

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт финансов, экономики и управления
(наименование института полностью)

Департамент бакалавриата (экономических и управленческих программ)
(наименование департамента)

38.03.01 «Экономика»
(код и наименование направления подготовки, специальности)

«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
(направленность (профиль))

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему: «Годовая бухгалтерская отчетность организации: порядок составления и анализ ее основных показателей (на примере МКУ «Отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»)»

Студент

В.Ф. Шеретеко

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

Руководитель

Н.А. Ярыгина

(И.О. Фамилия)

(личная подпись)

Допустить к защите

Руководитель департамента, канд. экон. наук, С.Е. Васильева

(ученая степень, звание, И.О. Фамилия)

(личная подпись)

«___» _____ 20___ г.

Тольятти 2019



Росдистант
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДИСТАНЦИОННО

Аннотация

Бакалаврскую работу выполнила: Шеретеко Вера Федоровна

Тема работы: Годовая бухгалтерская отчетность организации: порядок составления и анализ ее основных показателей (на примере МКУ «Отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»)

Научный руководитель: Канд. экон. наук, доцент Ярыгина Н.А.

(ученая степень, звание, должность; ФИО)

Цель исследования — исследование порядка формирования и проведения финансового анализа показателей годовой бухгалтерской отчетности казенного учреждения.

Объект исследования — Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону».

Предмет исследования — порядок формирования и анализ показателей годовой бухгалтерской отчетности.

Методы исследования — графический, сравнительный, коэффициентный, аналитический методы.

Краткие выводы по бакалаврской работе: проведенное исследование порядка формирования годовой бухгалтерской отчетности и анализ ее показателей в учреждении подтвердили значимость финансовой отчетности в управлении деятельностью в бюджетной сфере и позволили усовершенствовать методику анализа для этих целей.

Практическая значимость работы заключается в том, что отдельные её положения в виде материала подразделов 2.2, 3.2 и приложения могут быть использованы специалистами организации, являющейся объектом исследования.

Структура и объем работы. Работа состоит из введения, 3-х разделов, заключения, списка литературы из 51 источников и 6 приложений. Общий объем работы без приложений — 59 страниц машинописного текста, в том числе таблиц — 9, рисунков — 12.

Содержание

Введение.....	4
1 Теоретические основы составления и анализа годовой бухгалтерской отчетности.....	6
1.1 Нормативное регулирование порядка составления отчетности	6
1.2 Методические аспекты анализа данных годовой бухгалтерской отчетности	16
2 Бухгалтерская отчетность как информационная база для анализа.....	25
2.1 Техничко–экономическая характеристика отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону	25
2.2 Аналитические возможности бухгалтерской отчетности отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону.....	30
3 Рекомендации по улучшению деятельности и анализ основных показателей бухгалтерской отчетности.....	39
3.1 Анализ основных показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону.....	39
3.2 Рекомендации по улучшению деятельности отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону	48
Заключение	54
Список используемой литературы	59
Приложения	65

Введение

В настоящее время проводится активная работа со стороны государства по повышению эффективности и результативности расходования бюджетных средств, что дает основание сформировать мнение о приоритетах на государственном уровне в развитии общественного сектора страны. Обладая экономической самостоятельностью бюджетные учреждения также должны вести бухгалтерский учет и формировать отчетность, с учетом определенных особенностей, на основании которых и осуществляется контроль за целевым расходованием бюджетных средств и результативностью при оказании государственных услуг и выполнении работ.

Актуальность бакалаврской работы обоснована тем, что в последнее время произошли серьезные изменения в условиях хозяйственной деятельности бюджетных учреждений. Так, некоторые учреждения финансируются из нескольких бюджетных источников, учреждения получили право заниматься предпринимательской деятельностью, появились новые виды активов (нематериальные активы, произведенные активы), что и предопределило актуальность вопросов формирования бухгалтерской отчетности в бюджетных учреждениях. Единая методология и стандарты организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях и составления бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ. Вместе с тем существуют особенности формирования и заполнения бухгалтерской отчетности в бюджетных учреждениях.

Цель исследования: состоит в исследовании порядка формирования и проведения финансового анализа показателей годовой бухгалтерской отчетности Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону».

Для достижения цели в процессе написания планируется решение следующих задач:

1. рассмотреть особенности нормативного регулирования порядка составления отчетности;
2. систематизировать методические аспекты анализа данных годовой бухгалтерской отчетности ;
3. дать технико–экономическую характеристика Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»;
4. представить аналитические возможности бухгалтерской отчетности Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»;
5. проанализировать основные показатели бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»;
6. сформировать рекомендации по улучшению деятельности Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону».

Объект исследования: Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону».

Предмет исследования: порядок формирования и анализ показателей годовой бухгалтерской отчетности.

В процессе написания бакалаврской работы были использованы нормативно–правовые документы, посвященные регулированию формирования отчетности, учебные пособия по вопросам учета в бюджетных учреждениях и анализа отчетности, научные статьи периодических изданий по изучаемой проблеме.

Методы исследования: графический, сравнительный, коэффициентный, аналитический методы.

Структура работы: бакалаврская состоит из введения, трех глав заключения, списка литературы.

1 Теоретические основы составления и анализа годовой бухгалтерской отчетности

1.1 Нормативное регулирование порядка составления отчетности

Все организации независимо от формы собственности и сферы деятельности, зарегистрированные на территории Российской Федерации, обязаны формировать и представлять бухгалтерскую отчетность, отражающую ключевые показатели их деятельности.

Данное требование содержится в Федеральном законе «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 №402–ФЗ. Бухгалтерская отчетность представляет собой завершающий этап учетного процесса и согласно вышеназванному закону содержит информацию о состоянии финансового положения организации на конкретную отчетную дату, о движении за отчетный период денежных средств и показателях, участвующих в формировании финансового результата, которая сгруппирована в соответствии с установленными правилами.

Сама бухгалтерская отчетность представляет собой комплекс взаимосвязанных показателей бухгалтерского учета, которые отражают экономическое состояние экономического субъекта и аспекты его хозяйственной деятельности за определенный период времени: месяц, квартал, год. Информация, представленная в системе бухгалтерской отчетности, используется внутренними и внешними пользователями для оценки деятельности организации, на ее основе проводится финансовый анализ, и реализуются иные управленческие функции – планирование, прогнозирование, мониторинг и пр.

К числу субъектов, обязанных согласно законодательству РФ вести бухгалтерский учет и составлять отчетность, относятся представленные на Рисунке 1.

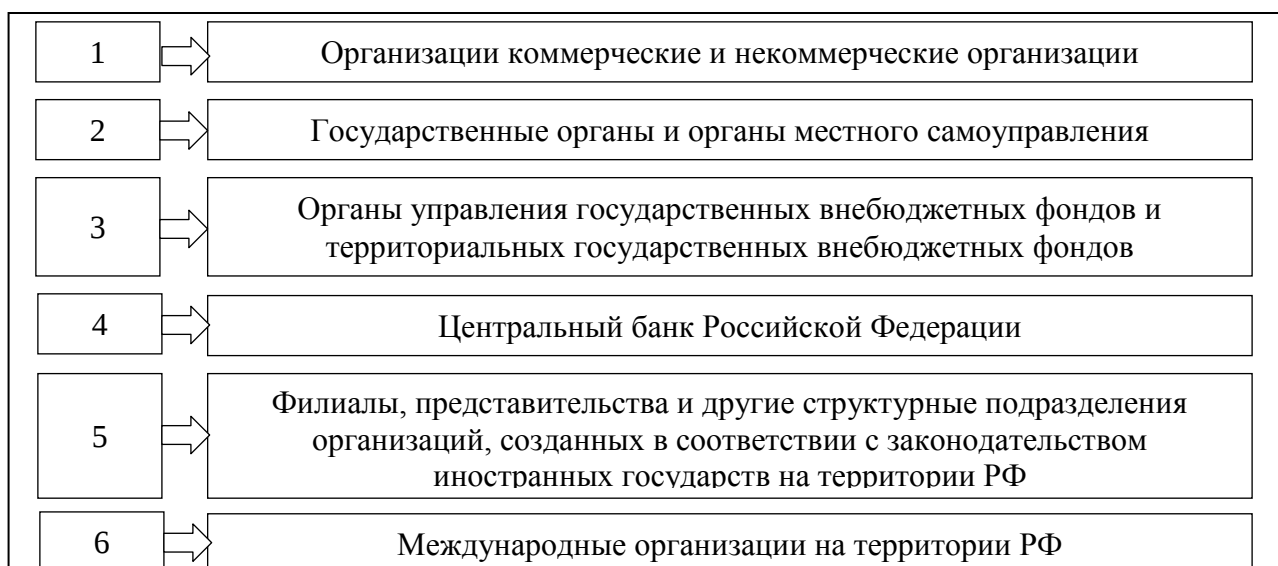


Рисунок 1 — Состав субъектов, обязанных вести учет и формировать отчетность

Определенные особенности нормативного регулирования присущи порядку формирования годовой бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений.

К бюджетным учреждениям относятся организации, финансирование основной деятельности которых осуществляется либо в полном объеме, либо частично за счет средств того или иного бюджета на основе бюджетной сметы. Бюджетное учреждение финансируется из федерального бюджета, субъектов Российской Федерации, либо местных бюджетов.

Бюджетный учет представляет собой систему сбора, регистрации и обобщения данных, выраженную в денежном эквиваленте, о наличии и движении финансовых и нефинансовых активов и обязательств бюджетных учреждений, среди которых могут быть как бюджетные учреждения, так и органы государственной и муниципальной власти. Бюджетная отчетность позволяет оценить способности организации к дальнейшему стабильному функционированию, и позволяет осуществить сравнение информационных показателей за различные периоды времени, чтобы дать объективную оценку, а также спланировать и спрогнозировать будущее организации [37, с. 44].

Основная характеристика дат, на которые осуществляется формирование бюджетной отчетности, представлена на Рисунке 2.

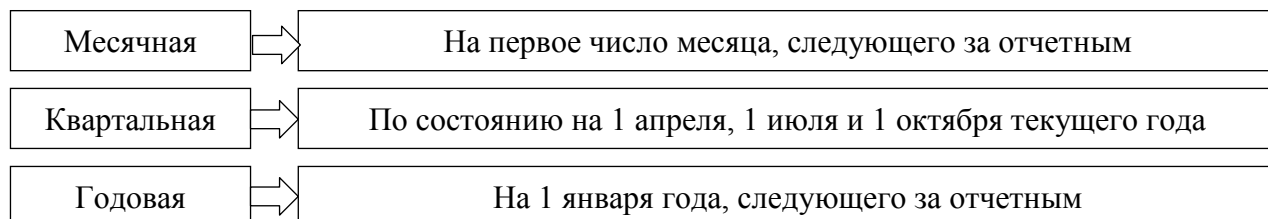


Рисунок 2 — Периодичность представления бюджетной отчетности

В настоящее время проходит повсеместная реформа порядка ведения учета и формирования отчетности бюджетными учреждениями, направленная на приведение в соответствие с условиями деятельности субъектов бюджетной сферы в рыночной экономике, в частности Министерством финансов РФ ведется разработка полного набора федеральных стандартов учета в секторе государственного управления.

Регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях осуществляется на четырех уровнях (Рисунок 3).

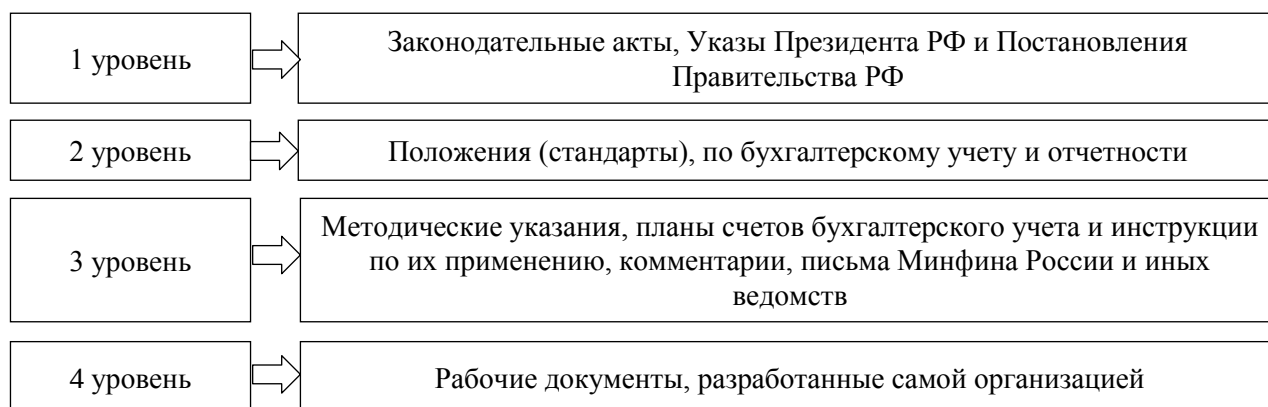


Рисунок 3 — Уровни регулирования бухгалтерского учета и отчетности в бюджетном учреждении [44, с. 65].

При этом Конституция РФ и МСФО общественного сектора целесообразно отнести к нулевому (базовому) уровню [46]. Правила

организации и ведения бухгалтерского учета в казенных учреждениях в 2019 году регламентированы:

1. Федеральным законом № 402–ФЗ от 06.12.2011г. (ред. от 28.12.2018) «О бухгалтерском учете» в части ключевых вопросов организации бухгалтерского учета;

2. Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 28.12.2018) «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» в части единого плана счетов и правил его применения;

3. Приказ Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 28.12.2018) «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» в части единого плана счетов и правил его применения;

4. Приказ Минфина России от 08.06.2018 N 132н (ред. от 06.03.2019) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» в части формирования кодов бюджетной классификации для отражения операций в бухгалтерском учете казенного учреждения;

5. Приказ Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. N 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» в части состава и порядка формирования отчетности в казенных учреждениях;

6. Приказ Минфина России от 29 ноября 2017 г. N 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» в части формирования КОСГУ;

7. Федеральными стандартами бухгалтерского учета, регламентирующими отраслевые методы учета;

8. Методическими рекомендациями, письмами и пояснениями Министерства финансов РФ и отдельных ведомств в части урегулирования вопросов по ведению бухгалтерского учета.

Также в основную систему нормативного регулирования бюджетного учета можно отнести региональные и муниципальные нормативные акты, устанавливающие отдельные правила учета и составления отчетности.

В 2019 году были скорректированы практически все действующие инструкции по бюджетному учету. Чиновники опубликовали новый порядок формирования кодов бюджетной классификации для отражения доходных и расходных операций — Приказ Минфина России от 08.06.2018 N 132н (ред. от 06.03.2019) «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения». Общая структура КБК сохранена, однако изменения есть, и их довольно много. Также нововведения коснулись и действующего порядка формирования КОСГУ. Правительство уже не первый год разъясняют, что в отчетности надо отражать события после отчетной даты (СПОД), если они произошли. Такое требование установлено в Инструкции № 157н (п.6).

В каком порядке признавать события в бухгалтерском учете и раскрывать в отчетности, должны быть указаны в учетной политике. В 2019 году при формировании отчетности нужно будет руководствоваться стандартом «События после отчетной даты». Подробно об этих изменениях можно прочитать в Приказе Минфина от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации бухгалтерского сектора «События после отчетной даты». Так же о разработке учетной политике и разъяснениями о новых стандартах можно прочесть в письме Минфина от 31.07.2018 № 02–06–07/55005.

С января 2019 применяется Приказ № 209н. Новыми положениями добавлены новые бухгалтерские коды, названия некоторых старых изменены, а некоторые вовсе исключены. Изменения коснулись и Единого плана счетов — инструкция № 162н. Например, чиновники закрепили на законодательном

уровне, какими бухгалтерскими операциями следует отражать движение основных средств при передаче активов в аренду, доверительное управление или безвозмездное пользование. Подробно об этих нововведениях читайте в статьях «Изменения по КБК с 2019 года: что важно знать бюджетникам и НКО» и «Работаем правильно: все инструкции по бюджетному учету».

Помимо скорректированных инструкций, чиновники утвердили еще пять новых федеральных стандартов к действующим пяти, которые детализировали порядок ведения бухучета в госучреждениях бюджетного сектора.

Планируется ввести еще 20 стандартов, однако нововведения будут поэтапными и завершатся до 2020 года. Первые пять ФСБУ 2018 года определили, что учет основных средств в казенных учреждениях в 2019 году будет осуществляться по-новому. Изменены счета учета, добавлены новые методы начисления амортизации, также увеличены стоимостные пределы для исчисления амортизации.

ФСБУ 2019 года скорректировали совершенно новые направления бухучета. Так, чиновники: утвердили новые требования к учетной политике, утвердили отчет о движении денежных средств, утвердили порядок определения событий после отчетной даты, охарактеризовали объект учета — доходы, обозначили влияние изменения курсов иностранных валют. Учитывая данные изменения, казенным учреждениям пришлось скорректировать локальные документы, регламентирующие способы и методы ведения БУ, то есть обновить учетную политику. Утвердить данные изменения нужно было еще в декабре 2018 года. В учетной политике необходимо указывать предельную дату, до истечения которой факт хозяйственной жизни вы признаете как СПОД. Критерии существенности, исходя из которых, факт хозяйственной деятельности относится к СПОД той или иной группе. Учетная политика не должна содержать положения, которые дублируют правовые акты, регулирующие ведение бухгалтерского

учета и составления отчетности (письмо Минфина от 31.08.2018 № 02–06–07/62480).

Также чиновники изменили наименование двух доходных статей КОСГУ и ввели одну новую статью подробно о изменениях можно прочитать в приказе Минфина от 27.02.2018 № 32н.

