

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Институт финансов, экономики и управления
(наименование института полностью)

Департамент бакалавриата (экономических и управленческих программ)
(наименование департамента)

38.03.01 «Экономика»
(код и наименование направления подготовки, специальности)

«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
(направленность (профиль)/специализация)

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему «Особенности бухгалтерского учёта и аудита деятельности некоммерческой организации (на примере Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области)»

Студент

М.А. Вебер

(И.О. Фамилия)

_____ (личная подпись)

Руководитель

Д.Е. Семенов

(И.О. Фамилия)

_____ (личная подпись)

Допустить к защите

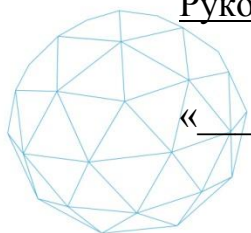
Руководитель департамента, канд. экон. наук, С.Е. Васильева

(ученая степень, звание, И.О. Фамилия)

_____ (личная подпись)

« » _____ 20 г.

Тольятти 2019



Росдистант

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДИСТАНЦИОННО

Аннотация

Бакалаврскую работу выполнила: Вебер М.А. группа ЭКбз-1405 Д

Тема работы: «Особенности бухгалтерского учёта и аудита деятельности некоммерческой организации»

Научный руководитель: Денис Евгеньевич Семенов

Цель исследования - изучение и исследование теоретических и практических вопросов учета, аудита и внутреннего контроля деятельности некоммерческой организации.

Объект исследования – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области (Томскстат)

Предмет исследования – бухгалтерский учет, внутренний финансовый контроль и аудит деятельности некоммерческой организации.

Методы исследования – анализ, синтез, прогнозирование, сравнение изучаемых явлений, статистическая обработка результатов.

Краткие выводы по бакалаврской работе: Ведение бухгалтерского учёта, внутреннего финансового контроля и аудита некоммерческой бюджетной организации существенно отличается от осуществления данных процессов в коммерческой организации.

Практическая значимость работы состоит в том, что информация, заключённая в подразделы 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, а также приложения могут быть использованы работниками учреждений, являющимися органами исполнительной власти.

Структура и объем работы. ВКР состоит из введения, трёх разделов, заключения, списка литературы из 47 источников и трёх приложений. Общий объём работы, без приложений, 75 страниц машинописного текста, в том числе таблиц – 15, рисунков – 1.

Содержание

Введение.....	4
1 Теоретические аспекты бухгалтерского учета и аудита деятельности некоммерческой организации.....	7
1.1 Сущность и виды некоммерческих организаций.....	7
1.2 Нормативное регулирование бюджетного учета и аудита в некоммерческих организациях	13
1.3 Особенности учета и аудита в государственной некоммерческой организации	17
2 Организация бухгалтерского учета некоммерческой организации на примере Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области	25
2.1 Организационно-экономическая характеристика организации.....	25
2.2 Организация бухгалтерского учета Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области	36
2.3 Особенности бухгалтерского учета Томскстата как администратора и распорядителя доходов бюджета.....	48
3. Особенности внутреннего контроля и аудита некоммерческой организации	60
3.1 Методика внутреннего контроля и аудита Томскстата	60
3.2 Внутренний контроль и аудит Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области	67
Заключение	71
Список используемой литературы	74
Приложения	80

Введение

Актуальность темы выпускной квалификационной работы состоит в том, что некоммерческие организации являются неотъемлемой частью изменяющейся экономики современной России. Перед некоммерческими организациями стоит сложнейшая задача, связанная с решением таких глобальных вопросов как социальная защита населения, становление демократии, охрана прав и свобод граждан. Данные вопросы затрагивают общенациональные интересы. За последнее время быстрыми темпами, иногда кардинально меняется экономическая картина в Российской Федерации, формируются новые отношения между обществом и государством. Вектор перемен затрагивает все некоммерческие организации, которые вынуждены адаптироваться к новым реалиям.

На современном этапе развития Российской Федерации имеется несколько серьезных проблем, связанных с реализацией в некоммерческих организациях учетно-аудиторского процесса, обусловленного особенностью их деятельности. За последнее десятилетие имеющаяся система бухгалтерского учета претерпела значительные перемены, которые ориентированы на сближение российского и международного учета и обусловлены развитием в Российской Федерации рыночной экономики. Однако, при этом, методика учета и аудита некоммерческих организаций осталась без существенных модификаций.

На сегодняшний день бюджетный учет – это сложный комплекс различного вида операций, таких как, планирование, санкционирование доходов и расходов, соблюдение плановых назначений, учет по сложной классификации, учет нефинансовых активов в аспекте значимости каждого из них, учет денежных средств в разрезе кодов учета, отражение резервов предстоящих расходов, учет расходов будущих периодов.

Бухгалтерский учет в государственной некоммерческой организации кардинально отличается от коммерческих предприятий. Во-первых,

различный план счетов, дополнительная классификация доходов и расходов, характеризующая строгую направленность средств, включена в рабочий план счетов. Во-вторых, это объем и состав бухгалтерской регламентированной отчетности. В-третьих, в государственной некоммерческой организации контролируются расходы по целевому назначению, в пределах утвержденной сметы, плановых назначений.

Следовательно, изучение особенностей учета и аудита деятельности некоммерческой организации занимает важное значение в системе бухгалтерского учета.

Целью выпускной квалификационной работы является изучение теоретических и практических вопросов учета, аудита и внутреннего контроля деятельности некоммерческой организации, а также разработка мероприятий по совершенствованию бухгалтерского учета и аудита деятельности некоммерческой организации.

В соответствии с поставленной целью определены следующие задачи выпускной квалификационной работы:

- рассмотреть сущность и виды некоммерческих организаций;
- проанализировать нормативное регулирование бюджетного учета и аудита в некоммерческих организациях;
- описать особенности учета и аудита в государственной некоммерческой организации;
- дать организационно-экономическую характеристику организации;
- рассмотреть учетную политику Томскстата;
- проанализировать особенности бухгалтерского учета в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области;
- описать нормативное регулирование и особенности внутреннего контроля и аудита некоммерческой организации на примере

Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области.

Предмет исследования – организация бухгалтерского учета, внутреннего контроля и аудита деятельности некоммерческой организации.

Объект исследования – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области.

Методы исследования: в выпускной квалификационной работе были использованы такие методы, как анализ и синтез, сравнение изучаемых явлений, графический метод и др.

Теоретическая значимость исследования заключается в изучении теоретических вопросов учета и аудита деятельности некоммерческой организации.

Практическая значимость исследования заключается в применении разработанных рекомендаций по совершенствованию бухгалтерского учета и аудита в деятельности Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области.

Информационная база исследования: научная отечественная литература, периодические издания, нормативные акты, действующее законодательство, внутренние приказы учреждения, первичные документы, бухгалтерская отчетность.

Теоретическую основу исследования составили труды следующих авторов: А.С. Алисенова, И.В. Анциферовой, Ю.А. Бабаева, А.А. Бодягина, И.А. Василенко, Ю.Е. Клишиной, С.И. Коренковой, С.В. Мысина, Л.А. Чалдаевой, М.А. Штефан и др.

Структура выпускной квалификационной работы содержит введение, три главы, восемь параграфов, заключение, список использованных источников и приложения.

1 Теоретические аспекты бухгалтерского учета и аудита деятельности некоммерческой организации

1.1 Сущность и виды некоммерческих организаций

Современное право Российской Федерации к субъектам гражданских прав причисляет особый тип юридических лиц – некоммерческие организации (далее – НКО). Законодательное закрепление отличительных черт их правового статуса, в первую очередь основывается на том, что получение прибыли не является главной целью их деятельности, а их участие в гражданских правоотношениях должно отвечать тем целям, которые установлены в документах, регламентирующих их деятельность.

Согласно определению Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О некоммерческих организациях», организация является некоммерческой, если основная цель своей деятельности не извлечение прибыли и распределение ее между участниками [4, ст. 2, п.1]. Следовательно, данные организации существуют не ради получения прибыли, но это не означает, что они не могут получать прибыль. Полученную прибыль некоммерческие организации должны использовать на уставные цели.

Понятие «некоммерческие организации» также определено в ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 27.12.2018). Согласно этой статье, юридическими лицами могут быть организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющие полученную прибыль между участниками [1, ст.50].

А.А. Бодягин под некоммерческой организацией понимает организацию, прибыль от деятельности которой за минусом затрат должна оставаться в самой организации и применяться для достижения важных перед организацией целей. С точки зрения А.А. Бодягин данный вид

организации в основном используется как форма организации благотворительной деятельности. Также с позиции А.А. Бодягина некоммерческая организация не имеет собственников, т.е. возможных претендентов на оставшуюся прибыль организации» [18, с.98].

Е.А. Сесявин предоставляет следующее определение: некоммерческая организация – это предприятие, юридическое лицо, для которого получение доходы не является целью деятельности [33, с.136].

С точки зрения С.В. Мысина некоммерческой организацией является организация, которая не ставит перед собой цель извлечения прибыли из осуществляемой деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками [29, с.360].

В результате рассмотрения различных определений некоммерческой организации можно сказать, что все они имеют одинаковые черты, однако в выпускной квалификационной работе будем придерживаться определения, представленного в Федеральном законе от 12.01.1996 №7-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О некоммерческих организациях». НКО имеют законодательно установленные виды, к которым можно отнести следующие (рисунок 1).

Далее рассмотрим каждый вид НКО более подробно:

1. Общественные и религиозные объединения – которые представляют собой объединение граждан, созданное добровольно на основе общих интересов. Цель создания таких объединений состоит в удовлетворении духовных и нематериальных нужд. Общественные организации занимаются совместной работой для достижения поставленных задач. Создаются инициативной группой от 10 человек, которых объединяют общие интересы. Религиозные объединения исповедуют и приобщают граждан к вере, богослужению, обрядам, обучению религии.

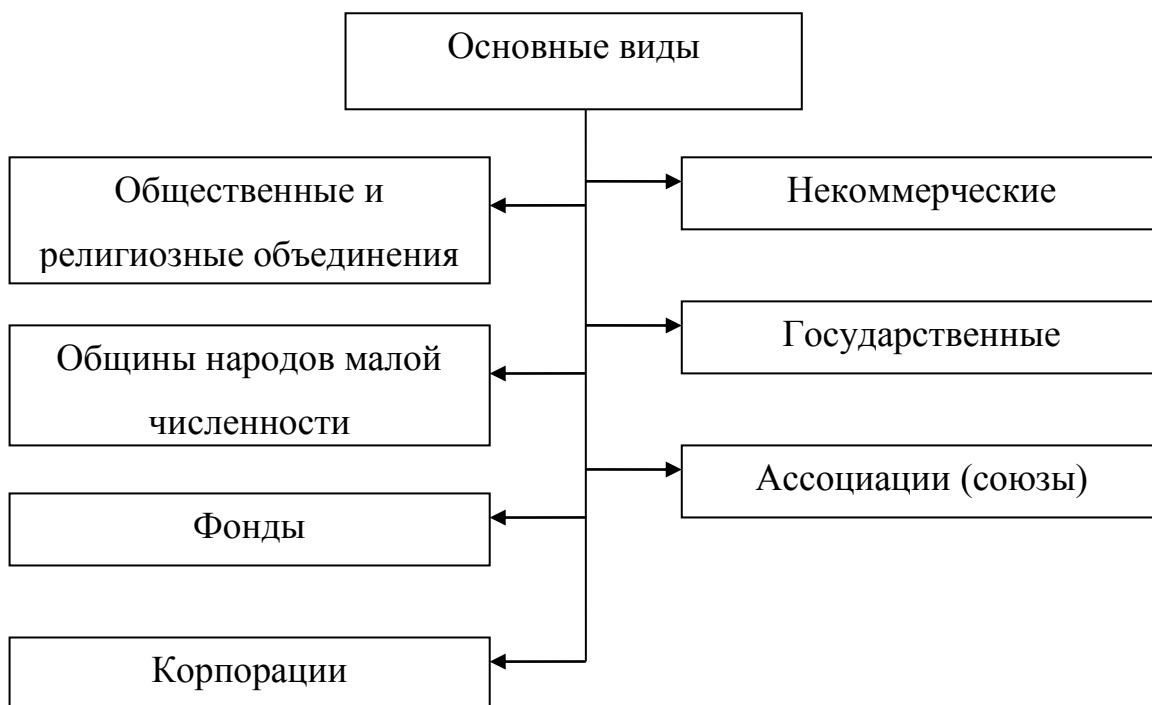


Рисунок 1 - Виды некоммерческих организаций

2. Общины народов малой численности – люди объединяются по территориальному признаку или кровному родству, защищают свою культуру, уклад жизни, область обитания. Общины малочисленных народов создают граждане в добровольном порядке. В них должно состоять не менее трех членов. Объединяются люди на основе общих интересов, территории проживания, традиций, промыслов с целью сохранить свой быт, культуру, принципы хозяйствования. Данные НКО могут заниматься коммерцией для выполнения поставленных задач. При выходе из общины гражданин имеет имущественные права [22, с.129].

3. Фонды создаются для оказания социальной помощи в вопросах благотворительности, образования, культуры и т.д. Фонды формируют имущество за счет добровольных вкладов и применение его для общественных нужд. Не имеют членов. Могут заниматься предпринимательством для достижения целей.

4. Корпорации служат для выполнения социальных и управленческих функций.

5. Некоммерческие партнерства основаны на имущественных вкладах членов. Преследуют цели, направленные на достижение общественных благ.

6. Государственные учреждения делятся на муниципальные и бюджетные. Образовываются единственным учредителем. Учреждения выполняют культурные, социальные, управленческие, прочие задачи некоммерческого плана. Средства вносит учредитель.

7. Ассоциации (союзы) функционируют для защиты профессиональных интересов. Ассоциации занимаются защитой интересов участников на основании договора. Их создают коммерческие структуры для организации управления предпринимательством.

Основной целью создания НКО является:

- удовлетворения потребностей общества в социальной, научной, культурной, благотворительной, образовательной и управленческой сферах;
- для охраны здоровья граждан;
- развития физической культуры и спорта;
- восполнение потребностей общества в духовных и иных нематериальных аспектах;
- решение споров конфликтов и решение иных общественно важных проблем.

Выполняя роль институтообразующих структур, некоммерческая организация играет роль защитника интересов своих членов, которые могут быть как физическими, так и юридическими лицами. Например, общественные объединения и политические партии предоставляют гражданам возможность совместного сотрудничества для решения общих задач, лоббирования общих интересов. Объединения юридических лиц могут быть классифицированы как саморегулируемая организация, созданная для объединения активов для более эффективного осуществления деятельности по взаимному страхованию ответственности или просто лоббирования их

собственных интересов. Такие НКО создают новые горизонтальные связи в гражданском обществе [25, с.80].

Преимуществом некоммерческих организаций является индивидуальный подход к предоставлению услуг.

Государство в связи с масштабами своей деятельности, может полагаться исключительно на «среднего» потребителя. НКО могут создавать более разнообразные виды пособий и более успешно справляться с потребностями даже очень маленьких групп людей.

Привлечение некоммерческими организациями дополнительных ресурсов осуществляется посредством собственного имиджа и важности решаемых проблем. Если НКО не отвечает данным требованиям, то она не способна эффективно осуществлять программы фандрайзинга. Фандрайзингом является процесс привлечения внешних для учреждения ресурсов для реализации поставленных задач.

По этой причине НКО больше всего заинтересованы в сохранении собственного имиджа. Часто спонсоры долгосрочного взаимодействия начинают диктовать свои требования и правила деятельности НКО и проектов, которые они осуществляют. В результате некоммерческим организациям приходится диверсифицировать источники финансирования. Только таким образом они могут самостоятельно определять направления своего развития, поддерживать свой имидж и привлекать новых партнеров [26, с.155].

