "Прочие доходы и расходы".

Синянская Е.Р. в пособии "Основы Бухгалтерского учета и анализа" пишет (цитата): "Счет 02 "Амортизация основных средств" предназначен для обобщения информации об амортизации, накопленной за время эксплуатации объектов основных средств. Начисленная сумма амортизации основных средств отражается в бухгалтерском учете по кредиту счета 02 "Амортизация основных средств" в корреспонденции со счетами учета затрат на производство (расходов на продажу). При выбытии (продаже, списании, частичной ликвидации, передаче безвозмездно и др.) объектов основных средств сумма начисленной по ним амортизации списывается со счета 02 "Амортизация основных средств" в кредит счета 01 "Основные средства" (субсчет "Выбытие основных средств"). [32] Списание суммы начисленной амортизации по недостатке или порче основных средств отражается той же записью [32].

В пособии Синянская Е.Р трактует: фактическими затратами на покупку, сооружение и изготовление основных средств считаются:

- суммы, перечисляемые в соответствии с подписанным контрактом поставщику, а также сумма за доставку объекта и ремонт;
- суммы, перечисляемые предприятиям за выполнение работ по договору строительства и иным договорам;

- суммы, перечисляемые учреждениям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением основных средств;
- таможенные пошлины и сборы;
- невозмещаемые налоги, государственная пошлина, уплачиваемые в связи с приобретением объекта основных средств;
- вознаграждения, перечисляемые посредникам, через которых куплено основное средство;
- иные затраты, связанные с приобретением, сооружением и изготовлением объекта основных средств. [32]

Ведение синтетического и аналитического учета описывается Богаченковым В.М. в учебнике "Бухгалтерский учет". Автор излагает (цитата): "изменение первоначальной стоимости основных средств, в которой они приняты к бухгалтерскому учету, допускается в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации и переоценки объектов основных средств. Восстановление объекта основных средств может осуществляться посредством ремонта, модернизации и реконструкции." [14] Автор в своем учебнике затронул вопрос по расходам на капремонты (цитата): " Расходы на капитальные ремонты могут отражаться с использованием средств ремонтного фонда, который создается на счете 96 "Резервы предстоящих расходов".[14] Из вышеуказанного учебника видно, что создание резерва выполняется равными частями в течение определенного периода и составляются следующие проводки: Дт 20 "Основное производство", 26 "Общехозяйственные расходы", 44 "Расходы на продажу"- Кт 96 "Резервы предстоящих расходов". Отражение фактических затрат, произведенных за счет резерва: Дт 96 "Резервы предстоящих расходов"- Кт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 10 "Материалы", 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда", 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" и т.п. Расходы на ремонт объекта основных средств отражаются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся." [14]

В трудах Богаченко В.М. упоминается, что «средства, затраченные на доработку и обновление основных средств, увеличивают первоначальную стоимость объекта, если в результате доработки и обновления улучшаются (повышаются) характеристики и увеличиваются функции основных средств».

[14]

Богаченко В.М. выделяет (цитата):" Переоценка объекта основных средств производится путем пересчета его первоначальной стоимости или текущей (восстановительной) стоимости, если данный объект переоценивался ранее, и суммы амортизации, начисленной за все время использования объекта. Результаты проведенной по состоянию на конец отчетного года переоценки объектов основных средств подлежат отражению в бухгалтерском учете обособленно. Сумма дооценки объекта основных средств в результате переоценки зачисляется в добавочный капитал организации: Дт 01 "Основные средства" - Кт 83 "Добавочный капитал" на сумму увеличения первоначальной стоимости, Дт 83 "Добавочный капитал" - Кт 02 "Амортизация основных средств" на сумму увеличения амортизации. Сумма уценки объекта основных средств в результате переоценки относится на финансовый результат в качестве прочих расходов. При выбытии объекта основных средств сумма его дооценки переносится с добавочного капитала организации в нераспределенную прибыль организации: Дт 84 "Нераспределенная прибыль (нераспределенный убыток)" - Кт 01 «Основные средства» на сумму уменьшения первоначальной стоимости, Дт 02 "Амортизации основных средства"- Кт 84 "Нераспределенная прибыль (нераспределенный убыток)" на сумму уменьшения амортизации." [14]

В процессе эксплуатации основные средства изнашиваются. Из вышеуказанного учебника видно, что существует два вида определения износа основных средств - моральный и физический.

В учебнике по бухгалтерскому учету написано: "Моральный износ - это частичная утрата основным средствами их потребительской стоимости под влиянием технического прогресса и совершенствования процесс

производства." [25] Таким образом, показательным примером такого износа может служить компьютерная техника: на данный момент прогресс в компьютерном производстве и введении новых технологий растет с каждым днем, следственно и компьютерные модели "устаревают" молниеносно.

В литературе по бухгалтерскому учету дано определение иного износа: "Физический износ – это утрата основными средствами их первоначальных технико-эксплуатационных качеств. Бухгалтерскому учету подлежит физический износ." [14] Примером может стать офисное кресло: его физический износ наступит, когда оно сломается, прослужив несколько лет.

В соответствии с ПБУ 6/01 стоимость основных средств погашается посредством начисления амортизации.

«Амортизация - это добавление в затраты производств части стоимости основных средств». [14].

Стоимость объектов основных средств постепенно или однократно погашается путем начисления амортизации. Остаточная стоимость –это балансовая (восстановительная) стоимость, уменьшенная на сумму амортизационных отчислений.

Начисление амортизации по основному средству начинается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого объекта к бухгалтерскому учету, и выполняется до полного погашения стоимости этого объекта либо списания этого объекта с бухгалтерского учета.

Если стоимость объекта полностью самортизировалась, то отчисления по основному средству прекращаются с первого числа месяца, следующего за месяцем этого погашения. Амортизация также прекращается, если объект списан. В современном учете начисление амортизации, да и учет основных средств, ведется автоматизировано с применением различных компьютерных программ.

В результате изучения теории следует, что амортизация не начисляется на:

- объекты, которые законсервированы (не находятся в производстве);

- объекты основных средств, потребительские свойства которых с течением времени не изменяются (пример: земельные участки, библиотечный фонд);

- объекты стоимостью до четырех тысяч рублей за единицу. Их стоимость списывается при передаче в эксплуатацию. Бухгалтером делается следующая запись: Дт 20 "Основное производство"; 26 "Общехозяйственные расходы" -Кт 01 "Основные средства".

Богаченко В.М. выделяет (цитата): "Амортизируемое имущество объединяется в следующие амортизационные группы:

1 группа - все недолговечное имущество со сроком полезного использования от 1 года до 2 лет включительно;

2 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 2 лет до 3 лет включительно;

3 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 3 лет до 5 лет включительно;

4 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 5 лет до 7 лет включительно;

5 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 7 лет до 10 лет включительно;

6 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 10 лет до 15 лет включительно;

7 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 15 лет до 20 лет включительно;

8 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 20 лет до 25 лет включительно;

9 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 25 лет до 30 лет включительно;

10 группа - имущество со сроком полезного использования свыше 30 лет." [14].

Богаченко В.М. излагает: "Начисление амортизации объектов основных средств в бухгалтерском учете производится одним из следующих способов:

- Линейным способом. Линейный способ определяется в равномерном начислении амортизации в течение всего срока полезного использования объекта. При этом способе амортизацию начисляют исходя из первоначальной или восстановительной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта. В организациях с сезонным характером работ амортизация основных средств начисляется с использованием данного способа, но только в течение месяцев фактической работы сезонной организации в текущем год.

Годовая сумма амортизации определяется путем умножения первоначальной стоимости на норму амортизации.

- Способом уменьшаемого остатка. Исчисляется исходя из остаточной стоимости объекта основных средств на начало отчетного года и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта и коэффициента, не выше установленного организацией;

- Способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Определяется соотношение, в числителе которого число лет, остающихся до конца срока полезного использования объекта, а в знаменателе - сумма чисел лет срока полезного использования объекта.

- Способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ). Начисление амортизационных отчислений производится исходя из натурального показателя объема продукции (работ) в отчетном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта основных средств и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования объекта основных средств." [14].

Богаченко В.М. акцентирует (цитата): " Применение одного из способов начисления амортизации по группе однородных объектов основных средств производится в течение всего срока полезного использования

объектов, входящих в эту группу. В течение отчетного года амортизационные отчисления по объектам основных средств начисляются ежемесячно независимо от применяемого способа начисления в размере 1/12 годовой суммы. Срок полезного использования объекта основных средств исчисляется организацией при принятии объекта к бухгалтерскому учету. Определение срока полезного использования объекта основных средств осуществляется непосредственно исходя из ожидаемого срока использования этого объекта в соответствии с ожидаемой производительностью или мощностью, ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации (количества смен), естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта, нормативно-правовых и других ограничений использования этого объекта (например, срока аренды)" [14].

В учебном пособии "Основы Бухгалтерского учета и анализа" Синянская Е.Р. выделяет: "Для целей налогового учета применяются следующие способы начисления амортизации: - Линейный способ где норма амортизации определяется по формуле 1.

$$K = \frac{1}{n} \times 100\%, \quad (1)$$

Где К - норма амортизации;

n - количество месяцев срока полезного использования. [32].

Из формулы 2 видно, что для расчета суммы амортизации за месяц норма амортизации умножается на первоначальную (восстановительную) стоимость:

$$A_{\text{мес}} = \text{ПС} \times K, \quad (2)$$

где $A_{\text{мес}}$ - сумма амортизации за месяц;

ПС - первоначальная (восстановительная) стоимость;

К - норма амортизации.

- Нелинейный способ (ускоренная амортизация) применяется только для активной части производственных фондов. [32]

Норма амортизации определяется по формуле 3.

$$K = \frac{2}{n} \times 100\%, \quad (3)$$

где K - норма амортизации;

n - количество месяцев срока полезного использования. [32]

Коэффициент ускорения может быть увеличен до 3, если оборудование работает в трехсменном режиме или в условиях агрессивной среды.

Для определения суммы амортизации за месяц пользуются формулой 4, из которой следует, что норма амортизации умножается на остаточную стоимость:

$$A_{\text{мес}} = \text{ОС} \times K, \quad (4)$$

где ОС - остаточная стоимость.

K - норма амортизации;

$A_{\text{мес}}$ - сумма амортизации за месяц;

Постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 308 утвержден список основных средств, имеющих высокую энергоэффективность. По этим объектам можно применять ускоренную амортизацию, а с 1 января 2012 г. можно не уплачивать налог в течении 3 лет с даты их постановки на учет.

Синянская Е.Р. в своем труде пишет: "В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление амортизационных отчислений не приостанавливается, кроме случаев перевода его по решению руководителя организации на консервацию на срок более трех месяцев, а также в период восстановления объекта, продолжительность работы которого превышает один год." [32]

Цитата из трудов Синянской Е.Р.: "Начисление амортизационных отчислений по объектам основных средств производится независимо от

результатов деятельности организации в отчетном периоде и отражается в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому оно относится ". [32]

Амортизационные отчисления фиксируются следующими проводками:

Дт 20 "Основное производство" Кт 02 "Амортизация основных средств", используемых в основном производстве;

Дт 23 "Вспомогательное производство" Кт 02 "Амортизация основных средств", используемых во вспомогательном производстве;

Дт 25 "Общепроизводственные расходы", 26 "Общехозяйственные расходы" Кт 02 "Амортизация основных средств", используемых для общепроизводственных и общехозяйственных целей;

Дт 44 "Расходы на продажу" Кт 02 "Амортизация основных средств", используемых для коммерческих расходов;

Дт 08 "Вложение во внеоборотные активы" Кт 02 "Амортизация основных средств", используемых для строительства основных средств;

Начисление амортизации документально отражается в инвентарных карточках и сводных ведомостях. [32].

В учебнике Захарова И.В. "Бухгалтерский учет и анализ" говорится: "В процессе эксплуатации основные средства изнашиваются, выходят из строя из-за поломок, устаревают". [24]

Изучив теорию, можно сделать ряд выводов:

- расходы на восстановление основных средств фиксируются в бухгалтерском учете отчетного периода, к которому они относятся. В эти затраты включают все потраченные средства, ушедшие на восстановление. (Пример: зарплата сотрудникам, расходные материалы, прочие расходы). Организация сама вправе выбрать, каким способом она будет отражать затраты на ремонт.

Учреждение имеет право выбрать и закрепить в учетной политике один из следующих способов учета затрат на ремонт внеоборотных активов:

- фактические затраты на ремонт списываются на затраты текущего отчетного периода;

- фактические затраты на ремонт равномерно списываются за счет ранее созданного резерва расходов на ремонт основных средств;

- неравномерно производимые фактические затраты на ремонт предварительно накапливаются в составе расходов будущих периодов с последующим равномерным их списанием на затраты.

Захаров И.В. своем труде считает: "При использовании первого способа фактические затраты по законченному ремонту внеоборотных активов отражаются в бухгалтерском учете по дебету соответствующих счетов учета затрат на производство (расходов на продажу) в корреспонденции с кредитом счетов учета произведенных затрат." [24]

Автор рекомендует для учета данных затрат следующие счета: "Счет 23 "Вспомогательные производства" Счет 25 "Общепроизводственные расходы" Счет 26 "Общехозяйственные расходы". [24, с 120].

Первоначальная стоимость основных средств, т.е. стоимость, по которой объект ОС был принят к учету, может изменяться не только в случаях достройки, реконструкции, модернизации и частичной ликвидации, но и при проведении переоценки (п.14 ПБУ 6/01).

Минфин четко и грамотно дает понятие цели переоценки: "Цель переоценки - привести информацию о стоимости объектов ОС в соответствие с рыночными ценами и условиями воспроизводства на дату переоценки." [10]

Проведение переоценки - право, а не обязанность организации. Но здесь необходимо учитывать, что, если организация однажды решит переоценить объекты ОС, делать в последующем это придется регулярно, чтобы стоимость, по которой объекты ОС отражаются в бухгалтерских регистрах, значительно не отличалась от текущей (восстановительной) стоимости. Это значит, что, если в каком-либо году стоимость изменится не существенно, переоценку можно будет не делать (п.44 Приказа Минфина от 13.10.2003 № 91н).

Переоценку можно проводить не чаще 1 раза в год на конец отчетного года (п.15 ПБУ 6/01). Переоцениваться должны все объекты ОС, входящие в

группу однородных объектов ОС. Однородной группой могут быть здания, сооружения, оборудование, вычислительная техника, транспортные средства и т.д. Уточнить, какие именно объекты формируют группу однородных ОС, организация может в своей Учетной политике в целях бухгалтерского учета.

Для проведения переоценки и отражения ее результатов потребуются такие сведения (п.46 Приказа Минфина от 13.10.2003 № 91н):

- первоначальная стоимость или текущая стоимость (если ОС переоценивалось ранее) на 31 декабря отчетного года по данным бухучета; сумма амортизационных начислений за все время использования объекта по состоянию на эту же дату; документально подтвержденные данные о текущей (восстановительной) стоимости переоцениваемых объектов ОС на конец отчетного года.

При переоценке основных средств пересчитывается не только их первоначальная или текущая стоимость, но и сумма амортизации, начисленная на конец года, в котором проводится переоценка.

Результаты переоценки отражаются в бухучете в зависимости от того, проводилась ли ранее переоценка и к чему она привела: к дооценке или уценке активов. Так, сумма первичной дооценки объекта ОС заносится в добавочный капитал, а первичной уценки относится на прочие расходы. Если ранее уже проводилась переоценка, то дооценка отражается так (п.15 ПБУ 6/01):

- если ранее также была дооценка, «новая» дооценка относится на добавочный капитал;

- если ранее была уценка, то дооценка текущего года в пределах прошлой уценки, отнесенной на прочие расходы, увеличивает в текущем году прочие доходы, а сверх "старой" уценки относится на добавочный капитал.

А уценка отражается так:

- уценка относится на прочие расходы организации;

- если ранее была произведена дооценка, то уценка текущего года в пределах прошлой дооценки, отнесенной на добавочный капитал, уменьшает величину добавочного капитала, а сверх "старой" дооценки относится на прочие расходы. [39]

Так же на предприятиях ведется учет аренды основных средств, правовое регулирование в этом вопросе осуществляется главой 34 "Аренда" ГК РФ.

Отношение между арендодателем и арендатором возникают после подписания обоими сторонами договора на передачу основного средства в аренду. В договоре оговариваются все условия и сроки внесения арендатором арендной платы. Из изученного выше учебного материала я поняла, что различают два вида аренды: текущая (краткосрочная аренда, оперативная аренда) и финансовая аренда (лизинг).