Санкционирование расходов в бюджетном учете Отличительной особенностью учета в казенных учреждениях является обязательное санкционирование произведенных расходов. Такие операции отражаются на специальных счетах ПСБУ — 0 500 00 000. Так, для отражения обязательств текущего периода и плановых лет используется счет 0 502 00 000 «Обязательства». Отметим, что регистрировать операции необходимо только на основании документов, подтверждающих факт принятия конкретного обязательства. Перечень такой документации, которую будет применять организация в своей деятельности, следует закрепить в учетной политике.

Проводки по санкционированию расходов казенного учреждения в 2019 году следует отражать в разрезе кредиторов, договоров и соглашений и прочих аналитических показателей, которые установлены для субъекта учета в его учетной политике. Объединение и обобщение информации в обход организации достоверного аналитического учета недопустимо. Остатки по принятым обязательствам на конец отчетного года подлежат обязательной перерегистрации в следующем периоде.

Состав бухгалтерской отчетности определяется по типу учреждения. Таким образом, выделяют:

1. Казенные учреждения (приказ Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н);
2. Бюджетные и автономные организации (приказ Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н).

Для отчетности государственных учреждений установлены особые контрольные соотношения, которые периодически публикуются на

официальных сайтах Министерства финансов или Федерального казначейства.

Рассмотрим, какие формы должны заполнять бюджетники, или в состав годовой бухгалтерской отчетности включаются (Таблица 1).

Таблица 1— Перечень форм отчетности государственных учреждений

Общее наименование	Формы		Комментарии	Периодичность представления формы
	Бюджетные	Автономные		
Бухгалтерский баланс	Ф. 0503730	Ф. 0503130	Содержит информацию о показателях бухучета в разрезе счетов. Показатели формируются на начало и на конец года. Предусмотрено внутри форменное разделение по кодам финансового обеспечения в части формы 0503730	Годовая
Справка по консолидируемым расчетам	Ф. 0503725	Ф. 0503125	Содержит информацию о передаче имущества, имущественных прав, земельных участков, денежных средств,	Квартальная, годовая, месячная — для казенных
Справка по заключению счетов	Ф. 0503710	Ф. 0503110	Составляется в разрезе видов деятельности, содержит информацию о заключительных оборотах по счетам бухгалтерского учета	Годовая
Отчет о принятых бюджетных обязательствах	Ф. 0503738	Ф. 0503128	Бланк предусматривает заполнение отдельно по КФО. Предусматривает совокупные показатели принятых обязательств	Квартальная, годовая
Отчет об исполнении бюджета или ПФХД	Ф. 0503737	Ф. 0503127	Документ составляется отдельно по видам деятельности: 1, 2 и 4 и 7, 5 и 6, 3. В отчетной форме заполняются плановые и фактические показатели исполнения бюджета или ПФХД в разрезе кодов вида расхода	Квартальная, годовая

Продолжение таблицы 1

Общее наименование	Формы		Комментарии	Периодичность представления формы
	Бюджетные	Автономные		
Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения	Ф. 0503721	Ф. 0503121	Документ формируется до заключения счетов бухгалтерского учета. Содержит информацию о финансовых оборотах учреждения в разрезе показателей. Предусматривается формирование в разрезе КФО	Годовая
Отчет о движении денежных средств	Ф. 0503723	Ф. 0503123	Отчетная форма предусматривает внесение показателей движения денежных средств организации	Квартальная, годовая
Пояснительная записка	Ф. 0503760	Ф. 0503160	Документ предусматривает текстовую часть, в которой описываются показатели отчетности, даются пояснения отклонениям.	Месячная, квартальная, годовая

Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности считается последний день периода, за который составлена форма. Например, последний день месяца, квартала, полугодия или года. Для финансовых органов и органов Федерального казначейства предусмотрены иные бланки отчетов (Инструкция № 191н).

Рассмотрим этапы технологии составления бухгалтерской отчетности:

Подготовительный этап включает всесторонние проверки участков бухгалтерского учета учреждения. На данном этапе в организации создается специальная комиссия, которая осуществляет ревизии денежных средств и первичной документации, инвентаризацию имущества и задолженности.

Корректировочный этап включает исправление выявленных ошибок и неточностей по результатам подготовительного этапа. Корректировка (исправление) должна быть оформлена должным образом, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Заключительный этап включает проведение заключительных оборотов по счетам бухгалтерского учета. Затем осуществляется перенос данных из учетных регистров в отчетные формы. Заключительная сверка контрольных соотношений бухгалтерской отчетности.

По действующим Инструкциям № 33н и № 191н крайний срок предоставления, состав и содержание бухгалтерской отчетности для госучреждений устанавливает вышестоящий распорядитель. Сроки сдачи бухгалтерской отчетности для главных распорядителей средств бюджета закреплены в приказе Казначейства РФ от 22.11.2016 № 28н.

Для подведомственных учреждений определены иные сроки (Приказ Минфина РФ № 209н от 16.11.2016 с изм.). Таким образом автономные и бюджетные учреждения обязаны отчитаться не позднее чем: за 15 рабочих дней до наступления крайнего срока предоставления годовой бюджетной отчетности РБС, ГРБС; за 7 рабочих дней до наступления крайнего срока предоставления квартальных отчетов РБС, ГРБС; за 6 рабочих дней до наступления крайнего срока предоставления месячных отчетов РБС, ГРБС.

Незнание и неисполнение новых требований грозит ошибками в работе бухгалтера, проблемами при проверках и штрафами для учреждения и руководителя.

Федеральный закон от 28.11.2018 № 444-ФЗ изменил требования к предоставлению бухгалтерской отчетности. Согласно новым нормам, бухгалтерская отчетность составляется на бумажном носителе и в виде электронного документа, подписанного электронной подписью. Обязательный экземпляр годовой бухгалтерской отчетности сдается в налоговый орган по месту нахождения экономического субъекта в электронном виде по ТКС не позднее 3 месяцев после окончания отчетного периода. Это требование касается организаций, которые обязаны по Федеральному закону от 60.11.2011 № 402-ФЗ вести бухучет и составлять бухгалтерскую отчетность. Большинство норм вступят в силу с 01.01.2020 года.

1.2 Методические аспекты анализа данных годовой бухгалтерской отчетности

Экономический анализ — совокупность методов формирования и обработки информации об экономическом субъекте, позволяющая дать объективную оценку его деятельности, выявить закономерности и тенденции развития, обоснованно определить стоящие перед ним задачи, определить резервы и основные пути их решения. При этом экономический анализ деятельности и оценка финансового состояния экономических субъектов государственного сектора проводятся крайне ограниченно [29, с. 44].

Проведение анализа годовой бухгалтерской отчетности является составной частью финансового и соответственно экономического анализа, в рамках которого проводится исследование финансового состояния и финансовых результатов деятельности бюджетного и автономного учреждения на основе данных, содержащихся в указанной отчетности [25, с. 7].

Финансовая отчетность субъектов государственного сектора может служить информационной базой для оценки финансового состояния такого субъекту. Также важным источником информации являются сметы и отчеты об их выполнении за отчетный период.

При анализе финансовой отчетности субъектов государственного сектора применяют различные подходы:

- 1) сравнение абсолютных стоимостных показателей доходов и расходов, утвержденных сметами учреждения и фактически понесенных;
- 2) расчет показателей и коэффициентов для оценки финансового состояния бюджетного учреждения;
- 3) адаптация имеющихся показателей и коэффициентов для их использования при анализе финансовой отчетности и финансового состояния субъекта государственного сектора;

4) разработка специфических показателей и коэффициентов для анализа и оценки финансового состояния субъекта государственного сектора;

5) разработка показателей и коэффициентов для анализа эффективности деятельности бюджетных учреждений в сфере медицины, спорта, культуры и тому подобное.

Каждому из приведенных подходов свойственны свои преимущества и недостатки.

При сравнении стоимостных показателей отчетности за разные периоды важным является учет влияния инфляции и ценового фактора на показатели, которые анализируют.

Важным аспектом при расчете коэффициентов для анализа финансовой отчетности и оценки финансового состояния учреждения является определение и обоснование их нормативных значений. Очевидно, что принятые нормативы для коммерческих предприятий не могут однозначно применять для бюджетных учреждений. Тогда при оценке результатов анализа особенно важно сравнение показателей учреждения в динамике и сравнение с показателями других учреждений.

К преимуществам анализа финансовой отчетности с помощью коэффициентов можно отнести:

- 1) рост оперативности анализа;
- 2) снижение расходов на принятия управленческих решений субъектами государственного сектора;
- 3) расширение возможности сравнения показателей деятельности разных субъектов государственного сектора, в частности тех, что функционируют в разных сферах (медицина, образование, спорт и др.).

В целом во время проведения анализа и оценки финансового состояния рассчитываются показатели ликвидности, платежеспособности, финансовой устойчивости, анализируется дебиторская и кредиторская задолженность, а также оцениваются результаты деятельности субъекта хозяйствования.

Оценка финансовой устойчивости бюджетных учреждений — это то направление экономического анализа, который особенно требует дальнейших исследований и разработки соответствующих механизмов.

На сегодня в ряде исследований предлагают в основу оценки финансовой устойчивости бюджетных учреждений возложить разработанные Г. Поляком показатели оценки финансовой устойчивости бюджета [13]. По нашему мнению, использование таких показателей возможно после их адаптации к особенностям деятельности учреждений.

Некоторые авторы при оценке финансового состояния наиболее важным считают вопрос оценки возможности функционирования субъекта государственного сектора в условиях финансовой самостоятельности [14, с. 184].

Одним из наиболее проблемных и важных направлений исследований особенностей анализа субъектов государственного сектора остается оценка результата и определение эффективности их деятельности. В отличие от коммерческого предприятия, где величина прибыли и рентабельности могут быть мерилем результата деятельности, в бюджетных учреждениях эти показатели не могут использовать, поскольку такие учреждения являются неприбыльными организациями.

Учитывая особенности функционирования таких субъектов, основную цель их создания и деятельности, принадлежности к неприбыльным учреждениям, а значит отсутствие цели получения максимальной прибыли от деятельности, важным аспектом анализа деятельности учреждений является определение критериев, по которым осуществляется оценка их эффективности. Среди возможных критериев рассматривают [15, с. 4]:

- 1) правовые критерии;
- 2) социальные критерии;
- 3) экспертные критерии;
- 4) прагматические критерии.

Для каждого критерия автором выделены основные признаки формирования оценки эффективности, базирующиеся на данных финансовой и бюджетной отчетности, результатах проверки контролирующих органов, публичных отзывах о работе учреждения и прочее.

В другом исследовании [16, с. 24] на основе данных отчетности предложены направления оценки результативности бюджетных учреждений, среди которых выделено анализ использования ресурсов, анализ производственных показателей, финансовый анализ эффективности использования бюджетных средств и оценка социальной эффективности.

Для оценки эффективности функционирования субъектов государственного сектора ученые предлагают различные варианты, среди которых:

1) Применение факторной схемы Нико Моля [17], содержащей оценку экономии бюджетных средств, экономической эффективности бюджетных учреждений и социальной эффективности расходования бюджетных средств. Применение факторной схемы Нико Моля осложняется нехваткой методических разработок по оценке социальной эффективности расходования бюджетных средств в России.

2) Использование интегрального показателя финансовой эффективности субъектов государственного сектора экономики [18, с. 271], который базируется на анализе показателей рентабельности деятельности, эффективности использования активов и рентабельности основных средств.

Для оценки объемов и результатов деятельности субъекта государственного сектора могут применять такие показатели.

Коэффициент фактических расходов общего фонда на единицу базы. В качестве базы для расчета могут использовать показатели количества койко-дней (больницы), посещений пациентов (поликлиники), численности закрепленного населения (поликлиники семейной медицины, органы социальной защиты), количества студентов (высшие учебные заведения),

учащихся (школы), групп (дошкольные учреждения), посетителей (музеи), читателей или книговыдача (библиотеки).

Коэффициент соотношения плановых и фактических поступлений в разрезе источников финансирования рассчитывается по формуле (1.1):

$$K_{пф}^з = \frac{Пз}{Фз}, \quad (1.1)$$

где $Пз$ — плановое поступление по фондам, млн. руб.;

$Фз$ — фактическое поступление по фондам, млн. руб.

Коэффициент соотношения расходов и доходов в разрезе источников финансирования рассчитывается по формуле (1.2):

$$K_{вд}^з = \frac{Вз}{Дз}, \quad (1.2)$$

где $Вз$ — расходы по фондам, млн. руб.;

$Дз$ — доходы по общим и специальным фондами, млн. руб.

Важным показателем для оценки финансовой устойчивости бюджетных учреждений, получающих доходы специального фонда, является коэффициент собственных доходов в расходах учреждения. В частности этот показатель целесообразно использовать при анализе финансовой отчетности в образовательных, медицинских, спортивных учреждениях. Возможно применение также коэффициента доходов от реализации продукции (работ, услуг) в расходах учреждения.

Коэффициент собственных доходов в расходах рассчитывается по формуле (1.3):

$$K_{вдв} = \frac{Дс}{В}, \quad (1.3)$$

где $Дс$ — сумма собственных доходов, млн. руб.;

$В$ — общая сумма расходов по фондам, млн. руб.

Такой показатель отражает, какая доля всех расходов учреждения формируется за счет доходов специального фонда и характеризует степень независимости учреждения от финансирования по общему фонду.

Коэффициент доходов от реализации в расходах рассчитывается по формуле (1.4):

$$K_{вдв} = \frac{Дс}{В}, \quad (1.4)$$

где $Дс$ — доходы от реализации учреждения, млн. руб.;

$В$ — общая сумма расходов по фондам, млн. руб.

Этот показатель отражает, какая доля всех расходов учреждения формируется за счет поступлений от оказания платных услуг, выполнения работ или производства продукции и характеризует степень независимости учреждения от других источников финансирования. Во время анализа финансовой отчетности и оценке финансового состояния важное место занимает анализ дебиторской и кредиторской задолженностей. При проведении анализа в этом направлении рассчитывают и оценивают следующие показатели:

- долю кредиторской задолженности в расходах учреждения;
- долю дебиторской задолженности в доходах учреждения;
- долю дебиторской задолженности в собственных доходах учреждения;
- соотношение дебиторской и кредиторской задолженностей бюджетного учреждения;
- сравнительный анализ дебиторской и кредиторской задолженностей;
- долю просроченной дебиторской задолженности в ее общей сумме;
- долю просроченной кредиторской задолженности в ее общей сумме;
- долю просроченной кредиторской задолженности в расходах учреждения;

- долю просроченной дебиторской задолженности в доходах учреждения;
- темп изменения просроченной дебиторской задолженности;
- темп изменения просроченной кредиторской задолженности.

Важным показателем при анализе дебиторской задолженности показатель оборачиваемости дебиторской задолженности, который показывает количество оборотов совершили за год средства, вложенные в расчеты.

Для субъектов государственного сектора специфика расчета такого показателя обусловлена отсутствием производственной деятельности и бюджетным финансированием и рассчитывается по формуле (1.5):

$$K_o^{дз} = \frac{\Phi_{ин}}{ДЗс}, \quad (1.5)$$

где Фин — сумма целевого финансирования, млн. руб.;

ДЗс — средний размер дебиторской задолженности, млн. руб.

Для традиционного расчета показателей обращенных (оборачиваемости) используются показатели объема реализации (выручки).

В бюджетных учреждениях применение традиционных показателей оборачиваемости возможно только в части деятельности по изготовлению и реализации готовой продукции, работ, услуг.

Во время расчета показателей обращенных в других случаях возможно применение других базовых величин: контингента учащихся, количество койко–дней, количество больных на приеме и тому подобное.

Для оценки ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости предлагается определять показатели, адаптированные для применения субъектами государственного сектора и расчет которых основывается на использовании данных баланса.

Во время оценки платежеспособности коммерческих предприятий к группе наименее ликвидных активов относятся основные средства, включая здания и сооружения. Для бюджетных учреждений при оценке платежеспособности приобщение зданий и сооружений к наименее ликвидным активам является необоснованным. С одной стороны, здания и сооружения являются активами бюджетного учреждения, находящиеся на балансе. С другой стороны, в случае их реализации средства зачисляются в бюджет.

При любых условиях здания и сооружения не могут превратиться в средства бюджетного учреждения, а значит во время оценки платежеспособности их стоимость не целесообразно учитывать.

По данным финансовой отчетности субъекта государственного сектора осуществляется анализ источников формирования запасов.

Во время анализа основных средств субъектов государственного сектора рассчитывают показатели фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности, коэффициенты износа и годности основных средств. В общем виде показатель фондоотдачи характеризует стоимость произведенной продукции, приходящейся на 1 руб. стоимости основных средств. Согласно этому показатель фондоемкости отражает стоимость основных средств, приходящуюся на 1 руб. выпущенной продукции.

Для субъектов государственного сектора расчет показателей фондоотдачи и фондоемкости имеют особенности, связанные с характером деятельности таких субъектов. Показатель объема продукции определяют в зависимости от сферы деятельности учреждения и выражает оказанные услуги учреждениями в количественных единицах.

Исходя из цели анализа годовой бухгалтерской отчетности учреждения можно отметить, что ее достижение осуществляется посредством решения следующих аналитических задач:

- проведение оценки имущественного положения;
- проведение оценки финансовой устойчивости;

- проведение оценки платежеспособности и ликвидности;
- выполнение анализа формирования финансовых результатов;
- расчет и анализ показателей деловой активности (оборачиваемости и рентабельности);
- комплексная оценка финансового состояния учреждения;
- проведение оценки результативности бюджетных и собственных расходов и качества управления бюджетными (субсидии) и собственными средствами;
- проведение оценки деятельности учреждения исходя из достигнутых результатов;
- разработка комплекса рекомендаций, направленных на повышение финансовых результатов деятельности и результативности бюджетных и собственных расходов, улучшения финансового состояния учреждения и повышения качества управления средствами учреждения;
- формирование прогноза объемов финансового обеспечения деятельности учреждения, финансовых результатов и финансового состояния бюджетного (автономного) учреждения [42, с. 259].