Многие некоммерческие организации стремятся к независимости от своих учредителей и органов финансирования, так как это гарантирует увеличение степени доверия от спонсоров НКО. Например, некоммерческая организация, которая занимается журналистской деятельностью, заинтересована в том, чтобы ее статьи были максимально объективными. В противном случае, НКО может лишиться своей постоянной аудитории, а также выглядеть аутсайдером среди организаций с аналогичным видом деятельности. Социально направленная организация, которая занимается

благотворительностью, ждёт привлечения в свой фонд дополнительных средств для осуществления своей главной цели. Но при усиленном давлении на спонсоров, НКО рискует их потерять. Для того чтобы защитить стороны от ненужного воздействия, существует определенная система действий, которая включает в себя регулирующие инструменты, автономные методы контроля. Уставы и нормативные акты некоммерческих организаций могут состоять из положений, не допускающих конфликта интересов.

Некоммерческие организации являются полноценным экономическим агентом рыночных отношений. Важным отличием НКО от коммерческих организаций является возможность их существования без государственной регистрации.

Также важным отличием от коммерческих структур является то, что не все НКО могут применять процедуру банкротства. Особенностью ликвидации НКО является отсутствие установлено законодательно механизма [36, с.264].

Таким образом, некоммерческими организациями являются организации, которые не имеют основной целью деятельности получение максимальной прибыли, они не распределяют полученную прибыль между учредителями. Также НКО могут оказывать платные услуги. Вся полученная прибыль направляется на осуществления основного вида деятельности. Среди некоммерческих организаций выделяют объединения, фонды, корпорации, ассоциации, бюджетные учреждения. Государственные учреждения имеют свойство более эффективно осуществлять социальные функции, имеют возможность привлекать частные средства.

1.2 Нормативное регулирование бюджетного учета и аудита в некоммерческих организациях

Каждый вид НКО имеет свои характерные особенности при ведении бухгалтерского учета и аудита.

Основным нормативным документом, регулирующим бюджетный учет в некоммерческих организациях, является Федеральный закон от 6.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О бухгалтерском учете» [6]. Также регулирование бюджетного учета в некоммерческих организациях осуществляется с помощью следующих нормативно-правовых актов:

Общие требования по ведению бюджетного учета в некоммерческих организациях определены в Приказе Минфина России от 01.12.2010 №157н (ред. от 28.12.2018) «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» [7].

Инструкция по применению Плана Счетов в государственной некоммерческой организации определена Приказом Минфина России от 06.12.2010 №162н (ред. от 28.12.2018) «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» [8].

Применение бюджетной классификации осуществляется на основании Приказа Минфина России от 01.07.2013 №65н (ред. от 20.12.2018) «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» [10].

Регистры бюджетного учета в некоммерческих организациях применяют в соответствии с Приказом Минфина России от 30.03.2015 №52н (ред. от 17.11.2017) «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами управления

государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» [11].

Формирование финансовой отчетности некоммерческой организации осуществляется в соответствии с Приказом Минфина России от 28.12.2010 №191н (ред. от 30.11.2018) «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» [9].

Одним из нормативных документов, который регулирует деятельность бюджетных учреждений, является Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О некоммерческих организациях». Согласно ст. 15 данного закона, учредителями бюджетного учреждения могут выступать исполнительные органы на всех уровнях власти – Правительство РФ, исполнительные органы субъектов РФ и администрация муниципальных образований [4].

Независимо от организационно-правовой формы учреждения бухгалтерский учет осуществляется на основе федерального закона №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативно-правовыми актами в данной сфере.

На осуществление финансово-хозяйственной деятельности и организацию бухгалтерского учета влияет организационно-правовая форма учреждения. В связи с этим Министерством финансов РФ были приняты нормативные акты, которые осуществляют регулирование деятельности государственных (муниципальных) учреждений в зависимости от их типа и отражают особенности ведения бухгалтерского учета. В частности, по бюджетным учреждениям это Приказ Минфина России от 01.12.2010 №157н (ред. от 28.12.2018) [7].

Основным локальным актом, который регламентирует организацию и ведение бухгалтерского учета в государственной некоммерческой организации является учетная политика. Учреждение формирует учетную

политику, основываясь на особенностях своей структуры, своих видов деятельности и выполняемых полномочий.

Из Инструкции №157н следует, что государственная учетная политика по-прежнему должна реализовываться через данную Инструкцию. Но в этом приказе регламентирован лишь методический раздел учетной политики [7]. Таким образом, Инструкция №157н является основой учета. Организационную и методическую часть учетной политики, которые затрагивают вопросы предпринимательской деятельности, учреждение разрабатывает самостоятельно.

Документом, которым необходимо руководствоваться бюджетным учреждениям при формировании своей учетной политики, является Федеральный закон от 6.12.2011 №402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О бухгалтерском учете» [6]. Поэтому учетная политика учреждения вполне может представлять собой отдельную папку. Она будет содержать приказы по организации работы бухгалтерии и пакет нормативных документов по бюджетному учету.

Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред. от 27.12.2018) определяет обязанность бюджетного учреждения составлять учетную политику только относительно двух налогов: по налогу на добавленную стоимость (п. 12 ст. 167 НК РФ) [2] и по налогу на прибыль организаций (ст. 313 НК РФ) [2]. Но это не означает, что в ней нельзя упоминать и другие особенности налогообложения учреждения, если они имеются.

Далее рассмотрим нормативное регулирование аудита в некоммерческих организациях.

Действующая в России система нормативного регулирования аудита в некоммерческих организациях включает пять уровней.

На первом уровне располагаются: Федеральный закон от 30.12.2008 №307-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об аудиторской деятельности» [5], который определяет правовые основы аудиторской деятельности в России; определяет

требования к аудиторам о соблюдении принципа конфиденциальности, независимости, требования к обязательному контролю качества, аттестации аудиторов, к членству в саморегулируемых организациях аудиторов.

Второй уровень включает в себя Постановления Правительства Российской Федерации, нормативные и правовые акты государственного регулирования аудита, министерств и ведомств, которые обеспечивают наиболее эффективное функционирование аудиторской деятельности в некоммерческих организациях.

На третьем уровне находятся стандарты аудиторской деятельности, которые разрабатываются с той целью, чтобы устанавливать нормы аудита, интерпретируемые всеми субъектами финансовой деятельности.

Четвертый уровень состоит из методик аудиторской деятельности, внутренних стандартов, которые в свою очередь регламентируют порядок осуществления аудиторских проверок некоммерческой организации.

И наконец, пятый уровень – это внутрифирменные стандарты аудиторских организаций, которые подготавливаются с целью разъяснения положений аудиторской деятельности, в выработке профессиональных способов выполнения конкретных аудиторских процедур [24, с.104].

Таким образом, нормативное регулирование бюджетного учета и аудита в некоммерческих организациях осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации, к основным из которых можно отнести следующие: Федеральный закон №402-ФЗ от 06.12.2011 года «О бухгалтерском учете», Федеральный Закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон Российской Федерации от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

1.3 Особенности учета и аудита в государственной некоммерческой организации

Бухгалтерский учет – это совокупность нескольких систем, а именно, наблюдения, измерения, регистрации и контроля.

Бюджетный учет – представляет собой составную часть бухгалтерского учета. Данный вид учета предназначен для управления бюджетными организациями, а также для управления государственными (муниципальными) финансами на всех уровнях бюджетной системы России [28, с.15].

Начиная с 2004 года, бухгалтерский учет претерпел множество изменений. Главная задача данной реформы – переход на МСФО (международные стандарты финансовой отчетности).

Применение МСФО позволяет упростить законодательную базу учета а также предотвратить множественное количество текущих инструкций, писем, указаний, которые довольно часто противоречат друг другу.

В государственной некоммерческой организации план счетов отличается своей детализацией и включает следующую структуру:

- в 1-17-м разрядах – аналитический код по классификационному признаку поступлений и выбытий;
- в 18-м разряде – код вида финансового обеспечения (деятельности);
- в 19-21-м разрядах – код синтетического счета Плана счетов бюджетного учета;
- в 22-23-м разрядах – код аналитического счета Плана счетов бюджетного учета;
- в 24-26-м разрядах – аналитический код вида поступлений, выбытий объекта учета [16, с.72].

Рассмотрим более подробно составные части Единого плана счетов.

В структуре номера счета по коду 18 государственные некоммерческие организации отражают следующие коды вида финансового обеспечения (деятельности):

1 – деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (бюджетная деятельность).

2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения).

3 – средства во временном распоряжении.

4 – субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания.

5 – субсидии на иные цели.

6 – субсидии на цели осуществления капитальных вложений.

7 – средства по обязательному медицинскому страхованию [15, с.204].

Разряды 18-26 номера счета Плана счетов образуют код счета бухгалтерского учета.

Разряды 24-26 – классификация операций сектора государственного управления (КОСГУ).

КОСГУ является группировкой операций, осуществляемых в секторе государственной некоммерческой организации, в зависимости от их экономического содержания. Структура кода КОСГУ включает группу, статью и подстатью классификации операций сектора государственного управления.

Классификация операций сектора государственного управления состоит из следующих групп:

- 100 «Доходы»;
- 200 «Расходы»;
- 300 «Поступление нефинансовых активов»;
- 400 «Выбытие нефинансовых активов»;
- 500 «Поступление финансовых активов»;

- 600 «Выбытие финансовых активов»;
- 700 «Увеличение обязательств»;
- 800 «Уменьшение обязательств» [14, с.148].

Таким образом, бухгалтерский учет в государственных некоммерческих организациях значительно отличается от коммерческих фирм. Основной целью коммерческих организаций является получение прибыли, для государственных некоммерческих организаций прибыль – это не первостепенная задача. Деятельность учреждений государственного сектора направлена в первую очередь на выполнение ряда государственных задач, а уже потом получение прибыли для пополнения федерального бюджета.

Все государственные некоммерческие организации подчиняются Федеральному закону от 6.12.2011 №402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О бухгалтерском учете» [6], однако, в бюджетном учете существует ряд нормативных актов, приказов Минфина, которые дополнительно регулируют бухгалтерский учет.

Кардинально отличается план счетов. В государственных некоммерческих организациях присутствуют в составе плана счетов классификационные признаки счетов, код финансового обеспечения, а также код операций сектора государственного управления. Объем и состав бухгалтерской регламентированной отчетности не совпадает в бюджетной и коммерческой организации. В бюджетной сфере ответственность выше, отчетность сложнее, форм больше [17, с.122].

В государственных некоммерческих организациях контролируются расходы по целевому назначению, в пределах утвержденной сметы, плановых назначений.

Далее перейдем к рассмотрению особенностей аудита в государственной некоммерческой организации.

В современном мире экономика требует порядка во всем, в особенности в тех делах, которые касаются документации и денег. Для прозрачности и честности работы предприятий и организаций государство определило профессию аудитора. Такую же практику взяли на вооружение и руководители многих коммерческих предприятий, введя должность внутреннего аудитора. Однако внутренние аудиторы необходимы и для бюджетной сферы для контроля порядка в ведении документации.

Аудит в государственных некоммерческих организациях – это независимая проверка бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности, которая проводится в соответствии с требованиями Федеральным законом от 30.12.2008 №307-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об аудиторской деятельности» [5].

В таком случае аудитор при аудите в государственной некоммерческой организации помимо указанного выше закона руководствуется также и другими нормативно-правовыми актами:

1) Федеральным законом от 6.12.2011 №402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О бухгалтерском учете» [6].

2) Бюджетным кодексом Российской Федерации 31.07.1998 №145-ФЗ (ред. от 27.12.2018) [3].

3) Приказом Минфина России от 1 июля 2013 г. №65н (ред. от 20.12.2018) «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» [10].

Внутренний аудит, как одна из разновидностей аудита – это организованная экономическим субъектом, действующая в интересах его руководства и (или) собственников, регламентированная внутренними документами система контроля за соблюдением определённого порядка ведения бухгалтерского учета и надёжностью деятельности системы внутреннего контроля.

Внутренний аудит выступает как один из наиболее оптимальных способов контроля за эффективностью деятельности объектов структуры хозяйственно-экономического субъекта [24, с.135].

Согласно ст. 19 Федерального закона от 6.12.2011 №402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О бухгалтерском учете» экономический субъект обязан осуществлять внутренний контроль фактов хозяйственной деятельности, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности [6].

Для руководства государственных некоммерческих организаций отчет внутреннего аудитора несет информацию о порядке работы его структурных подразделений и соответствии работы организации установленными законодательством нормам, а также проделанная работа дает отдельное консультационное значение. Таким образом, работа внутреннего аудита позволяет оптимизировать деятельность государственных некоммерческих организаций.

Особенностью государственных некоммерческих организаций в отличие от коммерческих является то, что финансирование предприятия бюджетной сферы производится из государственного или местного бюджета, а также из других источников (например, оказание различных видов платных услуг).

При проведении внутреннего аудита в государственных некоммерческих организациях требуется не только соизмерять произведенные затраты с полученными доходами, но и вести активный поиск эффективного использования средств и осуществлять жесткий контроль за расходами [32, с.96].

Статья 26 Бюджетного Кодекса РФ [3] предусматривает введение в органы государственного сектора внутреннего контроля и аудита. Целями внутреннего аудита в бюджетной сфере являются совершенствование системы управления, предупреждение незаконного использования бюджетных средств, возникновения ошибок и т.д.

Внутренний аудит в бюджетной сфере осуществляется структурными подразделениями, уполномоченными должностными лицами, а также работниками главного администратора средств федерального бюджета, выполняющие внутренний финансовый аудит. Сотрудники, непосредственно осуществляющие внутренний аудит, находятся в подчинении у главного администратора средств федерального бюджета.

Для бюджетной сферы аудиторские проверки также подразумевают планирование, документирование и составление отчетности.

Под планированием подразумевается составление плана и программы проверки.

План – это перечень аудиторских проверок, планируемых для проведения в очередном финансовом году, при этом по каждой проверке уточняются объекты аудита, сроки проведения и ответственные лица.

Документирование аудиторской проверки означает всю рабочую документацию, которая включает в себя документы и материалы, подготовленные и полученные в процессе аудиторской проверки [39, с.180].

Для обобщения сведений, которые касаются внутренней аудиторской проверки в государственных некоммерческих организациях и коммерческой сферах, составим таблицу 1.

Таким образом, из всего вышеперечисленного следует, что бухгалтерский учет и аудит в государственных некоммерческих организациях имеет ряд особенностей, является более контролируемым, сложным и целенаправленным. Также следует отметить, что существует множество различий у аудита государственного и аудита, проводимого в коммерческих организациях, начиная с нормативно-правовой базы, на которую опирается аудитор (инспектор), и заканчивая аудиторским заключением.

Таблица 1 - Отличия государственного и негосударственного аудита

	Государственный	Негосударственный
Цель	Контроль целевого использования бюджетных средств	Проверка достоверности ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности
Аудитор	Должностные лица, возглавляющие направления деятельности Счетной палаты	Аудитор – физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора
Субъект	Счетная палата	Аудиторские организации, индивидуальные аудиторы
Объект	Государственные организации, а также государственные некоммерческие организации	Предоставленные данным проверяемого хозяйствующего субъекта
Место проведения	По месту расположения объектов аудита	По месту расположения объекта контроля или в аудиторской организации
Результаты аудита	Результаты оформляются актом; результаты анализа, обследования – заключением. Также составляется отчет	Результаты аудита оформляются заключением; результаты согласованных процедур, компиляции финансовой информации – отчетом; итоги обзорной проверки – заключением по результатам обзорной проверки
Предписания	Счетная палата имеет право направлять должностным лицам объектов аудита обязательные для исполнения предписания	Предписания не формируются, аудитор констатирует факт о достоверности/недостоверности учета аудируемого лица
Открытость информации	Счетная палата информирует публикует информацию о проведенной проверке в СМИ	Действуют принцип конфиденциальности и аудиторская тайна, в соответствии с которой аудитор не должен разглашать информацию о проверке

В заключении первой главы выпускной квалификационной работы можно сделать следующие выводы:

1. Организация является некоммерческой, если основная цель своей деятельности не извлечение прибыли и распределение ее между участниками. Существуют следующие виды некоммерческих организаций: общественные и религиозные объединения, общины народов малой

численности, фонды, корпорации, некоммерческие партнерства, государственные учреждения, ассоциации (союзы).