Для учета основных средств в учреждениях ведутся операции платежей по аренде:

Если у арендодателя сумма арендных платежей включаются в состав прочих доходов, делается бухгалтерская запись Дт 76 "Расчеты с дебиторами и кредиторами" Кт 91 "Прочие доходы и расходы". Нужно уточнить то что такая проводка делается, если сдача в аренду основных средств не является ключевой и разрешённой деятельностью организации. [32]

Если сдача в аренду является предметом деятельности организации, делается бухгалтерская запись: Дт 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" Кт 90 "Продажи". Дт 90 "Продажи"; 91 "Прочие доходы и расходы" Кт 68 "Расчеты по налогам и сборам". Такая проводка записывается, если на суммы арендных платежей начисляется НДС. [32]

Отражение уплаты арендных платежей фиксируется так: Дт 25 "Общепроизводственные расходы", 26 "Общехозяйственные расходы" Кт 76 "Расчеты с дебиторами и кредиторами" [32]

НДС по арендной плате учитывается на сч.19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям" и записывается проводкой: Дт. сч.

19 "Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям" Кт 76 "Расчеты с дебиторами и кредиторами". [32]

Затронув вопрос синтетического учета списания основных средств, видно, что эта процедура отражается следующими бухгалтерскими записями:

Дт 02 "Амортизация основных средств" Кт 01 "Основные средства": таким образом списывается начисленная ранее амортизация;

Дт 91 "Прочие доходы и расходы" Кт 01 "Основные средства": таким образом списывается остаточная стоимость основного средства;

Дт 10 "Материалы" Кт 91 "Прочие доходы и расходы" оприходуют запасные части, которые могут использоваться после списания основного средства;

Дт 91 "Прочие доходы и расходы" Кт 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 10 "Материалы", 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда", 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" и др. отражены дополнительные затраты, связанные со списанием основного средства;

Дт 99 "Прибыли и убытки" Кт 91 "Прочие доходы и расходы" финансовый результат (убыток) от списания;

При продаже основного средства на счете 91 "Прочие доходы и расходы" также отражается цена продажи и выявляется финансовый результат от реализации. [32]

Согласно ст. 11 Закона "О бухгалтерском учете" все имущество и обязательства подлежат инвентаризации. При осуществлении инвентаризации выявляется фактическое наличие объектов учета, которое сличается с данными бухгалтерского учета. [24]

Порядок проведения и сроки инвентаризации прописывает в своем учебнике Захаров И.В.: " Инвентаризация основных средств проводится один раз в год, перед составлением годового отчета не позднее 1 октября текущего года, а также при передаче имущества в аренду, при выкупе и продаже, при смене материальных лиц, выявлении фактов порчи, хищения и

злоупотребления, порчи имущества, вследствие стихийных бедствий, при ликвидации и реорганизации предприятия." [24]

После рассмотрения основного документа, регламентирующего порядок проведения инвентаризации в РФ, то есть методических указаний по проведению инвентаризации имущества и финансовых обязательств (Приказ МФ РФ от 13 июня 1995 года № 49) сделан ряд выводов:

- Инвентаризация основных средств проводится как правило один раз в год, перед составлением годового отчета (но организация так же имеет право на проведение внеплановой инвентаризации);

- Для проведения инвентаризации создается специальная комиссия;

- В организации существуют правила проведения инвентаризации, они разработаны согласно положениям по бухгалтерскому учету и закреплены в учетной политике организации. Разберем их поподробней. Перед началом инвентаризации рекомендуется проверить инвентарные карточки и технические паспорта или другие технические документы. Также нужно удостовериться в наличии документов на основные средства, сданные или принятые организацией в аренду и на хранение. Все эти действия значительно упростят процесс проведения инвентаризации и ускорят время проведения инвентаризации;

- Процесс проведения инвентаризации сильно зависит от классификации инвентаризируемых объектов;

- При обнаружении ошибки в описании основного средства или выявлении неучтенных объектов комиссия включает объект в опись, и бухгалтерия обязана поставить этот объект на учет и исправить ошибки;

- В бухгалтерском учете результаты инвентаризации отражаются на счетах Дт 01 "Основные средства" Кт 91/1 "Прочие доходы";

- При оприходовании излишек основных средств делается запись: Дт 02 "Амортизация основных средств" Кт 01 "Основные средства";

- Списание сумм износа по недостатке фиксируется: Дт 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" Кт 01 "Основные средства";

- Списание сумм недостачи основных средств по остаточной стоимости записывается: Дт 91/2 "Прочие расходы" Кт 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей".

1.3 Методика анализа основных средств

Анализ основных средств, их состояние и движение на предприятии обязательно рассматриваются в анализе финансовой отчетности организации в части анализа форма №1 "Бухгалтерский баланс", форма №5 "Приложение к балансу предприятия", форма №11 "Отчет о наличии и движении основных средств", форма БМ "Баланс производственной мощности", "Отчет о запасах неустановленного оборудования", "Отчет о выполнении плана ввода в действие объектов основных средств и использовании капитальных вложений". Также источником для анализа являются формы статистической отчетности и внутренняя управленческая отчетность организации.

Из изученной теории можно выделить множество видов анализа основных средств, а именно:

- Анализ эффективности использования основных средств, который включает: анализ движения, анализ показателей эффективности использования (Этот анализ относится к управленческому анализу);

- Анализ эффективности затрат по содержанию и эксплуатации оборудования;

- Анализ структурной динамики основных средств (Этот вид анализа относится к финансовому анализу);

- Анализ эффективности инвестиций в основные средства.

Изучив пособие Синянской Е.Р. более детально, стало известно (цитата): "Для обобщающей оценки эффективности использования основных средств (ОС) применяются следующие показатели: [32].

- Фондоотдача (ФО), которая определяется по формуле 5:

$$FO = TP_{OC} \quad , \quad (5)$$

где TP - объем товарной продукции (консолидированная стоимость всей выпущенной продукции - как реализованной, так и находящейся на складах организации);

OC - средняя стоимость основных средств, рассчитанная по формуле среднего арифметического. [32].

В учебном пособии Баканова. М.И. дано определение фондоотдачи: "Фондоотдача- важнейший обобщающий показатель эффективности использования основных средств, показывает, сколько рублей оборота торговли приносит 1 рубль, вложенный в основные средства. По аналогичной формуле рассчитывается фондоотдача активной части основных средств." [15].

Формулы способов нахождения фондоотдачи так же прописаны в учебном пособии Синянской Е.Р.

Фондоотдача активной части (машин и оборудования) основных средств (FO^a) рассчитывается по формуле 6:

$$FO^a = TP_{OC^a} \quad (6)$$

где FO^a - Фондоотдача активной части;

OC^a - средняя стоимость активной части основных средств, рассчитанная по формуле среднего арифметического.

TP объем товарной продукции (консолидированная стоимость всей выпущенной продукции – как реализованной, так и находящейся на складах организации). [32]

Известна еще одна формула расчета фондоотдачи 7:

$$FO = УД^a \times FO^a \quad (7)$$

где $УД^a$ – удельный вес машин и оборудования в общей стоимости основных средств;

OC_a – средняя стоимость активной части основных средств (машин и оборудования), рассчитанная по формуле среднего арифметического.

FO^a – Фондоотдача активной части; [32]

Удельный вес машин и оборудования в общей стоимости основных средств $УД^a$ рассчитывается по формуле 8:

$$уд^a = \frac{OC^a}{OC}, \quad (8)$$

где $УД^a$ – удельный вес машин и оборудования в общей стоимости основных средств;

OC^a – средняя стоимость активной части основных средств (машин и оборудования), рассчитанная по формуле среднего арифметического.

OC – средняя стоимость основных средств, рассчитанная по формуле среднего арифметического. [32]

Фондоемкость выделяет, сколько рублей стоимости основных средств приходится в расчете на 1 руб. товарной продукции. Снижение показателя свидетельствует о повышении эффективности использования основных средств. Фондоемкость (ФЕ), которую находим по формуле 9:

$$ФЕ = \frac{OC}{ТП}, \quad (9)$$

Где ФЕ- Фондоемкость;

OC – средняя стоимость основных средств, рассчитанная по формуле среднего арифметического.

$ТП$ - объем товарной продукции (консолидированная стоимость всей выпущенной продукции – как реализованной, так и находящейся на складах организации). [32].

Для ввода нового термина можно привести цитату из учебника Бухгалтерский учет и анализ: "Рентабельность показывает, сколько рублей прибыли от продаж зарабатывает предприятие с каждого рубля, вложенного в основные средства. Увеличение показателя свидетельствует о повышении эффективности использования основных средств." [32]

Рентабельность определяется по формуле 10:

$$P_{oc} = \frac{ПР}{\overline{OC}}, \quad (10)$$

Где P_{oc} - рентабельность;

\overline{OC} – средняя стоимость основных средств, рассчитанная по формуле среднего арифметического.

ПР – прибыль от продаж. [32].

Амортизациоотдача выдает, сколько рублей товарной продукции приходится на 1 рубль амортизации. Увеличение показателя свидетельствует о повышении эффективности использования основных средств. Амортизациоотдача, которую находим по формуле 11:

$$AO = \frac{ТП}{A_{Moc}}, \quad (11)$$

где АО- Амортизациоотдача;

A_{Moc} – амортизационные отчисления по основным средствам;

ТП- объем товарной продукции (консолидированная стоимость всей выпущенной продукции – как реализованной, так и находящейся на складах организации). [32]

Амортизациоємкость рассчитывает сумму амортизации в расчете на 1 рубль товарной продукции. Снижение показателя свидетельствует о повышении эффективности использования основных средств. [32]

Амортизациоємкость (АЕ), определяемая по формуле 12:

$$AE = \frac{A_{Moc}}{ТП}, \quad (12)$$

где АЕ- амортизациоємкость;

A_{Moc} – амортизационные отчисления по основным средствам;

ТП- объем товарной продукции (консолидированная стоимость всей выпущенной продукции – как реализованной, так и находящейся на складах организации)

Анализ приведенных выше показателей ведется в динамике и сравнении с планом и в сравнении с данными аналогичных предприятий. В дальнейшем в ходе анализа рассчитывается влияние факторов на отклонение показателей фондоотдачи. [32].

Анализ обеспеченности основными средствами. Данный анализ начинают с изучения наличия объема, состава и структуры основных средств и ведется в разрезе основных их видов.

Аналитические расчеты целесообразно производить в таблице "Анализ обеспеченности предприятия основными средствами в разрезе их основных видов." По итогам расчетов делается вывод о причинах изменения объема, состава и структуры основных средств, а также, в случае необходимости, разрабатывается предложение по их оптимизации.

Следующим этапом является анализ движения и технического состояния основных средств в целом и отдельных их видов, он прописан в учебном пособии "Финансовый анализ"[26]:

- Коэффициент обновления, который рассчитывается по формуле 13:

$$K_{\text{обн}} = \frac{\text{Стоимость ОС поступивших за период}}{\text{Стоимость ОС на конец периода}}, \quad (13)$$

где $K_{\text{обн}}$ - коэффициент обновления

- Коэффициент выбытия определяется по следующей формуле 14:

$$K_{\text{выб}} = \frac{\text{Стоимость ОС выбывших за период}}{\text{Стоимость ОС на начало периода}}, \quad (14)$$

- Коэффициент износа, который рассчитывается по формуле 15:

$$K_{\text{год}} = \frac{\text{Остаточная стоимость ОС}}{\text{Первоначальная стоимость ОС}} = 1 - K_{\text{год}}, \quad (15)$$

где $K_{\text{изн}}$ - Коэффициент износа;

$K_{\text{год}}$ - коэффициент годности.

Коэффициент годности определяется по следующей формуле 16:

$$K_{\text{год}} = \frac{\text{Остаточная стоимость ОС}}{\text{Первоначальная стоимость ОС}}, \quad (16)$$

Анализ коэффициентов ведется в сравнении нескольких лет. По итогам анализа делается вывод о факторах поступления и выбытия основных средств, а также о степени их физического износа. [26].

При изучении пособия "Анализ финансового состояния предприятия" Савицкой Г.В. получена следующая информация: "Для изучения движения и общего состояния основных средств должны определяться следующие показатели: Коэффициент поступления основных средств – отношение первоначальной стоимости введенных в отчетном периоде основных средств (ОСп) к стоимости основных средств на конец анализируемого периода (ОСк)". [31] Он определяется по формуле 17:

$$K_{\text{пос}} = \frac{\text{ОС}_\text{п}}{\text{ОС}_\text{к}}, \quad (17)$$

Где $K_{\text{пос}}$ - Коэффициент поступления основных средств;

$\text{ОС}_\text{п}$ - первоначальная стоимость введенных в отчетном периоде основных средств;

$\text{ОС}_\text{к}$ - стоимость основных средств на конец анализируемого периода.

[31]

Темп поступления рассчитывается формулой 18 и отражает долю в стоимости основных средств на начало периода направлена на покрытие выбытия основных средств в анализируемом периоде:

$$K_{\text{тп}} = \frac{\text{ОС}_\text{п} - \text{ОС}_\text{в}}{\text{ОС}_\text{н}} \times 100\%, \quad (18)$$

(Где $K_{\text{тп}}$ - темп поступления;

$\text{ОС}_\text{в}$ - стоимость выбывших основных средств в периоде;

$\text{ОС}_\text{п}$ - первоначальная стоимость введенных в отчетном периоде основных средств;

$\text{ОС}_\text{н}$ - стоимость основных средств на начало периода. [31]

Коэффициент обновления записывается формулой 19 как отношение первоначальной стоимости поступивших новых за период основных средств (ОС_{пн}) к стоимости основных средств на конец этого периода:

$$K_{\text{оос}} = \frac{\text{ОС}_{\text{пн}}}{\text{ОС}_{\text{к}}}, \quad (19)$$

Где $K_{\text{оос}}$ - коэффициент обновления;

$\text{ОС}_{\text{пн}}$ - первоначальная стоимость поступивших новых за период основных средств;

$\text{ОС}_{\text{к}}$ - стоимость основных средств на конец этого периода. [31]

Коэффициент интенсивности обновления представлен формулой 20 показывает соотношение стоимости ликвидированных (выбывших) в отчетном периоде основных средств ($\text{ОС}_{\text{л}}$) к стоимости новых основных фондов, поступивших (введенных) в отчетном периоде:

$$K_{\text{ин}} = \frac{\text{ОС}_{\text{л}}}{\text{ОС}_{\text{пн}}}, \quad (20)$$

Где $K_{\text{ин}}$ - коэффициент интенсивности обновления;

$\text{ОС}_{\text{л}}$ – стоимость ликвидированных основных средств;

$\text{ОС}_{\text{пн}}$ - первоначальная стоимость поступивших новых за период основных средств. [21]

Коэффициент замены рассчитывается как отношение стоимости выбывших в результате износа основных средств к стоимости вновь поступивших фондов и записывается формулой 31:

$$K_{\text{зам}} = \frac{\text{ОС}_{\text{в}}}{\text{ОС}_{\text{п}}}, \quad (21)$$

Где $K_{\text{зам}}$ - коэффициент замены;

$OC_{\text{в}}$ – стоимость выбывших в результате износа основных средств

$OC_{\text{п}}$ - стоимости вновь поступивших фондов.

По формуле 22 рассчитывается коэффициент стабильности основных фондов и характеризует сохраняемые для дальнейшего использования основные средства компании:

$$K_c = \frac{OC_{\text{п}} - OC_{\text{в}}}{OC_{\text{п}}}, \quad (22)$$

Где K_c - коэффициент стабильности основных фондов;

$OC_{\text{в}}$ – стоимость выбывших в результате износа основных средств

$OC_{\text{п}}$ - первоначальная стоимость введенных в отчетном периоде основных средств. [31]

Контролируя и анализируя процесс движения основных средств компании, можно определить степень обеспеченности основными средствами (количественно, ассортимент, уровень их использования). Все это необходимо для поиска резервов повышения эффективности использования основных средств предприятия. [31]

2 Организация бухгалтерского учета основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей"

2.1 Краткая технико-экономическая характеристика ГБУК АО "Каргопольский музей"

В целях ознакомления с учреждением изучен основной документ - Устав ГБУК АО "Каргопольский музей", утвержденный распоряжением министерства образования, науки и культуры Архангельской области за №816 от 28.11.2011, зарегистрирован в МИ ФНС России №5 по Архангельской области и Ненецкому автономному округу 06.12.2011 за ОГРН 2112918010797 с изменениями и дополнениями, в установленном порядке зарегистрированными в налоговой службе.

Из предоставленной документации и информации, полученной во время прохождения преддипломной практики, следует:

ГБУК АО "Каргопольский музей" является государственным бюджетным учреждением, его учредитель Архангельская область в лице Министерства культуры Архангельской области, возглавляемого министром культуры Архангельской области Яничек В.А. Директор музея Севастьянова Л.И., заместитель директора Баталова Е. А., главный бухгалтер Усова И.В. На данный момент в музее работает 54 человека.