По завершении анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности формируется комплексная оценка финансового состояния бюджетного (автономного) учреждения и осуществляется прогнозирование бухгалтерской (финансовой) отчетности учреждения по выбранному наиболее оптимальному методу прогнозирования отчетности.

2 Бухгалтерская отчетность как информационная база для анализа

2.1 Техничко–экономическая характеристика отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону

Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону», является некоммерческой организацией.

Состав предметов деятельности учреждения представлен на Рисунке 4.

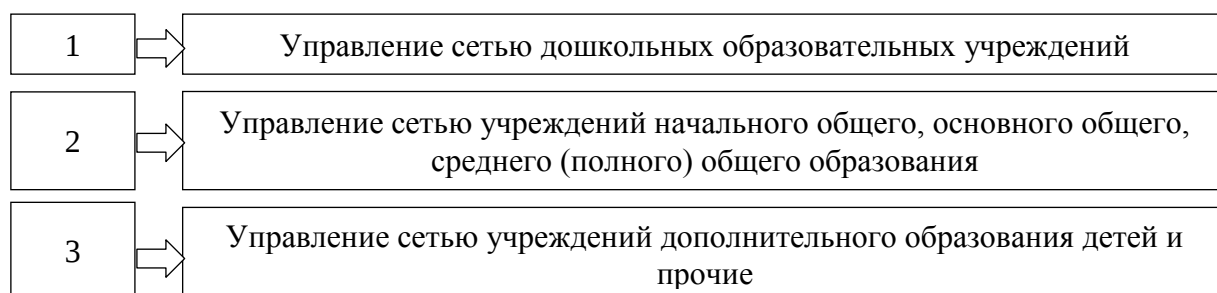


Рисунок 4 — Предметы деятельности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»

Основные цели и задачи деятельности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»:

- осуществление руководства и координации деятельности подведомственных учреждений и обеспечение доступности всех уровней дошкольного, начального основного и среднего полного образования;
- реализация возможностей дополнительного детского образования и отдыха в каникулы;
- проведение кадровой политики и обеспечение социальной поддержки педагогов и детства;
- обеспечение повышения качества получаемого образования.

Организационная структура МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» представлена на Рисунке 5.

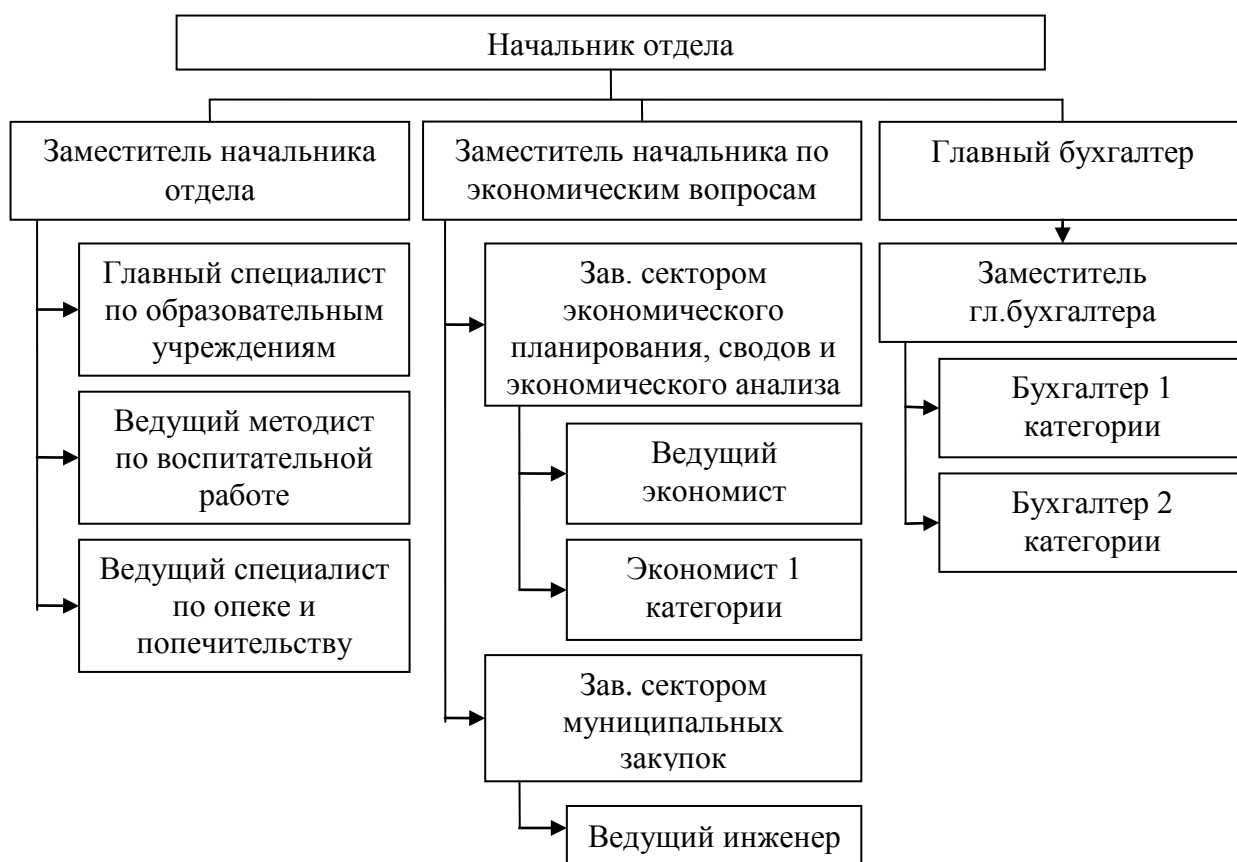


Рисунок 5 — Организационная структура МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»

Руководителем отдела является начальник отдела, назначаемый Управлением образования на основе срочного трудового договора. К компетенции начальника относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью отдел.

Главный бухгалтер организует работу по ведению бухгалтерского учета, контроль за экономным использованием ресурсов.

Задачи и функции бухгалтерской службы учреждения:

- Организация ведения бухгалтерского учета согласно требованиям законодательства и контроль за имуществом, обязательствами и расходованием бюджетных средств и пр., выполнения сметы расходов.

– Своевременная инвентаризация имущества, обязательств и обеспечение контроля за их исполнением, и формирование финансовой и налоговой отчетности.

Состав документов, которыми руководствуется МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» при ведении бухгалтерского учета представлен на Рисунок 6.

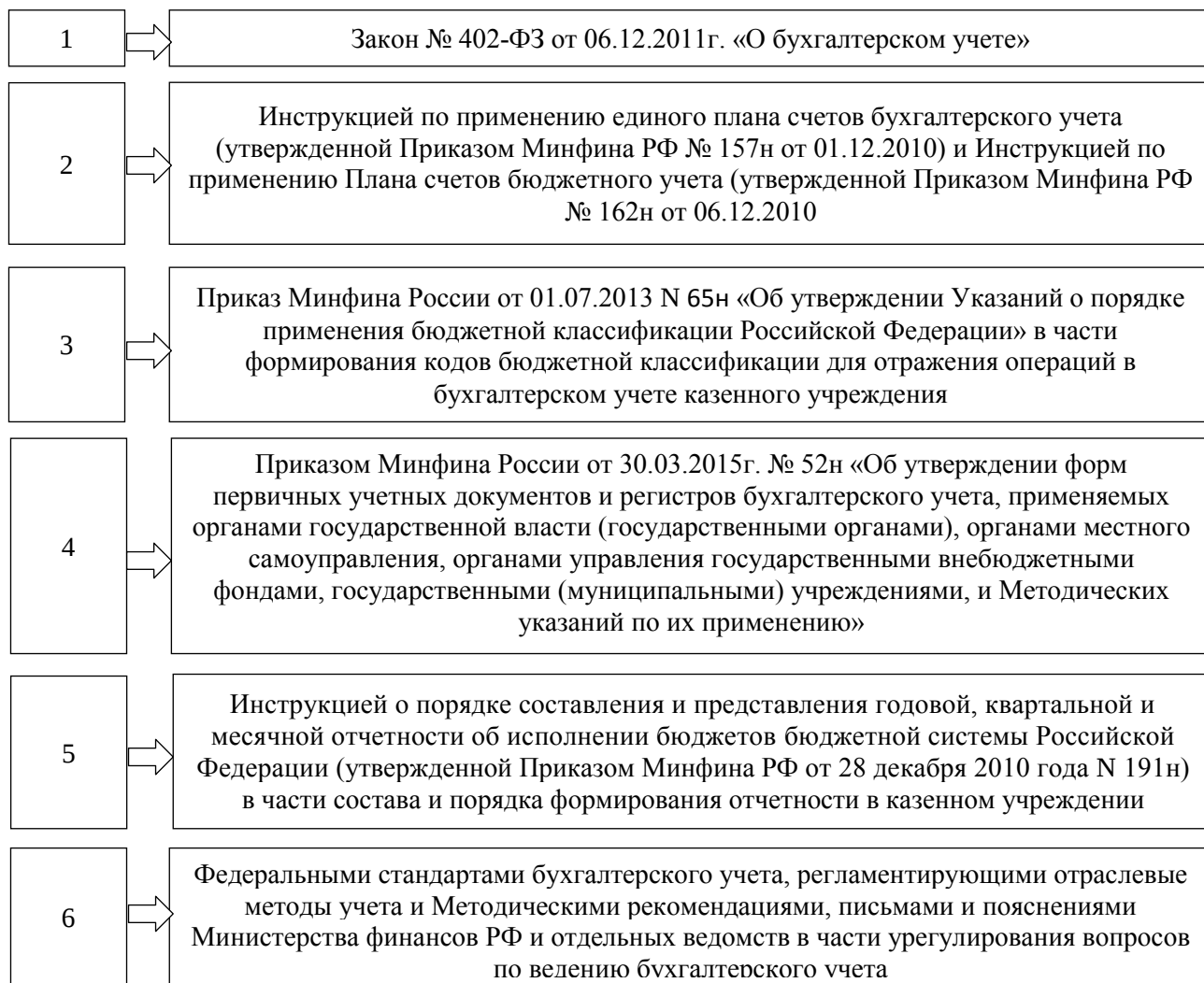


Рисунок 6 — Нормативно–правовое обеспечение учета и отчетности в учреждении

На основании анализа организационных положений учетной политики МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» можно отметить, что ведение бухгалтерского учета осуществляется главным

бухгалтером, ведется учет автоматизированным способом с использованием рабочего плана счетов.

Формы используемых первичных документов, порядок документооборота, проведение инвентаризации и оценка имущества, обязательств и хозяйственных операций осуществляется в рамках норм и по правилам определенным в законодательном порядке.

В Таблице 2 представлен анализ основных показателей деятельности учреждения.

Таблица 2 — Анализ финансово-экономических показателей деятельности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» за 2016–2018гг.

Показатель	2016	2017	2018	Абс. Изм		Темп прироста	
				2017 к 2016	2018 к 2017	2017 к 2016	2018 к 2017
Доходы бюджета, тыс. руб.	950371,4	1027275,9	1130269,7	76904,5	102993,8	8,1	10,0
Расходы бюджета, тыс. руб.	1552429,7	1695666,5	1839542,2	143236,8	143875,7	9,2	8,5
Среднесписочная численность, чел.	46	45	49	–1	4	–2,2	8,9
Фонд оплаты труда, тыс. руб.	11980,0	11867,0	13326,6	–113,0	1459,6	–0,9	12,3
Стоимость ОПФ (остаточная), тыс. руб.	26606,9	26171,5	26067,3	–435,4	–104,2	–1,6	–0,4
Фондовооруженность, тыс. руб./чел.	578,4	581,6	532,0	3,2	–49,6	0,5	–8,5
Средняя заработная плата 1 сотрудника, тыс. руб./мес.	21,7	22,0	22,7	0,3	0,7	1,3	3,1

На основании представленных данных можно сделать вывод, что в учреждении отмечается рост доходов бюджета на 76904,5 тыс. руб. или на 8,1% в 2017 году по сравнению с 2016г. и на 102993,8 тыс. руб. или на 10,0% в 2018г. по сравнению с 2017г. Рост обусловлен прежде всего ростом

бюджетного финансирования данной сферы, что подтверждается ростом, в свою очередь, и расходов бюджета на нужды образования и управления образовательными учреждениями на 143236,8 тыс. руб. или на 9,2% в 2017г. и на 143875,7 тыс. руб. или на 8,5% в 2018г. Принимая во внимание то, что величина доходов бюджета ниже величины расходов, то можно сделать вывод, что выделяемые бюджетные средства МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» недостаточны для покрытия всех расходов на управление и выделение субсидий на выполнение государственного задания подчиненным учреждениям образования и финансирование данного дефицита покрывается за счет средств финансовых органов городского образования г. Ростов–на–Дону.

В 2018 году произошло увеличение численности сотрудников МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» по сравнению с 2017г. на 4 чел. или на 8,9%, тогда как в период 2016–2017гг. данный показатель уменьшался на 1 чел. или на 2,2%. Данные изменения оказали влияние на формирование фонда оплаты труда. Так, несмотря на рост средней заработной платы одного сотрудника на 0,3 тыс. руб. или на 1,3% в 2017г., сокращение среднесписочной численности сотрудников привело к снижению фонда оплаты труда на 113,0 тыс. руб. или на 0,9%, а увеличение среднесписочной численности сотрудников и средней заработной платы на 0,7 тыс. руб. или на 3,1% привело к росту фонда оплаты труда на 1459,6 тыс. руб. или на 12,3%.

Одновременно на протяжении всего анализируемого периода отмечается снижение остаточной стоимости основных средств учреждения и если несмотря на это при одновременном снижении среднесписочной численности это изменение привело к росту фондовооруженности в 2017г. на 3,2 тыс. руб./чел. или на 0,5%, то в 2018г. данный показатель значительно снизился на 49,6 тыс. руб. или на 8,5%, что может сказаться на качестве исполнения сотрудниками своих задач и рабочих обязанностей.

2.2 Аналитические возможности бухгалтерской отчетности отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону

МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» как получатель бюджетных средств, представляло отчетность в следующем составе:

1. Баланс (ф.0503130) Форма утверждена в Инструкции 191н.

Баланс учреждения используется для анализа его имущественного состояния, прав на это имущество и источников их формирования в структуре и динамике.

Основные группы показателей для анализа представлены на Рисунке 7.

Отчет заполняется отдельно по бюджетной деятельности и по средствам во временном распоряжении. В соответствии с новыми требованиями, дебиторскую задолженность нужно разделить по доходам и выплатам. Если у отдельных контрагентов есть кредиторская задолженность по счетам 0 205 00 «Расчеты по доходам» и 0 209 00 «Расчеты по ущербу и иным доходам», эти суммы нужно показать отдельно в пассиве в строке: «Кредиторская задолженность по доходам».

2. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125)

Форма справки, содержащаяся в Инструкции 191н, формируется по счетам:

- 0 304 04 «Внутриведомственные расчеты» — по внутриведомственным расчетам с вышестоящими организациями (РБС, ГРБС, главными администраторами);
- 0 304 06 «Расчеты с прочими кредиторами» — по внутренним расчетам учреждения при реорганизации.



Рисунок 7 — Аналитические возможности Баланса (ф. 0503130)

Цель составления справки — исключение взаимосвязанных показателей при формировании консолидированной отчетности. После заполнения осуществляется сверка отчета по счету 0 304 04 «Внутриведомственные расчеты» с вышестоящей организацией.

Аналитические возможности данной формы состоят в исследовании динамики и состояния внутриведомственных расчетов.

3. Справка по заключению счетов (ф.0503110)

Формируется справка на основании Инструкции 191н.

Справка формируется по следующим счетам, которые подлежат закрытию по окончании отчетного периода: 1 210 02 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет»; 1 304 04 ««Внутриведомственные расчеты»; 1 304 05 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом»; 1 304 06 «Расчеты с прочими кредиторами»; 1 401 10 «Доходы текущего финансового года»; 1 401 20 «Расходы текущего финансового года». Графы со 2 по 5 заполняются до проведения регламентной операции по закрытию счетов, а графы с 6 по 9 — после.

Анализ данной формы отчетности позволяет оценить порядок формирования финансового результата перед составлением годовой отчетности, и используется, преимущественно, как вспомогательная форма для предварительной оценки показателей доходов и расходов учреждения, т.к. содержит развернутое сальдо по счетам формирования финансового результата. Так, ее счета содержат в соответствующих разрядах детализированные коды бюджетной классификации: видов доходов, разделов, подразделов, кодов видов расходов классификации расходов бюджета, групп, подгрупп, статей источников финансирования дефицита.

4. Отчет об исполнении бюджета (ф.0503127)

Аналитические возможности Отчета об исполнении бюджета (ф.0503127) представлены на Рисунке 8.



Рисунок 8 — Аналитические возможности Отчета об исполнении бюджета (ф.0503127)

Форма отчета утверждена в Инструкции 191н и формируется по трем разделам:

- доходы бюджета;
- расходы бюджета;
- источники финансирования бюджета.

По неисполненным назначениям строки с 710 по 822 не заполняются. После заполнения отчета следует провести сверку с данными территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет.

5. Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503128)

Заполняется форма на основании Инструкции 191н на основании сведений о принимаемых казенным учреждением бюджетных и денежных обязательствах.

Раздел 6 заполняется по данным счета 0 502 17 «Принимаемые обязательства на текущий финансовый год» по соответствующим КБК. Сведения в графе 4 «Утверждено ЛБО» и в графе 10 «Исполнено денежных обязательств» должны совпадать с данными соответственно графы 5 и графы 9 ф.0503127.

Данный отчет используется МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» для оценки исполнения своих обязательств, представляющих собой расходы на перечисление субсидий подведомственным учреждениям, а также расходы на обеспечение своего функционирования.

Данная форма отчетности позволяет провести сравнение фактического исполнения обязательств в сравнении с утвержденными бюджетными назначениями, их структуры и динамики, а также источников покрытия дефицита.

6. Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121)

Форма на основании Инструкции 191н заполняется по бюджетной деятельности и по средствам во временном распоряжении. Все показатели берутся до выполнения регламентных операций по закрытию счетов отчетного периода. В строках 160 – 260 учитываются суммы расходов, из

которых сложилась себестоимость выполненных работ, принятая в уменьшение доходов. Чистое поступление НФА, увеличение кредиторской и дебиторской задолженности должно совпадать с аналогичными данными, рассчитанными по Балансу (ф.0503130).

Аналитические возможности Отчета о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) представлены на Рисунке 9.

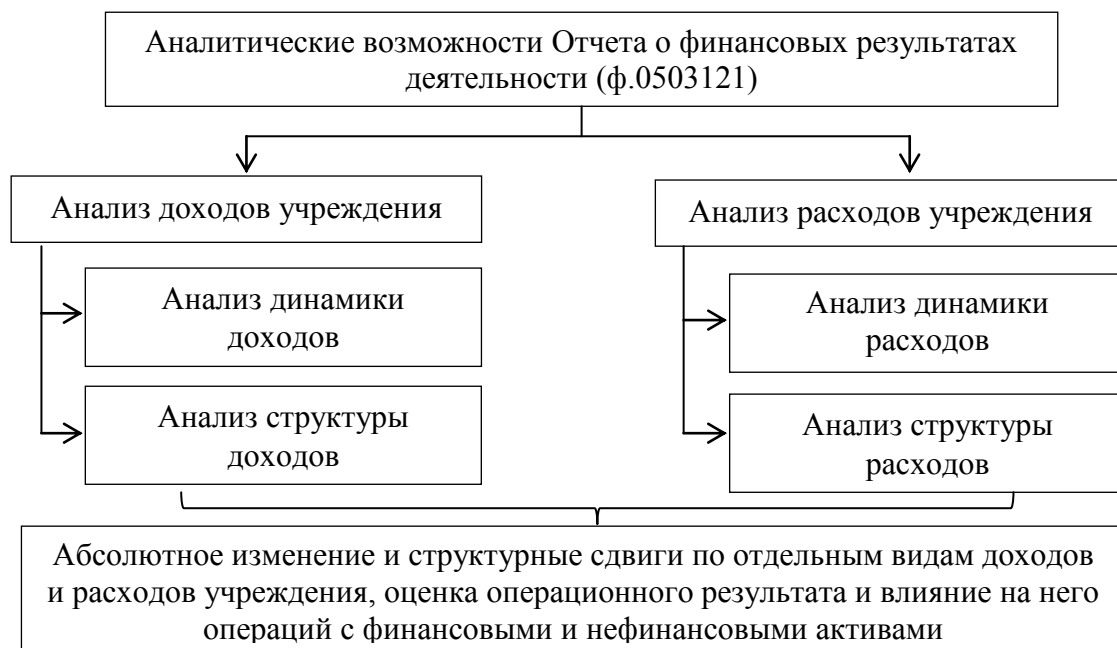


Рисунок 9 — Аналитические возможности Отчета о финансовых результатах деятельности (ф.0503121)

В процессе анализа отчета о финансовых результатах подробно рассматривается структура разделов, посвященных доходам и расходов учреждения, и определяются статьи, имеющие наибольший удельный вес. В силу специфики деятельности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» данные показатели рассматриваются в рамках бюджетной деятельности.

7. Отчет о движении денежных средств (ф.0503123)

Форма отчета утверждена в Инструкции 191н и содержит данные о движении средств в рублях и иностранной валюте на лицевых и расчетных счетах, открытых в кредитных организациях, отделениях Центробанка,

органах Федерального казначейства. Учитываются деньги, находящиеся в кассе казенного учреждения. Если были случаи возврата, такие суммы не включаются в поступления и выбытия.

Отчет составляется в разрезе трех видов операций: текущие; инвестиционные; финансовые. Все факты хозяйственной жизни учреждения должны быть отнесены к одному из этих трех видов. Оценка динамики и структуры денежных потоков проводится с помощью методов горизонтального и вертикального анализа.

Представим показатели, с помощью которых анализируются денежные потоки бюджетного учреждения. В отличие от коммерческого сектора, бюджетному учреждению не так важна эффективность денежных потоков с точки зрения положительных остатков денежных средств на конец периода, ведь большие положительные остатки денежных средств в рамках выполнения государственного (муниципального) задания, которые характеризуют именно их эффективное формирование, в будущем могут привести к сокращению объема бюджетного финансирования.

Но для учредителя эффективность денежных потоков подведомственного учреждения важна, так как в рамках оценки можно проанализировать эффективность денежных потоков по источнику финансирования деятельности: за счет бюджетной и внебюджетной деятельности. Чем выше положительное сальдо денежных потоков по внебюджетной деятельности, тем эффективнее его работа, что в будущем может повлиять на сокращение бюджетного финансирования и расширение платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями. Именно это должно стоять во главе угла при проведении анализа эффективности денежных потоков в бюджетной сфере и этот момент (сокращение бюджетного финансирования) не стоит рассматривать негативно, напротив, он повышает финансовую самостоятельность бюджетного учреждения и снижает финансовую нагрузку с учредителя.

8. Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503160)

Формы и таблицы, входящие в состав Пояснительной записки, утверждены в Инструкции 191н.

В записке должно быть 5 разделов: Организационная структура субъекта бюджетной отчетности. Результаты деятельности. Анализ исполнения бюджета. Анализ показателей бухгалтерской отчетности. Прочие вопросы.

Каждый раздел состоит из текстовой части, соответствующих отчетных форм (всего 17) и таблиц (всего 6). Распределение отчетов и таблиц по разделам определено в Инструкции 191н. В текстовой части должна содержаться информация, не вошедшая в унифицированные формы, но подлежащая раскрытию в соответствии с требованиями федеральных стандартов.

Годовая бюджетная отчетность публикуется в системе «Электронный бюджет» в подсистеме «Учет и отчетность» не позднее, чем за 10 дней до срока, установленного для сдачи отчета ГРБС в приказе Федерального казначейства.

При проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения одним из объектов проверки являются показатели годовых форм бюджетной отчетности.

Отчетность должна содержать достоверные сведения о деятельности учреждения. За искажение (предоставление недостоверных) сведений предусмотрена административная ответственность.

Этапы анализа бухгалтерской отчетности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» представлены на Рисунке 10.

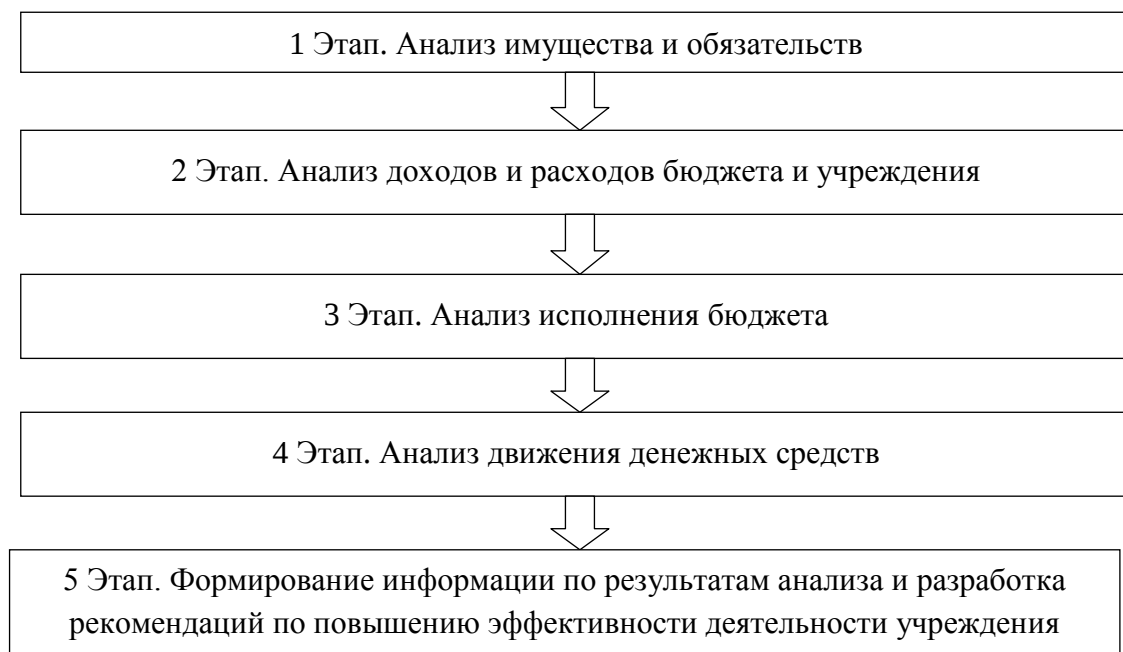


Рисунок 10 — Этапы анализа отчетности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону»

По результатам анализа проводится обобщение результатов анализа с целью объективной оценки эффективности и социальной значимости деятельности бюджетной организации и выявления резервов для повышения эффективности деятельности бюджетной организации.

В большинстве случаев анализ деятельности учреждений проводится с целью установить, насколько эффективно используются средства бюджета, направляемые на финансирование конкретного учреждения, соответствует ли объем услуг, оказываемых населению или другим субъектам хозяйствования, затратам, которые несет бюджет.

Содержанием анализа исполнения бюджетной сметы является оценка эффективности, результативности и продуктивности использования выделенных учреждению материальных, трудовых и финансовых ресурсов, выявление отклонений фактических расходов от сметных назначений, а также количественная оценка влияния факторов, вызвавших эти отклонения. Основными задачами анализа исполнения бюджетной сметы являются:

- изучение соблюдения сметных назначений в целом, а также в разрезе отдельных статей и экономических элементов расходов;

- изучение состава и структуры расходов;
- анализ выполнения основных показателей деятельности учреждения;
- оценка причин, вызвавших отклонения фактических расходов от предусмотренных бюджетных ассигнований в бюджетных сметах.

По данным, полученным в результате анализа бухгалтерской отчетности в МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону», осуществляется внутренний контроль.

Примерами мероприятий внутреннего контроля могут служить:

- мероприятия по данным предварительного анализа, осуществляемого учреждением, является систематический контроль соответствия заключаемых учреждением договоров, доведенным объемам лимитов бюджетных обязательств;
- мероприятия по данным текущего анализа является регулярный анализ соответствия кассовых расходов производимым фактическим расходам;
- мероприятия по данным последующего анализа является оценка, соответствия перечня и номенклатуры, полученных учреждением товаров (работ, услуг) перечню и номенклатуре оплачиваемых товаров (работ, услуг) согласно договору (счету).

Итак, основная цель проведения анализа бухгалтерской отчетности в МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» является выявление показателей казенного учреждения, по которым можно сформировать план контрольных мероприятий на следующий год, и разработать мероприятия по устранению нарушений, выявленных в процессе анализа показателей предыдущих периодов.

3 Рекомендации по улучшению деятельности и анализ основных показателей бухгалтерской отчетности

3.1 Анализ основных показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону

Проведем анализ показателей актива баланса (ф. 0503130), позволяющего оценить структуру и динамику имущества МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» в Таблице 3.

Таблица 3 — Анализ динамики активов МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг., тыс. руб.

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения		Темп прироста, %	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.	2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
1. Нефинансовые активы	26617	26280	26231	–337	–49	–1,27	–0,19
1.1 Основные средства	26607	26172	26067	–435	–104	–1,64	–0,40
1.2 Материальные запасы	10	108	164	98	55	949,76	51,25
2. Финансовые активы	60	53	30	–7	–23	–11,09	–43,84
2.1 Денежные средства			3	0	3	–	–
2.2 Дебиторская задолженность по доходам			3	0	3	–	–
2.3 Дебиторская задолженность по выплатам	60	53	24	–7	–29	–11,09	–54,67
Баланс	26677	26333	26261	–344	–72	–1,29	–0,27

Согласно проведенным расчетам, на протяжении всего анализируемого периода стоимость имущества имела тенденцию к снижению, так, в 2017г.

оно снизилось на 344 тыс. руб. или на 1,29%, а в 2018г. на 72 тыс. руб. или на 0,27%. При этом снижение обусловлено влиянием уменьшения таких статей как нефинансовые активы в форме основных средств, которые снизились в 2017г. на 435 тыс. руб. или на 1,64%, в 2018г. на 104 тыс. руб. или на 0,40%. При этом общее снижение нефинансовых активов по причине роста материальных запасов в 2017г. на 98 тыс. руб. или на 949,76%, а в 2018г. на 55 тыс. руб. или на 51,25%, было менее существенным, так в 2017г. они снизились на 337 тыс. руб. или на 1,27%, а в 2018г. на 49 тыс. руб. или на 0,19%. Финансовые активы также имел тенденцию к снижению, уменьшившись в 2017г. на 7 тыс. руб. или на 11,09%, а в 2018г. на 23 тыс. руб. или на 43,84%. При этом если в 2016–2017гг. финансовые активы были представлены только дебиторской задолженностью по выплатам, то в 2018г. в их структуре помимо дебиторской задолженности возникли денежные средства в размере 3 тыс. руб. и дебиторская задолженность по доходам.

Характеристика динамики структуры имущества представлена в Таблице 4.

Таблица 4 — Анализ структуры активов МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг., тыс. руб.

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
1. Нефинансовые активы	99,78	99,80	99,89	0,02	0,09
1.1 Основные средства	99,74	99,39	99,26	–0,35	–0,12
1.2 Материальные запасы	0,04	0,41	0,62	0,37	0,21
2. Финансовые активы	0,22	0,20	0,11	–0,02	–0,09
2.1 Денежные средства	0,00	0,00	0,01	0,00	0,01
2.2 Дебиторская задолженность по доходам	0,00	0,00	0,01	0,00	0,01
2.3 Дебиторская задолженность по выплатам	0,22	0,20	0,09	–0,02	–0,11
Баланс	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00

На основании приведенных данных можно отметить, что у предприятия свыше 99% в структуре имущества составляют нефинансовые

активы, которые преимущественно представлены основными средствами, при этом доля указанных средств выросла на 0,02% в 2017г. и на 0,09% в 2018г., составив по итогам 99,89%. В структуре нефинансовых активов доля основных средств имела тенденцию к снижению с 99,74% до 99,26%, что является следствием устаревания и выбытия основных средств, тогда как доля материальных запасов выросла с 0,04% до 0,62%.

Доля финансовых активов имела тенденцию к снижению с 0,22% до 0,11%, которая на конец 2018 года представлена денежными средствами (0,01%), дебиторской задолженностью по доходам (0,01%), а также дебиторской задолженностью по выплатам (0,09%). Принимая во внимание специфику деятельности учреждения нельзя утверждать, что ему угрожает неплатежеспособность в виду низкой ликвидности имущества, можно констатировать только факт, что формирование имущества нацелено на обеспечение выполнения возложенных на учреждение задач. Анализ пассива баланса МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг. представлен в Таблице 5.

Таблица 5 — Анализ пассива баланса МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг., тыс. руб.

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения		Темп прироста, %	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.	2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
1. Обязательства	255	163	964	–92	801	–36,05	490,84
1.1 Расчеты по принятым обязательствам (кредиторская задолженность)	13	17	3	4	–14	31,47	–81,84
1.2 Расчеты по платежам в бюджеты	145	146	141	2	–5	1,25	–3,42
1.3 Иные расчеты			3	0	3	–	–
1.4 Расчеты по доходам	98	0		–98	0	–99,91	–100,00

Продолжение таблицы 5

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения		Темп прироста, %	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.	2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
1.5 Резервы предстоящих расходов			817	0	817	–	–
2. Финансовый результат	26422	26170	25297	–252	–873	–0,95	–3,34
Баланс	26677	26333	26261	–344	–72	–1,29	–0,27

Согласно представленным в Таблице 5 данным снижение пассивов учреждения обусловлено снижением финансового результата на 252 тыс. руб. или на 0,95% в 2017г., на 873 тыс. руб. или на 3,34% в 2018г. И если сумма обязательств учреждения в 2017г. также снизилась на 92 тыс. руб. или на 36,05%, то в 2018г. она увеличилась на 801 тыс. руб. или на 490,84%, т.е. задолженность учреждения перед кредиторами выросла.

Анализ структуры пассивов МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг. представлен в Таблице 6.

Таблица 6 — Анализ структуры пассивов МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг., тыс. руб.

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
1. Обязательства	0,96	0,62	3,67	–0,34	3,05
1.1 Расчеты по принятым обязательствам (кредиторская задолженность)	0,05	0,06	0,01	0,02	–0,05
1.2 Расчеты по платежам в бюджеты	0,54	0,56	0,54	0,01	–0,02
1.3 Иные расчеты	0,00	0,00	0,01	0,00	0,01
1.4 Расчеты по доходам	0,37	0,00	0,00	–0,37	0,00
1.5 Резервы предстоящих расходов	0,00	0,00	3,11	0,00	3,11
2. Финансовый результат	99,04	99,38	96,33	0,34	–3,05
Баланс	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00

Пассивы учреждения в основном формируются за счет финансового результата, однако при этом следует отметить, что если в 2017г. его доля выросла на 0,34% и составила 99,38%, тогда как в 2018г. она снизилась на 3,05% одновременно выросла доля обязательств в структуре имущества до 3,67%. Причиной роста явилось образование резервов предстоящих расходов в данном периоде.

Далее проведем анализ показателей отчета о финансовых результатах в динамике по основным статьям (Таблица 7).

Таблица 7 — Анализ динамики показателей формирования финансовых результатов МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг., тыс. руб.