2. Каждый вид некоммерческих организаций имеет свои характерные особенности при ведении бухгалтерского учета и аудита. Основным нормативным документом, регулирующим бюджетный учет в некоммерческих организациях, является Федеральный закон №402-ФЗ от 06.12.2011 года «О бухгалтерском учете». Также применяются утвержденные Правительством РФ инструкции и указы. Проведение аудиторской деятельности в некоммерческой организации осуществляется на основе Федерального закона Российской Федерации от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

3. Бухгалтерский учет в государственных некоммерческих организациях имеет ряд особенностей, является более контролируемым, сложным и целенаправленным.

4. Существует множество различий у аудита государственного и аудита, проводимого в коммерческих организациях, начиная с нормативно-правовой базы, на которую опирается аудитор (инспектор), и заканчивая аудиторским заключением.

2 Организация бухгалтерского учета некоммерческой организации на примере Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области

2.1 Организационно-экономическая характеристика организации

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета, формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, а также в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, по контролю в сфере официального статистического учета (п. 1 в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 N601).

Руководство деятельностью Федеральной службы государственной статистики осуществляет Правительство Российской Федерации (п. 2 в ред. Постановления Правительства РФ от 19.06.2012 N601). Федеральная служба государственной статистики осуществляет свою деятельность непосредственно и через свои территориальные органы во взаимодействии с другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по ТО является территориальным органом Федеральной службы государственной статистики, действующим на территории субъекта Российской Федерации (Томской области), осуществляет функции по сбору и обработке первичных статистических данных и административных данных

для формирования официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в субъекте Российской Федерации и предоставления её Федеральной службе государственной статистики, органам государственной власти субъекта Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям и гражданам. [Положение о Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области, утверждённое приказом Росстата от 19.04.2018 № 201].

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области имеет официальное сокращение – Томскстат.

Томскстат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства экономического развития Российской Федерации, актами Федеральной службы государственной статистики, международными договорами Российской Федерации.

Томскстат тесно взаимодействует с центральным аппаратом Федеральной службы государственной статистики, а также с территориальными органами, находящимися в Сибирском федеральном округе.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области находится в г. Томске, ул. Гагарина, 56. Сайт: <http://tmsk.gks.ru/>.

Структура Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по ТО. Руководителем Томскстата является Государственный советник Российской Федерации 2 класса Сергей Викторович Касинский. У руководителя Томскстата в подчинении три заместителя руководителя, которые отвечают за разные направления деятельности Территориального органа. Напрямую руководителю

подчиняются три отдела: административный, хозяйственный, отдел информационно-статистических услуг.

Отделы Томскстата:

- Административный отдел;
- Хозяйственный отдел;
- Отдел сводных статистических работ;
- Отдел информационно-статистических услуг;
- Отдел статистики труда, уровня жизни и обследований домашних хозяйств;
- Отдел региональных счетов и балансов;
- Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей среды;
- Отдел цен и финансов;
- Отдел информации;
- Отдел статистики строительства, торговли и услуг;
- Отдел статистики предприятий;
- Отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов;
- Отдел государственной статистики в г. Томске;
- Финансово-экономический отдел.

Также Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области управляет деятельностью отделов статистики в муниципальных образованиях ТО.

Полномочия Томскстата:

- выполнение федерального плана статистических работ и производственного плана Федеральной службы государственной статистики;
- предоставление в установленном порядке официальной статистической информации;

- осуществление в соответствии с официальной статистической методологией и на основе утверждённых форм федерального статистического наблюдения сбора первичных статистических данных, а также административных данных в ходе проведения федеральных статистических наблюдений, проведение обработки этих данных;
- осуществление подготовки, проведения и подведения итогов Всероссийской переписи населения, Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Томской области;
- участие в установленном порядке в ведении общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации в установленной сфере деятельности;
- обеспечение в установленном порядке заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчётности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории ТО;
- обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд территориального органа;
- осуществление привлечения физических лиц на договорной основе к выполнению работ, связанных с проведением федерального статистического наблюдения;
- осуществление функции получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание Томскстата и реализацию возложенных функций;
- осуществление приёма граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений

граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям;

- предоставление заявителям официальной статистической информации на основании договоров об оказании информационных услуг;
- выполнение функции администратора доходов федерального бюджета об оказании информационных услуг.

Также Томскстат выпускает публикации со статистической информацией и аналитические записки, которые приобретают юридические и физические лица.

В системе государственной статистики используются следующие виды документированной информации: официальная статистическая информация, первичные статистические данные, административные данные.

Анализ финансового состояния некоммерческой бюджетной организации существенно отличается от данного анализа коммерческой организации. Для данного анализа необходимо рассмотреть актив баланса (Таблица 2).

Таблица 2 - Актив баланса Томскстата за 2016-2018 гг. в рублях

	2016	2017	2018	2017 к 2016, %	2018 к 2017, %
Нефинансовые активы	124880009,94	118208486,38	105511106,57	94,7	89,3
Финансовые активы:	1397236,69	513701,3	860461,6	36,8	167,5
денежные средства учреждения	1156991	373385,57	123150	32,3	33
Баланс актив	126277246,63	118722187,68	106371568,17	94	89,6

На основании таблицы 2 можно сделать выводы, что основную долю в структуре актива баланса Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области составляют нефинансовые активы. Нефинансовые активы – это инвестиции в основной капитал и в

непроизведенные нефинансовые активы. Из нефинансовых активов основную долю составляют основные средства (Приложение А, Б, В), от количества, стоимости, технического уровня, эффективности использования которых во многом зависят конечные результаты деятельности учреждения. Актив баланса имеет тенденцию к снижению, так в 2017 году актив баланса уменьшился на 6%, а в 2018 году по сравнению с 2017 годом на 10,4 %. Это произошло за счёт снижения за три года нефинансовых активов организации и резкого уменьшения финансовых активов в 2017 году. В структуре финансовых активов основную долю занимают денежные средства учреждения. В 2017 году данный показатель резко падает с 1156991 рубля до 373385,57 рублей (из них средства во временном распоряжении составляют 33612 рублей), что на 67,7 % ниже. В 2018 году денежные средства учреждения составили 123150 рублей, что ниже на 67 % по сравнению с 2017 годом. Также в 2018 году денежные средства уже не составляют основную долю финансовых активов. Её составляет дебиторская задолженность по доходам, которая равна 642145,04 рублей.

Также для анализа финансового состояния Томскстата рассмотрим пассив баланса в динамике за три года (Таблица 3).

Из таблицы 3 следует, что в 2017 году в балансе обязательства были равны нулю, поэтому проводить вертикальный анализ нецелесообразно. В 2018 году по сравнению с 2016 годом обязательства увеличились на 65156,73 рубля за счёт увеличения доходов будущих периодов. Финансовый результат имеет тенденцию к уменьшению, так в 2017 году данный показатель уменьшился на 6 %, в 2018 году по сравнению с 2017 годом – на 11 %.

Далее рассмотрим основные экономические показатели деятельности Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области (Таблица 4). Такие показатели как: доходы, расходы, оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда взяты из отчёта о финансовых результатах деятельности. Данные по источникам финансирования дефицита бюджета взяты из отчёта об исполнении бюджета

главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета.

Таблица 3 - Пассив баланса Томскстата за 2016-2018 гг. в рублях

	2016	2017	2018	2017 к 2016, %	2018 к 2017, %
Обязательства	485,19	-	652047,92	-	-
Финансовый результат	126276761,44	118722187,68	105719520,25	94	89
Баланс пассив	126277246,63	118722187,68	106371568,17	94	89,6

Сразу можно отметить, что показатель в таблице 4 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» не связан с показателем «Среднегодовая заработная плата», так как фонд оплаты труда распределяется не только на штатных работников, но и на работников, работающих по контракту.

Рассчитаем фондовооружённость в Томскстате, поделив стоимость основных фондов на среднесписочную численность работающих.

Рассчитаем фондовооружённость за 2016 год: $250907199,8 / 253 = 991728,1$

Рассчитаем фондовооружённость за 2017 год $257565683,63 / 242 = 1064321$

Рассчитаем фондовооружённость за 2018 год $253977860,08 / 237 = 1071636,5$

Из таблицы 4 можно сделать выводы, что расходы Томскстата существенно превышают доходы. Основная часть доходов – это доходы от оказания платных услуг. В динамике данный показатель имеет тенденцию к снижению: так в 2017 году доходы снижаются на 8 %, в 2018 году - ещё на 13,4 %. Снижение наблюдается за счёт уменьшения доходов от оказания платных услуг, которые в свою очередь снижаются за счёт уменьшения плана на оказание платных услуг, а также за счёт увеличения количества статистической информации, которая должна предоставляться бесплатно по запросу юридических и физических лиц.

Таблица 4 - Основные экономические показатели за 2016-2018 гг.

	2016	2017	2018	2017 к 2016, %	2018 к 2017, %
Доходы, всего рублей	4290358,83	3945128,82	3414641,21	92	86,6
Расходы, всего рублей	197856857,54	164984444,98	175546340,89	83,4	106,4
Источники финансирования дефицита бюджета*	173097667,69	146803248,01	145109652,52	84,8	98,8
Заработная плата и начисления на ее выплаты, рублей	122716789,2	124419712,5	142197826,03	101,4	114,3
Среднесписочная численность, чел.	253	242	237	95,7	97,9
из них: федеральные государственные гражданские служащие	173	166	162	96	97,6
работники, которые замещают должности, которые не относятся к гражданской службе	16	19	19	118,8	100
численность работников, переведённых на новую систему оплаты труда	64	57	56	89,1	98,2
Среднемесячная начисленная заработная плата за январь-ноябрь, рублей	31436,9	39866,7	33886,26	126,8	85
Фондовооружённость	991728,1	1064321	1071636,5	107,3	100,7

*через финансовые органы

Основная часть расходов Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области – это оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (Таблица 5). В 2017 году по сравнению с 2016 годом расходы уменьшаются на 16,6 %, когда как в 2018 году увеличиваются на 6,4 %.

Таблица 5 - Структура расходов Томскстата за 2016-2018 гг.

	2016 г.		2017 г.		2018 г.	
	рублей	%	рублей	%	рублей	%
Расходы	197856857,54	100	164984444,98	100	175546340,89	100
из них: оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	122716789,2	62,02	124419712,5	75,41	142197826,03	81
приобретение работ, услуг	47419075,89	24	22644772,08	13,7	16142227,32	9,2
безвозмездные перечисления организациям	807683,38	0,41	-	-	16762	0,01
социальное обеспечение	285998,2	0,14	129254,02	0,08	27662,8	0,02
расходы по операциям с активами	23961994,31	12,08	15288129,53	9,3	15023181,3	8,56
прочие расходы	2665316,56	1,35	2483569,85	1,51	2138681,44	1,21

В структуре расходов Томскстата чётко отслеживается преобладающая доля расходов в виде оплаты труда, в течение трёх лет доля в структуре увеличивается с 62,02 % до 81 %. Доля расходов на приобретение работ, услуг в структуре общих расходов Томскстата снижается с 24 % в 2016 году до 9,2 % в 2018 году. В расходы на приобретение работ, услуг входят такие расходы как расходы на: услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, арендная плата за пользование имуществом, работы по содержанию имущества и прочие услуги. Доля расходов на безвозмездные перечисления организациям, социальное обеспечение, прочие расходы в структуре всех расходов имеют незначительное значение, которое не превышает 1,5 %. Также примерно на одном уровне держится доля расходов по операциям с активами в структуре всех расходов.

Также в таблице 7 видно, что источники финансирования дефицита бюджета через финансовые органы в 2017 году уменьшаются на 15,2 %, а в 2018 году растут на 14 % по сравнению с 2017 годом.

Такая статья расходов как оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда показывает рост за 2016-2018 гг. на 15,7 %, несмотря на уменьшение численности работников Томскстата. Это может быть связано с увеличением проводимых Территориальным органом различных обследований, на которых работают специалисты по договору найма (только на период проведения обследования).

Численность работников Томскстата снижается. Во исполнение письма Росстата от 28 декабря 2016 г. № 14-14-3/7677-ТО «О лимитах бюджетных обязательств на 2017 год», в целях обеспечения рационального, эффективного и целевого использования доведенных бюджетных средств, в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области приказом от 9 января 2017 г. № 2 «О сокращении численности работников, переведенных на новую систему оплаты труда» с 15 марта 2017 года введено новое штатное расписание в отделе маркетинга и отделе информации. Были сокращены 5 ставок данных отделов, где 3 ставки были вакантные, а 2 сотрудника подлежали сокращению. Также были сокращены ставки федеральных государственных гражданских служащих.

Среднемесячная начисленная заработная плата увеличивается в 2017 году на 26,8 %, это происходит за счёт премиальных квартальных и годовых выплат. В 2018 году данный показатель уменьшается, за счёт уменьшения финансирования Томскстата Росстатом.

Также стоит отметить, что оплата труда работников Томскстата осуществляется в соответствии с законами и нормативными правовыми актами, принимаемыми Президентом и Правительством Российской Федерации, а также в соответствии с нормативными актами Росстата. Зарплата работникам выплачивается не реже двух раз в месяц 5-го и 20-го числа.

Выплата премии, материальной помощи и надбавок производится:

- государственным служащим - в соответствии с утвержденным приказом Росстата от 14.11.2013 г. № 445 «Положение о премировании,

установлении надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, оказании материальной помощи и иных выплатах федеральным государственным гражданским служащим федеральной службы государственной статистики»;

- инспекторам-делопроизводителям – в соответствии с утвержденным приказом Росстата от 07.02.2014 г. № 69 «Положением о премировании, установлении надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения вы труде, оказании материальной помощи и иных выплатах работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы»;
- работникам, переведенным на новую систему оплаты труда - в соответствии с утвержденным приказом Росстата от 28.02.2017 г. № 141 «Положением об оплате труда работников территориальных органов ФСГС».

Фондовооружённость в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области в 2017 году увеличивается на 7,3%, в 2018 году увеличивается незначительно на 0,7 %. Фондовооружённость показывает степень обеспеченности всех сотрудников основными средствами учреждения.

2.2 Организация бухгалтерского учета Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области

Бухгалтерский (бюджетный) учет в Томскстате осуществляется с использованием автоматизированной Программы 1С. Большой объем работ специалисты финансово-экономического отдела выполняют в информационных системах Минфина России и Федерального казначейства, в том числе в системе «Электронный бюджет».

Бюджетный и налоговый учет в учреждении осуществляется в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 г. №145-ФЗ;
- Налоговым кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 г. №146-ФЗ;
- Налоговым кодексом Российской Федерации от 05.08.2000 г. №117-ФЗ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- Приказом Минфина Российской Федерации от 06.12.2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;

- Приказом Минфина Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 52н «Об утверждении Типовой формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

- Приказом Минфина Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ»;

- Приказом Минфина Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;

- Приказом Минфина Российской Федерации от 31.12.2016 г. №256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» и др.

С использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи главного бухгалтера учреждения осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

– система электронного документооборота с Управлением Федерального Казначейства по Томской области;

– передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в Инспекцию Федеральной налоговой службы, ФСС.

– передача отчетности по страховым взносам и сведениям персонифицированного учета в отделение Пенсионного фонда России.

Первичные и сводные учетные документы составляются на бумажных носителях. Все первичные документы должны быть правильно оформлены

или отдел имеет право их не принимать.

В Томскстате в основном используются унифицированные формы первичных учётных документов.

Данные первичных (сводных) учетных документов, прошедших внутренний финансовый контроль, систематизируются и группируются в регистрах бухгалтерского (бюджетного) учета, составленных по унифицированным формам, утвержденным Приказом №52н.

Регистры бухгалтерского учета формируются, выводятся и хранятся на бумажных носителях.