Учреждение находится в статусе юридического лица, владеет обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением Архангельской областью или приобретенного учреждением за счет выделенных Архангельской областью средств, а также недвижимого

имущества. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета Архангельской области, а также за счет средств, полученных в результате приносящей доходы деятельности.

Цели и предмет деятельности в Уставе соответствуют государственным услугам и работам, которые музей осуществляет по государственному заданию: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций; Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций; Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций; Организация мероприятий.

Основной вид деятельности по ОКВЭД 91.02 - деятельность музеев.

ГБУК АО "Каргопольский музей" является бюджетным учреждением культуры и существует перечень услуг, которые оказываются музеем для потребителя:

- Экспозиционно-выставочная деятельность.
- Культурно-массовое обслуживание.
- Экскурсионное, лекционное, консультационное обслуживание.

В Уставе также прописаны права и обязанности учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами, порядок управления учреждением, имуществом и финансами учреждения, порядок реорганизации и ликвидации учреждения, внесения изменений в устав.

Основными документами, определяющими деятельность музея, является государственное задание, "Дорожная карта" учреждения и План финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Государственное задание бюджетному учреждению составляется на основании Постановления Правительства РФ от 26.06.2015 № 640 (с Изменениями № 1101), в соответствии с утвержденными видами деятельности на основании нормативных расчетов на трехлетний период (очередной финансовый год, 1 и 2 годы планового периода), утверждается

распоряжением Министерства культуры Архангельской области и обязательно к исполнению.

В госзадании установлены: перечень услуг; категории потребителей услуг; порядок оказания услуги; цены (тарифы) на оплату услуг потребителями; порядок установления предельных цен. Показатели, установленные в государственном задании, учреждение разбивает по кварталам и в конце каждого квартала представляет отчет о выполнении госзадании.

На основании утвержденного государственного задания учредитель рассчитывает объем финансового обеспечения из областного бюджета и доводит до подведомственного учреждения.

После получения государственного задания и доведения объемов финансирования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Порядком составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений Архангельской области, подведомственных министерству культуры Архангельской области от 22 декабря 2016 г. № 30-п (в редакции от 30 мая 2017 № 7-п) музей составляет План финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий период - основной документ, по которому осуществляется финансовая деятельность.

В Плане ФХД перечислены цели деятельности учреждения, основные виды деятельности, перечень оказываемых услуг, в том числе за плату; приводятся данные о стоимости имущества на дату составления Плана ФХД, показатели финансового состояния учреждения.

Основной раздел Плана - Показатели по поступлениям и выплатам учреждения на соответствующий период. Здесь указан объем финансового обеспечения по всем видам поступлений и расходов, остатки средств на начало и конец периода. Отдельный раздел Плана посвящен показателям выплат по расходам на закупку товаров, услуг, работ учреждения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ "О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". В Плане ФХД указываются сведения о средствах во временном распоряжении, об объеме публичных обязательств и о вносимых изменениях.

В своей деятельности музей руководствуется Планом мероприятий ("дорожной картой") по повышению эффективности деятельности ГБУК АО "Каргопольский музей" в части оказания государственных услуг (выполнения работ) и поэтапному повышению заработной платы. В этом документе раскрыты цели разработки Плана; проведение структурных реформ в учреждении; целевые показатели развития учреждения и меры для их достижения; мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников учреждения; основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в учреждении, связанные с переходом на эффективный контракт; организационные мероприятия, инструменты решения задач; ожидаемые результаты (их эффективность).

На основании "дорожной карты" и государственного задания разрабатывается План работы музея на год по кварталам, обязательный для исполнения всеми работниками. По окончании каждого квартала составляется отчет об исполнении «дорожной карты» и Плана работы.

Для проведения анализа технико-экономических показателей за 2015-2017 год составлена таблица 1 приложение А "Основные технико-экономические показатели ГБУК АО "Каргопольский музей" за 2015-2017 года", представленная в приложении А страница 79.

Из таблицы 1 стало известно, что объем субсидии на выполнение государственного задания в 2016 году по отношению к 2015 году снизился на 603000 рублей 42 копейки, что составило -2,1%; это произошло из-за снижения финансирования из областного бюджета. В 2017 году к 2016 году абсолютное изменение субсидии на выполнение государственного задания

составило 1527000 рублей 72 копейки, что в процентном выражении составило 5,41%.

Из данных таблицы можно сделать вывод, что целиком за трехлетний период финансирование субсидии на выполнение государственного задания постепенно увеличивается. По отношению 2017 года к 2015 наблюдается абсолютное положительное изменение 924000 рублей 30 копеек и прирост 3,21%, сложившаяся ситуация позволяет организации вести свою деятельность.

Материальное обеспечение ГБУК АО "Каргопольский музей" происходит не только за счет субсидии на выполнение государственного задания, но и за счет средств, заработанных от оказания платных услуг. В каждый год для сотрудников музея доводят годовой план по зарабатыванию средств. По данной таблице видно, что абсолютное изменение доходов от оказания платных услуг (экскурсии, мероприятия, входная плата на выставки) в 2017 году к 2016 году значительно уменьшилось на 29000 рублей 05 копеек, что составило -1,51%. Эта ситуация произошла из-за увеличения доли бесплатных услуг в соответствии с Постановлением правительства Архангельской области. В целом за рассматриваемый трехлетний период доходы от оказания платных услуг по отношению 2017 года к 2015 году увеличились на 47000 рублей 07 копеек, что составило 2,55%.

Рассмотрен еще один немаловажный технико-экономический показатель - расходы на оплату труда; в связи с исполнением ГБУК АО "Каргопольский музей" "Майских указа" Президента этот показатель постепенно растет. Абсолютное изменение 2015года к 2016 году составило 1167000 рублей 46 копеек, прирост на 8 %; абсолютное изменение 2016 года к 2017 году составило 2512000 рублей 78 копеек, прирост на 16%; абсолютное изменение 2017 года к 2015 году произошло на 3680000 рублей 24 копеек, прирост на 25,40%.

Приобретение работ и услуг музеем значительно сократилось, это произошло из-за нехватки финансирования (большая часть финансирования

за рассматриваемый период была направлена на выплату заработной платы сотрудникам). Абсолютное изменение 2015 года к 2016 году произошло на -2415000 рублей 18 копеек, уменьшение на 25,3 %; Абсолютное изменение 2016 года к 2017 году произошло на -19000 рублей 10 копеек, уменьшение на 0,27 %; Абсолютное изменение 2017 года к 2015 году произошло на -2434000 рублей 28 копеек уменьшение на 25,47%; также на резкое снижение этого показателя повлияло заключение контрактов по 44-ФЗ (цена контрактов при проведении аукционов значительно уменьшилась).

Нехватка финансирования также отразилась на снижении показателя приобретения основных средств. Из данных таблицы 1 видно, что абсолютное изменение 2015 года к 2016 году произошло на -4980000 рублей 47 копеек, уменьшение на 64,8 %; Абсолютное изменение 2016 года к 2017 году произошло на -2624000 рублей 07 копеек, уменьшение на -97,03 %; Абсолютное изменение 2017 года к 2015 году произошло на -7604000 рублей 54 копеек, снижение на 98,95%. По показателю приобретение материальных запасов замечено характерное снижение значений. Абсолютное изменение 2016 года к 2017 году произошло на -465000 рублей 37 копеек, уменьшение на -53,71 %; Абсолютное изменение 2017 года к 2015 году произошло на -24000 рублей 34 копеек, снижение на 37,77%.

Исполнение "Майских указов" Президента в "Каргопольском музее" так же можно проследить по такому показателю, как средняя заработная плата. Показатель этот постепенно растет. Из данных таблицы 1 видно, что абсолютное изменение 2015 года к 2016 году составило 3000 рублей 29 копеек, прирост на 14,2%; Абсолютное изменение 2016 года к 2017 году составило 4000 рублей 46 копеек, прирост на 16,84 %; Абсолютное изменение 2017 года к 2015 году составило 7000 рублей 76 копеек, прирост на 33,45%.

В связи с введением нормирования труда в Каргопольском музее в анализируемый период с 2015 год по 2017 год произошло сокращение численности работников. Из данных таблицы 1 понятно, что абсолютное

изменение 2015 году к 2016 году произошло на -4,8 %; Абсолютное изменение 2017 году к 2015 году произошло на -2,79%.

2.2 Организация бухгалтерского учета основных средств ГБУК АО "Каргопольский музей"

В целях ознакомления и изучения организации бухгалтерского учета основных средств ГБУК АО "Каргопольский музей" изучена Учетная политика для целей бухгалтерского учета на 2018 год ГБУК АО "Каргопольский музей", утвержденная приказом № 470 от 29.12.2017 года.

Из учетной стало известно, что учет основных средств в музее ведется в соответствии с Приказом от 01 декабря 2010-от №157н Минфина России "Инструкция по применению Единого плана счетов" (в редакции Приказа Минфина РФ от 29.08.2014 № 89н), федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31.12.2016 № 256н "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора" (Стандарт "Концептуальные основы бухучета и отчетности"), № 257н "Основные средства" (Стандарт "Основные средства").

Основными способами поступления основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей" являются:

- приобретение (изготовление) основных средств за плату;
- передача основных средств в оперативное управление от учредителя;

Бухгалтерский учет в ГБУК АО "Каргопольский музей" ведется с использованием Рабочего плана счетов, представленного в Приложении Б и разработанного в соответствии с Инструкцией к Единому плану счетов № 157н, Инструкцией № 174 н. Учет основных средств на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета ведется в соответствии с требованиями Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-94, утвержденного постановлением Госстандарта России от 26 декабря 1994

г. № 359. Также ГБУК АО "Каргопольский музей" пользуется порядком причисления имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества от 26 июля 2010 г. № 538. Особенности распоряжения имуществом бюджетных и автономных учреждений установлены положениями ст. 298 ГК.

Для учета основных средств используются счета:

0.101.00.000 - "Основные средства":

0.101.10.000 - Недвижимое имущество учреждения,

0.101.11.000 - Жилые помещения-недвижимое имущество учреждения,

0.101.12.000- Нежилые помещения-недвижимое имущество

учреждения,

0.101.13.000 - Сооружения-недвижимое имущество учреждения,

0.101.18.000 - Прочие основные средства учреждения,

0.101.20.000 - Особо ценное движимое имущество учреждения,

0.101.24.000 - Машины и оборудование - особо ценное движимое имущество учреждения,

0.101.25.000 - Транспортные средства – особо ценное движимое имущество учреждения,

0.101.26.000 - Производственный и хозяйственный инвентарь – особо ценное движимое имущество учреждения,

0.101.30.000- Иное движимое имущество учреждения,

0.101.34.000 - Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения,

0.101.35.000 - Транспортные средства – иное движимое имущество учреждения,

0.101.36.000 - Производственный и хозяйственный инвентарь – иное движимое имущество учреждения,

0.101.37.000 - Библиотечный фонд – иное движимое имущество учреждения,

0.101.36.000 - Библиотечный фонд – иное движимое имущество учреждения,

0.101.38.000 - Прочие основные средства- иное движимое имущество.

Учет амортизации основных средств ведется на счете 0.104.00.000 по видам имущества. Более детально счета представлены в Приложение Б "Рабочий план счетов ГБУК АО "Каргопольский музей".

Поступление основных средств ведется с использованием счета 0.106.00.000 - Вложения в нефинансовые активы; здесь должна быть отражена как покупка ОС, так и передача ОС от учредителя или сторонних лиц, сформирована стоимость изготовленных ОС. По видам финансового обеспечения основные средства делятся на:

- приобретённые за счет субсидии на выполнение государственного задания КФО 4;

- приобретённые за счет средств от приносящей доход деятельности КФО 2;

- приобретённые за счет субсидии на иные цели КФО 5;

Как и во всех организациях, в ГБУК АО "Каргопольский музей" в соответствии с учетной политикой существует порядок отнесения нефинансового актива к основным средствам. В составе основных средств учитываются объекты, используемые в процессе деятельности учреждения при осуществлении работ или отпуску услуг либо для управленческих нужд, стоимостью свыше 1000 руб., со сроком полезного использования более 12 месяцев. Материальные объекты стоимостью менее 1000 руб. учитываются в составе материальных запасов. Первоначальной стоимостью основных средств считается сумма фактических вложений организации в приобретение, сооружение и изготовление основных средств (П. 23–25, 38, 39, 47 Инструкции № 157н.); В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества незначительной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования: объекты библиотечного фонда; компьютерное и

периферийное оборудование в составе одного рабочего места: системные блоки, мониторы, компьютерные мыши, клавиатуры, принтеры, сканеры, колонки, акустические системы, микрофоны, веб-камеры, устройства захвата видео, внешние ТВ-тюнеры, внешние накопители на жестких дисках. Не считается существенной стоимостью до 20000 руб. за один имущественный объект. Необходимость объединения и конкретный перечень объединяемых объектов определяет комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов (п. 10 Стандарта "Основные средства").

Для покупки основных средств в Каргопольском музее материально ответственное лицо (в музее это заведующий отделом по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, безопасности, материальному обеспечению и техническому обслуживанию основной деятельности) собирает от начальников отделов заявки на предмет нужды в основных средствах. Эти заявки рассматривает директор и главный бухгалтер, они рассчитывают целесообразность и возможность приобретения основных средств. Если заявки утверждаются, то расходы по ним включаются в план финансово-хозяйственной деятельности музея. План финансово-хозяйственной деятельности утверждает учредитель музея в соответствии с государственным заданием и выделяет денежные средства. Вся процедура приобретения основных средств происходит в соответствии с 44-ФЗ.

Для покупки основных средств музеем заключается договор с поставщиком на поставку основных средств. После поставки основных средств и подписания материально ответственным лицом накладной документы поступают в бухгалтерию. Бухгалтерия проверяет правильность заполнения документов и оплачивает выставленные счета за поставку основных средств. После оплаты бухгалтер на основании сопроводительных документов ставит основное средство на учет. Рассмотрим, как бухгалтерия принимает основное средство; например, приобрели компьютер стоимостью

55000 руб., который включается в состав иного движимого имущества и приобретается за счет субсидий на выполнение государственного задания:

Бухгалтер производит в программе "1С: Бухгалтерия" операцию "покупка ОС " и заносит проводку:

- Дт. 08010000000000244410631310 "Вложения в основные средства - иное движимое имущество" Кр 08010000000000244430231730 "Расчеты по приобретению основных средств" на сумму 55000 руб. Далее он вводит основное средство в эксплуатацию и заносит проводку:

-Дт 08010000000000244410134310 "Машины оборудование – иное движимое имущество" Кр 08010000000000244410631410 "Вложения в основные средства - иное движимое имущество" на сумму 55000 руб. Напомню, что номер счета в проводках напрямую зависит от вида приобретаемого имущества и вида средств, за которые оно было приобретено.

Посредством программы "1С: Бухгалтерия" оформляет операцию «покупка основного средства» и заводит карточку, где прописывает все характеристики объекта, присваивает индивидуальный инвентарный номер. Форма карточки представлена мной в приложении В страница 84. В ГБУК АО "Каргопольский музей" в соответствии с учетной политикой существует порядок присвоения инвентарного номера: каждому основному средству и нематериальному активу, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, присваивается уникальный инвентарный номер, состоящий из десяти знаков. 1-й разряд - амортизационная группа, к которой отнесен объект при принятии к учету (при отнесении инвентарного объекта к 10-й амортизационной группе в данном разряде проставляется "0"); 2- 4-й разряды- код объекта учета синтетического счета в Плане счетов бюджетного учета; 5–6-й разряды-код группы и вида синтетического счета учета; 7–10-й разряды– порядковый номер нефинансового актива (П. 46 Инструкции № 157н). При оформлении карточки бухгалтер делает пометку о начислении амортизации и вводит объект в эксплуатацию. Для

аналитического учета основных средств в музее ведется тетрадь с регистрацией основных средств, в ней записывается инвентарный номер, полное наименование основного средства (как прописано в сопроводительных документах) и стоимость.