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения		Темп прироста, %	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.	2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
1. Доходы, в том числе	947463	1027374	1130273	79911	102899	8,43	10,02
– безвозмездные поступления от бюджетов	947360	1027374	1130270	80013	102896	8,45	10,02
– прочие доходы	102	0	0	–102	0	–100,00	–100,00
– штрафы, пени, неустойки	0	0	3	0	3	–	–
2. Расходы	1547515	1696021	1840422	148506	144401	9,60	8,51
3. Операционный результат до налогообложения	–600052	–668647	–710149	–68595	–41502	11,43	6,21
4. Чистый операционный результат	–600052	–668647	–710149	–68595	–41502	11,43	6,21

Таким образом, на основании анализа представленных данных можно отметить, что бюджетное финансирование учреждения увеличивается на протяжении всего анализируемого периода, так, в 2017г. рост доходов

составил 79911 тыс. руб. или 8,43%, в части безвозмездных поступлений от бюджетов – 80013 тыс. руб. или 8,45%. При этом из состава доходов исчезли прочие доходы. В 2018г. доходы выросли на 102899 тыс. руб. или на 10,02%, а в части безвозмездных поступлений из бюджета на 102896 тыс. руб. или на 10,02%. При этом появились доходы в части поступлений в форме штрафов, пени и неустоек в размере 3 тыс. руб.

Помимо этого следует отметить рост расходов на обеспечение деятельности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» в 2017г. на 148506 тыс. руб. или на 9,60%, а в 2018г. на 144401 тыс. руб. или на 8,51%.

Данные изменения привели к тому, что снизился операционный результат. При этом в связи с тем, что учреждение не ведет коммерческой деятельности, то оно не уплачивает налог на прибыль и значения чистого операционного результата операционного результата до налогообложения совпадают.

При этом графически динамика показателей формирования финансового результата имеет следующий вид (Рисунок 11).

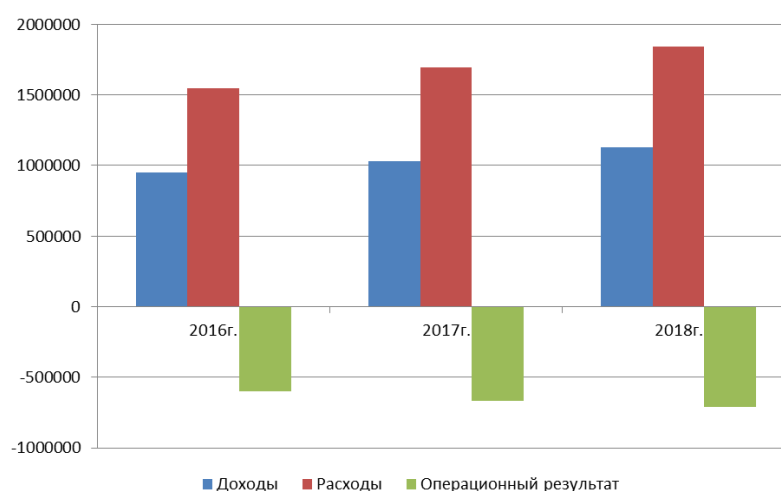


Рисунок 11 — Динамика показателей формирования финансового результата, тыс. руб.

Так, операционный убыток в 2017г. вырос на 68595 тыс. руб. или на 11,43%, а в 2018г. на 41502 тыс. руб. или на 6,21%, что говорит о росте расходов и необходимости дальнейшего повышения бюджетного финансирования на обеспечение ведения своей деятельности и исполнения возложенных на него задач МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону».

Проведем анализ динамики и структуры расходов на ведение деятельности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону». В таблице 8 представлен анализ динамики расходов учреждения за 2016–2018гг.

Таблица 8 — Анализ динамики расходов МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг., тыс. руб.

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения		Темп прироста, %	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.	2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
1. Оплата труда	16471	16284	18218	–187	1934	–1,13	11,87
и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе							
1.1 заработная плата	11980	11867	13327	–113	1460	–0,94	12,30
1.2 прочие выплаты	917	891	919	–26	29	–2,81	3,20
1.3 начисления на ФОТ	3574	3526	3972	–48	445	–1,35	12,63
2. Приобретение работ и услуг, в том числе	17532	19521	20900	1990	1378	11,35	7,06
2.1 услуги связи	292	295	288	3	–7	0,93	–2,54
2.2 Транспортные услуги		4		4	–4	–	–100,00
2.3 коммунальные услуги	487	392	515	–95	123	–19,47	31,40

Продолжение таблицы 8

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения		Темп прироста, %	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.	2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
2.4 работы, услуги по содержанию имущества	667	603	854	-64	251	-9,63	41,63
2.5 прочие работы, услуги	16085	18227	19243	2142	1016	13,31	5,57
3. Безвозмездные перечисления организациям	1471239	1616584	1754478	145345	137893	9,88	8,53
4. Социальное обеспечение	40169	42152	45361	1983	3209	4,94	7,61
5. Расходы по операциям с активами	1427	894	895	-533	2	-37,37	0,22
6. Прочие расходы	677	585	570	-92	-15	-13,54	-2,57
Итого	1547515	1696021	1840422	148506	144401	9,60	8,51

По итогам анализа динамики расходов следует отметить их рост на протяжении всего анализируемого периода. При этом рост расходов в 2017г. обусловлен преимущественно ростом по следующим видам расходов: расходы на приобретение работ и услуг на 1990 тыс. руб. или на 11,35% в части роста расходов на услуг связи на 3 тыс. руб. или на 0,93%, появление затрат на транспортные услуги в размере 4 тыс. руб., рост расходов на прочие работы и услуги на 2142 тыс. руб. или на 13,31%. Помимо этого существенно увеличились расходы на безвозмездные перечисления организациям на 145345 тыс. руб. или на 9,88%, расходы на социальное обеспечение на 1983 тыс. руб. или на 4,94%. В 2018г. расходы выросли за счет прироста расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда на 1934 тыс. руб. или на 11,87%, расходы на приобретение работ и услуг на 1378 тыс. руб. или на 7,06% в части роста расходов на коммунальные услуги на 123 тыс. руб. или на 31,40%, расходы на работы и услуги по содержанию имущества на 251 тыс. руб. или на 41,63%, а также на прочие работы и услуги на 1016 тыс.

руб. или на 5,57%. Также в 2018 году выросли расходы безвозмездное перечисление подведомственным организациям образования на 137893 тыс. руб. или на 8,53%, расходы на социальное обеспечение на 3209 тыс. руб. или на 7,61%.

Остальные расходы имели тенденцию к снижению, соответственно, можно сделать вывод о необходимости постоянного внутреннего контроля в части формирования направлений расходования полученных бюджетных средств и обоснований их целесообразности и обеспечения достаточности.

Для более полной оценки расходов проведем анализ их структуры в Таблице 9.

Таблица 9 — Анализ структуры расходов МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» за 2016–2018гг., тыс. руб.

Показатель	2016г.	2017г.	2018г.	Абсолютные изменения	
				2017г. к 2016г.	2018г. к 2017г.
1. Оплата труда и начисления на ФОТ, в т. ч.	1,06	0,96	0,99	–0,10	0,03
1.1 заработная плата	0,77	0,70	0,72	–0,07	0,02
1.2 прочие выплаты	0,06	0,05	0,05	–0,01	0,00
1.3 начисления на выплаты по оплате труда	0,23	0,21	0,22	–0,02	0,01
2. Приобретение работ и услуг, в том числе	1,13	1,15	1,14	0,02	–0,01
2.1 услуги связи	0,02	0,02	0,02	0,00	0,00
2.2 транспортные услуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 коммунальные услуг	0,03	0,02	0,03	–0,01	0,00
2.4 работы, услуги по содержанию имущества	0,04	0,04	0,05	–0,01	0,01
2.5 прочие работы, услуги	1,04	1,07	1,05	0,04	–0,03
3. Безвозмездные перечисления организациям	95,07	95,32	95,33	0,25	0,01
4. Социальное обеспечение	2,60	2,49	2,46	–0,11	–0,02
5. Расходы по операциям с активами	0,09	0,05	0,05	–0,04	0,00
6. Прочие расходы	0,04	0,03	0,03	–0,01	0,00
Итого	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00

Таким образом, наибольшую долю в структуре расходов занимают безвозмездные перечисления подведомственным организациям образования, при этом их доля выросла на 0,25% в 2017г. и составила 95,32%, и на 0,01% в 2018г. до 95,33%. На втором месте по значимости находятся расходы на приобретение работ и услуг, доля которых выросла в 2017г. на 0,02% и составила 1,15%, а в 2018г. имела тенденцию к снижению на 0,01% до 1,14%. Большую долю в структуре расходов на работы и услуги занимают на протяжении всего анализируемого периода расходы на прочие работы и услуги, что также диктует необходимость контроля их обоснованности.

На третьем месте находятся расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, при этом их доля в 2017г. снизилась на 0,10% составив 0,96%, а в 2018г. выросла на 0,03% до 0,99%. Остальные виды расходов занимают незначительную часть в структуре, однако это не означает, что вопросам контроля за их формированием не должно уделяться повышенное внимание.

3.2 Рекомендации по улучшению деятельности отдела образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону

По результатам исследования выявлена необходимость постоянного контроля за целевым расходованием бюджетных средств, обеспечением их достаточности и экономии. В связи с этим можно сделать вывод о необходимости формирования эффективной системы внутреннего контроля за расходованием бюджетных средств как самим МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону», так и подведомственными ему учреждениям образования.

Внутренний контроль не является организационной единицей, а является системой, обеспечивающей планирование, анализ, распределение,

использование и контроль за финансовыми ресурсами с целью эффективного и результативного достижения поставленных перед учреждением целей.

Во внедрении и реализации этой системы принимают участие не только руководители учреждений, но и все сотрудники. Учитывая указанное, считаем, что создание отдельного структурного подразделения или отдела в бюджетном учреждении не имеет необходимости.

Считаем более целесообразным распределение функций и полномочий между работниками всех подразделений учреждения. Такое распределение функций даст возможность:

- осуществлять оперативный контроль за всеми фактами деятельности учреждения;
- оперативного принятия управленческого решения на основе анализа и обобщения накопленных данных, информации каждого структурного подразделения учреждения (информационного обеспечения);
- своевременного и объективного предоставления информации о состоянии хозяйственной деятельности учреждения заинтересованным лицам.

Реализацию внедрения внутреннего контроля в бюджетном учреждении нужно начать с разработки таких документов, как Положение об отделе внутреннего контроля (в случае принятия решения все же создание отдела) и Положения о порядке осуществления внутреннего контроля. Этот этап внедрения внутреннего контроля является весьма важным, поскольку от него зависят правильная организация контроля, его рациональность и эффективность.

Указанные документы должны определять объект и субъект внутреннего контроля, цели, методы и принципы внутреннего контроля, порядок планирования и проведения внутреннего контроля, источники информации и график документооборота, определение обязанностей, функций и ответственности работников, которые будут ответственны за

внутренний контроль, а также реализацию результатов внутреннего контроля.

Таким образом, внутреннему контролю отведена значимая роль в системе государственного финансового контроля. Благодаря ему выявляются нарушения в использовании бюджетных средств, а также раскрываются слабые стороны со стороны организации и управления финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

За то, что контролерами являются сами сотрудники бюджетного учреждения, информация для контроля является более подробной и открытой. Нет сомнений, что в таком контроле, прежде всего, заинтересован сам руководитель учреждения и подчиненный ему руководитель бухгалтерской службы, потому что именно эти лица несут наибольшую ответственность за исполнение бюджетного законодательства по использованию бюджетных средств. Кроме этого, в таком контроле достаточно заинтересованы и контролирующие органы, такие как Счетная палата РФ при проверке эффективности организации внутреннего контроля и аудита в бюджетном учреждении и Министерство финансов РФ во время осуществления контроля за выполнением целей бюджетной программы.

Итак, суммируя вышесказанное, можно сказать, что внутренний контроль играет важную роль в процессе эффективного использования бюджетных средств. Благодаря внедрению внутреннего контроля можно своевременно выявлять ошибки и злоупотребления, а также принимать необходимые меры по предупреждению возможных потерь бюджетного учреждения. Функционирование системы внутреннего контроля бюджетного учреждения является залогом недопущения в будущем необоснованных и незаконных действий сотрудников бюджетного учреждения, неправильных и нерациональных управленческих решений. Система внутреннего контроля бюджетного учреждения обеспечивает реализацию миссии и цели создания бюджетного учреждения, сохранность собственности, существенно влияет на выявление и мобилизацию имеющихся резервов, способствует повышению

эффективности и качества работы бюджетного учреждения, усилению экономии, выявлению причин и условий, которые способствовали возникновению мошенничества, недостат и совершению краж.

Следовательно, возникает необходимость разработки алгоритма действий относительно внедрения внутреннего контроля в бюджетном учреждении.

Построить систему внутреннего контроля можно с помощью семи этапов, которые представлены на Рисунке 12.

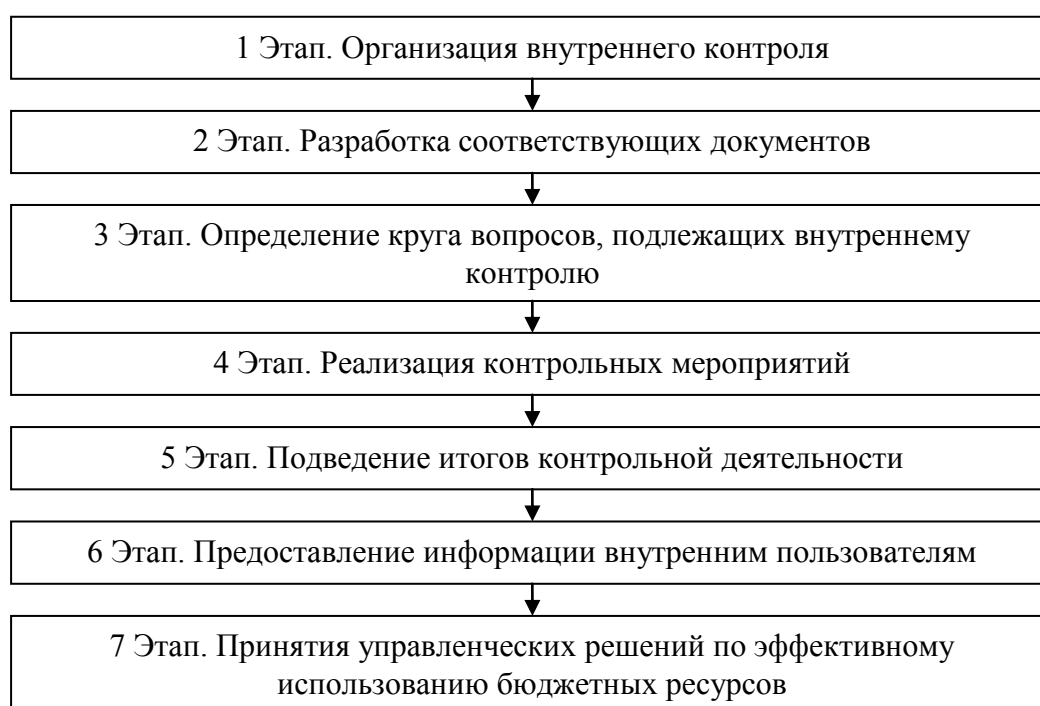


Рисунок 12 — Этапы построения системы внутреннего контроля в бюджетном учреждении

Рассмотрим более детально каждый этап построения системы внутреннего контроля в бюджетном учреждении.

Этап 1 (организация внутреннего контроля) заключается в выборе руководителем бюджетного учреждения структуры организации внутреннего контроля, то есть это будет отдельная организационная единица (структурное подразделение, отдел) или возложении функциональных обязанностей по

осуществлению внутреннего контроля на работающих сотрудников учреждения.

Этап 2 (разработка соответствующих документов) направлен на разработку внутренней документации, а именно Положение об отделе внутреннего контроля и Положения о порядке осуществления внутреннего контроля, график документооборота.

Для каждого сотрудника, который будет ответственным за проведение внутреннего контроля, необходимо разработать должностные инструкции, указав в них обязанности, функции и ответственность во время проведения контроля.

Этап 3 (определение круга вопросов, подлежащих внутреннему контролю) включает планирование контроля эффективности использования бюджетных средств с определением приоритетов для выполнения стратегических целей бюджетного учреждения. В случае необходимости разрабатываются внеплановые контрольные мероприятия.

Этап 4 (реализация контрольных мероприятий) предусматривает:

- проверку результатов деятельности бюджетного учреждения, а именно выполнение сметы по доходам и расходам и выявление дополнительных резервов и улучшение результативных показателей деятельности бюджетного учреждения;

- обработка информации работниками бюджетного учреждения;

- инвентаризацию, экспертизу, контрольный замер, арифметический и бухгалтерский контроль (эти методы еще называют физическим контролем наличия);

- разграничение обязанностей работников бюджетного учреждения (это мероприятие позволяет проверить правильность распределения функциональных обязанностей работников бюджетного учреждения во избежание некачественного или несвоевременного выполнения собственных обязанностей из-за чрезмерной загруженности, злоупотребления во время выполнения одним лицом нескольких несовместимых обязанностей).

Этап 5 (подведение итогов контрольной деятельности) включает составление отчетных документов, контроль за соблюдением и реализацией рекомендаций, направленных на устранение недостатков и нарушений.

Этап 6 (предоставление информации внутренним пользователям) предусматривает, что все пользователи, которые заинтересованы в этой информации, имеют право получить ее в любое время.

Этап 7 (принятия управленческих решений по эффективному использованию бюджетных ресурсов). Благодаря системе внутреннего контроля у руководителя есть возможность достичь поставленных перед учреждением целей, найти эффективные пути использования производственных и человеческих ресурсов, определить риски, вероятность наступления которых может привести к невыполнению поставленных целей, а также минимизировать влияние таких рисков в случае их наступления.

Следовательно, внедрение внутреннего контроля в бюджетном учреждении по указанным этапам позволит вовремя проводить замеры деятельности, реагировать на изменения окружающей среды, принимать вовремя управленческие решения относительно форс–мажорных обстоятельств, возникающих в процессе деятельности учреждения, а также вовремя вводить эффективные методы, с помощью которых можно повысить эффективность использования бюджетных средств.