В конце каждого года с целью составления годовой отчётности в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области проводится инвентаризация. Перед началом инвентаризации издается отдельный приказ руководителя. Целями инвентаризации являются выявление фактического наличия имущества, сопоставление с данными бюджетного учета и проверка полноты отражения в бухгалтерском учете обязательств. Результаты инвентаризации отражаются в инвентаризационных описях. Инвентаризационные описи составляются не менее чем в двух экземплярах отдельно по каждому материально ответственному лицу. Ответственными лицами за основные фонды являются начальники отделов, в которых они находятся (Таблица 6). Также материально-ответственными лицами являются специалисты, в кабинетах которых находятся основные фонды с высокой стоимостью.

Из Таблицы 6 видно, что основные средства с самой высокой стоимостью находятся в отделе информационно-статистических услуг и в отделе информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов. Данная ситуация наблюдается из-за наличия в отделе информационно-статистических услуг дорогостоящего полиграфического оборудования (Таблица 7), а в отделе информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских

классификаторов за счёт наличия серверов и рабочих станций (ПЭВМ Aquarius).

Таблица 6 - Стоимость основных средств, закреплённых за отделами

Томскстата по состоянию на 01.03.2019 г.

в рублях

Отдел информационно-статистических услуг	35065647,05
Отдел статистики предприятий	1226269,32
Отдел статистики труда, уровня жизни и обследований домашних хозяйств	2488187,84
Отдел региональных счетов и балансов	559449,79
Отдел цен и финансов	1694326,63
Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей среды	645678,94
Отдел статистики строительства, торговли и услуг	1614427,86
Отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов	84253220,62
Отдел сводных статистических работ	4168950,03
Отдел информации	735557,18
Административный отдел	1690705,32
Финансово-экономический отдел	1526962,55

Основные средства. Начисление амортизации в Томскстате всех основных средств осуществляется линейным методом (Таблица 8). Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе, в порядке, установленном п. 35 ФСБУ «Основные средства», п. 44 Инструкции N 157н.

Отдельными инвентарными объектами являются:

- локально-вычислительная сеть;
- принтеры;
- сканеры;
- монитор;
- системный бок.

Каждому инвентарному объекту основных средств присваивается инвентарный номер, состоящий из 12 знаков.

Таблица 7 - Основные средства Томскстата по состоянию на 01.03.2019 г.

в рублях

Отдел информационно-статистических услуг		Отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов	
наименование	стоимость	наименование	стоимость
МФУ HP LaserJet Enterprise M725z	373549,97	Аппаратно-программный комплекс - DEPO UPS In 3K	126079,46
Многофункциональное устр-во Xerox Workcentre Pro 238	229960,64	Ленточная библиотека	238864,34
МФУ Xerox WorkCentre 5225	335190	Рабочая станция (ПЭВМ Aquarius)	129599,4
МФУ #3 Xerox WC 7328	531925,97	Сервер приложений Aquarius T50D16	761200,3
Принтер №2 цветной лазерный Phaser 7760DN	339500,5	Сканер высокоскоростной Panasonic	558205
Комплекс широкоформатной печати	1196111	Сервер Aquarius Srv N50 D16	820636,8
Программно-технический комплекс г/к 86	28880000	Коммутатор №1	684510

Из таблицы 8 следует, что в распоряжении Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области находятся дорогостоящее оборудование, по которому начисляется амортизация. Данные основные средства находятся в рабочем состоянии и срок их полезного действия ещё не истёк. Срок использования проволокошвейной машины Aurora 102A составляет 10 лет, месячная норма амортизации составляет 0,83%.

Таблица 8 - Начисленная амортизация основных фондов отделов Томскстата по состоянию на 01.03.2019 г.

в рублях

	Стоимость	Остаточная стоимость	Начисленная амортизация
МФУ HP LaserJet Enterprise M725z	373549,97	311291,7	62258,27
Брошюратор Aurora 2000A	39954,89	32630,08	7324,81
Проволокошвейная машина Aurora 102A	331145,95	270435,9	60710,05

Продолжение таблицы 8

	Стоимость	Остаточная стоимость	Начисленная амортизация
Термоклеевая машина BW-920T	157390,24	128535,82	28854,42
Программно-технический комплекс г/к 86	28880000	25231894,77	3648105,23
МФУ HP LaserJet Enterprise M725z	373549,97	311291,7	62258,27
Рабочая станция (ПЭВМ Aquarius)	129599,4	100799,44	28799,96
Сервер приложений Aquarius T50D16	761200,3	592044,6	169155,7

Также к основным фондам относятся здания и сооружения Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области (Таблица 9).

Из таблицы 9 следует, что самое большое по площади и по стоимости является здание самого Томскстата, состоящее из 10 этажей. Также на балансе Территориального органа числятся основные фонды в виде зданий и сооружений, которые находятся на территории Томской области (в них располагаются подведомственные органы статистики). В собственности Томскстата находятся только здания только в трёх районах из 20, оставшиеся районные органы статистики арендуют помещения.

Остаточная балансовая стоимость нежилого помещения в с. Молчаново равна нулю – это означает, что стоимость помещения является утраченной из-за физического износа и в связи с истечением срока полезного использования.

Материальные запасы. Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов, связанных с их приобретением. Выдача запасных частей и хозяйственных материалов (электролампочек, мыла, щеток и т.п.) на хозяйственные нужды учреждения оформляется Ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210), которая является основанием для их списания. Выбытие материальных запасов признается по средней стоимости запасов. Средняя стоимость запасов

определяется в момент их отпуска, при этом в расчёт средней оценки включаются количество и стоимость материалов на начало месяца и все поступления и выбытия до момента отпуска.

Таблица 9 - Перечень недвижимого имущества Томскстата

Наименование объекта недвижимости	Площадь занимаемых помещений, кв.м.		Балансовая стоимость, тыс. рублей	Остаточная балансовая стоимость (тыс. руб.)
	Общая	Кабинетная		
Административное здание (г. Томск)	4280,4	1924	95072,4	68885,2
Здание склада-гаража	297,8	0	6894,9	2427,6
Нежилое помещение № 3 на 2 этаже (с. Тегульдет)	18,2	18,2	28,2	18
Нежилое помещение №6 на 2 этаже (г. Колпашево)	40,5	40,5	111,2	61,2
Нежилое помещение № 12 на 2 этаже (с. Молчаново)	22,6	22,6	8,7	-

В Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области ежегодно рассчитывается главным бухгалтером и утверждается руководителем среднемесячные общехозяйственные расходы на содержание одного квадратного метра Томскстата (Таблица 10).

Из таблицы 10 следует, что среднемесячные общехозяйственные затраты существенно выросли в 2019 году по таким показателям как: фонд оплаты труда обслуживающего персонала, начисления на заработную плату, затраты, связанные с охраной здания и имущества. Это связано с увеличением заработной платы обслуживаемому персоналу, что имеет положительный характер проявления. Практически на прежнем уровне остались затраты на: расходные материалы, техобслуживание охранной

сигнализации, техобслуживание теплоузла, техническое обслуживание лифта, содержание пожарной автоматической сигнализации. Это связано с тем, что договоры на данные услуги были пролонгированы и контрагенты не увеличили стоимость своих услуг. Также по некоторым показателям наблюдается снижение затрат, это затраты на: техобслуживание приборов, ремонт мест общего пользования, вывоз мусора, снега. Это связано с тем, что в 2018 году Росстатом были выделены денежные средства на ремонт тамбура и крыльца в здании Томскстата. В итоге: среднемесячные общехозяйственные затраты на содержание одного квадратного метра выросли в 2019 году по сравнению с 2018 годом на 8,06 рубля.

Таблица 10 - Среднемесячные общехозяйственные затраты на содержание одного квадратного метра Томскстата в 2018 - 2019 гг.

№ п/п	Статьи затрат	Сумма (руб)		Примечание
		2018 год	2019 год	
1	Фонд оплаты труда обслуживающего персонала	195000,00	231103,99	Дворник, эл. Монтер, уборщицы, сантехник, охранник
2	Начисления на з/плату	58890,00	69793,40	30,2%
3	Затраты, связанные с охраной здания и имущества	9313,68	69793,40	По договору
4	Расходные материалы	7592,51	6886,63	Материалы и моющие средства
5	Техобслуживание охранной сигнализации	1833,25	1833,33	По договору
6	Техобслуживание теплоузла	3166,67	3297,04	По договору
7	Техобслуживание приборов, ремонт мест общего пользования	9616,67	950,00	По договору
8	Техническое обслуживание лифта	18300,00	18650,00	По договору
9	Содержание пожарной автоматической сигнализации	5926,86	5290,57	По договору
10	Вывоз мусора, снега	7680,00	4344,41	По договору
	ИТОГО:	313447,09	347971,15	
11	Площадь здания, кв. м	4280,40	4280,40	
12	Затраты	73,23	81,29	

В Томскстате в 2018 году:

1. Осуществлены услуги по текущему ремонту:

- крыльца административного здания по адресу Гагарина, 56 на сумму 141366.36руб.;
- ремонт тамбуров административного здания по адресу Гагарина, 56 на сумму 257566.86 руб.;

2. Закуплено товаров:

- поставка электротоваров, приобретены светодиодные светильники, которые устанавливаются по мере необходимости - на сумму 47144.05 руб.;
- приобретены жалюзи для окон на сумму 95557.67 руб.;
- поставка бумаги для офисной техники на сумму 109829.28 руб.;
- поставка сантехнических товаров на сумму 30296.27 руб.

Необходимо отметить, что все закупки произведены через единую систему Государственных Закупок, согласно 44 закона, через электронные аукционы и запросы котировок, что привело к существенной экономии бюджетных средств.

Всего на все мероприятия, связанные с выполнением законов, истрачено денежных средств в 2018 году – 9230254.07 рубля.

Денежные средства. Кассовая книга ведётся в бумажном виде с применением компьютерной программы 1С.

В составе денежных документов учитываются:

- почтовые конверты с марками, отдельно приобретаемые почтовые марки;
- топливные карты;
- проездные документы, приобретаемые для проезда работников к месту командировки и обратно.

Расчёты по обязательствам. Аналитический учет расчётов с работниками по оплате труда, пособиям и прочим выплатам ведётся в Журнале операций расчетов по оплате труда. В таблице учета использования рабочего времени регистрируются фактические затраты рабочего времени

(отражается количество дней явок) и, в случае наличия, имеющиеся у работника отклонения от нормального использования рабочего времени. Табель заполняется два раза в месяц.

Рассмотрим начисление заработной платы на примере ведущего экономиста отдела информационно-статистических услуг с окладом 5838,00 рублей (Таблица 11).

Таблица 11 - Расчетный листок за март 2019 года ведущего экономиста отдела ИСУ

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Сумма
		Дни	Часы				
Начислено:				16747,29		Удержано: 2162,47	
Надбавка за интенсивность и высокий результат в труде	март 2019			18,00 дн.	3677,94	НДФЛ	1995,00
Надбавка за выслугу лет тех. работникам	март 2019			18,00 дн.	788,13	Профсоюзные взносы	167,47
Надбавка за качество работы	март 2019			18,00 дн.	1576,26	Выплачено:	6463,77
Отпуск за свой счёт	Отпуск за свой счет	2	15			Выплата аванса 75 от 19.03.19	4670,00
Оплата по окладу	март 2019	18	144	18,00 дн.	5254,20	Выплата в межрасчётный период 80 от 19.03.19	1793,77
Премия за выполнение особо важных и сложных заданий	март 2019				1586,00		
Районный коэффициент	март 2019			20,00 дн.	3864,76	Долг предприятия на конец	8121,05

Из таблицы 11 следует, что в Томскстате заработная плата выплачивается 2 раза в месяц. В Территориальном органе используется

повременная-премиальная система оплаты труда (оклад плюс премии и надбавки). Получается заработная плата начисляется, исходя из отработанного времени (отработано за март 18 дней из 20 рабочих, 2 дня сотрудник брал отпуск за свой счёт, который не оплачивается). Также стоит отметить, что в городе Томске при расчёте заработной платы применяется северный коэффициент в виде 30 %. В таблице 11 видно, что из начисленной заработной платы вычли НДФЛ (сотрудник имеет одного несовершеннолетнего ребёнка, поэтому начисленный НДФЛ равен $(16747,29 - 1400) * 13\% = 1995$ рублей)), также вычли 1% на профсоюзные взносы. Работодатель произвёл страховые взносы в Пенсионный фонд России за данного сотрудника в виде 22% от начисленной заработной платы, которые составили в марте 2019 года 3684,41 рубля.

Санкционирование расходов. Документы, подтверждающие принятие (возникновение) бюджетных обязательств:

- приказ об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда;
- договор на выполнение работ, оказание услуг;
- также могут использоваться такие документы как счет, акт выполненных работ;
- заявление на выдачу под отчет денежных средств или авансовый отчет, которое обязательно согласуется с руководством;
- налоговая декларация, налоговый расчет, расчет по страховым взносам, решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов;
- исполнительный лист;
- извещение об осуществлении закупки;
- иной документ, в соответствии с которым возникает обязательство.

Также в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области разработана учётная

политика для целей налогообложения. Операции по оказанию платных услуг по предоставлению статистической информации не признаются объектами налогообложения. Учет начисленных физическим лицам доходов, предоставленных им налоговых вычетов, а также сумм удержанного с них НДФЛ ведется в налоговом регистре, разработанном самостоятельно. Учет выплат физическим лицам, а также базы для начисления страховых взносов и сумм начисленных взносов ведется автоматизированным способом с применением специализированной программы 1С.

В налоговую базу по налогу на прибыль не включаются средства целевого финансирования, к которым относятся, в частности, бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, доведенные Томскстату в установленном порядке. При определении налоговой базы по налогу на прибыль не учитываются доходы, полученные Томскстатом от оказания государственных услуг, исполнения государственных функций.

Томскстат является государственным заказчиком, поэтому все предложения заказов на промышленные или продовольственные товары, технику, а также работы или услуги являются государственными закупками. Для Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области размещение информации на официальном сайте Российской Федерации www.zakupki.gov.ru является обязательным. Согласно части 5 статьи 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» до ввода в эксплуатацию единой информационной системы вся информация размещается в интернете на сайте www.zakupki.gov.ru.

2.3 Особенности бухгалтерского учета Томскстата как администратора и распорядителя доходов бюджета

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области относится к государственным некоммерческим организациям. Бухгалтерский учёт в такой организации существенно отличается от учёта на коммерческих предприятиях.

Содержание Томскстата обеспечивается на средства федерального бюджета, поэтому все расходы должны осуществляться по целевому назначению (Таблица 12). Основой финансового планирования является бюджетная смета, которая составляется до начала финансового года. По истечении финансового периода составляется отчёт об исполнении сметы.

Из таблицы 12 видно, сколько денежных средств выделил Росстат на те или иные виды расходов. В таблице отражены лимиты бюджетных обязательств и кассовое исполнение, то есть, сколько денежных средств выделено и сколько фактически потрачено. В норме кассовое исполнение не должно превышать ЛБО. Но в 2017 году в территориальном органе на внутризоновые звонки было потрачено на 3374,01 рубля больше лимита. Также потрачено больше лимита по водоснабжению на 392,8 рубля. Данные суммы по сравнению с расходами Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области незначительны, но такое отклонение порождает необходимость запрашивать дополнительные средства у Росстата или с его разрешения переводить денежные средства с других статей расходов.

Таблица 12 - Целевые расходы Томскстата за 2016-2018 гг.