В следующий месяц после принятия к учету основного средства бухгалтер начисляет амортизацию соответствующим методом. Порядок начисления амортизации и определение сроков полезного использования определен Учетной политикой: начисление амортизации основных средств в бухгалтерском (бюджетном) учете ГБУК АО "Каргопольский музей" исчисляется линейным способом в полных рублях исходя из срока полезного использования (п. 85 Инструкции № 157н). По объектам, включенным в амортизационные группы с первой по девятую, срок полезного использования берется по наибольшему сроку, установленному постановлением Правительства РФ от 1 января 2002 г. № 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы". Амортизация основных средств и нематериальных активов начисляется, руководствуясь положениями статьи 256 Налогового кодекса РФ. По имуществу, приобретенному за счет средств от приносящей доход деятельности, и используемому для осуществления такой деятельности, необходимо начислять амортизацию в целях налогового учета. Применяется Классификация амортизационных групп исходя из сроков полезного использования объектов основных средств и нематериальных активов, утвержденная постановлением Правительства РФ в соответствии со статьей 258 Налогового кодекса РФ. Проводка по начислению амортизации в рассматриваемом случае Дт 080100000000004401271 "Начисление амортизации" Кт 08010000000000244410434410 "Амортизация машин оборудования – иное движимое имущества". При передвижении основного средства из одного здания в другое МОЛ оформляет накладную, представленную в Приложении Г страница 86. Эту накладную подписывает начальник отдела, в который было перемещено основное средство.

Если основное средств вышло из строя и его нужно списать, завхоз делает заявку директору на списание этого объекта. Директор рассматривает заключение эксперта или экспертной комиссии и издает приказ на списание основного средства. Приказ направляется в бухгалтерию, где бухгалтер осуществляет списание, оформляя при этом акт списания основного средства. При этом составляются проводки, например, списание компьютера: - списана амортизация Дт 08010000000000410434410 "Амортизация машин оборудования – иное движимое имущество" Кр 080100000244410134410 "Машины оборудование – иное движимое имущество" на сумму исчисленной амортизации; - Списана остаточная стоимость ОС Дт 08010000000000440110172 "Доходы текущего финансового года" Кр 080100000002444101 34410 " Машины оборудование – иное движимое имущество" на сумму остаточной стоимости.

Списание объекта, входящего в состав особо ценного имущества, происходит по Распоряжению учредителя. Порядок списания основных средств осуществляется в соответствии с п. 51, 52 Инструкции № 157н и рекомендациями Министерства имущественных отношений Архангельской области.

Инвентаризация основных средств в музее проводится раз в год перед составлением годовой отчетности, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством. В ГБУК АО "Каргопольский музей" существует порядок и график проведения инвентаризации имущества, который приведен в учетной политике. Также создана инвентаризационная комиссия из сотрудников музея, во главе с председателем комиссии на основании приказа она проводит инвентаризацию и выводит результаты.

Порядок переоценки основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей" выполняется в сроки и в порядке, устанавливаемые Правительством РФ (п. 28 Инструкции № 157н).

Учет библиотечного фонда ведется так: объекты библиотечного фонда стоимостью до 100000руб. учитываются в регистрах бухучета в денежном

выражении общей суммой без количественного учета в разрезе кодов финансового обеспечения: КФО 2 - приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения); КФО 4 - субсидия на выполнение государственного задания; КФО 5 - субсидии на иные цели. Учет ведется в Инвентарной карточке группового учета основных средств (ф. 0504032). На каждый объект библиотечного фонда стоимостью свыше 100000 руб. открывается отдельная Инвентарная карточка учета основных средств (ф. 0504031). Аналитический учет объектов библиотечного фонда в регистрах индивидуального и суммового учета ведется сотрудниками библиотеки в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077.

В ГБУК АО "Каргопольский музей" определен порядок учета на забалансовом счете 21 "Основные средства стоимостью до 3000 руб. включительно в эксплуатации" - учет основных средств стоимостью до 3000 руб. ведется по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта (п.373 Инструкции №157н).

В ходе проведенной работы стало известно, что на основании Распоряжений Правительства Архангельской области в оперативное пользование музею переданы земельные участки, на которых находятся объекты (здания, сооружения), принадлежащие музею на праве оперативного управления или безвозмездного пользования. Такие участки учитываются в составе непроизведенных активов (сч. 0.103.10.000). Земельные участки в качестве актива учреждения подлежат учету по дебету счета 0.103.11.000 "Земля" по кадастровой стоимости. Земельные участки не амортизируются.

2.3 Рекомендации по совершенствованию бухучета основных средств

Бухгалтерский учет на предприятиях необходимо своевременно совершенствовать с учетом изменения законодательной базы и меняющейся экономической обстановкой. Своевременное изучение и применение

нормативных документов, а также использование программных продуктов позволяет учреждению корректно вести учет на предприятии.

После изучения и анализа материала, касающегося учета основных средств, акты проверок в ГБУК АО "Каргопольский музей", можно отметить, что ведение бухгалтерского учета осуществляется на достойном уровне в соответствии с законодательством.

Несмотря на то, что в ГБУК АО "Каргопольский музей" организация учета находится на достаточно высоком уровне, все же необходимо сделать ряд предложений, которые будут способствовать ее улучшению.

Стоит порекомендовать, для обеспечения контроля за сохранностью основных средств проводить, кроме плановых инвентаризаций, внеплановые проверки - выборочные инвентаризации по объектам.

В объектах музея – зданиях кабинетах, залах, других помещениях необходимо составить пообъектные списки основных средств. Список сверить с фактическим наличием и заверить у начальника данного отдела. Заверенный список разместить на видном месте, а начальника отдела назначить ответственным за перемещение основных средств из этого списка. Такой метод поможет бухгалтеру ускорить и откорректировать осуществление инвентаризации. Сотрудники же будут относиться к "движению" основных средств более ответственно.

Также для владения более объёмной информации бухгалтеру, заполняющему инвентарную карточку основного средства, стоит обратить внимание на вкладку "Характеристики основного средства". Эту вкладку нужно заполнять более полно, дав точное описание основного средства. Эта информация немаловажна в процессе проведения инвентаризации. Она ускоряет процесс инвентаризирования.

В ходе проведенной исследовательской работы для написания бакалаврской работы было выявлено, что не на всех основных средствах в ГБУК АО "Каргопольский музей" имеется инвентарный номер. Материальное лицо в нашем случае - это начальник отдела пояснил, что при

монтаже выставок номера просто закрашивают краской для более эстетического вида. Так же на некоторые основные средства проставлены двойные различные друг от друга инвентарные номера. С точки зрения корректного ведения учета на предприятии это неправильно и очень сильно замедляет процесс инвентаризации. Для решения этой проблемы нужно приказом ознакомить всех сотрудников с правилами обращения с основными средствами, а именно номерами на них. Ответственное лицо за поставку инвентарных номеров на основные средства в ГБУК АО "Каргопольский музей" это заведующий хозяйством, должен своевременно корректно прописывать номер на основном средстве.

При осуществлении вышеперечисленных рекомендаций и устранении недостатков возможно улучшение учета основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей", Ревизор будет иметь возможность сличить описание основного средства в инвентарной карточке с представленным основным средством, что будет способствовать более точной, достоверной и полной информации о основных средствах.

3 Анализ движения основных средств в ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г

3.1 Оценка анализа движения основных средств

Изучив теорию по анализу движения основных средств, стало известно, что для выполнения анализа состояния и движения основных средств используются коэффициенты: обновления ($K_{обн}$); поступления ($K_{пост}$); выбытия ($K_{выб}$); прироста ($K_{прир}$); интенсивности обновления ($K_{ио}$); износа ($K_{из}$); годности ($K_{год}$); ликвидации ($K_{лик}$); замены ($K_{зам}$).

Используя бухгалтерскую отчетность ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г был проведен анализ. Для проведения оценки анализа движения основных средств в качестве источников информации были рассмотрены формы годовой отчетности ГБУК АО "Каргопольский музей" за 2015-2017 г., а именно форма 0503730 (баланс), 0503768 формы (Сведения о движении нефинансовых активов учреждения) представлены в приложении Д страница 87. Рассмотрев предложенные формы, стало известно, что в бухгалтерском учете бюджетных учреждений все значения выражены в рублях и копейках. По ходу проведения анализа используется этот же вид исчисления.

Для более детального изучения движения основных средств рассмотрено движение объектов основных средств по годам с 2015-2017год, представленном в таблице 2-4. Из таблицы "Движение основных средств за 2015 год" страница 56, рассчитав все коэффициенты движения основных средств по отдельным видам основных средств, можно сделать выводы:

- Самого высшего значения показатели по $K_{обн}$ и $K_{пост}$ (они между собой равны) достигли по группе " Прочие основные средства" и составили 1,033608. На втором месте по этому показателю группа "Транспортные средства" в размере 0,612166: он возрос из-за приобретения музеем дорогостоящего автомобиля;

Таблица 2

Движение основных средств за 2015 год.

Название основного средства	Наличие на начало года. (руб.коп.)	Удель ный вес на начал о года %	Поступлен ие (руб.коп.)	Выбытие (руб.коп.)	Наличие на конец года (руб.коп.)	Удель ный вес на конец года %	К _{обн}	К _{пост}	К _{выб}	К _{прир}	К _{иобн}
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основных средств всего	17906850,37	100	5436889,29	834799,86	22508939,80	100	0,241544	0,241544	0,046619	0,257002	0,153544
Жилые помещения	4525307,39	25,27	0,00	0,00	4525307,39	20,10	0	0	0	0	0
Нежилые помещения	3712216,05	20,73	0,00	0,00	3712216,05	16,49	0	0	0	0	0
Сооружени я	18933,75	0,11	0,00	0,00	18933,75	0,08	0	0	0	0	0
Машины и оборудование	3380302,30	18,88	2404476,38	81271,42	5703507,26	25,34	0,421579	0,421579	0,024043	0,687277	0,0338
Транспорт ные средства	502591,20	2,81	793300,00	0,00	1295891,20	5,76	0,612166	0,612166	0	1,57842	0
Производс твенный и хозяйственный инвентарь	5362715,71	29,95	2176261,11	743728,44	6795248,38	30,19	0,320262	0,320262	0,138685	0,267128	0,341746
Библиотеч ный фонд	396974,74	2,22	1626,80	0,00	398601,54	1,77	0,004081	0,004081	0	0,004098	0
Прочие основные средства	7809,23	0,04	61225,00	9800,00	59234,23	0,26	1,033608	1,033608	1,254925	6,585156	0,160065

- коэффициенты выбытия ($K_{\text{выб}}$) и прироста ($K_{\text{прир}}$) рассматриваются в динамике, в данной работе они рассмотрены в таблице 5;

- в данном периоде, а именно за 2015 год самого лучшего показателя интенсивности обновления ($K_{\text{иобн}}$) достигла группа "Машины и оборудование" в размере 0,0338: это свидетельствует о том, что обновление этой группы основных средств ведется интенсивней всех.

Из таблицы 3 "Движение основных средств за 2016 год" следует:

- Самого высшего значения показатель по $K_{\text{обн}}$ и $K_{\text{пост}}$ (они между собой равны) достигал по группе "Машины и оборудование" в размере 0,228087: как стало известно, он возрос из-за приобретения музеем комплекта музейного оборудования для выставок и экспозиций, соответственно и коэффициент интенсивности обновления ($K_{\text{иобн}}$) у этой группы самый высокий, что показывает самую высокую обновляемость за этот промежуток времени.

- $K_{\text{выб}}$ самый высокий в этом периоде у группы "Машины и оборудование", в размере 0,165982. Стало известно, что на изменение этого коэффициента повлияло активное участие экспертно-оценочной комиссии музея, по результатам которой была списана устаревшая и не подлежащая ремонту оргтехника.

- Внимательно рассмотрев таблицу 3 становится ясно что по группе "Транспортные средства" за 2016 год произошли резкие изменения, а именно: коэффициент прироста ($K_{\text{прир}}$) показал отрицательное значение - 0,11706, этому сопутствовало выбытие основного средства (автомобиля в результате продажи). Изменение этого коэффициента в отрицательную сторону привело к тому что коэффициент интенсивности обновления ($K_{\text{иобн}}$) значительно возрос 5,740444.

Движение основных средств за 2016 год.

Название основного средства	Наличие на начало года. (руб.коп.)	Удель ный вес на начал о года %	Поступлен ие (руб.коп.)	Выбытие (руб.коп.)	Наличие на конец года (руб.коп.)	Удель ный вес на конец года %	К _{обн}	К _{пост}	К _{выб}	К _{прир}	К _{иобн}
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основных средств всего	22508939,80	100	2704519,32	2064009,57	23149449,55	100	0,116829	0,116829	0,091697	0,028456	0,763171
Жилые помещения	4525307,39	20,10	0,00	0,00	4525307,39	19,55	0	0	0	0	0
Нежилые помещения	3712216,05	16,49	0,00	0,00	3712216,05	16,04	0	0	0	0	0
Сооружени я	18933,75	0,08	0,00	0,00	18933,75	0,08	0	0	0	0	0
Машины и оборудование	5703507,26	25,34	1405556,33	946682,14	6162381,45	26,62	0,228087	0,228087	0,165982	0,080455	0,673528
Транспорт ные средства	1295891,20	5,76	32000,00	183694,20	1144197,00	4,94	0,027967	0,027967	0,141751	-0,11706	5,740444
Производс твенный и хозяйственный инвентарь	6795248,38	30,19	1254542,76	925824,00	7123967,14	30,77	0,176102	0,176102	0,136246	0,048375	0,737977
Библиотеч ный фонд	398601,54	1,77	4611,00	0,00	403212,54	1,74	0,011436	0,011436	0	0,011568	0
Прочие основные средства	59234,23	0,26	7809,23	7809,23	59234,23	0,26	0,131836	0,131836	0,131836	0	1

Из таблицы 4 страница 60 "Движение основных средств за 2017 год",
видно:

- коэффициенты $K_{\text{обн}}$ и $K_{\text{пост}}$ (они между собой равны) во всех группах низкие и практически равны между собой. Немного отличается от других показатель обновления и поступления по группе "Машины и оборудование";

- в группе "Прочие основные средства" $K_{\text{иобн}} = 1$ это говорит о том, что обновление состава этой группы в 2017 г очень низкое или его вообще не произошло.

Таблица 4

Движение основных средств за 2017 год

Название основного средства	Наличие на начало года. (руб.коп.)	Удель ный вес на начал о года %	Поступлен ие (руб.коп.)	Выбытие (руб.коп.)	Наличие на конец года (руб.коп.)	Удель ный вес на конец года %	К _{обн}	К _{пост}	К _{выб}	К _{прир}	К _{иобн}
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основных средств всего	23149449,55	100	80473,00	22368,00	23207554,55	100	0,003468	0,003468	0,000966	0,00251	0,277957
Жилые помещения	4525307,39	19,55	0,00	0,00	4525307,39	19,50	0	0	0	0	0
Нежилые помещения	3712216,05	16,04	0,00	0,00	3712216,05	16,00	0	0	0	0	0
Сооружения	18933,75	0,08	0,00	0,00	18933,75	0,08	0	0	0	0	0
Машины и оборудование	6162381,45	26,62	46650,00	10410,00	6198621,45	26,71	0,007526	0,007526	0,001689	0,005881	0,223151
Транспортные средства	1144197,00	4,94	0,00	0,00	1144197,00	4,93	0	0	0	0	0
Производственны й и хозяйственный инвентарь	7123967,14	30,77	26598,00	7083,00	7143482,14	30,78	0,003723	0,003723	0,000994	0,002739	0,266298
Библиотечный фонд	403212,54	1,74	2350,00	0,00	405562,54	1,75	0,005794	0,005794	0	0,005828	0
Прочие основные средства	59234,23	0,26	4875,00	4875,00	59234,23	0,26	0,0823	0,0823	0,0823	0	1

Для получения более полной картины и сравнения коэффициентов за 2015-2017 год составлена таблица 5 "Коэффициенты движения основных средств в ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г", она представлена на странице 62. Изучив и проанализировав таблицу 5, можно сделать следующие выводы по каждому из данных коэффициентов:

- коэффициенты обновления ($K_{обн}$) и поступления ($K_{пост}$) в ГБУК АО "Каргопольский музей" с начала анализируемого периода значительно снизился, этот показатель информирует о снижении доли поступления новых основных средств. Одной из причин снижения поступления основных средств в учреждении является ухудшение экономической ситуации в стране, а следственно сокращение финансирования по этой статье расходов;

- коэффициент выбытия ($K_{выб}$) с начала анализируемого периода снизился, этот факт считается положительным для организации. Исходя из данных можно предположить, что у ГБУК АО "Каргопольский музей" нет веских причин для списания основных средства (основные средства хорошо функционируют и не нуждаются в списании), учреждение успешно пользуется этими основными средствами;

- коэффициент прироста ($K_{прир}$) указывает на то, насколько основных фондов стало больше по сравнению с началом периода. В данном периоде с 2015-2017 год показатель прироста значительно снизился, этот фактор считается отрицательным для организации. Ведь низкий показатель коэффициента прироста ($K_{прир}$) в ГБУК АО "Каргопольский музей" в дальнейшем приведет к низкому уровню обеспеченности предприятия основными средствами. Низкий уровень обеспеченности предприятия основными средствами в свою очередь замедлит и ухудшит развитие и качество оказываемых услуг и выполнения государственного задания;

- коэффициент интенсивности обновления ($K_{инобн}$) на 2017 год в учреждении по сравнению с 2015 годом значительно увеличился, из изученной теории стало известно, что положительным для организации считается снижение показателя, а не увеличение.