Заключение

Составление бухгалтерской отчетности — это окончательный этап процесса ведения бухгалтерского учета, который может стать для руководителя любой организации серьезным основанием для принятия важных управленческих решений. В связи с этим значимым является формирование бухгалтерской отчетности в соответствии с действующим законодательством, т.к. финансирование может прерваться, если учреждения будут отступать от утвержденных норм и правил ее составления.

Объектами анализа годовой бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений выступают формы годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н.

Результатом проведенного анализа годовой бухгалтерской отчетности является установление важнейших характеристик, подтверждающих стабильность деятельности бюджетного (автономного) учреждения.

Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону», является некоммерческой организацией.

Учредителем отдела является муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону». Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования города Ростова-на-Дону (далее — Управление образования).

Предметом деятельности отдела является управление сетью образовательных учреждений, в соответствии с переданными полномочиями в отношении следующих образовательных учреждений, расположенных на территории Ворошиловского района:

- дошкольных;
- учреждений начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

- учреждений дополнительного образования детей и прочие.

Функциями и полномочиями отдела образования является:

- Осуществление в пределах своей компетенции контроля исполнения законодательства в сфере образования;
- Осуществление в пределах своей компетенции руководства образовательными учреждениями Ворошиловского района, координация, контроль и анализ их деятельности;
- Контроль в пределах своей компетенции за формированием нормативной правовой базы функционирования и развития образовательных учреждений района;
- Сбор аналитической и статистической информации от подведомственных учреждений района;
- Сбор и сведение бухгалтерской отчетности в разрезе автономных и бюджетных учреждений;
- Финансирование образовательных учреждений;
- Утверждение и составление бюджетной сметы на планируемый период, исходя из объема лимитов бюджетных ассигнований и плана развития по подведомственным образовательным учреждениям;
- Мониторинг и контроль муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений и многое другое.

Бюджетный учет ведется на основе рабочего плана счетов. Обработка учетной информации производится автоматизированным способом с применением компьютерной техники.

Автоматизация бюджетного учета основывается на едином взаимосвязанном технологическом процессе обработки первичных учетных документов и отражения операций по соответствующим разделам Плана счетов бюджетного учета.

Организации государственного сектора, к которым относится и МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону»,

должны применять Стандарт при ведении бухгалтерского (бюджетного) учета с 01.01.2018. Для составления отчетности положениями Стандарта необходимо руководствоваться с отчетности 2018 г. Отчетность за 2017 г. учреждение представляло по старым правилам.

При формировании и сдаче отчетности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» руководствуется Приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010 г. №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» как получатель бюджетных средств, представляло отчетность в следующем составе: Баланс (ф.0503130) Форма утверждена в Инструкции 191н, Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125), Справка по заключению счетов (ф.0503110), Отчет об исполнении бюджета (ф.0503127), Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503128), Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121), Отчет о движении денежных средств (ф.0503123), Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503160).

Основная цель проведения анализа бухгалтерской отчетности в МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» является выявление показателей казенного учреждения, по которым можно сформировать план контрольных мероприятий на следующий год, и разработать мероприятия по устранению нарушений, выявленных в процессе анализа показателей предыдущих периодов.

В результате анализа отчетности МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону» выявлено, что бюджетное финансирование учреждения увеличивается на протяжении всего анализируемого периода, по итогам анализа динамики расходов следует отметить их рост на протяжении всего анализируемого периода соответственно, можно сделать вывод о необходимости постоянного

внутреннего контроля в части формирования направлений расходования полученных бюджетных средств и обоснований их целесообразности и обеспечения достаточности.

По результатам исследования выявлена необходимость постоянного контроля за целевым расходованием бюджетных средств, обеспечением их достаточности и экономии. В связи с этим можно сделать вывод о необходимости формирования эффективной системы внутреннего контроля за расходованием бюджетных средств как самим МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова–на–Дону», так и подведомственными ему учреждениям образования.

Проведенное исследование позволило выявить, что внутренним контролем считается комплекс соответствующих мероприятий, вводится руководителем для того, чтобы обеспечить соблюдение законности и эффективности использования бюджетных средств, особенно по целевому назначению.

Для достижения результатов от внедрения внутреннего контроля устанавливается цель, выделяются задачи, разрабатываются планы и выдвигаются требования относительно деятельности бюджетного учреждения и его подведомственных учреждений. Главной целью внутреннего контроля является обеспечение ответственности распорядителя бюджетных средств в лице его руководителя за все аспекты деятельности своего учреждения и, как следствие, выполнение плановых задач, достижение конкретных результатов в вопросах экономии и эффективного использования бюджетных ресурсов.

Во внедрении и реализации этой системы принимают участие не только руководители учреждений, но и все сотрудники. Учитывая указанное, считаем, что создание отдельного структурного подразделения или отдела в бюджетном учреждении не имеет необходимости.

Реализацию внедрения внутреннего контроля в бюджетном учреждении нужно начать с разработки таких документов, как Положение об

отделе внутреннего контроля (в случае принятия решения все же создание отдела) и Положения о порядке осуществления внутреннего контроля. Этот этап внедрения внутреннего контроля является весьма важным, поскольку от него зависят правильная организация контроля, его рациональность и эффективность.

Построить систему внутреннего контроля можно с помощью семи этапов: 1) организация внутреннего контроля; 2) разработка соответствующих документов; 3) определение круга вопросов, подлежащих внутреннему контролю; 4) реализация контрольных мероприятий; 5) подведение итогов контрольной деятельности; 6) предоставление информации внутренним пользователям; 7) принятие управленческих решений по эффективному использованию бюджетных ресурсов.

Следовательно, внедрение внутреннего контроля в бюджетном учреждении по указанным этапам позволит вовремя проводить замеры деятельности, реагировать на изменения окружающей среды, принимать вовремя управленческие решения относительно форс-мажорных обстоятельств, возникающих в процессе деятельности учреждения и вовремя внедрять эффективные методы, с помощью которых можно повысить эффективность использования бюджетных средств.

Список используемой литературы

1. Бюджетный кодекс РФ: кодекс РФ от 31.07.1998 № 145–ФЗ // Консультант Плюс: справочная правовая система.
2. О некоммерческих организациях: федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7–ФЗ // Консультант Плюс: справочная правовая система.
3. О бухгалтерском учете: федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402–ФЗ // Консультант Плюс: справочная правовая система.
4. СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»: Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 260н. // Консультант плюс: справочно–правовая система.
5. СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»: Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. № 256н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
6. СГС «Основные средства»: Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. № 257н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
7. СГС «Аренда»: Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. № 258н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
8. СГС «Обесценение активов»: Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. № 259н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
9. СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»: Приказ Минфина России от 31.12.2016 г. № 260н. // Консультант плюс: справочно–правовая система.
10. СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»: Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
11. СГС «События после отчетной даты»: Приказ Минфина России от 30.12.2017 №275н // Консультант плюс: справочно–правовая система.

12. СГС «Доходы»: Приказ Минфина России от 27.02.2018 № 32н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
13. СГС «Отчет о движении денежных средств»: Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 278н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
14. СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют»: Приказ Минфина России от 30.05.2018 № 122н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
15. СГС «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности»: Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 37н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
16. Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: Приказ Министерства финансов РФ от 28.12.2010г. №191н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
17. Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений: Приказ Министерства финансов РФ от 25.12.2011г. №33н // Консультант плюс: справочно–правовая система.
18. Брыкова Н. В. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н.В. Брыкова. — М.: КНОРУС, 2018. 266 с
19. Василенко М. Е., Полещук Т. А. Бухгалтерский учет в государственных учреждениях. — М.: РИОР, 2018. 207 с.
20. Глущенко А. В., Солодова С. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях. — М.: ЮРАЙТ, 2018. 346 с.
21. Жуклинец И. И. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. И. Жуклинец. — М.: Издательство Юрайт, 2016. 504 с.

22. Качкова О. Е., Кришталева Т. И., Овсийчук М.Ф. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях. — М.: КноРус, 2018. 376 с.
23. Коренкова С. И. Бюджетный учет и отчетность. Учебное пособие для вузов. — М.: Юрайт, 2018. 195 с.
24. Крохина Ю. А. Бюджетное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Крохина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. 479 с.
25. Крылов, С.И. Финансовый анализ: учебное пособие / С.И. Крылов. — Екатеринбург: Изд-во Урал.ун-та, 2016. 160 с.
26. Маслова Т. С. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях. — М.: Магистр, 2018. 544 с.
27. Маслова Т. С. Казенные учреждения: корреспонденция счетов бюджетного учета. — М.: Магистр, 2018. 232 с.
28. Маслова Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях — М.: Магистр, 2017. 336 с.
29. Минеева, Н. Н. Основы бухгалтерского учета в органах государственной власти / Н. Н. Минеева. — Екатеринбург : Изд-во Урал.ун-та, 2017. 68 с.
30. Митина О. В., Полещук Т. А. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях. Учебное пособие. М.: Вузовский учебник, 2018. 138 с.
31. Попова М. И. Бухгалтерский учет в казенных учреждениях : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. И. Попова, И. И. Жуклинец. 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2016. 519 с.
32. Саунин А. Н. Аудит эффективности использования государственных средств. — М.: Изд-во МГУ, 2015. 336 с.
33. Резниченко С. М., Сафонова М. Ф., Швырева О. И. Современные системы внутреннего контроля. — М.: ФЕНИКС, 2016. 510 с.

34. Акшева В. В. Особенности составления учетной политики в учреждениях государственного сектора // Экономические исследования и разработки. 2017. №6. с. 7–15
35. Арлашкин И. Ю. Коэффициентный анализ финансового состояния бюджетных и автономных учреждений // Государственное управление. 2014. №47. С. 183–185
36. Баранов А. Н., Баранова Е. М. Управление федеральными казенными учреждениями в условиях экономического кризиса / Известия ТГУ. Экономические и юридические науки. 2017. №1. с. 41–53
37. Васильева М. Б., Зандеева Н. Д. Особенности формирования бюджетной отчетности // Вопросы науки и образования. 2018. №1. с. 44 – 47
38. Дружиловская Т.Ю., Дружиловская Э.С., Маслова Т.С. Особенности нормативного регулирования бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях // Международный бухгалтерский учет. 2016. №23. с. 2
39. Ельчанинова О.В., Снежко Е.А. Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений/О.В. Ельчанинова, Е.А. Снежко//WORLDSCIENCE: PROBLEMSANDINNOVATIONS сборник статей победителей X Международной научно–практической конференции: в 3 частях. 2017. С. 161–163.
40. Михеева В. С. Финансовое обеспечение государственных (муниципальных) организаций // Образование и наука без границ: социально–гуманитарные науки. 2017. №8. с. 104–107
41. Печникова А. Г., Филатова А. В. Источники финансирования государственных (муниципальных) учреждений // Генезис экономических и социальных проблем субъектов рыночного хозяйства в России . 2018. №12. с. 47–51
42. Скосырских И.Н. Бухгалтерская отчетность коммерческих предприятий и бюджетных учреждений: различия и сходства. Развитие и управленческого учета и контроллинга в современных условиях: Материалы

Международной научно–практической конференции, посвященной 80–летию Заслуженного экономиста Республики Татарстан,. доктора экономических наук, профессора Ивашкевича Виталия Борисовича 28 февраля 2017 г. Кизляр 2017. С.258–265.

43. Удел–оол А.С. Аудит эффективности расходования бюджетных средств // Экономика и социум. 2018. №2

44. Цапулина Ф. Х., Иванов А. В. Нормативно–правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных организациях // Экономика России: реалии и перспективы развития : материалы междунар. науч. конф. молодых ученых и преподавателей вузов (г. Краснодар, 11–12 апр. 2018 г.). с. 65 (64–69)

45. Чайковская Л.А., Кожухов В.Л. Отчетность общественного сектора и тенденции ее реформирования // Вестник ИПБ (Вестник профессиональных бухгалтеров). 2018. № 3. С. 27–33.

46. Дьяченко Е.Ю., Выборнова И.В. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и финансового контроля в бюджетных учреждениях [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=32753889>

47. Желудкова Н. С. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: информационное обеспечение и ее аналитические возможности // Аллея Науки. 2018. 5 (21). [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.alley-science.ru/domains_data/files/98May20183/

48. Ишаева В. Г., Шибилева О. В. Порядок финансирования расходов казенного учреждения // Экономические исследования и разработки: научно–исследовательский журнал. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://edrv.ru/article/04-00-2018>

49. Пивоварова Р.А. Бухгалтерская отчетность как единая система данных о финансовом положении предприятия // Электронный журнал «Novaum». 2017. № 10. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://novaum.ru/public/p411>

50. Позднякова В.С. Роль анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в системе управления учреждением. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.inelt.com/news/show/category/jornal/year/2015/month/02/alias>

51. Эльгайтарова Н. Т., Хачирова А. И. Формирование бухгалтерской отчетности в бюджетных учреждениях [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=36436649>

Приложения

Приложение А.1

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

					коды
					0503121
					01.01.2019
					03657752
					6161024469
					907
					60701000001
					383
на 01 января 2019 г.					
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,					
главный администратор, администратор доходов бюджета,					
главный администратор, администратор источников					
финансирования дефицита бюджета		Ворошиловский к			
Наименование бюджета (публично–правового образования)					
Периодичность: годовая					
Единица измерения: руб.					
Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Доходы (стр.020 + стр.030 + стр.040 + стр.050 + стр.060 + стр. 080 + стр.090 + стр.100)	010	100	1 130 272 623,81	–	1 130 272 623,81
<i>Налоговые доходы</i>	020	110			–
<i>Доходы от собственности</i>	030	120			–
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат</i>	040	130			–
<i>Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба</i>	050	140	2 871,22		2 871,22
<i>Безвозмездные поступления от бюджетов</i>	060	150	1 130 269 752,59	–	1 130 269 752,59
в том числе:					
поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	061	151	1 130 269 752,59		1 130 269 752,59
поступления от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	062	152			–
поступления от международных финансовых организаций	063	153			–
<i>Страховые взносы на обязательное социальное страхование</i>	080	160			–
<i>Доходы от операций с активами</i>	090	170			–
из них:					
доходы от переоценки активов	091	171			–
доходы от реализации активов	092	172			–
чрезвычайные доходы от операций с активами	095	173			–

Приложение А.2

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
<i>Прочие доходы</i>	100	180			–
из них:					
иные доходы	104	189			–
Расходы (стр.160 + стр.170 + стр.190 + стр.210 + стр.230 + стр.240 + стр.250 + стр.260)	150	200	1 840 422 090,07	–	1 840 422 090,07
<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</i>	160	210	18 217 867,68	–	18 217 867,68
в том числе:					
заработная плата	161	211	13 326 577,12		13 326 577,12
прочие выплаты	162	212	919 467,18		919 467,18
начисления на выплаты по оплате труда	163	213	3 971 823,38		3 971 823,38
<i>Оплата работ, услуг</i>	170	220	20 899 831,27	–	20 899 831,27
в том числе:					
услуги связи	171	221	287 534,89		287 534,89
транспортные услуги	172	222			–
коммунальные услуги	173	223	515 058,34		515 058,34
арендная плата за пользование имуществом	174	224			–
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	854 107,18		854 107,18
прочие работы, услуги	176	226	19 243 130,86		19 243 130,86
<i>Обслуживание государственного (муниципального) долга</i>	190	230	–	–	–
в том числе:					
обслуживание внутреннего долга	191	231			–
обслуживание внешнего долга	192	232			–
процентные расходы по обязательствам	194	234			–
<i>Безвозмездные перечисления организациям</i>	210	240	1 754 477 580,87	–	1 754 477 580,87
в том числе:					
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	211	241	1 754 477 580,87		1 754 477 580,87
безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	212	242			–

Приложение А.3

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления бюджетом	230	250	–	–	–
в том числе:					
перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	231	251			–
перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	232	252			–
перечисления международным организациям	233	253			–
Социальное обеспечение	240	260	45 361 074,60	–	45 361 074,60
в том числе:					
пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	241	261			–
пособия по социальной помощи населению	242	262	45 361 074,60		45 361 074,60
пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	243	263			–
Расходы по операциям с активами	250	270	895 491,65		895 491,65
из них:					
амортизация основных средств и нематериальных активов	251	271	529 931,81		529 931,81
расходование материальных запасов	252	272	365 559,84		365 559,84
чрезвычайные расходы по операциям с активами	253	273			–
Прочие расходы	260	290	570 244,00		570 244,00
Чистый операционный результат (стр.301 – стр.302), (стр.310 + стр.400)	300		– 710 149 466,26	–	– 710 149 466,26
Операционный результат до налогообложения (стр. 010 – стр. 150)	301		– 710 149 466,26	–	– 710 149 466,26
Налог на прибыль	302				–
Операции с нефинансовыми активами (стр.320 + стр.330 + стр.350 + стр.360 + стр.370+ стр.380 + стр.390)	310		– 48 802,74	–	– 48 802,74
Чистое поступление основных средств	320		– 104 207,68	–	– 104 207,68
в том числе:					
увеличение стоимости основных средств	321	310	444 424,13		444 424,13
уменьшение стоимости основных средств	322	41X	548 631,81		548 631,81