в рублях

Виды целевых средств	2016		2017		2018	
	ЛБО *	Кассовое исполнение	ЛБО *	Кассовое исполнение	ЛБО *	Кассовое исполнение
Связь:	1717900	1690062,21	2217125	2197015,46	2090301,5	2088413,06
интернет	604960	584908,73	569276,12	569276,12	570000	569276,16
сотовая связь	21300	19550,25	25000	6494,46	5000	5000
внутризоновые звонки	967258,18	967257,38	1412056,32	1415430,33	1239249	1239249
междугородние звонки	63381,82	63381,82	90567,56	87193,55	86151	86151
спец. связь	8500	7350	18000	18000	18000	18000
фельдъегерская связь	28000	27815	21600	19996	16901,5	15736,9
пересылка в районы Томской области	7360	5365,48	27375	27375	-	-
марки	-	-	-	-	100000	100000
абонентская плата за радио	140	140	-	-	-	-
аванс почта	17000	14291,55	53250	53250	55000	55000
ЖКХ:	3407246	3274606,2	4027176,35	4018365,03	3778740,89	3660061,2
электроэнергия	1959346	1940622,14	2601546,8	2601546,8	2416855,2	2308152
водоснабжение	60000	59235,01	62791,28	63184,08	61335,73	60334,18
водоотведение	44800	40411,65	42197,73	41804,97	42577,76	40268,47
теплоснабжение	1335900	1227384,14	1312362,79	1303551,43	1249704,76	1243600,9
ЖБО	7200	6953,26	8005,48	8005,48	7967,4	7553,36
ГВС	-	-	272,27	272,27	300,04	152,29
Аренда помещений	412704	412703,76	389547,68	389547,68	361684,74	361684,74

*лимиты бюджетных обязательств

Начиная, с 2017 года Томскстат отказался от стационарной радиоточки, поэтому Росстата прекратил выделение целевых средств на данный вид расходов. В 2018 году были выделены денежные средства (100000 рублей) для закупки почтовых марок. Расходы на аренду помещений снизились по причине сокращения отделов статистики в Тегульдетском и Первомайском районах Томской области. В целом лимиты бюджетных обязательств на оплату жилищно-коммунальных услуг выросли с 2016 года на 10,9% из-за повышения тарифов ЖКХ. Росстат территориальному органу снизил лимиты расходов на сотовую связь с 21300 рублей в 2016 году до 5000 рублей в 2018 году, также снизил лимит на использование интернета на 5,8%.

Также отличием от коммерческой организации в бухгалтерском учёте является план счетов. План счетов для Томскстата разработан на основе Приказа Минфина России от 01.12.10 № 157 н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, государственных и внебюджетных фондов, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

Общей в плане счетов коммерческой и некоммерческой организации остаётся только суть счетов: расчёты по оплате труда, касса, материалы. Но названия счетов и их номера не совпадают. Весь план счетов Томскстата связан с необходимостью контролировать целевое использование выделенных средств. В плане счетов некоммерческой организации можно обнаружить расширенную классификацию доходов и расходов. В Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области план счетов имеет следующую структуру:

- 1-17 разряд – код аналитический классификационный;
- 18 разряд – код вида финансового обеспечения (деятельности);
- 19-21 разряд – код синтетического счета объекта учета;
- 22 разряд – код синтетического счета группы;
- 23 разряд - код синтетического счета вида;
- 24-26 разряд – код аналитического вида поступлений, выбытий.

В структуре номера счета по коду 18 отражается деятельность, осуществляемая за счет средств федерального бюджета РФ.

Разряды 24-26 – классификация операций сектора государственного управления (КОСГУ), по данному коду проходит все расходование бюджета, которое напрямую не связано с оплатой труда, выполнением долговых обязательств, социальным обеспечением. С 2019 года будет действовать

новый порядок применения КОСГУ, установленный приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н.

Отдельно в плане счетов Томскстата представлены забалансовые счета. Счёт 17 Поступления денежных средств и 18 Выбытия денежных средств относятся к КОСГУ.

Также бухгалтерский учёт некоммерческой организации существенно отличается от учёта в коммерческой организации объёмом и составом бухгалтерской отчётности. Регламентируется составление и предоставление отчётности Приказом Минфина России от 28.12.10 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»; приказом Минфина России от 25.03.11 № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

Получается, что Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области сдаёт гораздо больше форм отчётности в отличие от коммерческих организаций. Бухгалтерский баланс Томскстата (Приложение А, Б, В) называется: «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».

Несмотря на общее сходство бухгалтерского баланса Томскстата и коммерческой организации, в его структуре имеются значительные различия. Так в балансе Территориального органа отдельно указаны операции с собственными доходами и средствами во временном распоряжении. Актив баланса состоит из финансовых и нефинансовых активов. Пассив баланса состоит из обязательств и финансового результата.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области – это некоммерческая бюджетная

организация, но, несмотря на это, Томскстат оказывает платные информационные услуги. Оплата по данным услугам не является государственной пошлиной.

Росстат ежегодно доводит до территориальных органов плановое задание по объемам поступлений в федеральный бюджет доходов от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации.

Плановое задание утверждается в целях реализации:

- Федерального закона от 19 декабря 2016 года № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»;
- Федерального закона от 05 ноября 2017 года № 362-ФЗ «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
- Федерального закона от 29 ноября 2018 года № 459-ФЗ «О федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

На 2019 год плановое задания для Томскстата составило 2900 тыс. рублей (Таблица 13), которое утверждено приказом Росстата от 07.12.2018 № 730.

Таблица 13 - Плановое задание по объемам поступлений в федеральный бюджет доходов от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации в 2017-2019 годах* в тыс. рублях

Томскстат		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
2017 год	3200	670	800	800	930
2018 год	2900	670	550	700	980
2019 год	2900	570	700	650	980

*код доходов бюджетной классификации 157 1 13 01040 01 130

В таблице 12 видно, что плановое задание в 2018 году уменьшилось на 300000 тысяч рублей по сравнению с 2017 годом. Это связано с тем, что по причине недостаточного финансирования отказались от заключения договоров об оказании информационных услуг следующие организации по Томской области:

- ПАО «Банк УралСиб» на сумму 75000 рублей;
- АО «Альфа банк» на сумму 75000 рублей;
- Федерация профсоюзных организаций Томской области на сумму 50000 рублей.

От выполнения планового задания зависит персональная оценка деятельности и премирование руководителя. При выполнении плана ставится оценка в 9 баллов, при перевыполнении на 10 % и выше, ставится оценка 10 баллов.

Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчётным, необходимо представлять в Финансово-экономическое управление Росстата отчёты об объёмах поступлений в федеральный бюджет доходов от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации.

В Томскстате плановое задание распределяется между отделами и отчёт составляется по каждому отделу, также отделам, которые находятся в муниципальных образованиях Томской области (Таблица 14).

Таблица 14 - Выполнение плана Томскстатомна оказание платных услуг по предоставлению статистической информации тыс.рублей

отдел	январь – декабрь 2017			январь – декабрь 2018		
	план	факт	%	план	факт	%
Сводных статистических работ	229,00	237,57	103,74	200,00	244,54	122,27
Статистики труда, уровня жизни и обследования домашних х-в	210,00	213,32	101,58	183,00	229,76	125,55
Региональных счетов и балансов	24,00	34,05	141,87	21,00	39,14	186,39

Продолжение таблицы 14

Статистики с/х-ва и окружающей природной среды	50,00	59,58	119,16	41,00	55,46	135,26
Статистики цен и финансов	250,00	257,42	102,97	202,00	254,95	126,21
Статистики предприятий	194,00	207,64	107,03	160,00	188,89	118,05
Статистики строительства, торговли и услуг	49,00	296,45	605,00	37,00	50,28	135,89
Информационных технологий, ведения статрегистра и общероссийских классификаторов	150,00	174,78	116,52	126,00	73,57	58,39
итого отделы	1156,00	1480,81	128,10	970,00	1136,58	117,17
Александровский	23,00	25,87	112,49	17,00	25,87	152,19
Асиновский	23,00	18,76	81,56	14,30	26,20	183,22
Бакчарский	4,50	8,09	179,82	4,00	8,09	202,30
Верхнекетский	30,00	41,14	137,15	23,00	38,03	165,34
Зырянский	18,00	25,59	142,18	11,40	16,22	142,25
Каргасокский	21,00	26,46	125,99	15,00	15,83	105,55
г.Кедровый	25,00	28,49	113,95	18,00	28,49	158,28
Кожевниковский	38,00	41,96	110,42	32,00	46,15	144,20
Колпашевский	90,00	61,65	68,49	41,00	56,10	136,84
Кривошеинский	6,50	7,82	120,37	4,90	6,88	140,49
Молчановский	10,50	12,38	117,89	6,00	8,05	134,17
Парабельский	64,00	65,37	102,14	46,00	58,87	127,98
Первомайский	22,00	46,16	209,80	22,00	28,10	127,70
г.Северск	20,00	13,00
г.Стрежевой	3,50	6,59	188,14	2,40	5,07	211,33
Тегульдетский	12,00	13,54	112,79	7,20	2,92	40,61
Томский	20,00	20,14	100,71	13,00	19,72	151,66
Чаинский	0,40	0,39	97,50	0,30	0,00	0,00
Шегарский	20,50	23,51	114,66	15,50	19,96	128,76
Итого районы	451,90	495,92	109,74	306,00	437,63	143,01
Администрация Томской области	1592,10	1576,46	99,02	1624,00	1428,24	87,95
итого Томскстат	3200,00	3553,18	11,04	2900,00	3002,45	103,53
Итоги за январь - декабрь 2017 – 2018 гг.						
	Задание Росстата	факт	%	2017	%	
2017	3200,0	3553,18	111,0	3771,13	110,9	
2018	2900,0	3 002,45	103,5	3 553,18	111,0	

Из таблицы 14 следует, что в 2017 году не выполнили плановое задание Росстата только несколько районов: Асиновский, Колпашевский, Чаинский. В 2018 году не выполнили плановое задание отдел информационных технологий, ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов (выполнение плана на 58,39%) и отдел статистики в Тегульдетском районе Томской области (выполнение плана на 40,61 %). Это может быть связано с отказом различных банков заключать договор на оказание услуг из-за введения конфиденциальности в запрашиваемую банками информацию. За 2018 год Томскстат выполнил плановое задание на 103,5 %, хотя в 2017 году этот показатель был равен 111 %. В течении всего исследуемого периода плановое задание по государственному контракту, заключённому с Администрацией Томской области, было выше стоимости фактически оказанных услуг. Это произошло из-за доступа Администрации к базе готовых документов Томскстата. Также в 2017 году перевыполнение плана с существенной разницей отделом статистики строительства, торговли и услуг (в 2017 году данный отдел выполнял дорогостоящее обследование по инновациям Томской области).

Платные услуги оказываются на основе договоров с юридическими и физическими лицами. Оплата может производиться по квитанции через банк – касса в Томскстате не предусмотрена, а также путём перечисления денежных средств в пользу Томскстата на основании счёта и акта выполненных работ. Счёт, акт и счёт-фактуру кроме главного бухгалтера может подписывать начальник отдела информационно-статистических услуг на основании приказа Томскстата от 27 апреля 2017 года № 95. Счёт-фактура выписывается в том случае, если её запрашивает контрагент, так как платные статистические услуги НДС не облагаются (подп.4 п.2 ст.146 НК РФ).

Все счета, выставленные Томкстатом, регистрируются в Системе исполнения услуг и межведомственных взаимодействий. После внесения счёта в систему платежу присваивается УИН (уникальный идентификатор

начисления). Система исполнения услуг и межведомственного взаимодействия (СИУМВВ) разработана на основании требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Система обеспечивает функционирование режимов межведомственного взаимодействия и предоставления услуг в электронной форме.

СИУМВВ обеспечивает выполнение следующих функций:

- осуществление межведомственного взаимодействия на федеральном и региональном уровнях;
- разработку инфраструктуры исполнения услуг, включающую генерацию форм, генерацию маршрутов и создание сервисов интеграции;
- собственно исполнение услуг на основании разработанной инфраструктуры и поданных заявлений;
- мониторинг состояния исполнения услуг;
- интеграцию с ведомственными информационными системами;
- интеграцию с единым порталом государственных услуг, региональными порталами и реестрами услуг.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области выпускает платную печатную продукцию в виде сборников, бюллетеней, аналитических записок. При продаже статистических изданий выписывается товарная накладная. Цены на печатную продукцию устанавливаются в начале каждого года, выпускается прайс-лист информационно-статистических изданий.

Цены на статистическую информацию, предоставленную по запросу юридического или физического лица, устанавливаются исходя из Порядка расчёта стоимости предоставления статистической информации на основе договоров об оказании информационных услуг, утверждённого Приказом Росстата от 29.10.2018 № 153-у. Стоимость одного запроса составляет 265-00

рублей. К стоимости базового запроса применяются поправочные коэффициенты (Таблица 15).

Поправочные коэффициенты учитывают:

- количество предоставленной статистической информации (если справка содержит более десяти показателей, то сотрудники отдела ИСУ применяют коэффициент);
- если в справке помимо численных показателей предоставляются аналитические материалы – коэффициент 1,2;
- также информация может содержать графические материалы (графики, рисунки) – коэффициент 1,1;
- в редких случаях Томскстат может предоставить информацию по другим субъектам федерации – коэффициент 1,5;
- иногда заявители запрашивают информацию за несколько лет или периодов, тогда применяются коэффициенты (разбивка по годам: от 3 до 5 лет – коэффициент 1,3, от 6 до 10 – коэффициент 1,6, свыше 10 лет – коэффициент 2,0);
- срочность выполнения (базовый срок выполнения – 10 рабочих дней, до 3 рабочих дней – коэффициент 2, от 3 до 5 – коэффициент 1,5, от 5 до 9 – коэффициент 1,3);
- использование информации, предоставленной разными отделами – коэффициент 1,5.

Получается, если заказчик запросил статистическую информацию за 4 года в виде 48 показателей и срочностью 2 дня, то стоимость оказываемых услуг будет вычисляться по формуле:

Стоимость информационных услуг = $265 * 2,68 * 1,3 * 2 = 1846,52$ рублей.

Таблица 15 - Повышающий коэффициент, учитывающий количество показателей исходящей информации

Количество показателей	1-10	11-15	16-20	21-30	31-40	41-50	51-60
Коэффициент	1	1,3	1,51	1,91	2,30	2,68	3,05
Количество показателей	61-70	71-80	81-90	91-100	101-125	126-150	151-175
Коэффициент	3,41	3,76	4,10	4,43	5,23	6,01	6,76
Количество показателей	176-200	201-225	226-250	251-275	276-300	301-350	351-400
Коэффициент	7,48	8,18	8,86	9,51	10,13	11,33	12,48
Количество показателей	401-450	451-500	501-550	551-600	601-650	651-700	701-800
Коэффициент	13,58	14,63	15,63	16,58	17,48	18,33	19,93
Количество показателей	801-900	901-1000	1001-1100	1101-1200	1201-1300	1301-1400	1401-1500
Коэффициент	21,43	22,83	24,13	25,33	26,43	27,43	28,33
Количество показателей	1501-1750	1751-2000	2001-2250	2251-2500	2501-3000	3001-3500	3501-4000
Коэффициент	30,33	32,08	33,58	34,83	36,83	38,33	39,33
Количество показателей	4001-5000	5001-6000	6001-7000	7001-8000	8001-9000	9001-10000	10001-20000
Коэффициент	21,23	43,03	44,73	46,33	47,83	49,23	62,23
Количество показателей	20001-30000	30001-40000	40001-50000	50001-60000	60001-70000	70001-80000	80001-90000
Коэффициент	74,23	85,23	95,23	105,23	114,23	122,23	129,23
Количество показателей	90001-100000	100001-150000	150001-200000	200001-250000	250001-300000	300001-350000	350001-400000
Коэффициент	135,23	160,23	180,23	195,23	205,23	210,23	214,73
Количество показателей	400001-450000	450001-500000	Свыше 500001				
Коэффициент	218,73	222,23	228,23				

В конце каждого месяца финансово-экономический отдел совместно с отделом информационно-статистических услуг сверяют оплаченные счета и квитанции на наличие оказанных услуг, а также распределяют в отчёте по выполнению планового задания поступившие денежные средства по отделам.

Также в 2019 году планируется переход Томскстата на централизованную бухгалтерию. Централизация бухгалтерского учета бюджетных учреждений - это передача большей части функций, которые ранее выполнялись финансово-экономическим отделом Томскстата, в так называемую "централизованную бухгалтерию", созданную на базе

областного казначейства, которая отвечает за операции с бюджетными денежными средствами и осуществляет контроль за реализацией этих денежных средств. Данная реорганизация позволит усилить контроль за движениями денежных средств, передаваемых Томскстатом для реализации его функций. Получается, что такой мерой Правительство РФ борется с коррупцией тем, что контролирующий орган будет следить за всеми статьями расходов, а также давать разрешения на финансовые операции.