Таблица 5.

Коэффициенты движения основных средств в ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г.

Год	К _{обн} Руб.коп.	К _{пост} Руб.коп.	К _{выб} Руб.коп.	К _{прир} Руб.коп.	К _{иобн} Руб.коп.
2015	0,241543553	0,241543553	0,046619022	0,257001613	0,153543656
2016	0,116828666	0,116828666	0,091697325	0,028455794	0,763170577
2017	0,003467535	0,003467535	0,000966243	0,002509995	0,277956582
Отклонение (+.-) 2017 г/2015г.	-0,238076018	-0,238076018	-0,045652779	-0,254491618	0,124412925

Тем не менее, значение $K_{\text{обн}}$ в анализируемом периоде с 2015-2017 год остается меньше 1, что говорит о нормальном процессе осуществления обновления фонда основных средств в учреждении.

При проведении анализа в бакалаврской работе не были задействованы и рассчитаны два важных коэффициента, которые помогают охарактеризовать движение основных средств это коэффициент ликвидации ($K_{\text{лик}}$) и коэффициент замены ($K_{\text{зам}}$). Они не умышленно упущены из виду. Дело в том, что за исследуемый период 2015-2017г в ГБУК АО «Каргопольский музей» замена и ликвидация основных средств просто не производилась. Так же за 2015-2017г в ГБУК АО "Каргопольский музей" не происходило движение по группам "Жилые помещения", "Нежилые помещения", "Сооружения".

Чтобы проанализировать состояние основных средств учреждения на начало и конец анализируемого периода, нужно рассчитать характеризующие коэффициенты: коэффициент износа ($K_{\text{из}}$) и коэффициент годности ($K_{\text{год}}$). Для этого воспользовались формами годовой отчетности ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г., а именно ф. 0503730 (баланс), предоставленном в приложении № Д страница 87.

Для удобства составлена таблица 6 "Показатели состояния основных средств ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г".

Из теории бухгалтерского учета основных средств стало известно, что при анализе состояния ОС на предприятии важное значение играет показатель годности. Кроме того, коэффициент годности ОС рекомендовано рассматривать в динамике за несколько отчетных периодов. Так, чем значение показателя будет выше, тем лучше техническое состояние ОС, а значит, еще не наступил срок для их замены или ремонта. На практике эти нормы могут быть установлены на уровне предприятия и закреплены его учетной политикой. Считается, что, когда значение $K_{\text{изн.}}$ ОС достигает 50%, это уже критическая граница, основные фонды изношены и необходимо принимать соответствующие меры по модернизации или замене ОС.

Таблица 6

Показатели состояния основных средств ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г

Год	Первоначальная стоимость (руб.коп.)	Амортизация (руб.коп.)	Остаточная стоимость (руб.коп.)	К _{год} %	Отклонение К _{год} в периоде (+,-) %	К _{из}	Отклонение К _{из} в периоде (+,-) %
1	2	3	4	5	6	7	8
На начало 2015г.	17906850,37	9273326,05	8633524,32	48,21352802	2,8474451	51,786472	-2,28474451
На конец 2015г.	22508939,80	11015656,11	11493283,69	51,06097307		48,9390269	
На начало 2016г.	22508939,80	11015656,11	11493283,69	51,06097307	-9,1518533	48,9390269	9,91518533
На конец 2016г.	23149449,55	13447719,01	9701730,54	41,90911978		58,0908802	
На начало 2017г.	23149449,55	13447719,01	9701730,54	41,90911978	-8,84227269	58,0908802	8,84227269
На конец 2017г.	23207554,55	15436181,65	7771372,90	33,4863929		66,5136071	
На начало 2015г.	17906850,37	9273326,05	8633524,32	48,21352802	-14,47271351	51,786472	14,47271351
На конец 2017г.	23207554,55	15436181,65	7771372,90	33,4863929		66,5136071	

Следует отметить, что если износ уже пересек границу 50%, то модернизация редко бывает экономически оправданной. Лучше всего на протяжении СПИ постоянно модернизировать, улучшать состояние ОС, ремонтировать их, чем ждать момента, когда имущество станет непригодным для эксплуатации. При $K_{\text{изн. ОС}}$ меньше 50% есть возможность проведения дополнительного анализа состояния ОС по отдельным группам и корректировки финансирования их обновления. Такие меры позволяют продлить срок полезного использования и повысить или не снизить эффективность деятельности предприятия.

Рассмотрев составленную нами таблицу 6 "Показатели состояния основных средств ГБУК АО «Каргопольский музей» за 2015-2017г ", становится ясно, что за 2015 год $K_{\text{год}}$ возрос на 2,8474451%, следовательно, снизился $K_{\text{изн}}$ на -2,28474451%.

Начиная с 2016 год $K_{\text{год}}$ начинает снижаться и к концу 2016 года отклонение составило -9,1518533%; как мы знаем, это происходит от того, что в учреждении замедляется ввод новых основных средств. В результате коэффициент $K_{\text{изн}}$ за 2016 год вырос на 9,91518533. К критической точке в процентном выражении подошёл $K_{\text{изн}}$ в начале 2017 года, его показатель на начало года составил 58,0908802 %, а к концу года достиг 66,5136071%.

Рассмотрев последние две строчки таблицы 6, можно дать общую характеристику состояния основных средств за период с 2015-2017 год:

- Коэффициента годности за анализируемый период снизился на 14,47271351% а коэффициента износа увеличился на 14,47271351% и составил на конец 2017 года 66,5136071%. Такой процент износа считается критическим и предприятию срочно нужно принимать меры для снижения $K_{\text{изн}}$ основных средств.

3.2 Мероприятия, направленные на улучшение состояния основных средств

По результатам анализа состояния основных средств за период 2015-2017 год в ГБУК АО "Каргопольский музей" было выявлено:

- показатель коэффициента годности значительно уменьшился и составил 33,4863929 %, также за этот период произошло увеличение коэффициента износа основных средств. На конец 2017 года он был 66,5136071%. Из изученной нами теории стало известно, что, если процент износа достиг показателя большего, чем 50%, такой процент износа считается критическим и предприятию срочно нужно принимать меры для снижения $K_{изн}$ основных средств. Исходя из данных, полученных путем проведения анализа, можно предположить, что основные средства в ГБУК АО "Каргопольский музей", длительное время находившиеся в эксплуатации морально или физически устарели, это и привело к повышению коэффициента износа и снижению коэффициента годности. Следовательно, целесообразно провести ряд мер для изменения значений этих коэффициентов в пользу ГБУК АО "Каргопольский музей":

- Устаревшие основные средства можно списать, этим действием снизится показатель $K_{изн}$;

- Купить новые основные средства, этим действием можно повысить $K_{год}$;

Все предложенные мероприятия обновят состав основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей", а следственно:

- Улучшат качество оказываемых услуг. Спектр услуг расширится и прибавит число посетителей музея;

- От списания изношенных и устаревших основных средств освободятся помещения склада у завхоза;

- При обновлении отдельных групп основных средств улучшится процесс работы коллектива и сократится время обработки документов.

3.3 Расчет экономической эффективности предложенных мероприятий

Расчет экономической эффективности предложенных мероприятий в данной ситуации произвести очень сложно, так как ГБУК АО "Каргопольский музей" является бюджетным учреждением культуры и не производит никакой продукции и не получает от этого прибыли. Основной деятельностью музея является исполнение государственного задания, то есть оказание услуг населению.

Выявить часть чистого дохода от оказания платных услуг невозможно, так как учреждение является дотационным. Первое мероприятие по списанию основных средств не по силам учреждению, так как на списание нужно распоряжение Министерства культуры. По последним четырем запросам музея на списание устаревших основных средств был получен отказ с разъяснением: "в связи со сложившейся сложной экономической ситуацией в стране, списание средств считается не целесообразно. Не согласовано". Рассмотрим более детально второй вариант - ввод нового основного средства. Для этого воспользуемся формой 0503730 (баланс) из приложения Д.

Из баланса на 2017 год мы видим, что финансовый результат учреждения на конец года составил 219154 рубля 48 копеек. Среднегодовое значение основных средств на 2017 год 23178502 рублей 05 копеек. Отсюда следует, что рентабельность основных средств в конце 2017 года равна 0,94550752%. Из вышепоставленной задачи вытекает потребность в повышении коэффициента годности и снижение коэффициента износа, принято решение выполнить эту задачу путем приобретения основного средства. Допустим, что в 2017 году в январе месяце мы приобретём 3 автомобиля для перевозки туристов общей стоимостью 9000000 рублей 00 копеек. Автомобили приобретём за счет средств учредителя. Срок полезного

использования у этих основных средств 7-10 лет, так как относится к 4 амортизационной группе. В музее расчет амортизации производится линейным способом, значит сумма амортизации за 11 месяцев на три автомобиля составит 825000 рублей 00 копеек. Предположим, что сумма дохода учреждения возрастет из –за расширения спектра услуг и на конец года составит 1000000 рублей 00 копеек. Далее для более ясной картины рассмотрим таблицу 7 "Плановые показатели 2017год" и таблицу 8 "Сопоставление фактических показателей с плановыми за 2017 год".

Внимательно изучив таблицы 7-8, можно сделать вывод:

- Принятые меры в 2017 году по вводу новых основных средств дали положительный результат, а именно $K_{год}$ повысился на 16,02488829. Соответственно снизился, $K_{изн}$ к концу года составил 50,4887188.

- При вводе новых основных средств расширился спектр услуг, это повлияло на доход учреждения и соответственно рентабельность основных средств увеличилась к концу года на 0,026674048 %. Этот фактор подтвердил эффективность вложенных средств. Теперь дело стоит за руководителем учреждения, он должен изыскивать дополнительное финансирование, чтоб своевременно обновлять и пополнять численность основных средств. Эти меры расширят спектр услуг и улучшат их качество, что в дальнейшем привлечет новых посетителей в музей, а значит доход учреждения тоже возрастет.

Таблица 7

Плановые показатели 2017год

2017г	Всего основн ых средств (руб.ко п.)	Аморт изаци я (руб.к оп.)	Остато чная стоимо сть (руб.ко п.)	К _{год}	К _{изм}	Выр учка (руб. коп.)	Р %	Всего основн ых средств План (руб.ко п.)	Аморт изаци я План (руб.к оп.)	Выручка (руб.коп.)	Остаточ ная стоимос ть План (руб.коп.)	К _{год} План	К _{изм} План	Выру чка План (руб. коп.)	Р План (руб.к оп.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
На начало года	231494 49,55	13447 719,01	970173 0,54	41,909 11978	58,090 88022	2191 54,4	0,94 5507	231484 49,55	13447 719,01	9701730, 54	9701730, 54	41,9091 1978	8,090 88022	1000 000	0,036 12912 3
На конец года	232075 54,55	15436 181,65	777137 2,90	33,486 3929	66,513 6071	8	52	322075 54,55	16261 181,65	1626118 1,65	1594637 2,90	49,5112 812	0,488 7188		

Таблица 8

Сопоставление фактических показателей с плановыми за 2017 год

2017г	К _{год}	К _{год} План	Показатель изменения (+,-)	К _{изм}	К _{изм} План	Показатель изменения (+,-)	Р %	Р План (руб.коп.)	Показатель изменения (+,-)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
На начало года	41,90911978	41,90911978	0	58,09088022	58,09088022	0	0,009455075	0,036129123	0,026674048
На конец года	33,4863929	49,5112812	- 16,5112812	66,5136071	50,4887188	16,02488829			

Заключение

Данная бакалаврская работа была посвящена теме "Учет и анализ основных средств". Для написания работы было использовано несколько методов: анализ и синтез; наблюдение и описание; сравнение и прогнозирование.

В первой главе бакалаврской работы изложены теоретические аспекты учета и анализа основных средств. Источником получения информации бакалаврской работы являются труды профессиональных бухгалтеров и экономистов: Ю.А.Бабаева, Рахман З, Шеремета А.Д., В.М.Богаченко, И.В.Захарова, Н.А. Лытневой, Е.Р.Синявской, Малявкина Л. И, Федорова Т.В и многих других; нормативно-правовые акты РФ, регламентирующие порядок учета основных средств. Из изученной теории выделили несколько видов анализа основных средств:

- Анализ эффективности использования основных средств, который включает анализ движения, анализ показателей эффективности использования; (Этот анализ относится к управленческому анализу);
- Анализ эффективности затрат по содержанию и эксплуатации оборудования;
- Анализ структурной динамики основных средств (Этот вид анализа относится к финансовому анализу);
- Анализ эффективности инвестиций в основные средства.

Проработанный материал позволил ознакомиться с классификацией основных средств; изучить и понять методы исчисления амортизации основных средств. Также проработана законодательная база по учету основных средств; рассмотрены формы по оформлению движения основных средств; изучена методика анализа основных средств

Во второй главе бакалаврской работы ознакомились с исследуемым объектом - ГБУК АО "Каргопольский музей". Было рассмотрено практическое применение бухгалтерского учета основных средств на

предприятию, а именно в ГБУК АО "Каргопольский музей". По итогам исследования ведения учета в учреждении был сделан вывод:

ГБУК АО "Каргопольский музей" является государственным бюджетным учреждением, его учредитель Архангельская область в лице Министерства культуры Архангельской области;

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета Архангельской области, а также за счет средств, полученных в результате приносящей доходы деятельности;

Основными документами, определяющими деятельность музея, является государственное задание, "Дорожная карта" учреждения и План финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Также в этой главе предоставлена краткая технико-экономическая характеристика ГБУК АО "Каргопольский музей" за 2015-2017 года. Для составления этой характеристики изучена бухгалтерская отчетность за соответствующий период времени, а именно: "Отчет о результатах финансовой деятельности учреждения"; Пояснительная записка к Бухгалтерскому балансу; "Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности". По анализу технико-экономических показателей можно сделать ряд выводов:

- финансовое состояние ГБУ К АО "Каргопольский музей", несмотря на сложную экономическую ситуацию в стране, стабильное;

- ГБУК АО "Каргопольский музей", хоть не является коммерческой организацией, но выполняет план по отпуску платных услуг населению;

- расчеты по заработной плате в музее ведутся строго в соответствии с законодательством. Организация корректно соблюдает сроки и размер выплат заработной платы всем сотрудникам.

Ознакомившись с практическим ведением бухгалтерского учета в ГБУК АО "Каргопольский музей", сделан вывод: организация учета ведется в соответствии с законодательством и находится на достаточно высоком уровне.

В третьей главе был проведен полный анализ состояния и движения основных средств в ГБУК АО "Каргопольский музей" за 2015-2017 год. В результате проведенного нами анализа стало известно, что коэффициент годности значительно уменьшился и составил 33,4863929 %, также за этот период произошло увеличение коэффициента износа основных средств. На конец 2017 года он достиг критического показателя 66,5136071%. Далее было предложено мероприятие, которое обновит состав основных средств в учреждении и рассчитана эффективность этого действия.

В завершении бакалаврской работы сделаны выводы и даны рекомендации по учету и анализу основных средств в учреждении.

Список используемой литературы

1. Налоговый кодекс РФ: Часть вторая [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ. (в редакции от 31.12.01г.) // Консультант Плюс: справ. правовая система - Версия Проф. - Электрон. Дан. - М., 2015.

2. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: федеральный закон от 6 декабря 2011 №402-ФЗ (ред. от 19.17.2017) // Консультант Плюс: справ. правовая система - Версия Проф. - Электрон. Дан. - М., 2015.

3. Положение по бухгалтерскому учету 6/01 (изм. от 24.12.2010 №186н) «Учет основных средств» // Российская газета, №91-92, 16.05.2011

4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: [Электронный ресурс], Приказ Минфина РФ от 29.07.98 г. №34н (в ред. Приказов Минфина РФ от 30.12.1999г. № Ю7н, от 24.03.2000г. №31н // Консультант Плюс: справ. правовая система - Версия Проф. - Электрон. Дан. - М., 2015.