Приложение А.4

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Чистое поступление нематериальных активов	330		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости нематериальных активов	331	320			–
уменьшение стоимости нематериальных активов	332	42X			–
Чистое поступление произведенных активов	350		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости произведенных активов	351	330			–
уменьшение стоимости произведенных активов	352	43X			–
Чистое поступление материальных запасов	360		55 404,94	–	55 404,94
в том числе:					
увеличение стоимости материальных запасов	361	340	515 543,91		515 543,91
уменьшение стоимости материальных запасов	362	440	460 138,97		460 138,97
Чистое поступление прав пользования активом	370		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости прав пользования активом	371	350			–
уменьшение стоимости прав пользования активом	372	450			–
Чистое изменение затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	380		–	–	–
в том числе:					
увеличение затрат	381	x			–
уменьшение затрат	382	x			–
Расходы будущих периодов	390	x			–
Операции с финансовыми активами и обязательствами (стр. 410 – стр. 510)	400		– 710 100 663,52	–	– 710 100 663,52
Операции с финансовыми активами (стр. 420 + стр. 430 + стр. 440 + стр. 460 + стр. 470 + стр. 480)	410		– 709 278 859,24	2 871,22	– 709 275 988,02
Чистое поступление средств на счета бюджетов	420		– 709 272 495,49	2 871,22	– 709 269 624,27
в том числе:					
поступление на счета	421	510	1 130 273 861,79	791 762,01	1 131 065 623,80
выбытия со счетов	422	610	1 839 546 357,28	788 890,79	1 840 335 248,07

Приложение А.5

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
<i>Чистое поступление ценных бумаг, кроме акций</i>	430		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	431	520			–
уменьшение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	432	620			–
<i>Чистое поступление акций и иных форм участия в капитале</i>	440		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	441	530			–
уменьшение стоимости акций и иных форм участия в капитале	442	630			–
<i>Чистое предоставление бюджетных кредитов</i>	460		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по бюджетным кредитам	461	540			–
уменьшение задолженности по бюджетным ссудам и кредитам	462	640			–
<i>Чистое поступление иных финансовых активов</i>	470		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости иных финансовых активов	471	550			–
уменьшение стоимости иных финансовых активов	472	650			–
<i>Чистое увеличение прочей дебиторской задолженности (кроме бюджетных кредитов)</i>	480		– 6 363,75	–	– 6 363,75
в том числе:					
увеличение прочей дебиторской задолженности	481	560	1 130 289 827,54		1 130 289 827,54
уменьшение прочей дебиторской задолженности	482	660	1 130 296 191,29		1 130 296 191,29
Операции с обязательствами (стр.520 + стр.530 + стр.540+ стр.550 + стр.560)	510		821 804,28	2 871,22	824 675,50
<i>Чистое увеличение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу</i>	520		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу	521	710			–
уменьшение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу	522	810			–

Приложение А.6

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
<i>Чистое увеличение задолженности по внешнему государственному долгу</i>	530		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по внешнему государственному долгу	531	720			–
уменьшение задолженности по внешнему государственному долгу	532	820			–
<i>Чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	540		5 151,00	2 871,22	8 022,22
в том числе:					
увеличение прочей кредиторской задолженности	541	730	1 842 139 429,85	791 762,01	1 842 931 191,86
уменьшение прочей кредиторской задолженности	542	830	1 842 134 278,85	788 890,79	1 842 923 169,64
<i>Доходы будущих периодов</i>	550	х			–
<i>Резервы предстоящих расходов</i>	560	х	816 653,28		816 653,28

Руководитель _____ (подпись)	Микова И.Ю. (расшифровка подписи)	Главный бухгалтер _____	Лесных Ю.Н. (расшифровка подписи)
Централизованная бухгалтерия		_____	
		(наименование, ОГРН, ИНН, КПП, местонахождение)	
Руководитель (уполномоченное лицо)	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

на 01 января 2018 г.					Форма по ОКУД	коды
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,					Дата	0503121
главный администратор, администратор доходов бюджета,						01.01.2018
главный администратор, администратор источников					по ОКПО	03657752
финансирования дефицита бюджета					ИНН	6161024469
Наименование бюджета (публично–правового образования)					Глава по БК	907
Периодичность: годовая					по ОКТМО	60701000001
Единица измерения: руб.					по ОКЕИ	383
Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого	
1	2	3	4	5	6	
Доходы (стр.020 + стр.030 + стр.040 + стр.050 + стр.060 + стр. 080 + стр.090 + стр.100 + стр.110)	010	100	1 027 373 669,09	–	1 027 373 669,09	
<i>Налоговые доходы</i>	020	110			–	
<i>Доходы от собственности</i>	030	120			–	
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ)</i>	040	130			–	
<i>Суммы принудительного изъятия</i>	050	140			–	
<i>Безвозмездные поступления от бюджетов в том числе:</i>	060	150	1 027 373 671,51	–	1 027 373 671,51	
поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	061	151	1 027 373 671,51		1 027 373 671,51	
поступления от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	062	152			–	
поступления от международных финансовых организаций	063	153			–	
<i>Взносы на социальные нужды</i>	080	160			–	
<i>Доходы от операций с активами</i>	090	170			–	
из них:						
доходы от переоценки активов	091	171			–	
доходы от реализации активов	092	172			–	
чрезвычайные доходы от операций с активами	093	173			–	

Приложение Б.2

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
<i>Прочие доходы</i>	100	180	– 2,42		– 2,42
<i>Доходы будущих периодов</i>	110	100			–
Расходы (стр.160 + стр.170 + стр.190 + стр.210 + стр.230 + стр.240 + стр.260 + стр.270 + стр.280)	150	200	1 696 020 789,46	–	1 696 020 789,46
<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</i>	160	210	16 284 356,76	–	16 284 356,76
в том числе:					
заработная плата	161	211	11 866 996,44		11 866 996,44
прочие выплаты	162	212	890 944,50		890 944,50
начисления на выплаты по оплате труда	163	213	3 526 415,82		3 526 415,82
<i>Приобретение работ, услуг</i>	170	220	19 521 443,57	–	19 521 443,57
в том числе:					
услуги связи	171	221	295 029,07		295 029,07
транспортные услуги	172	222	4 386,79		4 386,79
коммунальные услуги	173	223	391 974,13		391 974,13
арендная плата за пользование имуществом	174	224			–
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	603 055,68		603 055,68
прочие работы, услуги	176	226	18 226 997,90		18 226 997,90
<i>Обслуживание государственного (муниципального) долга</i>	190	230	–	–	–
в том числе:					
обслуживание внутреннего долга	191	231			–
обслуживание внешнего долга	192	232			–

Приложение Б.3

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления организациям	210	240	1 616 584 176,30	–	1 616 584 176,30
в том числе:					
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	211	241	1 616 584 176,30		1 616 584 176,30
безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	212	242			–
Безвозмездные перечисления бюджетам	230	250	–	–	–
в том числе:					
перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	231	251			–
перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	232	252			–
перечисления международным организациям	233	253			–
Социальное обеспечение	240	260	42 151 987,01	–	42 151 987,01
в том числе:					
пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	241	261			–
пособия по социальной помощи населению	242	262	42 151 987,01		42 151 987,01
Расходы по операциям с активами	260	270	893 539,82	–	893 539,82
в том числе:					
амортизация основных средств и нематериальных активов	261	271	518 192,77		518 192,77
расходование материальных запасов	262	272	375 347,05		375 347,05
чрезвычайные расходы по операциям с активами	263	273			–
Прочие расходы	270	290	585 286,00		585 286,00
Расходы будущих периодов	280				–
Чистый операционный результат (стр.291 – стр.292 + стр.303), (стр.310 + стр.380)	290		– 668 647 120,37	–	– 668 647 120,37
Операционный результат до налогообложения (стр. 010 – стр. 150)	291		– 668 647 120,37	–	– 668 647 120,37
Налог на прибыль	292				–
Резервы предстоящих расходов	303				–

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Операции с нефинансовыми активами (стр.320 + стр.330 + стр.350 + стр.360 + стр.370)	310		– 337 539,02	–	– 337 539,02
<i>Чистое поступление основных средств</i>	320		– 435 352,78	–	– 435 352,78
в том числе:					
увеличение стоимости основных средств	321	310	223 039,99		223 039,99
уменьшение стоимости основных средств	322	410	658 392,77		658 392,77
<i>Чистое поступление нематериальных активов</i>	330		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости нематериальных активов	331	320			–
уменьшение стоимости нематериальных активов	332	420			–
<i>Чистое поступление непроизведенных активов</i>	350		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости непроизведенных активов	351	330			–
уменьшение стоимости непроизведенных активов	352	430			–
<i>Чистое поступление материальных запасов</i>	360		97 813,76	–	97 813,76
в том числе:					
увеличение стоимости материальных запасов	361	340	556 000,80		556 000,80
уменьшение стоимости материальных запасов	362	440	458 187,04		458 187,04
<i>Чистое изменение затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг</i>	370		–	–	–
в том числе:					
увеличение затрат	371				–
уменьшение затрат	372				–
Операции с финансовыми активами и обязательствами (стр.390 – стр. 510)	380		– 668 309 581,35	–	– 668 309 581,35
Операции с финансовыми активами (стр. 410 + стр.420 + стр. 440 + стр. 460 + стр.470 + стр.480)	390		– 668 291 219,55	–	– 668 291 219,55
<i>Чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	410		– 668 390 561,87	–	– 668 390 561,87
в том числе:					

Приложение Б.5

поступление на счета бюджетов	411	510	1 027 280 277,86		1 027 280 277,86
выбытия со счетов бюджетов	412	610	1 695 670 839,73		1 695 670 839,73
<i>Чистое поступление ценных бумаг, кроме акций</i>	420		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций	421	520			–
уменьшение стоимости ценных бумаг, кроме акций	422	620			–
<i>Чистое поступление акций и иных форм участия в капитале</i>	440		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	441	530			–
уменьшение стоимости акций и иных форм участия в капитале	442	630			–
<i>Чистое предоставление бюджетных кредитов</i>	460		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по бюджетным кредитам	461	540			–
уменьшение задолженности по бюджетным ссудам и кредитам	462	640			–
<i>Чистое поступление иных финансовых активов</i>	470		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости иных финансовых активов	471	550			–
уменьшение стоимости иных финансовых активов	472	650			–
<i>Чистое увеличение прочей дебиторской задолженности (кроме бюджетных кредитов)</i>	480		99 342,32	–	99 342,32
в том числе:					
Увеличение прочей дебиторской задолженности	481	560	1 027 487 613,33		1 027 487 613,33
Уменьшение прочей дебиторской задолженности	482	660	1 027 388 271,01		1 027 388 271,01

Приложения Б.6

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Операции с обязательствами (стр.520 + стр.530 + стр.540)	510		18 361,80	–	18 361,80
<i>Чистое увеличение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу</i>	520		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу	521	710			–
уменьшение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу	522	810			–
<i>Чистое увеличение задолженности по внешнему государственному долгу</i>	530		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по внешнему государственному долгу	531	720			–
уменьшение задолженности по внешнему государственному долгу	532	820			–
<i>Чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	540		18 361,80	–	18 361,80
в том числе:					
Увеличение прочей кредиторской задолженности	541	730	1 700 326 722,43		1 700 326 722,43
Уменьшение прочей кредиторской задолженности	542	830	1 700 308 360,63		1 700 308 360,63

Руководитель

(подпись)

Микова И.Ю.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Лесных Ю.Н.

(расшифровка подписи)

Централизованная бухгалтерия

(наименование, ОГРН, ИНН, КПП, местонахождение)

(уполномоченное лицо)

Руководитель

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

на 01 января 2017 г.					Форма по ОКУД	0503121
Главный распорядитель (распорядитель), получатель бюджетных средств,					Дата	01.01.2017
главный администратор, администратор доходов бюджета,					по ОКПО	
Главный администратор, администратор источников					ИНН	
Финансирования дефицита бюджета					Глава по БК	907
Наименование бюджета (публично–правового образования)					по ОКТМО	
Периодичность: годовая					по ОКЕИ	383
Единица измерения: руб.						
Наименования показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого	
1	2	3	4	5	6	
Доходы (стр.020 + стр.030 + стр.040 + стр.050 + стр.060 + стр. 080 + стр.090 + стр.100 + стр.110)	010	100	947 462 589,58	–	947 462 589,58	
<i>Налоговые доходы</i>	020	110			–	
<i>Доходы от собственности</i>	030	120			–	
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ)</i>	040	130			–	
<i>Суммы принудительного изъятия</i>	050	140			–	
Безвозмездные поступления от бюджетов в том числе:	060	150	947 360 312,58	–	947 360 312,58	

Приложение В.2

поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	061	151	947 360 312,58		947 360 312,58
поступления от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	062	152			–
поступления от международных финансовых организаций	063	153			–
<i>Взносы на социальные нужды</i>	080	160			–
<i>Доходы от операций с активами</i>	090	170			–
Из них:					
Доходы от переоценки активов	091	171			–
Доходы от реализации активов	092	172			–
чрезвычайные доходы от операций с активами	093	173			–
<i>Прочие доходы</i>	100	180	102 277,00		102 277,00
<i>Доходы будущих периодов</i>	110	100			–
Расходы (стр.160 + стр.170 + стр.190 + стр.210 + стр.230 + стр.240 + стр.260 + стр.270 + стр.280)	150	200	1 547 514 707,28	–	1 547 514 707,28
<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</i>	160	210	16 471 216,03	–	16 471 216,03
в том числе:					
Заработная плата	161	211	11 980 020,77		11 980 020,77
Прочие выплаты	162	212	916 701,72		916 701,72
начисления на выплаты по оплате труда	163	213	3 574 493,54		3 574 493,54
<i>Приобретение работ, услуг</i>	170	220	17 531 872,70	–	17 531 872,70
в том числе:					
Услуги связи	171	221	292 319,75		292 319,75
Транспортные услуги	172	222			–
Коммунальные услуги	173	223	486 761,30		486 761,30
арендная плата за пользование имуществом	174	224			–
работы, услуги по содержанию имущества	175	225	667 341,15		667 341,15
Прочие работы, услуги	176	226	16 085 450,50		16 085 450,50
<i>Обслуживание государственного (муниципального) долга</i>	190	230	–	–	–
в том числе:					
Обслуживание внутреннего долга	191	231			–
Обслуживание внешнего долга	192	232			–

Приложение В.3

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления организациям	210	240	1 471 239 042,18	–	1 471 239 042,18
в том числе:					
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	211	241	1 471 239 042,18		1 471 239 042,18
безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	212	242			–
Безвозмездные перечисления бюджетам	230	250	–	–	–
в том числе:					
перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	231	251			–
перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	232	252			–
Перечисления международным организациям	233	253			–
Социальное обеспечение	240	260	40 169 033,47	–	40 169 033,47
в том числе:					
пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	241	261			–
пособия по социальной помощи населению	242	262	40 169 033,47		40 169 033,47
пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	243	263			–
Расходы по операциям с активами	260	270	1 426 629,02	–	1 426 629,02
в том числе:					
амортизация основных средств и нематериальных активов	261	271	713 965,57		713 965,57
Расходование материальных запасов	262	272	712 663,45		712 663,45
чрезвычайные расходы по операциям с активами	263	273			–
Прочие расходы	270	290	676 913,88		676 913,88
Расходы будущих периодов	280				–
Чистый операционный результат (стр.291 – стр.292 + стр.303), (стр.310 + стр.380)	290		– 600 052 117,70	–	– 600 052 117,70
Операционный результат до налогообложения (стр. 010 – стр. 150)	291		– 600 052 117,70	–	– 600 052 117,70
Налог на прибыль	292				–
Резервы предстоящих расходов	303				–

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Операции с нефинансовыми активами (стр.320 + стр.330 + стр.350 + стр.360 + стр.370)	310		– 708 560,69	–	– 708 560,69
<i>Чистое поступление основных средств</i>	320		– 482 337,77	–	– 482 337,77
в том числе:					
Увеличение стоимости основных средств	321	310	360 978,60		360 978,60
Уменьшение стоимости основных средств	322	410	843 316,37		843 316,37
<i>Чистое поступление нематериальных активов</i>	330		–	–	–
в том числе:					
Увеличение стоимости нематериальных активов	331	320			–
Уменьшение стоимости нематериальных активов	332	420			–
<i>Чистое поступление непроизводственных активов</i>	350		–	–	–
в том числе:					
Увеличение стоимости непроизводственных активов	351	330			–
Уменьшение стоимости непроизводственных активов	352	430			–
<i>Чистое поступление материальных запасов</i>	360		– 226 222,92	–	– 226 222,92
в том числе:					
Увеличение стоимости материальных запасов	361	340	615 791,33		615 791,33
Уменьшение стоимости материальных запасов	362	440	842 014,25		842 014,25
<i>Чистое изменение затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг</i>	370		–	–	–
в том числе:					
Увеличение затрат	371				–
Уменьшение затрат	372				–
Операции с финансовыми активами и обязательствами (стр.390 – стр. 510)	380		– 599 343 557,01	–	– 599 343 557,01
Операции с финансовыми активами (стр. 410 + стр.420 + стр. 440 + стр. 460 + стр.470 + стр.480)	390		– 599 323 482,45	–	– 599 323 482,45
<i>Чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	410		– 599 184 639,29	–	– 599 184 639,29
в том числе:					
Поступление на счет бюджетов	411	510	947 459 898,47		947 459 898,47
Выбытия со счетов бюджетов	412	610	1 546 644 537,76		1 546 644 537,76

Приложение В.5

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
<i>Чистое поступление ценных бумаг, кроме акций</i>	420		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций	421	520			–
уменьшение стоимости ценных бумаг, кроме акций	422	620			–
<i>Чистое поступление акций и иных форм участия в капитале</i>	440		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	441	530			–
уменьшение стоимости акций и иных форм участия в капитале	442	630			–
<i>Чистое предоставление бюджетных кредитов</i>	460		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по бюджетным кредитам	461	540			–
уменьшение задолженности по бюджетным ссудам и кредитам	462	640			–
<i>Чистое поступление иных финансовых активов</i>	470		–	–	–
в том числе:					
увеличение стоимости иных финансовых активов	471	550			–
уменьшение стоимости иных финансовых активов	472	650			–
<i>Чистое увеличение прочей дебиторской задолженности (кроме бюджетных кредитов)</i>	480		– 138 843,16	–	– 138 843,16
в том числе:					
Увеличение прочей дебиторской задолженности	481	560	947 360 315,00		947 360 315,00
Уменьшение прочей дебиторской задолженности	482	660	947 499 158,16		947 499 158,16

Наименование показателя	Код строки	Код по КОСГУ	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	Итого
1	2	3	4	5	6
Операции с обязательствами (стр.520 + стр.530 + стр.540)	510		20 074,56	–	20 074,56
<i>Чистое увеличение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу</i>	520		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу	521	710			–
уменьшение задолженности по внутреннему государственному (муниципальному) долгу	522	810			–
<i>Чистое увеличение задолженности по внешнему государственному долгу</i>	530		–	–	–
в том числе:					
увеличение задолженности по внешнему государственному долгу	531	720			–
уменьшение задолженности по внешнему государственному долгу	532	820			–
<i>Чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	540		20 074,56	–	20 074,56
в том числе:					
Увеличение прочей кредиторской задолженности	541	730	1 546 366 915,15		1 546 366 915,15
Уменьшение прочей кредиторской задолженности	542	830	1 546 346 840,59		1 546 346 840,59

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 ____ г.