В заключении второй главы выпускной квалификационной работы можно сделать следующие выводы:

1) Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области относится к государственным некоммерческим организациям. Бухгалтерский учёт в такой организации существенно отличается от учёта на коммерческих предприятиях.

2) Бухгалтерский учёт некоммерческой организации на примере Томскстата существенно отличается от учёта в коммерческой организации объёмом и составом бухгалтерской отчётности, планом счетов.

3) Томскстат оказывает платные информационные услуги. Росстат ежегодно доводит до территориального органа плановое задание по объёмам поступлений в федеральный бюджет доходов от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации.

4) Анализ финансового состояния некоммерческой бюджетной организации существенно отличается от данного анализа коммерческой организации.

3. Особенности внутреннего контроля и аудита некоммерческой организации

3.1 Методика внутреннего контроля и аудита Томскстата

Аудит в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области не является обязательным в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об аудиторской деятельности».

Внутренний финансовый аудит - это одна из разновидностей аудита. Томскстат осуществляет внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;
- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств [1].

Контроль за соблюдением всех методик проведения внутреннего финансового аудита возлагается на Министерство финансов Российской Федерации. Ключевым документом для практической организации внутреннего финансового контроля и аудита в Томскстате является Постановление Правительства РФ № 193 от 17.03.2014 года. Данное Постановление включает в себя перечень внутренних бюджетных процедур, в отношении которых должен осуществляться внутренний финансовый контроль. Также Томскстат при осуществлении внутреннего финансового контроля опирается на Порядок осуществления финансового контроля Федеральной службой государственной статистики, её территориальными

органами и федеральным казённым учреждением, подведомственным Федеральной службе государственной статистики, утверждённый приказом Росстата от 13.08.2018 № 499.

Внутренний финансовый контроль в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области является непрерывным, который реализуется руководителем и его заместителями. Ответственность за внутренний финансовый контроль лежит на руководителе, его заместителях и главном бухгалтере.

Томскстат предоставляет в Министерство финансов документы, которые необходимы для составления бюджета, также в Росстат предоставляет проект бюджета. В Федеральное Казначейство должны быть предоставлены кассовый план по доходам и расходам бюджета. Также составляется и утверждается Территориальным органом бюджетная смета. В 2018 году последний раз была проведена проверка УФК по Томской области в отношении Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области. В отношении данных масштабных процедур Томскстат проводит внутренний контроль. Также Территориальный орган осуществляет внутренний контроль в отношении принятия к учёту первичных документов, ведения регистров бухгалтерского учёта, составления бухгалтерской отчётности, проведения инвентаризации и т.д.

Способы осуществления внутреннего контроля Томскстатом:

- проверка соответствия документов требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации;
- анализ;
- мониторинг;
- оценка.

Внутренний финансовый контроль осуществляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля (п. 9 в ред. Постановления Правительства РФ от 23.04.2016 N 340).

Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению независимой и объективной информации о результатах исполнения бюджетных полномочий.

Аудиторские проверки проводятся в основном для проверки достоверности бухгалтерской отчетности. К проведению аудита не допускаются работники, которые были ответственны за проверяемые данные. Всю ответственность за проведение внутреннего аудита несёт руководитель учреждения. Каждая аудиторская проверка проводится строго по плану проверок и изучается и подвергается анализу определённая тема аудиторской проверки.

Можно сделать вывод, что внутренний контроль и аудит в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области имеет ряд особенностей, является более контролируемым, сложным и целенаправленным.

Внутренний финансовый контроль в Томскстате осуществляется в соответствии с картой внутреннего финансового контроля, которая утверждена руководителем. Выявленные недостатки и нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур, сведения о причинах и обстоятельствах рисков возникновения нарушений и недостатков и о предлагаемых мер по их устранению отражаются в Журналах учёта результатов внутреннего финансового контроля на отчетную дату (Приказ Росстата от 13.08.2018 № 499). Главный бухгалтер ежеквартально представляет Информацию о результатах внутреннего финансового контроля руководителю Томскстата (в виде служебной записки). Информация должна быть представлена в электронном и бумажном виде в течение 25 календарных дней после завершения отчетного периода.

Существует определённый перечень операций внутреннего финансового контроля (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры).

1) Процесс формирования прогнозных данных поступлений доходов и расходов в федеральный бюджет на очередной финансовый год и плановый период, в него входят операции со средним уровнем риска:

- составление расчетов к проекту сметы на очередной финансовый год и плановый период на основе анализа исполнения бюджета текущего года в части оплаты труда работников Томскстата;

- составление расчетов к проекту сметы на очередной финансовый год и плановый период на основе анализа исполнения бюджета текущего года, расчета нормативных затрат и изучения рынка;

- прогнозирование совместно с отделом информационно-статистических поступления доходов в федеральный бюджет от оказания платных информационных услуг на очередной финансовый год и плановый период.

2) Процесс Составления, утверждения и ведения бюджетных смет, в него входят операции с высоким уровнем риска:

- подготовка обоснования (расчета) плановых сметных показателей, используемых при формировании сметы, являющиеся неотъемлемой частью бюджетной сметы;

- формирование штатного расписания, внесение изменений, ведение баз данных штатной расстановки работников;

- расчет плановых сметных показателей, формирование бюджетной сметы, детализация показателей бюджетной сметы в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- расчет плановых сметных показателей, формирование бюджетной сметы, детализация показателей бюджетной сметы на сервере Росстата «Формирование и исполнение федерального бюджета главным распорядителем бюджетных средств», на бумажном носителе;

- формирование изменений в бюджетную смету в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- формирование изменений в бюджетную смету на сервере Росстата «Формирование и исполнение федерального бюджета главным распорядителем бюджетных средств», на бумажном носителе.

3) Процесс подготовки информации о численности работников, штатного расписания, расчет премии, анализ ФОТ с высоким уровнем риска.

4) Процесс исполнения бюджетной сметы, в него входят операции с высоким уровнем риска:

- соблюдения соответствия заключаемых договоров и контрактов на закупку и поставку товаров, работ и услуг объемам ассигнований, предусмотренных бюджетной сметой;

- соблюдения соответствия заключаемых договоров и контрактов гражданско-правового характера с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении на территории РФ федерального статистического наблюдения.

5) Процесс целевого использования бюджетных средств, в него входят операции со средним уровнем риска:

- проверка соответствия фактических расходов объему доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- проверка отчета о состоянии лицевого счета.

б) Процесс принятия обязательства на основании договоров и государственных контрактов, в него входят операции с разным уровнем риска:

- формирование и размещение сведений о государственном контракте в ЕИС;

- постановка на учет бюджетных обязательств (его изменений) в системе бухгалтерского учета для оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг;

- формирование и направление сведений (его изменений) о бюджетных обязательствах для оплаты приобретённых товаров, работ или услуг в Управление Федерального казначейства.

7) Процесс контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью поступления администрируемых платежей в федеральный бюджет, бюджет городских округов, в него входят операции со средним уровнем риска:

- проверка составления и отражение в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам;

- сверка данных бюджетного учета администрируемых доходов с отчетными данными УФК по Томской области.

8) Процесс формирования решений о возврате излишне уплаченных платежей в федеральный бюджет со средним уровнем риска.

9) Процесс бюджетного учета нефинансовых активов, в него входят операции с высоким уровнем риска:

- учет основных средств;

- учет материальных запасов;

- учет непроизведенных активов;

- организация и проведение инвентаризации основных средств, материальных активов, непроизведенных активов;

- учет забалансовых счетов.

10) Процесс бюджетного учета финансовых активов, в него входят операции с разным уровнем риска:

- учет кассовых операций и денежных документов;
- учет расчетов по оплате труда;
- учет и отчетность расчетов по платежам в бюджетные и внебюджетные фонды;
- учет операций с подотчетными лицами;
- учет с безналичными денежными средствами;
- учет расчетов по средствам, полученным во временное распоряжение;
- учет расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- учет и отчетность по налогам и сборам (налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду).

11) Процесс учета расходов будущих периодов со средним уровнем риска.

12) Процесс составления и представления бюджетной отчетности с высоким уровнем риска.

Ответственным за исполнение каждой операции назначается определённый сотрудник, который совершает контрольные действия в отношении данной операции (анализ, оценка информации, сверка данных, проверка соответствия документов требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации). Также обязательно по каждой операции оценивается уровень риска по его вероятности и степени влияния. Например, вероятность наступления риска по операции прогнозирования поступления доходов в федеральный бюджет от оказания платных информационных услуг маловероятная, а последствия умеренные. Получается, что уровень риска средний. Тогда как операция по учёту и отчетности по налогам и сборам

имеет высокий уровень риска при его вероятном наступлении и высоком уровне последствий.

3.2 Внутренний контроль и аудит Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области

В 2018 году УФК по Томской области проводил плановую выездную проверку исполнения бюджета и бюджетной отчетности, представленной в подсистему «Учёт и отчетность» ГИИС «Электронный бюджет». Основная тема проверки: «Проверка финансово-хозяйственной деятельности». Также Федеральное Казначейство особое внимание уделяет проверке осуществления государственных закупок.

В ходе проведения контрольных мероприятий выявлены нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Виды выявленных нарушений: нарушение порядка ведения бюджетного учета; нарушения в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; нарушение порядка использования бюджетных средств.

Выявленные нарушения [<http://tomsk.roskazna.ru/>]:

- 1) В Форме обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок отдельные графы не заполнялись (пункт 4Б правил обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 555 (далее - Правила N 555)).
- 2) Томкстатом была осуществлена приемка выполненных работ, не соответствующих условиям контрактов, когда выявленное

несоответствие не устранено подрядчиками (пункт 1 части 1,8 статьи 94 Закона о контрактной системе).

- 3) Территориальным органом было допущено неполное отражение в регистрах бухгалтерского учета поставленных товаров, выполненных работ (часть 7 статьи 94 Закона о контрактной системе, часть 1 статьи 10 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете").
- 4) После оплаты и подписания документов о приемке оказанных услуг отчеты об исполнении государственных контрактов размещены в единой информационной системе с нарушением установленного срока (части 9, 11 статьи 94 Закона о контрактной системе).
- 5) Томскстатом возмещались расходы, связанные со служебными командировками, по проезду к месту служебной командировки и обратно: на основании документов, приложенных к авансовым отчетам, содержащих не соответствующие приказу о командировании даты; в сумме, превышающей стоимость представленных проездных документов (пункты 9, 22 Указа Президента РФ от 18 июля 2005 г. N 813 "О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих", подпункт "в" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 2 октября 2002 г. N 729 "О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений").
- 6) Также были несвоевременно составлены в бюджетном учете первичные учетные документы, что привело к несвоевременному списанию дебиторской задолженности (пункт 3 статьи 9, пункт 1

статьи 10 Федерального закона N 402-ФЗ, абзацем 22 пункта 11 Инструкции N 157н).

В конце 2019 года планируется переход на централизованную бухгалтерию. Это означает, что бухгалтерский учёт Томскстата будет вестись Управлением Федерального казначейства по Томской области. Соответственно в 2019 году УФК по Томской области проводит усиленные проверки, а также требует составления и предоставления дополнительной отчётности и приведения в должный вид бухгалтерского учёта, который ведётся в Томскстате.

Также в отношении Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области проводятся контрольные мероприятия Счётной палатой Российской Федерации. Была проведена проверка в 2017 году на предмет использования Томскстатом средств федерального бюджета при реализации полномочий по сбору и обработке статистической информации, а также по предоставлению в установленном порядке официальной статистической информации.

После аудита Счётная палата вынесла следующее заключение: «По результатам контрольного мероприятия в Томскстате установлены нарушения и недостатки как в финансово-хозяйственной деятельности предприятия, так и в части использования федерального имущества.»

В течение всего 2018 года каждое должностное лицо, осуществляющее контрольное действие, заполняло Журнал, в который вносило результаты контрольного действия. Так как ни по одной операции не было установлено нарушений, то главный бухгалтер предоставил руководителю следующую служебную записку за 4 квартал 2018 года. «Довожу до Вашего сведения, что в соответствии с приказом Росстата от 13.08.2018 г. № 499 «О порядке осуществления внутреннего финансового контроля Федеральной службой государственной статистики, ее территориальными органами и федеральным казенным учреждением, подведомственным Федеральной службе государственной статистики», был осуществлен внутренний финансовый

контроль за проведением внутренних бюджетных процедур в Финансово-экономическом отделе в 4 квартале 2018 года двумя методами (самоконтроль и контроль по уровню подчиненности) сплошным и выборочным способами, указанными в карте внутреннего финансового контроля, утвержденной 12.09.2018 г. Осуществленный внутренний финансовый контроль показал надлежащее качество выполнения внутренних бюджетных процедур, а также отсутствие нарушений».

В заключении третьей главы выпускной квалификационной работы можно сделать следующие выводы:

- 1) В Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области аудит не является обязательным.
- 2) В Томскстате ведётся непрерывный внутренний финансовый контроль, который осуществляется в соответствии с картой внутреннего финансового контроля.
- 3) Недостатки и нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур отражаются в Журналах учёта результатов внутреннего финансового контроля.
- 4) Осуществленный в 4 квартале внутренний финансовый контроль показал надлежащее качество выполнения внутренних бюджетных процедур, а также отсутствие нарушений.
- 5) В результате плановой проверки Томскстата Управлением федерального казначейства по Томской области выявлено 6 нарушений исполнения бюджета и бюджетной отчётности.

Заключение

Некоммерческие организации играют немаловажную роль в развитии экономики, социальной защиты населения Российской Федерации. За последние годы система бухгалтерского учета подверглась существенным изменениям. Данная тенденция привела к образованию существенных различий в методике бухгалтерского учёта и внутреннего финансового контроля у коммерческих и некоммерческих организаций. Особое место в организации бухгалтерского учёта некоммерческих организаций занимает бюджетный учет, который отличается сложностью процесса и строгой регламентированностью организации. Следовательно, необходимо изучать и анализировать особенности учета, внутреннего финансового контроля и аудита деятельности некоммерческой организации.

Целью выпускной квалификационной работы является изучение теоретических и практических вопросов учета внутреннего контроля и аудита деятельности некоммерческой организации на примере Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области.

В процессе написания ВКР была достигнута основная цель и выполнены следующие задачи:

- рассмотрена сущность и виды некоммерческих организаций;
- изучено нормативное регулирование бюджетного учета, внутреннего контроля и аудита в некоммерческих организациях;
- обозначены особенности учета, внутреннего контроля и аудита в государственной некоммерческой организации (органе федеральной государственной службы);
- описана организационно-экономическая характеристика организации;
- изучена учетная политика Томскстата;

– исследованы особенности бухгалтерского учета в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Томской области;

– изучены особенности внутреннего финансового контроля Томскстата;

– проанализированы нарушения исполнения бюджета и бюджетной отчетности, выявленные при плановой проверке Томскстата.

В первой главе ВКР рассматривались теоретические аспекты бухгалтерского бюджетного учета, внутреннего финансового контроля и аудита деятельности государственной некоммерческой организации

Во второй главе проведен анализ организации бухгалтерского бюджетного учета деятельности некоммерческой организации на примере Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области.

В третьей главе изучены методика и особенности организации внутреннего финансового контроля Томскстата, а также проанализированы результаты выездной проверки бюджетного учёта.

На основе проведённого анализа можно сделать следующие выводы:

1. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Томской области относится к государственным некоммерческим организациям, где бухгалтерский учёт существенно отличается от учёта на коммерческих предприятиях объёмом и составом бухгалтерской отчетности, планом счетов.

2. Томскстат несмотря на то, что является некоммерческим предприятием, оказывает платные информационные услуги. Ежегодно Территориальный орган обязан оказать услуги на сумму соответствующую объёму поступлений в федеральный бюджет доходов от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации, утверждённому Росстатом.

3. Анализ финансового состояния некоммерческой бюджетной организации существенно отличается от данного анализа коммерческой организации.