5. Федеральный закон от 24.07.2007 №209-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2014) // Собрание законодательства РФ», 30.07.2007, №31, ст.4006

6. Постановление Госкомстата России от 21 января 2003г. №7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств» // Правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справ. Правовая система-Версия Проф., сетевая. - Электрон, дан. -М.: АО Консультант-Плюс, 2015

7. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 №1 (ред. от 28.04.2018.) «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»// Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, №1 (ч.2), ст.52

8. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий [Электронный ресурс]: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н и Инструкцией по его применению (в ред. от 08.11.2010) // Консультант Плюс: справ. правовая система - Версия Проф. - Электрон. Дан. - М., 2015. - Доступ из локальной сети Науч. б-ки Том. гос. ун-та

9. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 N 2689) // Правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справ. Правовая система-Версия Проф., сетевая. -Электрон. дан. -М.: АО Консультант-Плюс, 2015

10. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н (ред. от 08.04.2017) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, №44, 03.11.2008

11. Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 №91н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» // Российская газета, №250, 10.12.2003.

12. Ашмарина, Е.М. Правовые основы бухгалтерского учета и аудита в Российской Федерации: учебное пособие / Е.М. Ашмарина, А.Б. Быля, Е.В. Терехова. – М.: КноРус, 2011. – 240 с.

13. Бабаев.Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет / Ю.А.Бабаев. — Вузовский учебник, - Москва: 2013. – 525 с.
14. Богаченко В.М., Кириллова Н. А. Бухгалтерский учет: / В.М. Богаченко, Н. А. Кириллова. — учебник Изд. 19-е, стер. — Ростов н/Д: Феникс, 2015 -510 с.
- 15.Баканов, М.И. Экономический анализ в торговле - учебное пособие/ М.И. Баканов - Москва: Финансы и статистика, 2004. – 400 с.
16. Вахрушина, М. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учеб.пособие для вузов / М. А. Вахрушина, Л. А. Мельникова, Н. С. Пласкова ; под ред. М. А. Вахрушиной. - Гриф УМО. - М. : Вузовский учебник, 2008. - 319 с.
17. Вавренюк С.Ю. Амортизация основных средств в бухгалтерском учете. — Учебное пособие/// Экономика и социум. - Москва: 2014. – 156 с.
18. Гридина, Н. М. Бухгалтерский финансовый учет : учеб.-метод. комплекс / Н. М. Гридина, Л. Г. Лопастейская ; Ульянов. гос. техн. ун-т. - ВУЗ/изд. - Ульяновск :УлГТУ, 2005. - 195 с. - Библиогр.: с. 22-24.
19. Ендовицкий, Д.А. Аудит : учебник / Д.А. Ендовицкий. – М.: ИнФолио, 2008. – 176 с.
20. Ковалев В. В. Финансовый анализ: методы и процедуры / В.В. Ковалев. – М. : Финансы и статистика, 2005. – 559 с.
21. Ковалев, В. В. Анализ баланса, или Как понимать баланс : учеб.-практ. пособие / В. В. Ковалев, Ковалев Вит. В. - М. : Проспект, 2009. - 448 с.
22. Ковалев, В. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / В.В. Ковалев, О.Н. Волкова. – М. : ТК Велби ; Изд-во «Проспект», 2004. – 424 с.

23. Ковалева, В.Д. Учет, анализ и аудит операций с ценными бумагами : учебное пособие / В.Д. Ковалева, В.В. Хисамудинов. – М.: КноРус, 2010. - 204 с.
24. Захаров И. В, Калачева О.Н; иод ред. И. М. Дмитриевой. Бухгалтерский учет и анализ — учебник для академического бакалавриата. Москва: Издательство Юрайт, 2015- 423 с.
25. Лытнева Н.А, Малявкина Л. И, Федорова Т.В. Бухгалтерский учет — учебник 2-е издание. Москва: ИД «ФОРУМ» :2015. - 512 с.
26. Маркарьян Э. А., Герасименко Г. П., Маркарьян С. Э. Финансовый анализ - учеб. пособие. 6-е изд., испр. Москва. : ИД ФБК-ПРЕСС, 2011. 408 с.
27. Мельник, М. В. Финансовый анализ: система показателей и методика проведения / М.В. Мельник, В.В. Бердников / под ред. М. В. Мельник. – М.: Экономист, 2006. – 159 .
28. Пошерстник Н.В. Бухгалтерский учет на современном предприятии. / пособие//Москва: Издательство Проспект.2013. -589 с.
29. Пласкова Н.С. Анализ финансовой отчетности: учебник / Н.С. Пласкова. – М.: Эксмо, 2010. – 384 с. – (Новое экономическое образование). – ISBN 978-5-699-35380-4.
30. Рахман З, Шеремет А.Д. Бухгалтерский учет в рыночной экономике - Учебное пособие для бухгалтеров, менеджеров и аудиторов, Москва. Инфра-М, 2006,-272с.
31. Савицкая Г.В. Анализ финансового состояния предприятия. – пособие Москва: Издательство Гревцова, 2010. – 200 с.

32. Синянская Е. Р. Баженов О. В. Основы Бухгалтерского учета и анализа. - Учебное пособие. / под редакцией В. И. Попова коррективкой В. И. Попова Издательство Уральский университет , 2014 -. 256 с.

Интернет ресурсы

33.<http://www.consultant.ru/online/base/?req=doc;base=LAW;n=113678>.
Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 3.11.2011) // КонсультантПлюс : [сайт справочной системы].

34.<http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=1228>
55. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 6.12.2011 N 402-ФЗ (вступившемт в силу с 1 января 2013г.) // Консультант Плюс : [сайт справочной системы].

35.<http://www.consultant.ru/online/base/?req=doc;base=LAW;n=133404>
Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 28.07.2012) // Консультант Плюс : [сайт справочной системы].

36.<http://www.consultant.ru/online/base/?req=doc;base=LAW;n=69704>
Кодекс этики аудиторов России одобрен Минфином РФ 31.05.2007, протокол N 56 // Консультант Плюс: [сайт справочной системы].

37. <https://moluch.ru/archive/154/43563>. /Дремина О. П. Подходы к определению понятия «основные средства», их классификация и методики анализа эффективности использования // Молодой ученый. — 2017. — №20. — С. 245-248.

38.http://nalognalog.ru/buhgalterskijuchet/vedeniebuhgalterskogoucheta/normativnoe_regulirovanie_ucheta_osnovnyh_sredstv/-сайтНАЛОГ-НАЛОГ.РУ.Статья "Нормативное регулирование основных средств."

39. <http://glavkniga.ru/situations/k504998> –сайт ГЛАВНАЯ КНИГА. // Интернет журнал для бухгалтеров.

40. <http://www.alleng.ru/d/econ-fin/econ-fin409.htm> – сайт Образовательные ресурсы Интернет Экономика //Тумасян.Р.З. //учебное пособие//Бухгалтерский учет.

41. <https://studfiles.net/preview/2877520/> интернет портал/ StudFiles/ Тема №6 Основные средства и их эффективность.

Приложения

Приложение А

Таблица 1

Основные технико-экономические показатели ГБУК АО "Каргопольский музей" за 2015-2017года

Показатели	2015г. тыс.руб.	2016г. тыс.руб.	2017г. тыс.руб.	Изменение 2015/2016 (тыс. руб.)	Изменение (прирост) 2015/2016 (%)	Изменение 2016/2017 (тыс. руб.)	Изменение (прирост) 2016/2017 (%)	Изменение 2017/2015 (тыс. руб.)	Изменение (прирост) 2017/2015 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Субсидия на выполнение государственного задания	28832,22	28228,8	29756,52	-603,42	-2,1	1527,72	5,41	924,3	3,21
Доходы от оказания платных услуг (экскурсии, мероприятия, входная плата на выставки)	1848,43	1924,55	1895,5	76,12	4,1	-29,05	-1,51	47,07	2,55
Расходы на оплату труда	14490,43	15657,89	18170,67	1167,46	8,1	2512,78	16,05	3680,24	25,40

Окончание таблицы 1

Показатели	2015г. тыс.руб.	2016г. тыс.руб.	2017г. тыс.руб.	Изменение 2015/2016 (тыс. руб.)	Изменение (прирост) 2015/2016 (%)	Изменение 2016/2017 (тыс. руб.)	Изменение (прирост) 2016/2017 (%)	Изменение 2017/2015 (тыс. руб.)	Изменение (прирост) 2017/2015 (%)
Приобретение работ услуг	9558,39	7143,21	7124,11	-2415,18	-25,3	-19,1	-0,27	-2434,28	-25,47
Приобретение основных средств	7684,98	2704,51	80,44	-4980,47	-64,8	-2624,07	-97,03	-7604,54	-98,95
Приобретение материальных запасов	644,51	866,45	401,08	221,93	34,4	-465,37	-53,71	-243,43	-37,77
Средняя численность работников	50,1	47,7	48,7	-2,4	-4,8	1	2,10	-1,4	-2,79
Средняя заработная плата	23,184	26,48	30,94	3,29	14,2	4,46	16,84	7,76	33,45

Рабочий план счетов

Учреждение Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области «Каргопольский историко – архитектурный и художественный музей»

Код	Наименование
00000000000000000000.0.101.00.000	Основные средства
00000000000000000000.0.101.10.000	Основные средства – недвижимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.11.000	Жилые помещения – недвижимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.12.000	Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.13.000	Инвестиционная недвижимость – недвижимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.18.000	Прочие основные средства – недвижимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.20.000	Основные средства – обособленное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.24.000	Машины и оборудование – обособленное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.25.000	Транспортные средства – особо ценное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.26.000	Инвентарь производственный и хозяйственный – особо ценное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.28.000	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.30.000	Основные средства – иное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.31.000	Жилые помещения – иное движимое имущество учреждения

губернатор *Севостьянов М.*



Рабочий план счетов ГБУК АО "Каргопольский музей"

Код	Наименование
00000000000000000000.0.101.34.000	Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.35.000	Транспортные средства – иное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.36.000	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.37.000	Библиотечный фонд – иное движимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.101.38.000	Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения
€ 00000000000000000000.0.103.00.000	Непроизведенные активы
00000000000000000000.0.103.10.000	Непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.103.11.000	Земля – недвижимое имущество учреждения
00000000000000000000.0.104.00.000	Амортизация
00000000000000000000.0.104.10.000	Амортизация недвижимого имущества учреждения
00000000000000000000.0.104.11.000	Амортизация жилых помещений – недвижимого имущества учреждения
00000000000000000000.0.104.12.000	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения
00000000000000000000.0.104.13.000	Амортизация сооружений – недвижимого имущества учреждения
00000000000000000000.0.104.18.000	Амортизация прочих основных средств – недвижимого имущества учреждения
00000000000000000000.0.104.20.000	Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения
00000000000000000000.0.104.24.000	Амортизация машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения

губернатор  *Савельева И.И.*

Рабочий план счетов ГБУК АО "Каргопольский музей"

Код	Наименование
0000000000000000.0.104.25.000	Амортизация транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.26.000	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного – особо ценного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.28.000	Амортизация прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.30.000	Амортизация иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.31.000	Амортизация жилых помещений – иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.34.000	Амортизация машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.35.000	Амортизация транспортных средств – иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.36.000	Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря – иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.37.000	Амортизация библиотечного фонда – иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.38.000	Амортизация прочих основных средств – иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.104.39.000	Амортизация нематериальных активов – иного движимого имущества учреждения
0000000000000000.0.105.00.000	Материальные запасы
0000000000000000.0.105.20.000	Материальные запасы – особо ценное движимое имущество учреждения
0000000000000000.0.105.26.000	Прочие материальные запасы – особо ценное движимое имущество учреждения
0000000000000000.0.105.30.000	Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения



 Руководитель

ИНВЕНТАРНАЯ КАРТОЧКА УЧЕТА НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ № 01030

Балансодержатель: государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области "Каргопольский историко-архитектурный и художественный музей"
 Структурное подразделение: хоз.отдел
 Наименование объекта (полное): Усилитель голоса мегафон М-181 поясной 15 Вт.
 Назначение объекта: _____
 Организация - изготовитель (поставщик): _____
 Вид объекта: иное движимое (недвижимое, особо ценное движимое, иное движимое)
 Местонахождение объекта (адрес): _____
 Ответственное (-ые) лицо (-а): Романовский Алексей Витальевич
 Единица измерения: руб

Форма по ОКУД
 Дата открытия
 Дата закрытия
 по ОКПО
 по ОКФО
 по ОКПО
 Аналитическая группа
 Номер*
 по ОКЕИ

Коды
0502031
07.08.2014
47704330
14.3230200
30
383

Инвентарный номер: 041432302001313 Номер счета: 080100000000244.4.101.34.310 Дата формирования карточки (по требованию): 16.06.2018

1. Сведения об объекте

Марка, модель, проект, тип, порода, паспорт, чертеж и т.п.	Номер(код) объекта (детали)			Дата выпуска, изготовления (яное)	Дата ввода в эксплуатацию	Документ, устанавливающий правообладание (обременение)			
	реестровый	заводской	иной			вид права (обременения)	дата	номер	примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					07.08.2014				

2. Стоимость объекта, изменение балансовой стоимости, начисление амортизации

Первоначальная стоимость объекта	Изменение стоимости объекта				Балансовая (восстановительная) стоимость	Срок полезного использования	Амортизация <i>На дату принятия к учету</i>						Остаточная стоимость	
	причина	документ		сумма			дата окончания	норма, %		сумма начисленной амортизации	метод начисления			
		наименование, номер	дата операции					месячная	годовая		наименование	начало начисления		окончание начисления
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3 500,00			07.08.2014		3 500,00	84				3 500,00	100 %	Август 2014	Август 2014	0,00
По состоянию на дату формирования карточки:				Итого	3 500,00		Итого				3 500,00	Итого		0,00

Справочно балансовая стоимость в валюте _____ код по ОКВ _____ сумма _____
 (наименование валюты)

* Кадастровый номер земельного участка, на котором расположен объект (недвижимость).

Окончание приложения В

3. Сведения о принятии к учету и о выбытии объекта

Отметка о принятии объекта к учету	Документ		
	наименование	дата	номер
	Акт ОС-1(ф.0306001)	07.08.2014	00000012

Отметка о выбытии объекта	Документ			Причина списания
	наименование	дата	номер	

4. Сведения о внутреннем перемещении объекта и проведении ремонта

Накладная		местонахождение объекта	Ответственное (-ые) лицо (-а)	Проведение ремонта						
дата	номер			документ			сумма затрат	гарантийный талон (сертификат)		
				наименование	дата	номер		номер	дата	срок действия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
07.08.2014	00000012	хоз.отдел	Романовский Алексей Витальевич							

5. Краткая индивидуальная характеристика объекта

Наименование признаков, характеризующих объект*	основной объект	Материалы, размеры и прочие сведения				Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и т.п.)				
		наименование важнейших комплектующих (деталей, узлов, пристроек, приспособлений и принадлежностей), относящихся к основному объекту				наименование		единица измерения		количество (масса)
		3	4	5	6	объекта (детали)	драгоценного материала	наимено- вание	код по ОКЕИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Для животных (многолетних насаждений, земельных участков) - порода (породность), кличка, масть, приметы (количество деревьев (кустов), номер участка (полосы), площадь в квадратных метрах).
 Приложение. Документация на объекты основных средств (паспорт, свидетельство, чертеж, модель, тип, марка и др.) № _____ л. в _____ экз.

Карточку заполнил

Бригантин
(должность)

Р
(подпись)

Климова О.В.
(расшифровка подписи)

НАКЛАДНАЯ № 00000031
НА ВНУТРЕННЕЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ

от "31" декабря 2018 г.

Форма по ОКУД 0504102
Дата 31.12.2018

Учреждение
Структурное подразделение (отправитель)
Структурное подразделение (получатель)
Основание

государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области "Каргопольский историко-архитектурный и художественный музей"

хоз.отдел

МВЦ

Накладная ф. 0504102 от 31.12.2018 №00000031

(вид документа, дата и номер)

По ОКПО 47704330

№ п/п	Объект основных средств		Единица измерения		Цена за единицу, руб.	Кол-чество	Сумма, руб.	Примечание
	наименование	инвентарный номер	наименование	код по ОКЕИ				
1а	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Аудио оборудование	041432211210503	шт	796	256 504,00	1	256 504,00	
2	Акустическая система	0001380028	шт	796	21 904,33	1	21 904,33	
3	Акустическая система	0001380027	шт	796	21 905,52	1	21 905,52	
4	Пульт микшерный	0001380038	шт	796	9 416,47	1	9 416,47	
5	Звуковое оборудование (ЗвС)	04143596450	шт	796	75 590,00	1	75 590,00	
6	Микрофон Innotone Рудометова 2	1630230	шт	796	3 375,00	1	3 375,00	
7	Микрофон Innotone Рудометова 1	1630229	шт	796	3 375,00	1	3 375,00	
8	Вокальная радиостанция с двумя микрофонами AKG WMS 40	041435964401457	шт	796	17 300,00	1	17 300,00	
9	Пульт ДМУ "desk"	0001380033	шт	796	12 528,32	1	12 528,32	
10	Световое оборудование	041436962800504	шт	796	142 155,00	1	142 155,00	
11	Мультимедийный интерактивный комплекс "Книга 24" на подвешивке"	041430203601404	шт	796	274 288,34	1	274 288,34	
12	сенсорный мобильный комплекс (панель, компьютер, акуст. система)	041430203801351	шт	796	168 192,19	1	168 192,19	
13	Слайдпроектор	0001380061	шт	796	7 823,79	1	7 823,79	
14	Киноэкран	041433222620352	шт	796	12 000,00	1	12 000,00	
15	ноутбук LenovoB5030G	04143020201359	шт	796	27 500,00	1	27 500,00	
16	мультимедийный проектор NEC M271W	041433222501368	шт	796	60 000,00	1	60 000,00	
17	Усилитель голоса мегафон М-161 поясной 15 Вт.	041432302001313	шт	796	3 500,00	1	3 500,00	

Сдал заведующий отделом по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, материальному обеспечению и техобслуживанию

Принял зав.научно-просветительным отделом

Р.И.
(подпись)

А. В. Романовский
(расшифровка подписи)
С. Е. Нечаева
(расшифровка подписи)

21. декабря 2018 г.