БАЛАНС
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

на 01 января 2019 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,
главный администратор, администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор источников
финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб

Ворошиловский к

Дата

ОКВЭД

по ОКПО

ИНН

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0503130

01.01.2019

03657752

6161024469

907

60701000001

383

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Нефинансовые активы							
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)*	010	33 235 702,38		33 235 702,38	33 565 997,66		33 565 997,66
Уменьшение стоимости основных средств**, всего*	020	7 064 160,66		7 064 160,66	7 498 663,62		7 498 663,62
из них: амортизация основных средств*	021	7 064 160,66		7 064 160,66	7 498 663,62		7 498 663,62
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 – стр. 020)	030	26 171 541,72	–	26 171 541,72	26 067 334,04	–	26 067 334,04
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*	040			–			–
Уменьшение стоимости нематериальных активов**, всего*	050			–			–

Приложение Г.2

из них: амортизация нематериальных активов*	051			–			–
Нематериальные активы** (остаточная стоимость, стр. 040 – стр. 050)	060	–	–	–	–	–	–
Непроизведенные активы (010300000)** (остаточная стоимость)	070			–			–
Материальные запасы (010500000), всего	080	108 112,52		108 112,52	163 517,46		163 517,46
Из них: внеоборотные	081			–			–
Права пользования активами (011100000)** (остаточная стоимость), всего	100			–			–
Из них: долгосрочные	101			–			–
Вложения в нефинансовые активы (010600000), всего	120			–			–
Из них: внеоборотные	121			–			–
Нефинансовые активы в пути (010700000)	130			–			–
Нефинансовые активы имущества казны (010800000)** (остаточная стоимость)	140			–			–
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	150			–			–
Расходы будущих периодов (040150000)	160			–			–
Итого по разделу I (стр. 030+стр. 060+стр. 070+стр. 080+стр. 100+стр. 120+стр. 130+стр. 140+стр. 150+стр. 160)	190	26 279 654,24	–	26 279 654,24	26 230 851,50	–	26 230 851,50

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
II. Финансовые активы							
Денежные средства учреждения (020100000), всего	200	–	–	–	–	2 871,22	2 871,22
в том числе:							
на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (020110000)	201			–		2 871,22	2 871,22
в кредитной организации (020120000), всего	203			–			–
из них:							
на депозитах (020122000), всего	204			–			–
Из них:							
долгосрочные	205			–			–
в иностранной валюте (020127000)	206			–			–
в кассе учреждения (020130000)	207			–			–
Финансовые вложения (020400000), всего	240			–			–
Из них:							
долгосрочные	241			–			–
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	250			–	2 871,22		2 871,22
Из них:							
долгосрочная	251			–			–
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего	260	52 996,56		52 996,56	24 021,85		24 021,85
Из них:долгосрочная	261			–			–
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000), всего	270			–			–
Из них:							
долгосрочные	271			–			–
Прочие расчеты с дебиторами (021000000), всего	280			–			–
из них:							
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	282			–			–
Вложения в финансовые активы (021500000)	290			–			–
Итого по разделу II (стр. 200+стр. 240+стр. 250+стр. 260+ стр. 270+стр. 280+ стр.290)	340	52 996,56	–	52 996,56	26 893,07	2 871,22	29 764,29
БАЛАНС (стр. 190+стр. 340)	350	26 332 650,80	–	26 332 650,80	26 257 744,57	2 871,22	26 260 615,79

П А С С И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
III. Обязательства							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000), всего	400			–			–
Из них: долгосрочные	401			–			–
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	410	16 733,90		16 733,90	3 038,46		3 038,46
Из них:долгосрочная	411			–			–
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	420	146 313,00		146 313,00	141 310,50		141 310,50
Иные расчеты, всего	430	–	–	–	–	2 871,22	2 871,22
в том числе:							
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	431	X		–	X	2 871,22	2 871,22
внутриведомственные расчеты (030404000)	432			–			–
расчеты с прочими кредиторами (030406000)	433			–			–
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	434			–			–
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	470	90,00		90,00			–
Из них:долгосрочная	471			–			–
Доходы будущих периодов (040140000)	510			–			–
Резервы предстоящих расходов (040160000)	520			–	816 653,28		816 653,28
Итого по разделу III (стр. 400+стр. 410+стр. 420+стр. 430+ стр. 470+ стр. 510 + стр. 520)	550	163 136,90	–	163 136,90	961 002,24	2 871,22	963 873,46
IV. Финансовый результат							
Финансовый результат экономического субъекта	570	26 169 513,90		26 169 513,90	25 296 742,33		25 296 742,33
БАЛАНС (стр.550+стр.570)	700	26 332 650,80	–	26 332 650,80	26 257 744,57	2 871,22	26 260 615,79

* Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

** Данные по этим строкам приводятся с учетом амортизации и (или) обесценения нефинансовых активов, раскрываемого в Пояснительной записке

БАЛАНС
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

на 01 января 2018 г.

Дата

по ОКПО

ИНН

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0503130

01.01.2018

03657752

6161024469

907

60701000001

383

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,
 главный администратор, администратор доходов бюджета,
 главный администратор, администратор источников
 финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

Ворошиловский к

А К Т И В	Код сто- ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Нефинансовые активы							
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000) , всего	010	33 343 069,67		33 343 069,67	33 235 702,38		33 235 702,38
в том числе:							
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	29 560 000,00		29 560 000,00	29 560 000,00		29 560 000,00
Иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	3 783 069,67		3 783 069,67	3 675 702,38		3 675 702,38
Предметы лизинга (010140000)	014			–			–
Амортизация основных средств	020	6 736 175,17		6 736 175,17	7 064 160,66		7 064 160,66
в том числе:							
Амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	2 991 218,80		2 991 218,80	3 413 504,08		3 413 504,08
Амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	3 744 956,37		3 744 956,37	3 650 656,58		3 650 656,58
Амортизация предметов лизинга (010440000)	024			–			–
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 – стр. 020)	030	26 606 894,50		26 606 894,50	26 171 541,72		26 171 541,72

из них: недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 011 – стр. 021)	031	26 568 781,20		26 568 781,20	26 146 495,92		26 146 495,92
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 013 – стр. 023)	033	38 113,30		38 113,30	25 045,80		25 045,80
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 014 – стр. 024)	034	–		–	–		–
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*, всего	040	–		–	–		–
из них: иное движимое имущество учреждения (010230000)*	042			–			–
Предметы лизинга (010240000)*	043			–			–
Амортизация нематериальных активов*	050	–		–	–		–
из них: иного движимого имущества учреждения (010439000)*	052			–			–
Предметов лизинга (010449000)*	053			–			–
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 – стр. 050)	060	–		–	–		–
из них: иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 042 – стр. 052)	062	–		–	–		–
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 – стр. 053)	063	–		–	–		–
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070			–			–
Материальные запасы (010500000)	080	10 298,76		10 298,76	108 112,52		108 112,52
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	–		–	–		–
из них: в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091			–			–
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093			–			–
в предметы лизинга (010640000)	094			–			–

Приложение Д.3

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000)	100	–		–	–		–
и них:							
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101			–			–
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103			–			–
Предметы лизинга в пути (010740000)	104			–			–
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000)*	110			–			–
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000)*	120			–			–
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 – стр. 120)	130	–		–	–		–
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	140			–			–
Итого по разделу I (стр.030+стр.060+стр.070+стр.080+стр.090+стр.100+стр.130+стр.140)	150	26 617 193,26		26 617 193,26	26 279 654,24		26 279 654,24
II. Финансовые активы							
Денежные средства учреждения (020100000)	170	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020111000)	171			–			–
денежные средства учреждения в органе казначейства в пути (020113000)	172			–			–
денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации (020121000)	173			–			–
денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174			–			–
денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации (020126000)	175			–			–

Приложение Д.4

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176			–			–
касса (020134000)	177			–			–
Денежные документы (020135000)	178			–			–
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179			–			–
Финансовые вложения (020400000)	210	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211			–			–
акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212			–			–
Иные финансовые активы (020450000)	213			–			–
Расчеты по доходам (020500000)	230			–			–
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	11 377,20		11 377,20	12 939,08		12 939,08
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000)	290	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
по предоставленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291			–			–
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292			–			–
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293			–			–
расчеты с подотчетными лицами (020800000)	310			–			–
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	320			–			–
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	–	–	–	–	–	–
из них:							
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	331			–			–
расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333			–			–
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	334			–			–

Приложение Д.5

А К Т И В	Код стро-ки	На начало гада			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Вложение в финансовые активы (021500000)	370	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371			–			–
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372			–			–
Иные финансовые активы (021550000)	373			–			–
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	48 226,58		48 226,58	40 057,48		40 057,48
Итого по разделу II (стр. 170+стр. 210+стр. 230+стр. 260+стр. 290+стр. 310+стр. 320+ стр. 330+стр. 370+стр.380)	400	59 603,78	–	59 603,78	52 996,56	–	52 996,56
БАЛАНС (стр. 150+стр. 400)	410	26 676 797,04	–	26 676 797,04	26 332 650,80	–	26 332 650,80

Приложение Д.5

П А С С И В	код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
III. Обязательства							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000)	470	–		–	–		–
в том числе:							
по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471			–			–
по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472			–			–
по государственным (муниципальным) гарантиям (030130000)	473			–			–
по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474			–			–
расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	12 728,27		12 728,27	16 463,68		16 463,68
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	144 512,72		144 512,72	146 313,00		146 313,00
из них:							
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511			–			–
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512			–			–
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513			–			–
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514			–			–
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515	144 512,72		144 512,72	146 313,00		146 313,00
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516			–			–

Приложения Д.6

ПАССИВ	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие расчеты с кредиторами (030400000)	530	–	–	–	270,22	–	270,22
из них: расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	x		–	x		–
расчеты с депонентами (030402000)	532			–			–
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533			–	270,22		270,22
Внутриведомственные расчеты (030404000)	534			–			–
Расчеты с подотчетными лицами(020800000)	570			–			–
Расчеты по доходам (020500000)	580	97 870,44		97 870,44	90,00		90,00
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	590			–			–
Итого по разделу III (стр. 470+стр. 490+стр. 510+стр. 530+стр. 570+стр. 580+стр. 590)	600	255 111,43	–	255 111,43	163 136,90	–	163 136,90
IV. Финансовый результат							
Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	26 421 685,61		26 421 685,61	26 169 513,90		26 169 513,90
из них: финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	26 421 685,61		26 421 685,61	26 169 513,90		26 169 513,90
Доходы будущих периодов (040140000)	624			–			–
Расходы будущих периодов (040150000)	625			–			–
резервы предстоящих расходов (040160000)	626			–			–
БАЛАНС (стр.600+стр. 620)	900	26 676 797,04	–	26 676 797,04	26 332 650,80	–	26 332 650,80

<*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

БАЛАНС
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

на 01 января 2017 г.

Дата
по ОКПО
ИНН

КОДЫ

0503130

01.01.2017

03657752

6161024469

Глава по БК
по ОКТМО

907

60701000001

по ОКЕИ

383

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,
 главный администратор, администратор доходов бюджета,
 главный администратор, администратор источников
 финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета

РОО Ворошиловского казенные

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб.

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого	Бюджетная деятельность	Средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Нефинансовые активы							
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000) , всего	010	33 302 362,94		33 302 362,94	33 343 069,67		33 343 069,67
в том числе:							
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	29 560 000,00		29 560 000,00	29 560 000,00		29 560 000,00
Иное движимое имущества учреждения (010130000)	013	3 742 362,94		3 742 362,94	3 783 069,67		3 783 069,67
Предметы лизинга (010140000)	014			–			–
Амортизация основных средств	020	6 213 130,67		6 213 130,67	6 736 175,17		6 736 175,17
в том числе:							
Амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	2 568 933,04		2 568 933,04	2 991 218,80		2 991 218,80
Амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	3 644 197,63		3 644 197,63	3 744 956,37		3 744 956,37
Амортизация предмета лизинга (010440000)	024			–			–
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 – стр. 020)	030	27 089 232,27		27 089 232,27	26 606 894,50		26 606 894,50

из них :недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 011 – стр. 021)	031	26 991 066,96		26 991 066,96	26 568 781,20		26 568 781,20
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 013 – стр. 023)	033	98 165,31		98 165,31	38 113,30		38 113,30
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 014 – стр. 024)	034	–		–	–		–
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*, всего	040	–		–	–		–
из них:							
иное движимое имущество учреждения (010230000)*	042			–			–
предметы лизинга (010240000)*	043			–			–
Амортизация нематериальных активов*	050	–		–	–		–
из них:							
иного движимого имущества учреждения (010439000)*	052			–			–
предметов лизинга (010449000)*	053			–			–
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 – стр. 050)	060	–		–	–		–
из них:							
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 042 – стр. 052)	062	–		–	–		–
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 – стр. 053)	063	–		–	–		–
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070			–			–
Материальные запасы (010500000)	080	236 521,68		236 521,68	10 298,76		10 298,76
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	–		–	–		–
из них:							
в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091			–			–
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093			–			–
в предметы лизинга (010640000)	094			–			–

Приложение Е.3

А К Т И В	Код стро —ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000)	100	—		—	—		—
и них:							
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101			—			—
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103			—			—
Предметы лизинга в пути (010740000)	104			—			—
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000)*	110			—			—
амортизация имущества, составляющая казну (010450000)*	120			—			—
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 – стр. 120)	130	—		—	—		—
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	140			—			—
Итого по разделу I (стр.030+стр.060+стр.070+стр.080+стр.090+стр.100+стр.130+ стр.140)	150	27 325 753,95		27 325 753,95	26 617 193,26		26 617 193,26
II. Финансовые активы							
Денежные средства учреждения (020100000)	170	—	—	—	—	—	—
в том числе:							
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020111000)	171			—			—
денежные средства учреждения в органе казначейства в пути (020113000)	172			—			—
денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации (020121000)	173			—			—
денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174			—			—
денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации (020126000)	175			—			—

Приложение Е.4

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176			–			–
касса (020134000)	177			–			–
денежные документы (020135000)	178			–			–
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179			–			–
Финансовые вложения (020400000)	210	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211			–			–
акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212			–			–
иные финансовые активы (020450000)	213			–			–
расчеты по доходам (020500000)	230			–			–
расчеты по выданным авансам (020600000)	260	50 634,47		50 634,47	11 377,20		11 377,20
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000)	290	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
по представленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291			–			–
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292			–			–
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293			–			–
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	310			–			–
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	320			–			–
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	–	–	–	–	–	–
из них:							
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	331			–			–
расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333			–			–
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	334			–			–

Приложения Е.5

А К Т И В	Код стро —ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Вложения в финансовые активы (021500000)	370	—	—	—	—	—	—
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371			—			—
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372			—			—
иные финансовые активы (021550000)	373			—			—
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	436 255,16		436 255,16	48 226,58		48 226,58
Итого по разделу II (стр. 170+стр. 210+стр. 230+стр. 260+стр. 290+стр. 310+стр. 320+ стр. 330+стр. 370+стр.380)	400	486 889,63	—	486 889,63	59 603,78	—	59 603,78
БАЛАНС (стр. 150+стр. 400)	410	27 812 643,58	—	27 812 643,58	26 676 797,04	—	26 676 797,04

Приложения Е.6

П А С С И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
III. Обязательства							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000)	470	–		–	–		–
в том числе:							
по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471			–			–
по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472			–			–
по государственным (муниципальным) гарантиям (030130000)	473			–			–
по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474			–			–
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490			–	12 728,27		12 728,27
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510	525 195,01		525 195,01	144 512,72		144 512,72
из них:							
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	16 846,32		16 846,32			–
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	126 582,27		126 582,27			–
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513			–			–
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514			–			–
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515	147 887,00		147 887,00	144 512,72		144 512,72
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	233 879,42		233 879,42			–

Приложение Е.7

П А С С И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие расчеты с кредиторами (030400000)	530	–	–	–	–	–	–
из них: расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	x		–	x		–
расчеты с депонентами (030402000)	532			–			–
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533			–			–
внутриведомственные расчеты (030404000)	534			–			–
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	570			–			–
Расчеты по доходам (020500000)	580	100,00		100,00	97 870,44		97 870,44
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	590			–			–
Итого по разделу III (стр. 470+стр. 490+стр. 510+стр. 530+стр. 570+стр. 580+стр. 590)	600	525 295,01	–	525 295,01	255 111,43	–	255 111,43
IV. Финансовый результат							
Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	27 287 348,57		27 287 348,57	26 421 685,61		26 421 685,61
из них: финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	27 287 348,57		27 287 348,57	26 421 685,61		26 421 685,61
доходы будущих периодов (040140000)	624			–			–
расходы будущих периодов (040150000)	625			–			–
резервы предстоящих расходов (040160000)	626			–			–
БАЛАНС (стр.600+стр. 620)	900	27 812 643,58	–	27 812 643,58	26 676 797,04	–	26 676 797,04

<*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.