4. В Томскстате ведётся непрерывный внутренний финансовый контроль, который осуществляется в соответствии с картой внутреннего финансового контроля. Недостатки и нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур отражаются в Журналах учёта результатов внутреннего финансового контроля.

5. Осуществленный в 4 квартале внутренний финансовый контроль показал надлежащее качество выполнения внутренних бюджетных процедур, а также отсутствие нарушений.

6. В результате плановой проверки Томскстата Управлением федерального казначейства по Томской области выявлено 6 нарушений исполнения бюджета и бюджетной отчётности.

Список используемой литературы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/10164072/>.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/10900200/>.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации 31.07.1998 №145-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/12112604/>.
4. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ (ред. от 29.07.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/10105879/>.
5. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30.12.2008 №307-ФЗ (ред. от 23.04.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/12164283/>.
6. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 6.12.2011 №402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/70103036/>.
7. Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению: Приказ Минфина России от 01.12.2010 №157н (ред. от 28.12.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/12180849/>.
8. Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению: Приказ Минфина России от 06.12.2010 №162н (ред. от

- 28.12.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/12180897/>.
9. Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: Приказ Минфина России от 28.12.2010 №191н (ред. от 30.11.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/12181732/>.
10. Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации: Приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н (ред. от 20.12.2018) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/70408460/>.
11. Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению: Приказ Минфина России от 30.03.2015 №52н (ред. от 17.11.2017) // Гарант: [сайт справочной системы] – Режим доступа: <https://base.garant.ru/70951956/>.
12. Приказ Минфина Российской Федерации от 31.12.2016 г. №256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора».
13. Постановление Правительства РФ № 193 от 17.03.2014 года «Об утверждении Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного

фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и о внесении изменения в пункт 1 Правил осуществления ведомственного контроля..." (с изменениями и дополнениями).

14. Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.С. Алисенов. – М.: Юрайт, 2018. – 457 с.
15. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник / И.В. Анциферова. – М.: Дашков и К, 2016. – 368 с.
16. Бабаев, Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Текст]: учебник / Ю.А. Бабаев. – М.: Машиностроение, 2016. – 256 с.
17. Богаченко, В.М. Основы бухгалтерского учета [Текст]: учебник / В.М. Богаченко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. – 344 с.
18. Бодягин, А.А. К вопросу о понятие и структуре некоммерческих организаций / А.А. Бодягин // Дыльновские чтения «Российская идентичность: состояние и перспективы» Материалы научно-практической конференции. – 2015. – С. 98-103.
19. Бухгалтерский учёт в бюджетных организациях конспект лекций и учебно-методический комплекс для студентов, обучающихся на специальности «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» всех форм обучения А.Н. Малолетко Е.Н. Подсевалова ISBN 978-5-94727-218-5, 104 с. Издательство Палеотип.
20. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / под ред.. А. Е. Суглобова. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 478 с. - ISBN 978-5-369-01585.
21. Бюджетные организации. Бухгалтерский учёт и налогообложение, Ай Пи Эр Медиа, Попова А.Г., Шредер Е.Г. , Попова А.Г. Бюджетные

- организации. Бухгалтерский учет и налогообложение [Электронный ресурс] / А.Г. Попова, Е.Г. Шредер. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2008. — 209 с. — 2227-8397.
22. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: учебник для академического бакалавриата / И.А. Василенко. – М.: Юрайт, 2018. – 494 с.
23. Егорова Л. И. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Л. И. Егорова. - Москва: Евразийский открытый институт, 2011. - 119 с. ISBN 978-5-374-0021-7;
24. Казакова, Н.А. Аудит: учебник для СПО / Н.А. Казакова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2019. – 409 с.
25. Клишина, Ю.Е. Управление финансами некоммерческих организаций: учебное пособие / Ю.Е. Клишина, И.И. Глотова, О.Н. Углицких, Е.П. Томилина. – Ставрополь: Литера, 2015. – 128 с.
26. Клочкова, Е.Н. Экономика организации: учебник для СПО / Е.Н. Клочкова, В.И. Кузнецов, Т.Е. Платонова. – М.: Юрайт, 2018. – 447 с.
27. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: (финансовый и управленческий) : учебник / Н. П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 584 с.: - ISBN 978-5-16-011053-0.
28. Коренкова, С.И. Бюджетный учет и отчетность: учеб. пособие для вузов / С.И. Коренкова. – М.: Юрайт, 2018. – 195 с.
29. Мысин, С.В. Сущность и понятие некоммерческих неправительственных организаций / С.В. Мысин // Вестник Тамбовского университета. – 2012. – №4. – С. 360-365.
30. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Монография, Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях [Электронный ресурс] : монография / О.Е. Качкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 100 с. — 978-5-394-02508-2.

31. Полещук Т.А., Митина О.В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях. - М.: ИНФРА-М, 2010.
32. Савин А.А. Аудит: Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А.А. Савин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2019. – 352 с.
33. Сесявин, Е.А. Понятие «некоммерческая организация», «социально-ориентированная организация» и «третий сектор» в России / Е.А. Сесявин // *Фундаментальные и прикладные исследования в современном мире.* – 2015. – №9. – С. 136-140.
34. Соколова Е. С.. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Е. С. Соколова, О. В. Соколов. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 319 с. – ISBN 978-5-374-00295-9.
35. Сорокина Е. М. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : вопросы, тесты и задачи : учеб. пособие / Е. М. Сорокина, Я. В. Путырская, М. П. Хомкалова. - Москва: Финансы и статистика, 2010. - 159 с. - ISBN 978-5-279-03436-9.
36. Чалдаева, Л.А. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / Л.А. Чалдаева. – М.: Юрайт, 2018. – 435 с.
37. Финансы бюджетных организаций под редакцией заслуженного деятеля науки РФ, доктора экономических наук, профессора Г.Б. Поляка, второе издание, учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, Москва 2017, ISBN 978-5-238-02088-4, 463с.
38. Финансы бюджетных организаций. Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит», ЮНИТИ-ДАНА, Поляк Г.Б., Андросова Л.Д., Базилевич О.И., Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, О.И. Базилевич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с. — 978-5-238-02088-4.

- 39.Штефан, М.А. Аудит в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М.А. Штефан. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2019. – 260 с.
40. Материалы сайта Росстата [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/> ;
- 41.Материалы сайта Томскстата [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://tmsk.gks.ru/>;
- 42.Материалы сайта госзакупок [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.zakupki.gov.ru/;
- 43.Материалы сайта регистрации счетов в системе исполнения услуг и межведомственных взаимодействий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://siu-portal.gks.ru/>;
- 44.Материалы сайта УФК по Томской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://tomsk.roskazna.ru/>
- 45.Материалы сайта Счётной палаты Российской федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/>
- 46.Материалы сайта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://1-fin.ru/>
- 47.Материалы сайта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.audit-it.ru>

Приложение А

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств,
главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета,
главного администратора, администратора доходов бюджета на 1 января 2017 года

АКТИВ	410	126 277 246,63	0,00	126 277 246,63	118 722 187,68	33 612,00	118 755 799,68
ПАССИВ	900	126 277 246,63	0,00	126 277 246,63	118 722 187,68	33 612,00	118 755 799,68
ОТКЛОНЕНИЕ							

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета Периодичность: годовая Единица измерения: руб.	на 1 января 2017 г.						
	Томскстат	Федеральный бюджет	Форма по ОКУД	Дата	по ОКПО	ИНН	
							Глава по БК
							по ОКТМО
							по ОКЕИ
							КОДЫ
							0503130
						01.01.2017	
						02351689	
						7017108742	
						157	
						00000001	
						383	

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Нефинансовые активы							

Основные средства (балансовая стоимость, 010100000), всего в том числе:	010	250 907 199,80	–	250 907 199,80	257 565 683,63	–	257 565 683,63
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	102 962 237,69	–	102 962 237,69	100 047 289,50	–	100 047 289,50
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	147 944 962,11	–	147 944 962,11	157 518 394,13	–	157 518 394,13
предметы лизинга (010140000)	014	–	–	–	–	–	–
Амортизация основных средств в том числе:	020	138 902 887,57	–	138 902 887,57	152 044 400,43	–	152 044 400,43
амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	33 451 701,02	–	33 451 701,02	32 528 100,37	–	32 528 100,37
амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	105 451 186,55	–	105 451 186,55	119 516 300,06	–	119 516 300,06
амортизация предметов лизинга (010440000)	024	–	–	–	–	–	–
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 – стр. 020)	030	112 004 312,23	–	112 004 312,23	105 521 283,20	–	105 521 283,20
из них:							
недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	69 510 536,67	–	69 510 536,67	67 519 189,13	–	67 519 189,13
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	42 493 775,56	–	42 493 775,56	38 002 094,07	–	38 002 094,07

Форма
0503130, с. 2

А К Т И В	Код стро- ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр.014 - стр.024)	034	–	–	–	–	–	–

Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*, всего из них:	040		-	-		-	-		-
иное движимое имущество учреждения (010230000) *	042		-	-		-	-		-
предметы лизинга (010240000) *	043		-	-		-	-		-
Амортизация нематериальных активов *	050		-	-		-	-		-
иного движимого имущества учреждения (010439000) *	052		-	-		-	-		-
предметов лизинга (010449000) *	053		-	-		-	-		-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр.050) из них:	060		-	-		-	-		-
иное движимое имущество учреждения (остаточная	062		-	-		-	-		-

стоимость, стр. 042 - стр.052)							
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 - стр.053)	063	-	-	-	-	-	-
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	11 861 006,21	-	11 861 006,21	11 861 006,21	-	11 861 006,21
Материальные запасы (010500000)	080	1 014 691,50	-	1 014 691,50	826 196,97	-	826 196,97
Вложения в нефинансовые активы (010600000) из них:	090	-	-	-	-	-	-
в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091	-	-	-	-	-	-
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093	-	-	-	-	-	-
в предметы лизинга (010640000)	094	-	-	-	-	-	-

Форма
0503130, с. 3

А К Т И В	Код стро-	На начало года		На конец отчетного периода	
-----------	-----------	----------------	--	----------------------------	--

	ки	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000) из них:	100	–	–	–	–	–	–
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101	–	–	–	–	–	–
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103	–	–	–	–	–	–
предметы лизинга в пути (010740000)	104	–	–	–	–	–	–
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000) *	110	–	–	–	–	–	–
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000) *	120	–	–	–	–	–	–
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 - стр. 120)	130	–	–	–	–	–	–

Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	140	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр.140)	150	124 880 009,94	-	124 880 009,94	118 208 486,38	-	118 208 486,38
II. Финансовые активы							
Денежные средства учреждения (020100000) в том числе:	170	1 156 991,00	-	1 156 991,00	373 385,57	33 612,00	406 997,57
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020111000)	171	-	-	-	-	33 612,00	33 612,00
денежные средства учреждения в органе казначейства в пути (020113000)	172	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения на	173	-	-	-	-	-	-

счетах в кредитной организации (020121000)							
денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174	-	-	-	-	-	-
денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации (020126000)	175	-	-	-	-	-	-

Форма
0503130, с. 4

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176	-	-	-	-	-	-
касса (020134000)	177	-	-	-	-	-	-
денежные документы (020135000)	178	1 156 991,00	-	1 156 991,00	373 385,57	-	373 385,57
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179	-	-	-	-	-	-
Финансовые вложения (020400000) в том числе:	210	-	-	-	-	-	-
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211	-	-	-	-	-	-

акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212	–	–	–	–	–	–
иные финансовые активы (020450000)	213	–	–	–	–	–	–
Расчеты по доходам (020500000)	230	18 908,96	–	18 908,96	1 088,08	–	1 088,08
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	94 808,04	–	94 808,04	24 951,03	–	24 951,03
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000)	290	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
по представленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291	–	–	–	–	–	–
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292	–	–	–	–	–	–
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293	–	–	–	–	–	–
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	310	126 528,69	–	126 528,69	114 276,62	–	114 276,62
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	320	–	–	–	–	–	–
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330	–	–	–	–	–	–
из них:							
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	331	–	–	–	–	–	–
расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333	–	–	–	–	–	–
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	334	–	–	–	–	–	–

Форма
0503130, с.5

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Вложения в финансовые активы (021500000)	370	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371	–	–	–	–	–	–
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372	–	–	–	–	–	–

иные финансовые активы (021550000)	373	–	–	–	–	–	–
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	–	–	–	–	–	–
Итого по разделу II (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр. 330 + стр.370 + стр. 380)	400	1 397 236,69	–	1 397 236,69	513 701,30	33 612,00	547 313,30
БАЛАНС (стр. 150 + стр. 400)	410	126 277 246,63	–	126 277 246,63	118 722 187,68	33 612,00	118 755 799,68

Форма
0503130, с. 6

ПАССИВ	Код стро- ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
III. Обязательства							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000)	470	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471	–	–	–	–	–	–
по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472	–	–	–	–	–	–
по государственным (муниципальным) гарантиям (03013000)	473	–	–	–	–	–	–
по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474	–	–	–	–	–	–
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	–	–	–	–	–	–
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000) из них:	510	–	–	–	–	–	–
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	–	–	–	–	–	–
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование	512	–	–	–	–	–	–

(030302000, 030306000)							
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514	-	-	-	-	-	-
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515	-	-	-	-	-	-
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	-	-	-	-	-	-

Форма
0503130, с. 7

ПАССИВ	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие расчеты с кредиторами (030400000) из них:	530	-	-	-	-	33 612,00	33 612,00
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	×	-	-	×	33 612,00	33 612,00
расчеты с депонентами (030402000)	532	-	-	-	-	-	-
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533	-	-	-	-	-	-
внутриведомственные расчеты (030404000)	534	-	-	-	-	-	-
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	570	-	-	-	-	-	-
Расчеты по доходам (020500000)	580	485,19	-	485,19	-	-	-
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	590	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу III (стр.470+ стр.490 + стр. 510 + стр.530 + стр. 570 + стр.580 + стр.590)	600	485,19	-	485,19	-	33 612,00	33 612,00
IV. Финансовый результат Финансовый результат экономического субъекта (040100000) из них:	620	126 276 761,44	-	126 276 761,44	118 722 187,68	-	118 722 187,68

финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	126 276 761,44	–	126 276 761,44	118 722 187,68	–	118 722 187,68
доходы будущих периодов (040140000)	624	–	–	–	–	–	–
расходы будущих периодов (040150000)	625	–	–	–	–	–	–
резервы предстоящих расходов (040160000)	626	–	–	–	–	–	–
БАЛАНС (стр. 600 + стр. 620)	900	126 277 246,63	–	126 277 246,63	118 722 187,68	33 612,00	118 755 799,68

<*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

Приложение Б

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств,
главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета,
главного администратора, администратора доходов бюджета на 1 января 2018 года

АКТИВ	410	118 722 187,68	33 612,00	118 755 799,68	105 711 566,42	73 916,46	105 785 482,88
ПАССИВ	900	118 722 187,68	33 612,00	118 755 799,68	105 711 566,42	73 916,46	105 785 482,88
ОТКЛОНЕНИЕ							

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников финансирования
дефицита бюджета
Наименование бюджета
Периодичность: годовая
Единица измерения:

на 1 января 2018 г.

Томскстат

Федеральный бюджет

руб.