Отметка бухгалтерии об отражении перемещения в учете

Номер счета		Сумма
по дебету	по кредиту	
0801000000000244.4.101.24.310	0801000000000244.4.101.24.310	608 537,34
0801000000000244.4.101.34.310	0801000000000244.4.101.34.310	290 070,62
0801000000000244.2.101.34.310	0801000000000244.2.101.34.310	18 750,00

Исполнитель *Колесни*
(подпись)

Р.
(подпись)


Колесни А.А.
(расшифровка подписи)

21. декабря 2018 г.

Утверждено

Севостьянов Е.И.

01.17



БАЛАНС

ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 января 2017 г.

06910005 Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области "Каргопольский историко-архитектурный и художественный музей"

Учреждение
 Обособленное подразделение
 Учредитель
 Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя

	КОДЫ
Дата	01.01.2017
по ОКПО	
ИНН	2911002944
по ОКТМО	
по ОКПО	
ИНН	
Глава по БК	069
по ОКЕИ	383

Периодичность: годовая
 Единица измерения: руб.

А К Т И В	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Нефинансовые активы									
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)*, всего	010	0,00	18 636 189,99	3 872 749,81	22 508 939,80	0,00	19 282 686,54	3 866 763,01	23 149 449,55
в том числе недвижимое имущество учреждения (010110000)*	011	0,00	5 191 960,49	3 064 496,70	8 256 457,19	0,00	5 191 960,49	3 064 496,70	8 256 457,19
особо ценное движимое имущество учреждения (010120000)*	012	0,00	10 837 754,25	291 340,45	11 129 094,70	0,00	9 097 066,18	121 910,00	9 218 976,18
иное движимое имущество учреждения (010130000)*	013	0,00	2 606 475,25	516 912,66	3 123 387,91	0,00	4 993 659,87	680 356,31	5 674 016,18
Амортизация основных средств*	020	0,00	7 221 135,02	3 794 521,09	11 015 656,11	0,00	9 645 122,16	3 802 596,85	13 447 719,01
в том числе Амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)*	021	0,00	412 130,02	3 064 496,70	3 476 626,72	0,00	1 187 804,72	3 064 496,70	4 252 301,42

Продолжение приложения Д

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения (010420000)*	022	0,00	5 160 149,60	213 191,73	5 373 341,33	0,00	5 074 322,24	68 410,24	5 142 732,48
Амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)*	023	0,00	1 648 855,40	516 832,66	2 165 688,06	0,00	3 382 995,20	669 689,91	4 052 685,11
Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - стр.020)	030	0,00	11 415 054,97	78 228,72	11 493 283,69	0,00	9 637 564,38	64 166,16	9 701 730,54
недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	0,00	4 779 830,47	0,00	4 779 830,47	0,00	4 004 155,77	0,00	4 004 155,77
особо ценное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.012 - стр.022)	032	0,00	5 677 604,65	78 148,72	5 755 753,37	0,00	4 022 743,94	53 499,76	4 076 243,70
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	0,00	957 619,85	80,00	957 699,85	0,00	1 610 664,67	10 666,40	1 621 331,07
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	0,00	54 395 915,00	0,00	54 395 915,00	0,00	54 395 915,00	0,00	54 395 915,00
Материальные запасы (010500000)	080	0,00	138 852,54	77 842,10	216 694,64	0,00	527 481,75	94 041,82	621 523,57
Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр. 140)	150	0,00	65 949 822,51	156 070,82	66 105 893,33	0,00	64 560 961,13	158 207,98	64 719 169,11
II. Финансовые активы									
Денежные средства учреждения (020100000)	170	0,00	0,00	438 290,14	438 290,14	0,00	0,00	297 034,02	297 034,02
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020110000)	171	0,00	0,00	438 290,14	438 290,14	0,00	0,00	297 034,02	297 034,02



Савостоев А.И.

2

Продолжение приложения Д

А К Т И В	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
		3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	308 384,44	0,00	308 384,44
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	0,00	-70 425 629,74	-3 496 273,41	-73 921 903,15	0,00	-62 422 814,71	-53 499,76	-62 476 314,47
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	335	0,00	0,00	-140 436,26	-140 436,26	0,00	0,00	0,00	0,00
расчеты с учредителем (021006000)*	336	X	-70 425 629,74	-3 355 837,15	-73 781 466,89	X	-68 684 941,67	-3 186 406,70	-71 871 348,37
амортизация ОЦИ*	337	X	0,00	0,00	0,00	X	6 262 126,96	3 132 906,94	9 395 033,90
остаточная стоимость ОЦИ (стр. 336 + стр. 337)	338	X	-70 425 629,74	-3 355 837,15	-73 781 466,89	X	-62 422 814,71	-53 499,76	-62 476 314,47
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 524,74	0,00	41 524,74
Итого по разделу II (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр.330 + стр.370 + стр.380)	400	0,00	-70 425 629,74	-3 057 983,27	-73 483 613,01	0,00	-62 072 905,53	243 534,26	-61 829 371,27
БАЛАНС (стр. 150 + стр. 400)	410	0,00	-4 475 807,23	-2 901 912,45	-7 377 719,68	0,00	2 488 055,60	401 742,24	2 889 797,84

Форма 0503730 с. 5

П А С С И В	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
		3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III. Обязательства									
в том числе									
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	0,00	8 458,31	0,00	8 458,31	0,00	1 390,29	0,00	1 390,29
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	0,00	924,03	0,00	924,03	0,00	0,00	0,00	0,00



Александровский

3

Продолжение приложения Д

ПАССИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
из них расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	0,00	924,03	0,00	924,03	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по разделу III (стр.470 + стр.490 + стр.510 + стр.530 + стр.570 + стр.580 + стр.590)	600	0,00	9 382,34	0,00	9 382,34	0,00	1 390,29	0,00	1 390,29
IV. Финансовый результат Финансовый результат экономического субъекта (040100000) (стр.623 + стр.623.1 + стр.624 + стр.625 + стр.626)	620	0,00	-4 485 189,57	-2 901 912,45	-7 387 102,02	0,00	2 486 665,31	401 742,24	2 888 407,55
из них финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	0,00	-4 485 189,57	-2 901 912,45	-7 387 102,02	0,00	-3 775 461,65	-2 731 164,70	-6 506 626,35
финансовый результат по начисленной амортизации ОЦИ	623.1	X	0,00	0,00	0,00	X	6 262 126,96	3 132 906,94	9 395 033,90
БАЛАНС (стр.600 + стр.620)	900	0,00	-4 475 807,23	-2 901 912,45	-7 377 719,68	0,00	2 488 055,60	401 742,24	2 889 797,84

<*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.



4

Университет Севастополя ИИ



Сведения о движении нефинансовых активов учреждения

Вид деятельности субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания

Код формы 0503768

1 Нефинансовые активы

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Движение основных средств										
1.1. Основные средства										
Жилые помещения	010100000	010	18 636 189,99	2 534 338,87	0,00	0,00	1 887 842,32	0,00	0,00	19 282 686,54
Нежилые помещения	0101X1000	011	4 525 307,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 525 307,39
Сооружения	0101X2000	012	647 719,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647 719,35
Машины и оборудование	0101X3000	013	18 933,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	18 933,75
Транспортные средства	0101X4000	014	5 311 150,79	1 280 011,88	0,00	0,00	814 400,89	0,00	0,00	5 776 761,78
Производственный и хозяйственный инвентарь	0101X5000	015	1 263 891,20	0,00	0,00	0,00	151 694,20	0,00	0,00	1 112 197,00
Библиотечный фонд	0101X6000	016	6 738 282,38	1 242 656,76	0,00	0,00	913 938,00	0,00	0,00	7 067 001,14
Прочие основные средства	0101X7000	017	123 095,90	3 861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 956,90
Прочие основные средства	0101X8000	018	7 809,23	7 809,23	0,00	0,00	7 809,23	0,00	0,00	7 809,23
1.2. Амортизация основных средств										
Амортизация жилых помещений	010400000	050	7 221 135,02	x	x	x	2 423 987,14	0,00	0,00	9 645 122,16
Амортизация нежилых помещений	0104X1000	051	370 308,02	x	x	x	150 843,60	0,00	0,00	521 151,62
Амортизация сооружений	0104X2000	052	22 888,25	x	x	x	624 831,10	0,00	0,00	647 719,35
Амортизация машин и оборудования	0104X3000	053	18 933,75	x	x	x	0,00	0,00	0,00	18 933,75
Амортизация транспортных средств	0104X4000	054	2 806 715,80	x	x	x	881 314,96	0,00	0,00	3 688 030,76
Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря	0104X5000	055	549 921,22	x	x	x	6 965,84	0,00	0,00	556 887,06
Амортизация библиотечного фонда	0104X6000	056	3 321 462,85	x	x	x	756 170,64	0,00	0,00	4 077 633,49
Амортизация прочих основных средств	0104X7000	057	123 095,90	x	x	x	3 861,00	0,00	0,00	126 956,90
Амортизация прочих основных средств	0104X8000	058	7 809,23	x	x	x	0,00	0,00	0,00	7 809,23

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходован о неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря	0104X6000	056	3 321 462,85	x	x	x	756 170,64	0,00	0,00	4 077 633,49
Амортизация библиотечного фонда	0104X7000	057	123 095,90	x	x	x	3 861,00	0,00	0,00	126 956,90
Амортизация прочих основных средств	0104X8000	058	7 809,23	x	x	x	0,00	0,00	0,00	7 809,23
1.3. Вложения в основные средства	0106X1000	070	0,00	1 141 751,00	0,00	0,00	1 141 751,00	0,00	0,00	0,00
2. Движение нематериальных активов										
3. Движение произведенных активов										
3.1. <i>Непроизведенные активы</i>	010300000	150	54 395 915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 395 915,00
Земля	0103X1000	151	54 395 915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 395 915,00
4. Движение материальных запасов										
4.1. <i>Материальные запасы</i>	010500000	190	138 852,54	804 915,15	0,00	0,00	416 285,94	0,00	0,00	527 481,75

2. Недвижимое и особо ценное имущество учреждения

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходован о неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1. Основные средства, всего	010100000	310	18 636 189,99	2 534 338,87	0,00	0,00	1 887 842,32	0,00	0,00	19 282 686,54
из них:										
недвижимое имущество	010110000	311	5 191 960,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 191 960,49
особо ценное имущество	010120000	312	10 837 754,25	0,00	0,00	0,00	1 740 688,07	0,00	0,00	9 097 066,18



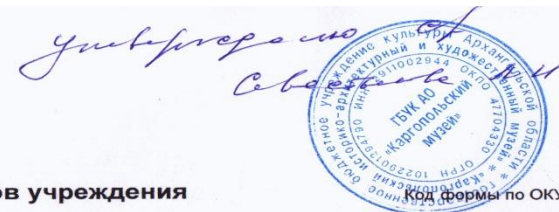
Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года	
				наименование	код	всего	из них:		всего		из них:
получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.2. Амортизация основных средств, всего		010400000	320	7 221 135,02	0,00	0,00	0,00	2 423 987,14	0,00	0,00	9 645 122,16
из них:											
недвижимое имущество		010410000	321	412 130,02	0,00	0,00	0,00	775 674,70	0,00	0,00	1 187 804,72
особо ценное имущество			322	5 160 149,60	0,00	0,00	0,00	-85 827,36	0,00	0,00	5 074 322,24
1.3. Вложения в основные средства, всего		0106X1000	330	0,00	1 141 751,00	0,00	0,00	1 141 751,00	0,00	0,00	0,00
из них:											
с.3.1. Непроизведенные активы		€10310000	380	54 395 915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 395 915,00
4.1. Материальные запасы, всего		010500000	410	138 852,54	804 915,15	0,00	0,00	416 285,94	0,00	0,00	527 481,75

3. Движение материальных ценностей на забалансовых счетах

Забалансовый счет		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)	Выбытие (уменьшение)	Наличие на конец года
наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7
в том числе:						
из них:						
из них:						
в том числе:						
из них:						

уверен

 3



Сведения о движении нефинансовых активов учреждения

0503768

Вид деятельности собственные доходы учреждения

1. Нефинансовые активы

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходован о неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Движение основных средств										
1.1. Основные средства										
Нежилые помещения	0101X2000	010	3 872 749,81	170 180,45	0,00	0,00	176 167,25	0,00	0,00	3 866 763,01
Машины и оборудование	0101X4000	014	392 356,47	125 544,45	0,00	0,00	132 281,25	0,00	0,00	385 619,67
Транспортные средства	0101X5000	015	32 000,00	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
Производственный и хозяйственный инвентарь	0101X6000	016	56 966,00	11 886,00	0,00	0,00	11 886,00	0,00	0,00	56 966,00
Библиотечный фонд	0101X7000	017	275 505,64	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	276 255,64
Прочие основные средства	0101X8000	018	51 425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 425,00
1.2. Амортизация основных средств										
Амортизация нежилых помещений	0104X2000	052	3 064 496,70	x	x	x	8 075,76	0,00	0,00	3 802 596,85
Амортизация машин и оборудования	0104X4000	054	327 994,19	x	x	x	4 125,72	0,00	0,00	332 119,91
Амортизация транспортных средств	0104X5000	055	18 133,56	x	x	x	3 200,04	0,00	0,00	21 333,60
Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря	0104X6000	056	57 046,00	x	x	x	-80,00	0,00	0,00	56 966,00
Амортизация библиотечного фонда	0104X7000	057	275 425,64	x	x	x	830,00	0,00	0,00	276 255,64
Амортизация прочих основных средств	0104X8000	058	51 425,00	x	x	x	0,00	0,00	0,00	51 425,00

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.3. Вложения в основные средства										
	0106X1000	070	0,00	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00
2. Движение нематериальных активов										
3. Движение произведенных активов										
4. Движение материальных запасов										
4.1. Материальные запасы										
	010500000	190	77 042,10	61 541,78	0,00	0,00	45 342,06	0,00	0,00	94 041,82
2. Недвижимое и особо ценное имущество учреждения										
Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1. Основные средства, всего										
	010100000	310	3 872 749,81	170 180,45	0,00	0,00	176 167,25	0,00	0,00	3 866 763,01
из них:										
недвижимое имущество										
	010110000	311	3 064 496,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 064 496,70
особо ценное имущество										
	010120000	312	291 340,45	0,00	0,00	0,00	169 430,45	0,00	0,00	121 910,00
1.2. Амортизация основных средств, всего										
	010400000	320	3 794 521,09	0,00	0,00	0,00	8 075,76	0,00	0,00	3 802 596,85
из них:										
недвижимое имущество										
	010410000	321	3 064 496,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 064 496,70
особо ценное имущество										
		322	213 191,73	0,00	0,00	0,00	-144 781,49	0,00	0,00	68 410,24
1.3. Вложения в основные средства, всего										
	0106X1000	330	0,00	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00	0,00	0,00
из них:										

2

2. Недвижимое и особо ценное имущество учреждения

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.1. Материальные запасы, всего	010500000	410	77 842,10	61 541,78	0,00	0,00	45 342,06	0,00	0,00	94 041,82

3. Движение материальных ценностей на забалансовых счетах

Забалансовый счет		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)	Выбытие (уменьшение)	Наличие на конец года
наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7
в том числе:						
из них:						
2. Материальные ценности, принятые на хранение	02	460	2 645 846,61	1 991 940,00	1 509 140,00	3 128 646,61
3. Бланки отчетной отчетности	03	470	113 850,00	48 100,00	0,00	167 750,00
8. Основные средства, стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации	21	510	70 064,50	0,00	0,00	70 064,50
иное движимое имущество		512	70 064,50	0,00	0,00	70 064,50
в том числе:						
из них:						
из них:						
из них: особо ценное движимое имущество		567	0,00	0,00	0,00	0,00



 С. С. Соловьев

Продолжение приложения Д



**БАЛАНС
ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ**

на 1 января 2018 г.

06910005 Государственное бюджетное учреждение культуры Архангельской области "Каргопольский историко-архитектурный и художественный музей"

Учреждение
Обособленное подразделение

Учредитель
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя

Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.
А К Т И В

КОДЫ	
Дата	01.01.2018
по ОКПО	
ИНН	2911002944
по ОКТМО	
по ОКПО	
ИНН	
Глава по БК	069
по ОКЕИ	383

Код строки	На начало года				На конец отчетного периода				
	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Нефинансовые активы									
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)*, всего	010	0,00	19 282 686,54	3 866 763,01	23 149 449,55	0,00	19 314 041,54	3 893 513,01	23 207 554,55
недвижимое имущество учреждения (010110000)*	011	0,00	5 191 960,49	3 064 496,70	8 256 457,19	0,00	5 191 960,49	3 064 496,70	8 256 457,19
особо ценное движимое имущество учреждения (010120000)*	012	0,00	9 097 066,18	121 910,00	9 218 976,18	0,00	9 097 066,18	121 910,00	9 218 976,18
иное движимое имущество учреждения (010130000)*	013	0,00	4 993 659,87	680 356,31	5 674 016,18	0,00	5 025 014,87	707 106,31	5 732 121,18
Амортизация основных средств*	020	0,00	9 645 122,16	3 802 596,85	13 447 719,01	0,00	11 592 772,24	3 843 409,41	15 436 181,65
Амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)*	021	0,00	1 187 804,72	3 064 496,70	4 252 301,42	0,00	1 338 648,32	3 064 496,70	4 403 145,02

А К Т И В	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения (010420000)*	022	0,00	5 074 322,24	68 410,24	5 142 732,48	0,00	6 391 918,27	79 272,76	6 471 191,03
Амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)*	023	0,00	3 382 995,20	669 689,91	4 052 685,11	0,00	3 862 205,65	699 639,95	4 561 845,60
Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - стр.020)	030	0,00	9 637 564,38	64 166,16	9 701 730,54	0,00	7 721 269,30	50 103,60	7 771 372,90
недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	0,00	4 004 155,77	0,00	4 004 155,77	0,00	3 853 312,17	0,00	3 853 312,17
особо ценное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.012 - стр.022) С	032	0,00	4 022 743,94	53 459,76	4 076 243,70	0,00	2 705 147,91	42 637,24	2 747 785,15
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	0,00	1 610 664,67	10 666,40	1 621 331,07	0,00	1 162 809,22	7 466,36	1 170 275,58
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	0,00	54 395 915,00	0,00	54 395 915,00	0,00	54 395 915,00	0,00	54 395 915,00
Материальные запасы (010500000)	080	0,00	527 481,75	94 041,82	621 523,57	0,00	358 248,06	64 270,81	422 518,87
Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр. 140)	150	0,00	64 560 961,13	158 207,98	64 719 169,11	0,00	62 475 432,36	114 374,41	62 589 806,77
Денежные средства учреждения (020100000)	170	0,00	0,00	297 034,02	297 034,02	0,00	0,00	90 208,03	90 208,03
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020111000)	171	0,00	0,00	297 034,02	297 034,02	0,00	0,00	90 208,03	90 208,03
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	0,00	308 384,44	0,00	308 384,44	0,00	1 154,49	0,00	1 154,49
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	0,00	-62 422 814,71	-53 499,76	-62 476 314,47	0,00	-62 422 814,71	-53 499,76	-62 476 314,47
расчеты с учредителем (021006000)*	336	X	-68 684 941,67	-3 186 406,70	-71 871 348,37	X	-68 684 941,67	-3 186 406,70	-71 871 348,37
амортизация ОЦИ*	337	X	6 262 126,96	3 132 906,94	9 395 033,90	X	6 262 126,96	3 132 906,94	9 395 033,90
остаточная стоимость ОЦИ (стр. 336 + стр. 337)	338	X	-62 422 814,71	-53 499,76	-62 476 314,47	X	-62 422 814,71	-53 499,76	-62 476 314,47



 утв. [подпись]

А К Т И В	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	0,00	41 524,74	0,00	41 524,74	0,00	271 627,52	17 694,00	289 321,52
Итого по разделу II (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр.330 + стр.370 + стр.380)	400	0,00	-62 072 905,53	243 534,26	-61 829 371,27	0,00	-62 150 032,70	54 402,27	-62 095 630,43
БАЛАНС (стр. 150 + стр. 400)	410	0,00	2 488 055,60	401 742,24	2 889 797,84	0,00	325 399,66	168 776,68	494 176,34

П А С С И В	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III. Обязательства									
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	0,00	1 390,29	0,00	1 390,29	0,00	1 929,57	0,00	1 929,57
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	267 271,29	0,00	267 271,29
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	267 271,29	0,00	267 271,29
Прочие расчеты с кредиторами (030400000)	530	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 821,00	0,00	5 821,00
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 821,00	0,00	5 821,00
Итого по разделу III (стр.470 + стр.490 + стр.510 + стр.530 + стр.570 + стр.580 + стр.590)	600	0,00	1 390,29	0,00	1 390,29	0,00	275 021,86	0,00	275 021,86



 3

ПАССИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
IV. Финансовый результат									
Финансовый результат экономического субъекта (040100000) (стр.623 + стр.623.1 + стр.624 + стр.625 + стр.626)	620	0,00	2 486 665,31	401 742,24	2 888 407,55	0,00	50 377,80	168 776,68	219 154,48
финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	0,00	-3 775 461,65	-2 731 164,70	-6 506 626,35	0,00	-6 211 749,16	-2 964 130,26	-9 175 879,42
финансовый результат по начисленной амортизации ОЦИ	623.1	X	6 262 126,96	3 132 906,94	9 395 033,90	X	6 262 126,96	3 132 906,94	9 395 033,90
БАЛАНС (стр.600 + стр. 620)	900	0,00	2 888 055,60	401 742,24	2 889 797,84	0,00	325 399,66	168 776,68	494 176,34

<*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

Универсальное
Севастополь

Сведения о движении нефинансовых активов учреждения

Код формы по ОКУД

0503768

Вид деятельности собственные доходы учреждения

1. Нефинансовые активы

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	с	всего	из них:		
получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)	с	передано безвозмездно					в результате недостач, хищений		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Движение основных средств										
<i>1.1. Основные средства</i>										
Нежилые помещения	0101X2000	010	3 866 763,01	31 625,00	0,00	0,00	4 875,00	0,00	0,00	3 893 513,01
Машины и оборудование	0101X4000	014	385 619,67	24 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410 019,67
Транспортные средства	0101X5000	015	32 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 000,00
Производственный и хозяйственный инвентарь	0101X6000	016	56 966,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 966,00
Библиотечный фонд	0101X7000	017	276 255,64	2 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278 605,64
Прочие основные средства	0101X8000	018	51 425,00	4 875,00	0,00	0,00	4 875,00	0,00	0,00	51 425,00
1.2. Амортизация основных средств										
Амортизация нежилых помещений	0104X2000	050	3 802 596,85	x	x	x	40 812,56	0,00	0,00	3 843 409,41
Амортизация машин и оборудования	0104X4000	054	332 119,91	x	x	x	35 262,52	0,00	0,00	367 382,43
Амортизация транспортных средств	0104X5000	055	21 333,60	x	x	x		0,00	0,00	24 533,64



Продолжение приложения Д

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
наименование	код			всего	из них:		всего	из них:		
		получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)		передано безвозмездно	в результате недостач, хищений				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря	0104X6000	056	56 966,00	x	x	x	0,00	0,00	0,00	56 966,00
Амортизация библиотечного фонда	0104X7000	057	276 255,64	x	x	x	2 350,00	0,00	0,00	278 605,64
Амортизация прочих основных средств	0104X8000	058	51 425,00	x	x	x	0,00	0,00	0,00	51 425,00
1.3. Вложения в основные средства	0106X1000	070	0,00	31 625,00	0,00	0,00	31 625,00	0,00	0,00	0,00
2. Движение нематериальных активов										
3. Движение непроизведенных активов										
4. Движение материальных запасов										
4.1. Материальные запасы	010500000	190	94 041,82	124 978,96	0,00	0,00	154 749,97	0,00	0,00	64 270,81
2. Недвижимое и особо ценное имущество учреждения										
1.1. Основные средства, всего	010100000	310	3 866 763,01	31 625,00	0,00	0,00	4 875,00	0,00	0,00	3 893 513,01
из них:										
недвижимое имущество	010110000	311	3 064 496,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 064 496,70
особо ценное имущество	010120000	312	121 910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121 910,00

2

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
наименование	код			всего	из них:		всего	из них:		
		получено безвозмездно	оприходован о неучтенных (восстановлено в учете)		передано безвозмездно	в результате недостач, хищений				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2. Амортизация основных средств, всего	010400000	320	3 802 596,85	0,00	0,00	0,00	40 812,56	0,00	0,00	3 843 409,41
из них:										
недвижимое имущество	010410000	321	3 064 496,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 064 496,70
особо ценное имущество		322	68 410,24	0,00	0,00	0,00	10 862,52	0,00	0,00	79 272,76
1.3. Вложения в основные средства, всего	0106X1000	330	0,00	31 625,00	0,00	0,00	31 625,00	0,00	0,00	0,00
из них:										
из них:										
из них:										
из них:										
4.1. Материальные запасы, всего	010500000	410	94 041,82	124 978,96	0,00	0,00	154 749,97	0,00	0,00	64 270,81
особо ценное имущество	010120000	312	121 910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121 910,00
1.2. Амортизация основных средств, всего	010400000	320	3 802 596,85	0,00	0,00	0,00	40 812,56	0,00	0,00	3 843 409,41
из них:										
недвижимое имущество	010410000	321	3 064 496,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 064 496,70
особо ценное имущество		322	68 410,24	0,00	0,00	0,00	10 862,52	0,00	0,00	79 272,76
1.3. Вложения в основные средства, всего	0106X1000	330	0,00	31 625,00	0,00	0,00	31 625,00	0,00	0,00	0,00
4.1. Материальные запасы, всего	010500000	410	94 041,82	124 978,96	0,00	0,00	154 749,97	0,00	0,00	64 270,81

3. Движение материальных ценностей на забалансовых счетах

Заведующий



9

Продолжение приложения Д

Забалансовый счет		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)	Выбытие (уменьшение)	Наличие на конец года
наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7
в том числе:						
из них:						
2. Материальные ценности, принятые на хранение	02	460	3 128 646,61	1 891 249,00	1 612 751,61	3 407 144,00
3. Бланки строгой отчетности	03	470	167 750,00	23 000,00	18 550,00	172 200,00
6. Основные средства, стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации	21	510	70 064,50	4 875,00	0,00	74 939,50
иное движимое имущество		512	70 064,50	4 875,00	0,00	74 939,50
из них:						
особо ценное движимое имущество		567	0,00	0,00	0,00	0,00

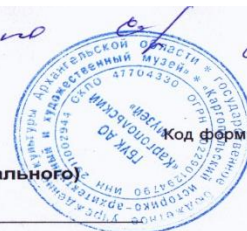
Утверждено

Л. С. Кошарова ИИ



4

утверждено



Свободы ИИ

Сведения о движении нефинансовых активов учреждения
субсидия на выполнение государственного (муниципального)

Код формы по ОКУД

0503768

Вид деятельности задания

1. Нефинансовые активы

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходован о неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Движение основных средств										
1.1. Основные средства	010100000	010	19 282 686,54	48 848,00	0,00	0,00	17 493,00	0,00	0,00	19 314 041,54
Жилые помещения	0101X1000	011	4 525 307,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 525 307,39
Нежилые помещения	0101X2000	012	647 719,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647 719,35
Сооружения	0101X3000	013	18 933,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 933,75
Машины и оборудование	0101X4000	014	5 776 761,78	22 250,00	0,00	0,00	10 410,00	0,00	0,00	5 788 601,78
Транспортные средства	0101X5000	015	1 112 197,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 112 197,00
Производственный и хозяйственный инвентарь	0101X6000	016	7 067 001,14	26 598,00	0,00	0,00	7 083,00	0,00	0,00	7 086 516,14
Библиотечный фонд	0101X7000	017	126 956,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 956,90
Прочие основные средства	0101X8000	018	7 809,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 809,23
1.2. Амортизация основных средств	010400000	050	9 645 122,16	x	x	x	1 947 650,08	0,00	0,00	11 592 772,24
Амортизация жилых помещений	0104X1000	051	521 151,62	x	x	x	150 843,60	0,00	0,00	671 995,22
Амортизация нежилых помещений	0104X2000	052	647 719,35	x	x	x	0,00	0,00	0,00	647 719,35
Амортизация сооружений	0104X3000	053	18 933,75	x	x	x	0,00	0,00	0,00	18 933,75

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Амортизация машин и оборудования	0104X4000	054	3 688 030,76	x	x	x	715 989,64	0,00	0,00	4 404 020,40
Амортизация транспортных средств	0104X5000	055	556 887,06	x	x	x	158 660,04	0,00	0,00	715 547,10
Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря	0104X6000	056	4 077 633,49	x	x	x	922 156,80	0,00	0,00	4 999 790,29
Амортизация библиотечного фонда	0104X7000	057	126 956,90	x	x	x	0,00	0,00	0,00	126 956,90
Амортизация прочих основных средств	0104X8000	058	7 809,23	x	x	x	0,00	0,00	0,00	7 809,23
1.3. Вложения в основные средства	0106X1000	070	0,00	48 848,00	0,00	0,00	48 848,00	0,00	0,00	0,00
2. Движение нематериальных активов										
3. Движение произведенных активов										
3.1. Произведенные активы	010300000	150	54 395 915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 395 915,00
Земля	0103X1000	151	54 395 915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 395 915,00
4. Движение материальных запасов										
4.1. Материальные запасы	010500000	190	527 481,75	276 108,36	0,00	0,00	445 342,05	0,00	0,00	358 248,06

Университет



Селезнева ИИ

Счет аналитического учета		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)			Выбытие (уменьшение)			Наличие на конец года
				наименование	код	всего	из них:		всего	
получено безвозмездно	оприходовано неучтенных (восстановлено в учете)	передано безвозмездно	в результате недостач, хищений							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2. Недвижимое и особо ценное имущество учреждения										
1.1. Основные средства, всего	010100000	310	19 282 686,54	48 848,00	0,00	0,00	17 493,00	0,00	0,00	19 314 041,54
из них:										
недвижимое имущество	010110000	311	5 191 960,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 191 960,49
особо ценное имущество	010120000	312	9 097 066,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 097 066,18
1.2. Амортизация основных средств, всего	010400000	320	9 645 122,16	0,00	0,00	0,00	1 947 650,08	0,00	0,00	11 592 772,24
из них:										
недвижимое имущество	010410000	321	1 187 804,72	0,00	0,00	0,00	150 843,60	0,00	0,00	1 338 648,32
							1 317			
особо ценное имущество		322	5 074 322,24	0,00	0,00	0,00	596,03	0,00	0,00	6 391 918,27
1.3. Вложения в основные средства, всего	0106X1000	330	0,00	48 848,00	0,00	0,00	48 848,00	0,00	0,00	0,00
из них:										
3.1. Произведенные активы	010310000	380	54 395 915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 395 915,00
4.1. Материальные запасы, всего	010500000	410	527 481,75	276 108,36	0,00	0,00	445 342,05	0,00	0,00	358 248,06

университет

Секретариат

3. Движение материальных ценностей на забалансовых счетах

Забалансовый счет		Код строки	Наличие на начало года	Поступление (увеличение)	Выбытие (уменьшение)	Наличие на конец года
наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7
1. Имущество, полученное в пользование	01	450	0,00	35 650,00	0,00	35 650,00
в том числе:						
из них:						
движимое		453	0,00	35 650,00	0,00	35 650,00
6. Основные средства, стоимостью до 3000 рублей включительно в эксплуатации	21	510	709 480,42	3 718,00	0,00	713 198,42
в том числе:						
особо ценное движимое имущество		511	0,00	0,00	0,00	0,00
иное движимое имущество		512	709 480,42	3 718,00	0,00	713 198,42
особо ценное движимое имущество		567	0,00	0,00	0,00	0,00

губернатор

Савельев И И