Форма по ОКУД
Дата
Код субъекта отчетности
по ОКПО
ИНН
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКЕИ

КОДЫ
0503130
01.01.2018
ПБС
02351689
7017108742
157
00000001
383

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Нефинансовые активы							

Основные средства (балансовая стоимость, 010100000), всего в том числе:	010	257 565 683,63	–	257 565 683,63	253 977 860,08	–	253 977 860,08
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	100 047 289,50	–	100 047 289,50	100 047 289,50	–	100 047 289,50
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	157 518 394,13	–	157 518 394,13	153 930 570,58	–	153 930 570,58
предметы лизинга (010140000)	014	–	–	–	–	–	–
Амортизация основных средств в том числе:	020	152 044 400,43	–	152 044 400,43	160 855 575,99	–	160 855 575,99
амортизация недвижимого имущества учреждения (010410000)	021	32 528 100,37	–	32 528 100,37	33 638 890,81	–	33 638 890,81
амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	119 516 300,06	–	119 516 300,06	127 216 685,18	–	127 216 685,18
амортизация предметов лизинга (010440000)	024	–	–	–	–	–	–
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 – стр. 020) из них:	030	105 521 283,20	–	105 521 283,20	93 122 284,09	–	93 122 284,09
недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.011 - стр.021)	031	67 519 189,13	–	67 519 189,13	66 408 398,69	–	66 408 398,69
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр.013 - стр.023)	033	38 002 094,07	–	38 002 094,07	26 713 885,40	–	26 713 885,40

Форма 0503130,
с. 2

А К Т И В	Код стро- ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр.014 - стр.024)	034	–	–	–	–	–	–
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*, всего из них:	040	–	–	–	–	–	–
иное движимое имущество учреждения (010230000) *	042	–	–	–	–	–	–

предметы лизинга (010240000) *	043	-	-	-	-	-	-
Амортизация нематериальных активов *	050	-	-	-	-	-	-
из них:							
иного движимого имущества учреждения (010439000) *	052	-	-	-	-	-	-
предметов лизинга (010449000) *	053	-	-	-	-	-	-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр.050)	060	-	-	-	-	-	-
из них:							
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 042 - стр.052)	062	-	-	-	-	-	-
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 - стр.053)	063	-	-	-	-	-	-
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070	11 861 006,21	-	11 861 006,21	11 861 006,21	-	11 861 006,21
Материальные запасы (010500000)	080	826 196,97	-	826 196,97	508 800,27	-	508 800,27
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	-	-	-	-	-	-
из них:							
в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091	-	-	-	-	-	-
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093	-	-	-	-	-	-
в предметы лизинга (010640000)	094	-	-	-	-	-	-

Форма 0503130,
с. 3

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000)	100	-	-	-	-	-	-
из них:							
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101	-	-	-	-	-	-
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103	-	-	-	-	-	-

предметы лизинга в пути (010740000)	104	–	–	–	–	–	–
Нефинансовые активы имущества казны (балансовая стоимость, 010800000) *	110	–	–	–	–	–	–
Амортизация имущества, составляющего казну (010450000) *	120	–	–	–	–	–	–
Нефинансовые активы имущества казны (остаточная стоимость, стр. 110 - стр. 120)	130	–	–	–	–	–	–
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	140	–	–	–	–	–	–
Итого по разделу I (стр.030 + стр.060 + стр.070 + стр.080 + стр.090 + стр.100 + стр.130 + стр. 140)	150	118 208 486,38	–	118 208 486,38	105 492 090,57	–	105 492 090,57
II. Финансовые активы							
Денежные средства учреждения (020100000) в том числе:	170	373 385,57	33 612,00	406 997,57	123 150,00	73 916,46	197 066,46
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020111000)	171	–	33 612,00	33 612,00	–	73 916,46	73 916,46
денежные средства учреждения в органе казначейства в пути (020113000)	172	–	–	–	–	–	–
денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации (020121000)	173	–	–	–	–	–	–
денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174	–	–	–	–	–	–
денежные средства учреждения на специальных счетах в кредитной организации (020126000)	175	–	–	–	–	–	–

Форма 0503130,
с. 4

А К Т И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176	–	–	–	–	–	–

касса (020134000)	177	–	–	–	–	–	–
денежные документы (020135000)	178	373 385,57	–	373 385,57	123 150,00	–	123 150,00
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179	–	–	–	–	–	–
Финансовые вложения (020400000) в том числе:	210	–	–	–	–	–	–
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211	–	–	–	–	–	–
акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212	–	–	–	–	–	–
иные финансовые активы (020450000)	213	–	–	–	–	–	–
Расчеты по доходам (020500000)	230	1 088,08	–	1 088,08	1 159,29	–	1 159,29
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	24 951,03	–	24 951,03	382,37	–	382,37
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000) в том числе:	290	–	–	–	–	–	–
по представленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291	–	–	–	–	–	–
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292	–	–	–	–	–	–
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293	–	–	–	–	–	–
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	310	114 276,62	–	114 276,62	94 784,19	–	94 784,19
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	320	–	–	–	–	–	–
Прочие расчеты с дебиторами (021000000) из них:	330	–	–	–	–	–	–
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	331	–	–	–	–	–	–
расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333	–	–	–	–	–	–
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	334	–	–	–	–	–	–

Форма 0503130,
с.5

А К Т И В	Код	На начало года	На конец отчетного периода
-----------	-----	----------------	----------------------------

	стро- ки	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Вложения в финансовые активы (021500000) в том числе:	370	–	–	–	–	–	–
ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371	–	–	–	–	–	–
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372	–	–	–	–	–	–
иные финансовые активы (021550000)	373	–	–	–	–	–	–
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	–	–	–	–	–	–
Итого по разделу II (стр.170 + стр.210 + стр.230 + стр.260 + стр.290 + стр.310 + стр.320 + стр. 330 + стр.370 + стр. 380)	400	513 701,30	33 612,00	547 313,30	219 475,85	73 916,46	293 392,31
БАЛАНС (стр. 150 + стр. 400)	410	118 722 187,68	33 612,00	118 755 799,68	105 711 566,42	73 916,46	105 785 482,88

Форма 0503130,
с. 6

П А С С И В	Код стро- ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
III. Обязательства							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000)	470	–	–	–	–	–	–
в том числе:							
по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471	–	–	–	–	–	–
по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472	–	–	–	–	–	–
по государственным (муниципальным) гарантиям (03013000)	473	–	–	–	–	–	–

по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474	-	-	-	-	-	-
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	-	-	-	-	-	-
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000) из них:	510	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511	-	-	-	-	-	-
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513	-	-	-	-	-	-
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514	-	-	-	-	-	-
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515	-	-	-	-	-	-
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516	-	-	-	-	-	-

Форма
0503130, с. 7

П А С С И В	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие расчеты с кредиторами (030400000) из них:	530	-	33 612,00	33 612,00	-	73 916,46	73 916,46
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	×	33 612,00	33 612,00	×	73 916,46	73 916,46
расчеты с депонентами (030402000)	532	-	-	-	-	-	-
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533	-	-	-	-	-	-

внутриведомственные расчеты (030404000)	534	-	-	-	-	-	-
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	570	-	-	-	-	-	-
Расчеты по доходам (020500000)	580	-	-	-	11 053,17	-	11 053,17
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	590	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу III (стр.470+ стр.490 + стр. 510 + стр.530 + стр. 570 + стр.580 + стр.590)	600	-	33 612,00	33 612,00	11 053,17	73 916,46	84 969,63
IV. Финансовый результат							
Финансовый результат экономического субъекта (040100000) из них:	620	118 722 187,68	-	118 722 187,68	105 700 513,25	-	105 700 513,25
финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	118 722 187,68	-	118 722 187,68	105 719 520,25	-	105 719 520,25
доходы будущих периодов (040140000)	624	-	-	-	-	-	-
расходы будущих периодов (040150000)	625	-	-	-	-19 007,00	-	-19 007,00
резервы предстоящих расходов (040160000)	626	-	-	-	-	-	-
БАЛАНС (стр. 600 + стр. 620)	900	118 722 187,68	33 612,00	118 755 799,68	105 711 566,42	73 916,46	105 785 482,88

<*> Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

Приложение В

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств,
главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета,
главного администратора, администратора доходов бюджета на 1 января 2019 года

Показатель / Номер графы	2	3	3а	3б	4	4а	4б
АКТИВ	350	106 371 568,17	106 371 568,17	-	73 916,46	73 916,46	
ПАССИВ	700	106 371 568,17	106 371 568,17	-	73 916,46	73 916,46	
ОТКЛОНЕНИЕ		-	-	-	-	-	
4б	5	6	7	8			
-	106 445 484,63	93 929 726,32	-	93 929 726,32			
-	106 445 484,63	93 929 726,32	-	93 929 726,32			
-	-	-	-	-			

на «01» января 2019 г.

на «01» января 2019 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,
главный администратор, администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор источников
финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета
Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.

Томскстат

Федеральный бюджет

АКТИВ	Код строки	На начало года	
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении

1	2	3	остаток на начало года 3а	исправление ошибок прошлых лет			4	остаток на начало года 4а	испр
				3б					
I. Нефинансовые активы									
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000) *	010	253 977 860,08	253 977 860,08	160 855 575,99	173 130 730,00	-	-	-	
Уменьшение стоимости основных средств**, всего*	020	160 855 575,99	160 855 575,99			-	-	-	
из них: амортизация основных средств*	021	160 855 575,99	160 855 575,99			-	-	-	
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 - стр. 020)	030	93 122 284,09	93 122 284,09			-	-	-	
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*	040	-	-			-	-	-	
Уменьшение стоимости нематериальных активов**, всего*	050	-	-			-	-	-	
из них: амортизация нематериальных активов*	051	-	-			-	-	-	
Нематериальные активы** (остаточная стоимость, стр. 040 - стр. 050)	060	-	-			-	-	-	
Непроизведенные активы (010300000)** (остаточная стоимость)	070	11 861 006,21	11 861 006,21			-	-	-	
Материальные запасы (010500000), всего	080	508 800,27	508 800,27			-	-	-	
из них: внеоборотные	081	-	-			-	-	-	
Права пользования активами (011100000)** (остаточная стоимость), всего	100	9,00	9,00			-	-	-	
из них: долгосрочные	101	-	-			-	-	-	
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	120	-	-			-	-	-	
из них: внеоборотные	121	-	-			-	-	-	

Нефинансовые активы в пути (010700000)	130	-	-	-	-	-	-	-
Нефинансовые активы имущества казны (010800000)** (остаточная стоимость)	140	-	-	-	-	-	-	-
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг (010900000)	150	-	-	-	-	-	-	-
Расходы будущих периодов (040150000)	160	19 007,00	19 007,00	-	-	-	-	-
Итого по разделу I (стр. 030 + стр. 060 + стр. 070 + стр. 080 + стр. 100 + стр. 120 + стр. 130 + стр. 140 + стр. 150 + стр. 160)	190	105 511 106,57	105 511 106,57	197 066,46	101 590,00	-	-	-
II. Финансовые активы				-	-	-		
Денежные средства учреждения (020100000), всего	200	123 150,00	123 150,00	-	-	-	73 916,46	73 916,46
в том числе:								
на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (020110000)	201	-	-	-	-	-	73 916,46	73 916,46
в кредитной организации (020120000), всего	203	-	-	-	-	-	-	-
из них:								
на депозитах (020122000), всего	204	-	-	-	-	-	-	-
из них:								
долгосрочные	205	-	-	-	-	-	-	-
в иностранной валюте (020127000)	206	-	-	-	-	-	-	-
в кассе учреждения (020130000)	207	123 150,00	123 150,00	-	-	-	-	-
Финансовые вложения (020400000), всего	240	-	-	-	-	-	-	-
из них:								
долгосрочные	241	-	-	-	-	-	-	-
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	250	642 145,04	642 145,04	-	-	-	-	-
из них:								
долгосрочная	251	-	-	-	-	-	-	-
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 30300000), всего	260	95 166,56	95 166,56	-	-	-	-	-

из них: долгосрочная	261	-	-	-	-	-	-
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000), всего	270	-	-	-	-	-	-
из них: долгосрочные	271	-	-	-	-	-	-
Прочие расчеты с дебиторами (021000000), всего	280	-	-	-	-	-	-
из них: расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	282	-	-	-	-	-	-
Вложения в финансовые активы (021500000), всего	290	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу II (стр. 200 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 270 + стр. 280 + стр. 290)	340	860 461,60	860 461,60	-	-	73 916,46	73 916,46
БАЛАНС (стр. 190 + стр. 340)	350	106 371 568,17	106 371 568,17	-	-	73 916,46	73 916,46
П А С С И В		Код строки		На начало года			
		бюджетная деятельность			средства во временном ра		
		всего	остаток на начало года	исправление ошибок прошлых лет			остаток на начало года
1	2	3	3а	3б			4
III. Обязательства				-	-	-	
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000), всего	400	-	-				-
из них: долгосрочные	401	-	-				-
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	410	-	-				-
из них: долгосрочная	411	-	-				-
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	420	-	-				-
Иные расчеты, всего	430	-	-				73 916,46

в том числе:										
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	431	-	-	-					73 916,46	73 916,46
внутриведомственные расчеты (030404000)	432	-	-	-					-	-
расчеты с прочими кредиторами (030406000)	433	-	-	-					-	-
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	434	-	-	-					-	-
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	470	1 883,65	1 883,65	-					-	-
из них:										
долгосрочная	471	-	-	-					-	-
Доходы будущих периодов (040140000)	510	650 164,27	650 164,27	-					-	-
Резервы предстоящих расходов (040160000)	520	-	-	-					-	-
Итого по разделу III					105 719 520,25	79 840 133,89	-			
(стр. 400 + стр. 410 + стр. 420 + стр. 430 + стр. 470 + стр. 510 + стр. 520)	550	652 047,92	652 047,92	-					73 916,46	73 916,46
IV. Финансовый результат										
Финансовый результат экономического субъекта	570	105 719 520,25	105 719 520,25	-					-	-
БАЛАНС (стр. 550 + стр. 570)	700	106 371 568,17	106 371 568,17	-					73 916,46	73 916,46

* Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

** Данные по этим строкам приводятся с учетом амортизации и (или) обесценения нефинансовых активов, раскрываемого в Пояснительной записке

СПРАВКА
о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах

Номер счета	Наименование забалансового счета,	Код стро-	На начало года	На конец отчетного
-------------	-----------------------------------	-----------	----------------	--------------------

	показателя	ки		периода
1	2	3	4	5
01	Имущество, полученное в пользование	010	44 922,00	-
02	Материальные ценности на хранении	020	-	-
03	Бланки строгой отчетности	030	-	-
04	Задолженность неплатежеспособных дебиторов, всего	040	163 392,90	-
	в том числе:	041	163 392,90	-
05	Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению	050	-	-
06	Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	060	-	-
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	070	-	-
08	Путевки неоплаченные	080	-	-
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	090	-	-
10	Обеспечение исполнения обязательств, всего	100	-	-
	в том числе:			
	задаток	101	-	-
	зalog	102	-	-
	банковская гарантия	103	-	-
	поручительство	104	-	-
	иное обеспечение	105	-	-
11	Государственные и муниципальные гарантии, всего	110	-	-
	в том числе:			
	государственные гарантии	111	-	-
	муниципальные гарантии	112	-	-
12	Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками	120	-	-
13	Экспериментальные устройства	130	-	-
14	Расчетные документы ожидающие исполнения	140	-	-
15	Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения	150	-	-

16	Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства пенсиях и пособиях, счетных ошибок	160	-	-
17	Поступления денежных средств, всего	170	×	693 309,09
	в том числе:			
	доходы	171	×	-
	расходы	172	×	432 070,90
	источники финансирования дефицита бюджета	173	×	261 238,19
18	Выбытия денежных средств, всего	180	×	767 225,55
	в том числе:			
	расходы	181	×	432 070,90
	источники финансирования дефицита бюджета	182	×	335 154,65
19	Невыясненные поступления прошлых лет	190	-	-
20	Задолженность, не востребованная кредиторами, всего	200	-	-
21	Основные средства в эксплуатации	210	2 667 265,88	2 581 946,81
22	Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению	220	48 489,25	16 724,25
23	Периодические издания для пользования	230	-	-
24	Имущество, переданное в доверительное управление	240	-	-
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	250	1 972 566,81	1 972 566,81
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	260	-	-
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	270	130 323,92	130 323,92
29	Представленные субсидии на приобретение жилья	280	-	-
30	Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц	290	-	-
31	Акции по номинальной стоимости	300	-	-
40	Финансовые активы в управляющих компаниях	310	-	-
42	Бюджетные инвестиции, реализуемые организациями	320	-	-

Руководитель

(подпись)

С.В. Касинский

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Г.В. Леонова

(расшифровка подписи)

29 января 2019 г.

